



CHRISTIANI & NIELSEN

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)
Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited

รายงานประจำปี | Annual Report
2556 | 2013



ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

ประเภทธุรกิจ

รับเหมาก่อสร้าง

เลขทะเบียนบริษัท

0107535000281

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว

หุ้นสามัญ จำนวน 1,002,904,144 หุ้น

มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

1,002,904,144 บาท

ที่ตั้ง

เลขที่ 451 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105)

แขวง/เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์

+66 2 398 0158

โทรสาร

+66 2 398 9860

Homepage

<http://www.cn-thai.co.th>

สาขาที่ 1

เลขที่ 453 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105)

แขวง/เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์

+66 2 398 0158 โทรสาร +66 2 398 9860

สาขาที่ 2

เลขที่ 494 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองขาม

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

โทรศัพท์

+66 38 066 424-7 โทรสาร +66 38 066 428

สาขาที่ 3

เลขที่ 39 ซอยนิมิตใหม่ 64

แขวงสามวาตะวันออก เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

เลขานุการบริษัท

นายสุรศักดิ์ โอสสุภะเคราะห์

โทรศัพท์ +66 2 398 0158 ต่อ 243

E-mail : surasakos@cn-thai.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์

นางภาณี เจริญเจริญชัย

โทรศัพท์ +66 2 398 0158 ต่อ 116

E-mail : phaneech@cn-thai.co.th

ข้อมูลบริษัทย่อยและบริษัทอื่น

บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด

ประเภทธุรกิจ

รับเหมาก่อสร้างและลงทุนในหุ้น

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว

หุ้นสามัญ จำนวน 5,000,000 หุ้น

มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

50,000,000 บาท

ที่ตั้ง

เลขที่ 451 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105)

แขวง/เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์

+66 2 398 0158

โทรสาร

+66 2 398 9860

บุคคลอ้างอิง

ผู้สอบบัญชี

นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2982

นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5599

นายวิสุทธิ เพชรพาณิชย์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7309

บริษัท สำนักงาน สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 2 259 5300

โทรสาร +66 2 260 1553

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวง/เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 2 229 2800 โทรสาร +66 2 359 1259-62

ธนาคารหลัก ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 333 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ +66 2 231 4333 โทรสาร +66 2 236 8281-2

Homepage : <http://www.bangkokbank.com>

ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ +66 2 296 2000 โทรสาร +66 2 683 1304

Homepage : <http://www.krungsri.com>

ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 2 255 2222 โทรสาร +66 2 255 9391-3

Homepage : <http://www.ktb.co.th>

ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

สำนักพหลโยธิน : 400/22 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ +66 2 273 1050-55 โทรสาร +66 2 273 1090

Homepage : <http://www.kasikornbank.com>

ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 44 ถนนหลังสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ +66 2 638 8000 โทรสาร +66 2 657 3333

Homepage : <http://www.cimbthai.co.th>

สารบัญ / CONTENTS

สารจากคณะกรรมการ	2	Message from the Board of Directors	120
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	3	Report of the Board of Directors' Responsibility for the Financial Report	121
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการ	4	Audit and Corporate Governance Committee's Report	122
รายงานคณะกรรมการ	6	The Board of Directors' Report	124
ผังการบริหารงานขององค์กร	8	Organization Chart	126
จุดเด่นทางการเงิน	9	Financial Highlights	127
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10	Type of Business and Operation	128
โครงสร้างรายได้	17	Income Structure	135
โครงสร้างการถือหุ้น	19	Shareholding Structure	137
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	20	Dividend Payment Policy	138
โครงสร้างการจัดการ	21	Management Structure	139
รายงานการกำกับดูแลกิจการ	32	Corporate Governance Report	150
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	50	Corporate Social Responsibility Report	168
รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	55	Sustainability Report	173
ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ	57	Risk Factors and Risk Management	175
การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	59	Supervision of the use of Insider Information	177
การควบคุมและการตรวจสอบภายใน	60	Internal Control and Internal Audit	178
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	62	Related Transactions	180
งบการเงิน		Financial Statements	
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	63	Auditor's Report	181
งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน	65	Financial Statement and Notes to Financial Statements	183
คำอธิบายและการวิเคราะห์ทั้งงบการเงิน ของฝ่ายจัดการ	107	Management Discussion and Analysis	225
ข้อมูลอื่นๆ		Other Informations	
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหารบริษัท	116	Directors and Management Details	234

สารจากคณะกรรมการ

ในปี 2556 เป็นปีที่มีความผันผวนเป็นอย่างมาก ถึงแม้ว่ารายได้ของบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญก็ตาม หากแต่กำไรสุทธิมิได้เป็นไปในทิศทางเดียวกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น และกลับลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

การแข่งขันในอุตสาหกรรมก่อสร้างทวีความรุนแรงมากขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงหลังของปี และเริ่มส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้นเนื่องจากภาวะการแข่งขันทางด้านราคาที่สูงขึ้น ประกอบกับความไม่แน่นอนของสถานการณ์ทางการเมืองที่เกิดขึ้น ทำให้โครงการภาครัฐ รวมถึงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่หลายโครงการ ถูกระงับ หรือเลื่อนออกไปอย่างไม่มีกำหนด ทั้งนี้จนกว่าสถานการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองจะเริ่มคลี่คลายและมีความชัดเจนมากขึ้น

ในปีที่ผ่านมา นับเป็นปีที่ท้าทายสำหรับธุรกิจอุตสาหกรรมก่อสร้างโดยรวม การถูกระงับโครงการก่อสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทรับเหมาขนาดใหญ่หลายรายเริ่มเข้ามาประมูลงานในโครงการขนาดเล็กเพิ่มมากขึ้น ทำให้เกิดภาวะการแข่งขันทางด้านราคาสูงขึ้น และเพื่อให้สามารถประมูลงานได้มากขึ้น บริษัทรับเหมาหลายรายจำเป็นต้องลดสัดส่วนกำไรลง

สำหรับปี 2557 นี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการก่อสร้างเพื่อลดต้นทุน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายหลักคือรักษารายได้และกำไรสุทธิให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมก่อสร้างเป็นธุรกิจที่ไม่สามารถคาดการณ์รายได้ว่าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง ทั้งนี้เนื่องจากต้องอาศัยปัจจัยทั้งภายในและภายนอกหลายอย่างประกอบกัน

ท้ายนี้ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น และลูกค้า ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนกิจการด้วยดีตลอดมา และในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการ ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ ทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ พากเพียร อันเป็นผลให้ปีนี้เป็นที่ปีบริษัทฯ ประสบความสำเร็จอย่างมากอีกปีหนึ่ง



นายสันติ กระจ่างเนตร์
ประธานคณะกรรมการ

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของ บริษัท คริสเตียนีและนีลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ และการประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของงบการเงิน และประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวม อยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท คริสเตียนีและนีลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



(นายสนธิ กระจ่างเนตร์)
ประธานคณะกรรมการ



(นายคุณชู คาลี วาเดียม)
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ บริษัท คริสเตียนีและนีลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบขึ้นด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งประธานและกรรมการตรวจสอบฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรกรรมการตรวจสอบฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดี สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งได้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในรอบปี พ.ศ.2556 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 5 ครั้ง โดยหนึ่งครั้งเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และในการประชุมแต่ละครั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้เชิญฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้จัดการความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อชี้แจงข้อมูลและแสดงความคิดเห็นในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประชุมแต่ละวาระ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

สอบทานงบการเงินประจำปี 2556 และงบการเงินรายไตรมาส

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2556 ของ บริษัท คริสเตียนีและนีลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและคำแนะนำเพื่อให้มั่นใจในด้านต่างๆ ดังนี้

- ความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ ของรายงานในงบการเงิน
- ความสมเหตุสมผลของรายการที่ไม่ใช่รายการปกติ ซึ่งมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในรอบปี
- การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และการประมาณการที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่องบการเงิน
- ความเพียงพอและเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี
- ขอบเขตการตรวจสอบ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ
- ความมีอิสระของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่า กระบวนการโดยรวมสำหรับการบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ อยู่ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมมีประสิทธิภาพ งบการเงินแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ และเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบอย่างเพียงพอ การจัดทำทันต่อเวลาเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ใช้อ้างอิงตามงบการเงินในการตัดสินใจลงทุน

สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่มีความเกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกฎเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งยึดหลักความสมเหตุสมผลและเป็นปกติทางธุรกิจ มีความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่าย

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นปกติทางธุรกิจ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

สอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน ด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการเริ่มต้น ตั้งแต่การวางแผนการตรวจสอบประจำปี การดำเนินการตรวจสอบ การรายงาน และการติดตามผลการปฏิบัติ ตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนให้มีการประเมินตนเองของแผนกตรวจสอบ

ภายใน และประเมินระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน ตามแนวทางของ Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO)

คณะกรรมการตรวจสอบฯ พบว่า การตรวจสอบภายในได้ดำเนินการด้วยความพอเพียง เหมาะสม สามารถประเมินและระบุรายการงานที่ควรปรับปรุง เพื่อให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมไปถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทุกสิ้นปี เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ดำเนินการ ครบถ้วน ถูกต้อง ในเรื่องของความพร้อมของกรรมการ รายงานทางการเงิน การประชุมกับผู้สอบบัญชี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการประชุมคณะกรรมการ

สอบทานการบริหารความเสี่ยง

สอบทานแนวทางการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ของบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ตระหนักถึง ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ พร้อมทั้งมีการจัดการควบคุมหรือลดความเสี่ยงลงอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน เพื่อที่จะตอบสนองความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักการบริหารความเสี่ยงที่ดี

ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชี สามารถแสดงความคิดเห็นในประเด็นสำคัญได้อย่างอิสระและเป็นกลาง

พิจารณา กัดเลือกและให้ความเห็นเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ มีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมไปถึงความเพียงพอของทรัพยากร ประเมินความเป็นอิสระและคุณภาพงานของผู้สอบบัญชี ความเหมาะสมของค่าตอบแทน ทั้งนี้เพื่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

บทกวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ทบทวนกฎบัตรของกรรมการตรวจสอบฯ ในไตรมาสที่ 3 ของปี 2556 เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางปฏิบัติงาน บทบาทและหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของกรรมการตรวจสอบฯ สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ มีการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม รวมไปถึงมีการดำเนินงานภายใต้แนวทางปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และนโยบายที่สำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้แสดงความเห็นเป็นครั้งคราว และให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตรงไปตรงมาต่อฝ่ายบริหารฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย



(นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

27 กุมภาพันธ์ 2557

รายงานคณะกรรมการ

ผลประกอบการประจำปีและสถานการณ์ในอนาคต

ในปี 2556 นับเป็นปีที่บริษัทเริ่มต้นได้อย่างดี โดยที่สามารถขณะการประมูลงานได้ในราคาที่เป็นปกติทางธุรกิจ จนถึงปลายไตรมาสที่ 3 ของปี ซึ่งเป็นภาวะที่เศรษฐกิจเริ่มตกต่ำจากปัญหาความไม่แน่นอนทางการเมือง ซึ่งมีผลทำให้มูลค่างานที่เหลืออยู่ของบริษัทฯ ไม่ได้เพิ่มขึ้น ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะขณะการประมูลงานโครงการก่อสร้างโรงแรมเมื่อปลายปี โดยเมื่อรวมกับงานที่เหลืออยู่บริษัทฯ มีมูลค่างานคงเหลือ ณ สิ้นปีรวมทั้งสิ้นประมาณ 10,000 ล้านบาท แต่ทั้งนี้ ในปี 2556 บริษัทฯ ยังคงสามารถสร้างมูลค่าก่อสร้างได้ในอัตราที่สูงกว่าในช่วงปีที่ผ่านมา โดยมีมูลค่าก่อสร้างรวมประมาณ 8,930 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิประมาณ 20% เมื่อเทียบกับอัตรากำไรสุทธิสูงสุดในแต่ละปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่าจะมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยที่บริษัทฯ ไม่ได้คาดการณ์ไว้ในบางโครงการ บริษัทฯ ยังคงรักษาอัตรากำไรสุทธิของกำไรขั้นต้นไว้ในระดับที่ดีคือที่ 7% ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่วนมากเกิดจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน แต่ด้วยการควบคุมและบริหารจัดการด้านต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทฯ ยังคงมีอัตรากำไรสุทธิด้านการบริหารที่ต่ำโดยคิดเป็นเพียง 3.25% ของรายได้จากการก่อสร้าง ส่งผลให้สิ้นปี บริษัทฯ มีกำไรสุทธิที่ ประมาณ 448 ล้านบาท

สืบเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ปรับตัวลดลงเนื่องจากไม่มีการลงทุนใหม่ๆ จากการลงทุนภายในและจากต่างประเทศ รวมถึงโครงการก่อสร้างระบบสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐานขนาดใหญ่ของรัฐบาลได้ถูกเลื่อนออกไป สำหรับปี 2557 นี้ คาดว่าจะเป็นปีที่ท้าทายของบริษัทฯ รวมถึงภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างโดยรวม ทั้งนี้อาจส่งผลกระทบต่อกำไร การเติบโตทางด้านรายได้ และมูลค่างานในมือของบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ซึ่งบริษัทฯ เคยทำได้ดีเมื่อ 2-3 ปีที่ผ่านมา ทั้งนี้อาจแบ่งผลกระทบที่สำคัญออกเป็นสองด้านคือ ด้านแรกจากงานประมูลที่ลดน้อยลงจากการลงทุนใหม่ๆ ที่น้อยลง และอย่างที่สอง จากภาวะการแข่งขันที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากบริษัทรับเหมาขนาดใหญ่ จะมีทรัพยากรว่างมากขึ้น จากการที่การลงทุนของภาครัฐในการก่อสร้างโครงการสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐานขนาดใหญ่ที่ถูกเลื่อนหรือระงับโครงการ ภาวะการณ์เช่นนี้ จะทำให้เกิดการแข่งขันในการเข้าร่วมประมูลงานอย่างรุนแรง บริษัทฯ อาจจำเป็นต้องเข้าร่วมประมูลงานด้วยอัตราผลกำไรที่ต่ำกว่าอัตราปกติ เพื่อที่จะสามารถแข่งขันและประมูลงานใหม่ได้ในภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม ภาวะการณ์เช่นนี้นับเป็นโอกาสดีที่บริษัทฯ จะได้หันกลับมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานภายในเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานให้แข็งแกร่ง เพื่อที่ว่าเมื่อสถานการณ์ในวันข้างหน้ากลับสู่ภาวะปกติ บริษัทฯ จะมีความพร้อมสำหรับโอกาสที่จะเกิดขึ้นในวันข้างหน้า และจนกว่าจะถึงเวลานั้น บริษัทฯ จะต้องพยายามอย่างดีที่สุดที่จะดำเนินธุรกิจด้วยการหันกลับมาควบคุมดูแลและบริหารค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างรัดกุม

ผลประกอบการ

ในปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการก่อสร้างที่ 9,044 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างและค่าใช้จ่ายทางตรงที่ 8,314 ล้านบาท ทำให้มีกำไรขั้นต้นที่ 620 ล้านบาท หลังจากหักค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 289 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายทางการเงิน 6 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่าย จำนวน (13) ล้านบาท ทำให้สิ้นปี บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิรวมที่ 448 ล้านบาท

การจัดสรร

คณะกรรมการบริษัทฯ ขอจัดสรรผลประกอบการเฉพาะของบริษัทฯ ดังนี้

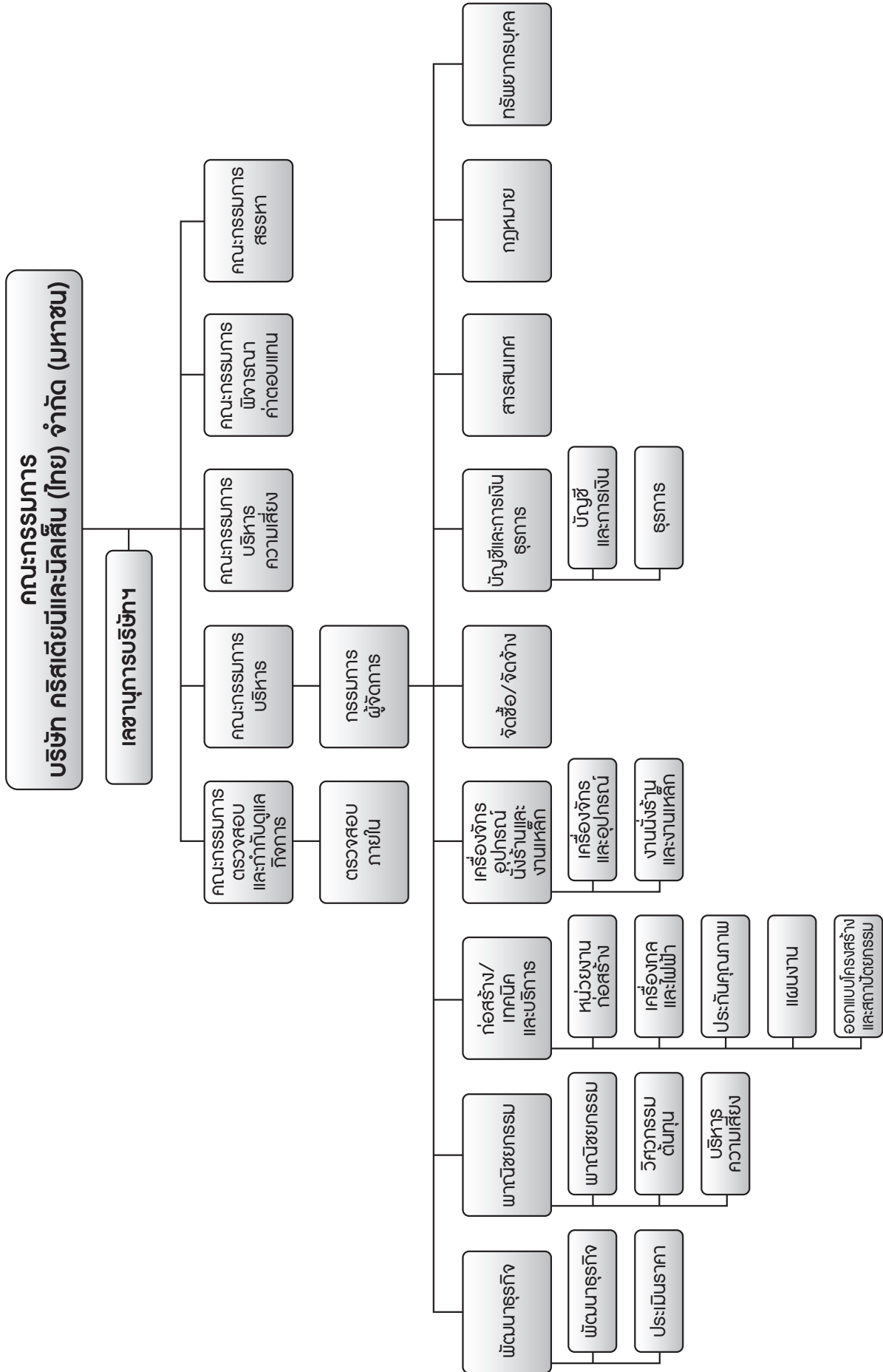
กำไรสะสมยกมา	1,263,500,859 บาท
หุ้นปันผลจ่าย	(501,452,102) บาท
เงินสดปันผลจ่าย	(260,752,458) บาท
ปรับปรุงผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	116,281,770 บาท
ผลประกอบการประจำปี 2556	451,769,133 บาท
โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	192,629 บาท
โอนกำไรสุทธิเข้าทุนสำรองตามกฎหมาย	(22,600,000) บาท
รวมกำไรเพื่อการจัดสรร	1,046,939,831 บาท
ปันผลหุ้นละ 0.05 บาท จากจำนวน 1,002 ล้านหุ้น ซึ่งชำระเต็มมูลค่าแล้ว	(50,145,207) บาท
(จากปันผลหุ้นละ 0.20 บาท หักด้วย จ่ายระหว่างกาล 0.15 บาท/หุ้น)	
กำไรสะสมยกไป	996,794,624 บาท

ข้อเสนอของการจัดสรรผลกำไรนี้จะได้นำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 81 ซึ่งจะมีขึ้นในวันที่ 22 เมษายน 2557 และกำหนดการจ่ายเงินปันผลในวันที่ 6 พฤษภาคม 2557



(นายคุณุร ชาติ วาเตีย)
กรรมการผู้จัดการ

ผังการบริหารงานองค์กร



จุดเด่นทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)	2556	2555 ปรับปรุงใหม่	2554 ปรับปรุงใหม่
สินทรัพย์รวม	5,602	4,667	4,246
หนี้สินรวม	3,423	2,724	2,483
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,179	1,943	1,763
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)			
รายได้จากงานก่อสร้าง	8,933	7,269	4,766
รายได้รวม	9,044	7,310	4,822
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	8,602	6,854	4,654
กำไรขั้นต้น	620	644	318
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานที่เลิกดำเนินธุรกิจ และภาษีเงินได้	441	456	167
กำไรสุทธิสำหรับปี	448	464	165
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)*	2.17	1.94	1.76
กำไรต่อหุ้น – งบการเงินเฉพาะกิจการ (ก่อนปรับจำนวนหุ้นตามสัดส่วนใหม่)	-	0.95	0.40
กำไรต่อหุ้น – งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)*	0.45	0.48	0.20
หุ้นปันผลที่ประกาศจ่ายสำหรับปีต่อหุ้น (บาท)	-	1.00	-
เงินสดปันผลที่ประกาศจ่ายสำหรับปีต่อหุ้น (บาท)	0.20	0.52	0.30
เงินสดปันผลระหว่างกาลจ่ายแล้วต่อหุ้น (บาท)	0.15	0.30	-
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.36	1.43	1.47
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	6.94	8.86	6.66
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	4.94	6.27	3.51
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	(25.74)	(1.82)	197.01
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.95	6.35	3.42
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	21.73	25.05	9.71
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	8.72	10.42	4.30
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.57	1.40	1.41
อัตราความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	54.53	256.79	210.69
อัตรการจ่ายปันผลรวมต่อกำไรสุทธิ (%)**	44	55	75

หมายเหตุ * ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าตามบัญชีและกำไรต่อหุ้นของงวดก่อนที่นำมาเปรียบเทียบ (ปรับจำนวนหุ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปจากการเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นสามัญ ณ วันที่ 2 พ.ค 56 เป็นจำนวน 501 ล้านหุ้น)
** อัตรการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ เปรียบเทียบกับงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน จำกัด ได้ก่อตั้งขึ้นในประเทศเดนมาร์กเมื่อปี พ.ศ. 2447 จากนั้นในปี พ.ศ. 2473 จึงมีการก่อตั้ง บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (สยาม) ขึ้นในประเทศไทย และนับเป็นผลงานแห่งความสำเร็จของการจัดตั้ง บริษัทลูกในประเทศไทยที่ได้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อปี พ.ศ. 2534 และด้วยผลประกอบการที่เติบโตอย่างรวดเร็วหลังจากการเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) จึงเสนอขอซื้อกิจการของบริษัทแม่ และบริษัทในต่างประเทศทั้งหมด ในเวลาเพียงปีเดียวหลังจากนั้น

ในช่วงหลายทศวรรษที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับการยอมรับในด้านนวัตกรรมการออกแบบและคุณภาพของงานโครงการวิศวกรรมโยธาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศทั่วโลก อาทิเช่น งานวางอุโมงค์ใต้น้ำด้วยวิธี Immersed Tube ครั้งแรกของโลกที่ประเทศเบลเยียม (พ.ศ. 2480) สนามฟุตบอล Maracana ความจุ 160,000 ที่นั่งในนครรีโอ เดอ จาเนโร ประเทศบราซิล สนามกีฬาเอเชียนเกมส์ครั้งที่ 13 เป็นต้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำของประเทศไทยที่ให้บริการอย่างครอบคลุมในด้านงานก่อสร้าง รวมถึงการออกแบบพร้อมก่อสร้างสำหรับงานอาคารและโครงการวิศวกรรมโยธาต่างๆ งานออกแบบพร้อมประกอบและติดตั้งโครงสร้างเหล็ก ตลอดจนงานติดตั้งระบบเครื่องกลและระบบไฟฟ้า

บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยการรับงานโครงการก่อสร้างทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชนในงานประเภทต่างๆ ได้แก่

ประเภทกิจการและลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป, งานออกแบบพร้อมก่อสร้าง รวมถึงการออกแบบ จัดทำ และรับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรมอย่างครบวงจร ทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน โดยมีรายละเอียดของประเภทงานและการดำเนินงาน ดังนี้

งานอาคาร

ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีก-ค้าส่ง ศูนย์กระจายสินค้า อาคารเรียน โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน โรงแรม คอนโดมิเนียม งานปรับปรุงและอนุรักษ์อาคาร ตลอดจนอาคารเพื่อธุรกิจต่างๆ และอาคารทั่วไป

งานอุตสาหกรรม

โรงงานอุตสาหกรรมการผลิตและคลังสินค้า

งานสาธารณูปโภค

ระบบขนส่งมวลชน ถนน ทางหลวง สะพาน สนามกีฬา อุโมงค์ส่งน้ำ อุโมงค์รับน้ำเสีย งานวางท่อก๊าซ งานป้องกันน้ำท่วม โรงบำบัดน้ำเสีย และสถานที่ฝังกลบขยะ เป็นต้น

ในปัจจุบันบริษัทฯ บริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกัน ดำเนินการรับเหมาก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคพื้นฐาน โครงการวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง โดยมีธุรกิจในประเทศไทยเท่านั้น รายได้ที่ผ่านมาแบ่งตามประเภทของผู้ว่าจ้างและประเภทของงานก่อสร้าง ประกอบด้วย

รายได้จากงานก่อสร้างในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาจำแนกตามผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง	2013	2012	2011
ภาคเอกชน	83.1%	87.1%	75.5%
ภาครัฐ	16.9%	12.9%	24.4%

แบ่งเป็นประเภทของงานดังต่อไปนี้

(หน่วย - ล้านบาท)

ประเภทงานก่อสร้าง	ปี 2556		ปี 2555		ปี 2554	
	มูลค่างานในปี	สัดส่วน	มูลค่างานในปี	สัดส่วน	มูลค่างานในปี	สัดส่วน
งานระบบขนส่งมวลชน	256	3%	-	-	-	-
โรงงานอุตสาหกรรม	1,246	14%	2,862	39%	1,035	21%
ปิโตรเคมีและพลังงาน	549	6%	-	-	-	-
อาคารทั่วไป	3,423	37%	2,486	34%	2,093	44%
อาคารเพื่อการพาณิชย์	3,020	33%	1,273	17%	1,614	34%
โรงแรม/ที่พักอาศัย	541	6%	8	1%	-	-
งานวิศวกรรมโยธา/ถนน	92	1%	692	9%	33	1%
มูลค่ารวม	9,127		7,321		4,775	

กลุ่มธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและบริหารงานก่อสร้าง

การดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นธุรกิจหลัก โดยจะรับงานก่อสร้างทั้งจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน สามารถแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

ผู้รับเหมาโดยตรง (Main Contractor)

บริษัทฯ จะรับงานก่อสร้างโดยการรับจ้างจากเจ้าของโครงการโดยตรง ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการเสนองานในนาม บริษัทฯ และในกรณีเป็นงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องมีบริษัทผู้เชี่ยวชาญ บริษัทฯ จะเสนองานร่วมกับบริษัทที่มีความชำนาญ ตามข้อกำหนดของเจ้าของโครงการ ซึ่งการรับงานในลักษณะนี้ บริษัทฯ จะมีการจ้างผู้รับเหมาช่วงเข้ามาร่วมดำเนินงานบางส่วน

กิจการร่วมค้า (Joint Venture) / กิจการร่วมทุน (Consortium) / ผู้รับเหมาช่วง (Sub-contractor)

ในส่วนของงานก่อสร้างที่เป็นงานขนาดใหญ่และมีความซับซ้อนในการดำเนินงานที่จำเป็นต้องหาผู้ดำเนินการก่อสร้างที่มีความสามารถและประสบการณ์ในหลายด้าน ซึ่งวิธีการรับงานประเภทนี้จะใช้วิธีการประมูล การประกวดราคา และการเจรจาต่อรอง บริษัทฯ จะพิจารณาการเข้ารับงานในลักษณะต่างกัน เช่น (1) กิจการร่วมค้า (Joint Venture) ซึ่งเป็นการร่วมทุนในโครงการก่อสร้างที่ไม่สามารถแบ่งชิ้นงาน หรือปริมาณงานของผู้ร่วมทุนแต่ละรายได้ โดยผู้ร่วมทุนแต่ละรายมีความรับผิดชอบในกำไรหรือขาดทุนตามสัดส่วนที่ตกลงกันไว้ร่วมกัน (2) กิจการร่วมทุนแบบ คอนซอร์เทียม (Consortium) ซึ่งเป็นการร่วมทุนในโครงการก่อสร้างที่สามารถแบ่งชิ้นงานและปริมาณงานของแต่ละรายจากกันได้ โดยผู้ร่วมทุนแต่ละรายมีความรับผิดชอบในกำไรหรือขาดทุนโดยอิสระจากกัน (3) การพิจารณารับเหมาช่วง (Sub-contractor) ในงานก่อสร้างที่บริษัทฯ มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ รับงานโดยตรงจากผู้รับเหมาอื่นที่ได้รับงานจากเจ้าของโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินการก่อสร้าง

เมื่อบริษัทฯ ได้รับหนังสือแสดงเจตจำนง หรือลงนามในสัญญาก่อสร้างเพื่อรับงานแล้ว บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมระหว่างฝ่ายประเมินราคากับฝ่ายก่อสร้าง เพื่อประสานงานและหารือในรายละเอียดของการประเมินราคาและแผนงานของโครงการ ทั้งนี้เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปด้วยดีและสามารถส่งมอบให้ลูกค้าได้ภายในเวลาและงบประมาณที่กำหนด

บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้จัดการโครงการ ให้ทำหน้าที่แทนบริษัทฯ ประจำหน่วยงานก่อสร้าง ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำแผนงานก่อสร้างหลักและงบประมาณค่าก่อสร้าง
2. วางแผนงานย่อยให้สอดคล้องกับแผนงานก่อสร้างหลัก จัดทำผังบุคลากรและแรงงาน จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือ
3. หารือร่วมกับเจ้าของงานหรือตัวแทน เพื่อกำหนดการประชุมสำหรับติดตามความก้าวหน้าของงานและร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด

4. จัดทำเอกสารเบิกเงินค่างวดงาน พร้อมติดตามการชำระเงินจากผู้ว่าจ้าง
5. รวบรวมหลักฐานการแก้ไขแบบและงานก่อสร้างเพิ่มเติม เพื่อขอเพิ่มค่างานหรือขอขยายเวลาก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการแก้ไขแบบหรือการล่าช้าจากบุคคลอื่น ที่จะส่งผลให้งานไม่สามารถแล้วเสร็จตามสัญญา
6. ควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานและแบบกำหนด พร้อมตรวจสอบความเรียบร้อยของงานก่อนส่งมอบงานให้เจ้าของโครงการ

กลยุทธ์ทางการตลาดและการแข่งขัน

- ตลอดระยะเวลาอันยาวนานที่คริสเตียนีและนิลเสน ได้ทำการก่อสร้างทั้งในภาครัฐและเอกชนมาแล้วหลายโครงการในกว่า 70 ประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยที่บริษัทฯ ได้ก่อตั้งมานานกว่า 83 ปี ซึ่งนับเป็นบริษัทที่อยู่คู่กับประเทศไทยมาตั้งแต่เริ่มการพัฒนาประเทศ ทำให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีภาวะผูกพันที่ใดให้ไว้กับลูกค้า

- บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายคุณภาพตามมาตรฐาน ISO เพื่อให้หน่วยงานก่อสร้างทุกโครงการรวมถึงสำนักงานให้ใช้เป็นหลักในการดำเนินงานให้บรรลุข้อกำหนดต่างๆ ตามความต้องการของลูกค้าโดยเน้นถึงประสิทธิภาพ คุณภาพและความปลอดภัย รวมถึงการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผนงานก่อสร้างและงบประมาณ

- บุคลากรที่มีคุณภาพ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เป็นผู้ที่อยู่ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างมานาน มีประสบการณ์ในการบริหารโครงการที่มีความหลากหลาย ทั้งในเรื่องของความยากง่ายและขนาดของโครงการที่แตกต่างกันไป อีกทั้งบริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาเสริมสร้างทักษะให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้รับความรู้ใหม่ในงานอยู่เสมอ

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทฯ จะประกอบด้วยหน่วยงานรัฐบาล สถาบันการศึกษา และบริษัทเอกชน โดยมีสัดส่วนของบริษัทเอกชนในหลากหลายภาคอุตสาหกรรม อาทิเช่น อุตสาหกรรมการเกษตรและอาหาร, อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์, ปิโตรเคมีคัล, พลังงาน, การท่องเที่ยว, ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงสร้างความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องกับกลุ่มลูกค้าเพื่อโอกาสในการดำเนินการปรับปรุงหรือขยายการก่อสร้างในอนาคตของลูกค้ากลุ่มนี้

จากนโยบายของภาครัฐในการลงทุน เพื่อเร่งพัฒนาระบบขนส่งมวลชนทั่วประเทศ, โครงการก่อสร้างการขนส่งระบบราง, สนามบิน อีกทั้งโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานต่างๆ ที่รออนุมัติอยู่ ทำให้บริษัทฯ คาดการณ์ได้ว่าจะมีสัดส่วนงานก่อสร้างในภาครัฐเพิ่มขึ้น

นโยบายการเสนอราคาของบริษัทฯ

การคำนวณราคาเพื่อประมูลรับเหมาโครงการ มีกำหนดรูปแบบหลักๆ ได้ดังนี้

1. ระบบราคาคงที่ (FIXED PRICE SYSTEM) เป็นสัญญาเหมาจ่าย (LUMP SUM FIXED PRICE CONTRACT)

ภายใต้ระบบนี้บริษัทรับเหมาจะกำหนดราคาคงที่ขึ้นมาโดยบริษัทฯ จะรับผิดชอบถ้ามีการเปลี่ยนแปลงในต้นทุนค่าใช้จ่าย อย่างไรก็ตาม ในสัญญาก่อสร้างส่วนใหญ่ของภาครัฐบาลจะกำหนดปัจจัยต้นทุนที่สามารถปรับได้ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง เช่นค่าเงินเพื่อ และปัจจัยต้นทุนอื่นๆ ที่กำหนดโดยผู้ว่าจ้าง นอกจากนั้น ผู้ว่าจ้างจะต้องรับผิดชอบในกรณีที่มูลค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงแบบ หรือโครงสร้างต่างๆ

2. ระบบราคาต่อหน่วย (UNIT PRICE) เป็นสัญญาวัดจ่าย (REMEASUREMENT CONTRACT)

บริษัทผู้ประมูลจะเสนอราคาวัสดุและค่าแรงงานในรูปต่อหน่วย ซึ่งจะได้มีการชำระตามปริมาณที่เกิดจริงตามราคาต่อหน่วยที่เสนอ ซึ่งในสัญญาจะมีการกำหนดปัจจัยต้นทุนที่สามารถปรับได้เช่นเดียวกับระบบราคาคงที่

ทั้งนี้การเสนอราคาจะเป็นวิธีใดขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง บริษัทฯ มีการคิดราคาโดยถือหลักต้นทุนบวกอัตรากำไรมาตรฐานขั้นต้น โดยอัตรากำไรขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ เช่น การแข่งขัน ความซับซ้อนของงาน และภาวะความขาดแคลนแรงงานและวัสดุก่อสร้าง เป็นต้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ผู้บริหารระดับอาวุโสของบริษัทฯ รวมถึงฝ่ายพัฒนารัฐกิจ มีหน้าที่ที่จะต้องติดตามข่าวสาร รับการติดต่อจากลูกค้าที่ติดต่อเข้ามาเอง ติดตามข้อมูลจากแหล่งข่าวของโครงการต่างๆ ทั้งในภาครัฐและเอกชน ติดตามข่าวสารจากบริษัทที่ปรึกษาต่างๆ ติดตามเข้าพบเจ้าของโครงการและที่ปรึกษาโครงการ จากแหล่งข่าวเหล่านี้ทำให้บริษัทฯ ได้รับงานก่อสร้างเข้ามาสม่ำเสมอ

วิธีการตกลงว่าจ้างงานก่อสร้าง โดยปกติมี 3 วิธี คือ

1. การประกวดราคา

ส่วนใหญ่จะเป็นงานโครงการของรัฐ มีการประกาศในหนังสือพิมพ์ ตามสถานที่ราชการหรือองค์กรอื่นๆ และในเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เมื่อบริษัทฯ ตัดสินใจเข้าร่วมประกวดราคาแล้ว มีขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 การซื้อเอกสารประกวดราคา

1.2 การเตรียมงานประกวดราคาแยกออกเป็น 3 ส่วน คือ

1.2.1 การเตรียมการเชิงพาณิชย์ ได้แก่ เตรียมเอกสารรายละเอียดตามกฎหมายเอกสารทางการเงินและประวัติของบริษัทฯ พิจารณาความต้องการของสัญญา เช่น การประกันภัยต่างๆ เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินและศึกษารายละเอียดเฉพาะของสัญญา ติดต่อบริษัทที่ปรึกษาโครงการเพื่อทำหนังสือคำประกันของเสนอราคา

1.2.2 การเตรียมการด้านประเมินราคา ได้แก่ ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง การหาปริมาณงาน สอบราคาวัสดุก่อสร้าง สอบราคาจากผู้รับเหมาช่วงกรณีที่เป็นความชำนาญเฉพาะทาง

1.2.3 การเตรียมแผนงานก่อสร้าง ได้แก่ การกำหนดวิธีการก่อสร้าง การจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ โดยการจัดซื้อหรือเช่าเป็นพิเศษ พิจารณาถึงบุคลากรให้สอดคล้องกับลักษณะของงาน

1.3 ทำการประมาณราคาและค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามรายละเอียดและวิธีที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ยื่นประมูลตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้

2. การเสนอราคาโดยได้รับเชิญ

งานในลักษณะนี้ที่มีที่มาจากผู้ออกแบบและที่ปรึกษางานก่อสร้าง เสนอแนะผู้รับเหมาตรงกับลักษณะงานและที่มีผลงานที่น่าเชื่อถือให้แก่เจ้าของโครงการ เพื่อพิจารณาถึงความสามารถในการดำเนินการก่อสร้าง และออกหนังสือเชิญให้เข้าร่วมประกวดราคา

3. การตกลงราคาโดยตรง

ในบางครั้ง เจ้าของโครงการมีความเชื่อถือในชื่อเสียงและผลงานของบริษัทฯ จึงให้บริษัทฯ เสนอราคาโดยเปรียบเทียบกับประมาณการของเจ้าของโครงการ บริษัทฯ จะยื่นเสนอราคาตามประมาณการที่เจ้าของโครงการ หรือผู้ออกแบบกำหนดไว้ อาจมีการต่อรองราคากันด้วยหลักเกณฑ์ที่ทุกฝ่ายพอใจ งานในลักษณะนี้นอกจากบริษัทฯ จะตกลงราคาโดยใช้แบบที่เจ้าของโครงการจ้างผู้ออกแบบคนอื่นแล้ว บริษัทฯ ยังรับเป็นทั้งผู้ออกแบบและก่อสร้างด้วย (Design and Build)

การตัดสินใจและการต่อรองราคา

ก่อนการว่าจ้างจะเกิดขึ้น จะมีการเสนอราคาในการประกวดราคา หรือดำเนินการต่อรองราคา เจ้าของโครงการจะเลือกผู้รับเหมาซึ่งยื่นเสนอโดยถูกต้องตามเงื่อนไขและในราคาที่อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับโครงการ ในบางกรณีเจ้าของโครงการอาจขอให้ผู้ยื่นประมูลชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมก่อนตัดสินใจเลือกผู้รับเหมา หากบริษัทฯ ได้รับเลือกจากเจ้าของโครงการก็จะแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

การจัดจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีชื่อเสียงในระดับแนวหน้าในกลุ่มอุตสาหกรรมการก่อสร้าง อีกทั้งยังเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความแข็งแกร่งในหลายๆ ด้าน มีแหล่งข้อมูลทางการตลาด ดังนี้

1. ลูกค้าเดิม ลูกค้าปัจจุบันที่บริษัทฯ ติดต่อโดยตรง
2. การเชิญโดยเฉพาะเจาะจงให้เข้าร่วมประมูลงานจากผู้ว่าจ้าง
3. จากสื่อต่างๆ ที่โฆษณาโดยทั่วไป
4. จากวิธีอื่นๆ เช่น จากผู้ถือหุ้น ที่ปรึกษาโครงการและพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทฯ สนใจโครงการใดก็จะซื้อของประกวดราคาและมอบหมายให้แผนกประมาณราคาเป็นผู้คัดต้นทุนทั้งหมดของโครงการตามแบบก่อสร้างที่ได้มาอย่างละเอียดถี่ถ้วน พร้อมทำการตรวจทานอีกครั้งว่า ปริมาณ ราคา และเงื่อนไขต่างๆ ของลูกค้ำ ได้รวมอยู่ครบในใบสรุปราคา จากนั้นส่งต่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบตรวจทานอีกครั้งก่อนบอกกำไรและภาษีที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดราคาเข้าร่วมประมูล และเมื่อชนะการประมูล บริษัทฯ จะได้รับ Letter of Award จากผู้ว่าจ้าง จากนั้นแผนกประมาณราคาจะส่งประมาณการต้นทุนและแบบก่อสร้างให้ฝ่ายก่อสร้างรับไปดำเนินการต่อ

สถานภาพของบริษัทในอุตสาหกรรมก่อสร้าง

โดยทั่วไปในการเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างกับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ ผู้เข้าร่วมประมูลงานจำเป็นต้องผ่านขั้นตอนในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาเพื่อที่สามารถเข้าร่วมประมูลโครงการต่างๆ ได้ โดยการขึ้นทะเบียนผู้รับเหมาดังกล่าวจะมีการจัดระดับความสามารถของผู้รับเหมาแต่ละรายไว้ เพื่อกำหนดขนาดของโครงการที่ผู้รับเหมาแต่ละรายจะสามารถเข้าร่วมประมูลโครงการต่างๆ ได้ ซึ่งเกณฑ์การจัดลำดับขั้นของการขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการรับจ้างหน่วยงานรัฐจะมีการพิจารณาถึงคุณสมบัติในประเด็นหลัก คือ ประสบการณ์และผลงาน ฐานะทางการเงิน จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรและเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้าง ซึ่งโดยทั่วไป หน่วยงานรัฐจะมีการจัดแบ่งลำดับขั้น โดยแต่ละขั้นจะได้รับสิทธิในการเสนอราคาจ้างงานก่อสร้างในมูลค่าที่ต่างกันไป ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำการขึ้นทะเบียนไว้กับหลายหน่วยงาน และได้รับการจัดชั้นเป็นผู้รับเหมาชั้นพิเศษและผู้รับเหมาชั้น 1 ซึ่งมีสิทธิเข้าเสนอราคาจ้างงานได้ทุกโครงการ ทำให้บริษัทฯ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าร่วมประมูลโครงการก่อสร้างต่างๆ ส่วนในงานภาคเอกชน บริษัทฯ มีคุณสมบัติและผลงานที่ทุกหน่วยงานในภาคเอกชนยอมรับและพิจารณาให้เข้าร่วมประมูลได้เกือบทุกโอกาส

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในรอบปี 2556 เศรษฐกิจไทยเติบโตต่ำกว่าประมาณการเดิม อันเนื่องมาจากการส่งออกที่ไม่ได้ตามเป้าหมาย การลงทุนและการบริโภคชะลอตัวลงในบางอุตสาหกรรม รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ต่ำกว่าเป้าหมาย นอกจากนี้ยังเป็นที่คาดการณ์ว่าสถานการณ์ความไม่สงบทางการเมืองที่เกิดขึ้นในช่วงปลายปี จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจรับเหมาก่อสร้างไปจนถึงในช่วงไตรมาส 1 หรือ 2 ของปี 2557 หรืออาจยาวนานกว่านั้น สถานการณ์ทางการเมืองดังกล่าว ส่งผลให้โครงการสาธารณูปโภคโดยงบประมาณของรัฐต้องหยุดชะงัก รวมถึงภาวะเศรษฐกิจในประเทศโดยรวม อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง แม้สัดส่วนมูลค่าอุตสาหกรรมก่อสร้าง (GDP in Construction Sector) ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมประเทศ (GDP) จะเฉลี่ยต่ำลง

เหตุที่เกิดขึ้นดังกล่าว อาจมีผลให้มูลค่าตลาดของงานก่อสร้างหดตัวลงอย่างน้อยในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันในการประมูลงานสูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรจากงานที่ประมูลได้ต่ำลง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาทบทวนอัตรากำไรในการประมูลงานอย่างสม่ำเสมอ และดำเนินนโยบายในการลดต้นทุนการก่อสร้างและเพิ่มผลิตภาพแรงงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ภาวะขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เงินบาทอ่อนค่าลง ค่าจ้างแรงงานและค่าครองชีพที่สูงขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนการก่อสร้างสูงขึ้นไปด้วย ถึงแม้เศรษฐกิจโลกจะเริ่มฟื้นตัว ทั้งสหภาพยุโรป สหรัฐอเมริกา ที่ดีขึ้น และจีนอยู่ในอัตราทรงตัว แต่ก็ยังไม่ส่งผลมาถึงอุตสาหกรรมก่อสร้าง

อย่างไรก็ตาม ในส่วนของบริษัทฯ ยังคงเน้นนโยบายในการคัดเลือกงานที่จะเข้าร่วมประมูล โดยเน้นไปที่กลุ่มธุรกิจเฉพาะที่ยังมีศักยภาพที่จะเติบโตได้ต่อเนื่อง อาทิเช่น ธุรกิจค้าปลีก ค่าส่งสมัยใหม่ ธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม ธุรกิจพลังงาน เป็นหลัก ซึ่งต้องอาศัยความพร้อมในด้านความรวดเร็วในการก่อสร้างและการเปิดใช้งานได้ทันตามต้องการ หรือเร็วกว่ากำหนดการ บริษัทฯ มีทีมงานที่มีความพร้อมด้านบุคลากรที่จะดำเนินการด้วยประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร

คู่แข่งชั้นในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำของประเทศ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความพร้อมในด้านบุคลากร เครื่องมือ/เครื่องจักรและประสบการณ์การทำงานทุกประเภทของทุกภาคอุตสาหกรรม

บริษัทฯ จะเน้นการประมูลและรับงานที่มีการแข่งขันน้อยราย เนื่องจากข้อจำกัดของงานซึ่งผู้รับเหมาน้อยรายที่จะมีศักยภาพและความพร้อมในงานด้านนี้ อาทิเช่น

งานสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานของรัฐบาล ซึ่งมีข้อจำกัดที่จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาชั้นพิเศษกับกรมทางหลวง เป็นผู้รับเหมาชั้นหนึ่งกับ กรมชลประทาน, กรมทางหลวงชนบท, หรือกรุงเทพมหานคร และสามารถรับงานได้ทุกขนาด ไม่จำกัดวงเงิน หรือโครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนระบบราง ซึ่งบริษัทฯ ได้เจรจากับพันธมิตรธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเตรียมเข้าร่วมประมูล

อุตสาหกรรมด้านพลังงานและน้ำมัน บริษัทฯ เป็นหนึ่งในไม่กี่บริษัทที่ประมูลงานด้านปิโตรเคมี และก๊าซธรรมชาติ ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ ใช้เวลาในการก่อสร้างนาน และมีพันธมิตรซึ่งเป็นบริษัทข้ามชาติที่มีประสบการณ์พิเศษเฉพาะทางและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีมาตรฐานความปลอดภัยสูง ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างในหลายโครงการให้กับกลุ่ม ปตท (มหาชน)

ภาคธุรกิจการก่อสร้างกับเอกชน บริษัทฯ มีทีมงานที่เกี่ยวข้องชาวยุโรปก่อสร้างอาคารต่างๆ ที่ต้องการคุณภาพที่ดีและเสร็จงานอย่างรวดเร็ว เช่น โรงแรม ห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ รวมไปถึงธุรกิจค้าส่ง ค้าปลีก แบบสมัยใหม่ ทั้งศูนย์จำหน่ายและศูนย์กระจายสินค้า

ภาคธุรกิจการก่อสร้างทางการศึกษา และ โรงพยาบาล บริษัทฯ มีทีมงานที่เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานฝีมือในการก่อสร้างในส่วนของสถานศึกษา และ โรงพยาบาล และอื่นๆ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2556

บริษัทฯ ได้รับชนะการประมูลงานโครงการใหม่ในปี พ.ศ. 2556 ทั้งสิ้นมูลค่า 10,285 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยจำแนกตามประเภทของงานดังนี้

	มูลค่า	%
งานอาคาร	7,881.3	76.6%
งานอุตสาหกรรม	1,960.7	19.1%
งานสาธารณูปโภค	443.2	4.3%
รวม	10,285.2	ล้านบาท

โครงการดังกล่าวจะทยอยแล้วเสร็จในระหว่างปี พ.ศ. 2556 ถึง พ.ศ. 2559 ดังนี้

ปีที่แล้วเสร็จ	มูลค่า	%
2556	2,228.8	21.7%
2557	3,734.4	36.3%
2558	3,444.6	33.5%
2559	877.4	8.5%
รวม	10,285.2	ล้านบาท

ทั้งนี้ งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2556 โดยมีโครงการที่มีมูลค่าเกินร้อยละ 10 ของรายได้รวม ตามงบการเงิน มีดังต่อไปนี้

ชื่อโครงการ	ประเภท	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ปีที่คาดว่าจะ จะแล้วเสร็จ	ดำเนินการโดย
มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศูนย์ความเป็นเลิศฯ	งานโยธาและอาคาร	1,065.70	2556	บริษัทฯ
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	งานโยธาและอาคาร	1,795.5	2557	บริษัทฯ
โรงงานยาสูบแห่งใหม่	งานโยธาและอาคาร	1,636.7	2557	บริษัทฯ
เอส ซี จี อาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่	งานโยธาและอาคาร	2,053.8	2557	บริษัทฯ
ไอ อาร์ พี ซี	งานโยธาและอาคาร	1,308.0	2558	บริษัทฯ
โรงแรม อวานี	งานโยธาและอาคาร	1,987.0	2558	บริษัทฯ

โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ดำเนินกิจการรับเหมาก่อสร้างและงานบริหารการก่อสร้างในประเทศ ได้แก่งานวิศวกรรมโยธา งานโครงสร้างงานก่อสร้างอาคาร ติดตั้งงานระบบ รวมถึงงานที่ต้องใช้ความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ซึ่งในบางกรณีบริษัทฯ จำเป็นต้องหาพันธมิตรทางธุรกิจการก่อสร้างเพื่อร่วมกันดำเนินการในรูปแบบของกิจการร่วมค้า

ปัจจุบันบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อทำธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง, ลงทุนในหุ้น, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท และมีกิจการที่ควบคุมร่วมกัน 1 กิจการ ประกอบด้วย

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ
บจ. ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์	รับเหมาก่อสร้าง และลงทุนในหุ้น	50.00	60

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ
กิจการร่วมค้า แพน เอเชีย-ซีเอ็นที	รับเหมาก่อสร้าง	4.00	45

ตั้งแต่ปี 2550 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาร่วมค้ากับบริษัท แพน เอเชีย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ภายใต้กิจการที่ควบคุมร่วมกันชื่อ แพน เอเชีย-ซีเอ็นที ร่วมค้า เพื่อก่อสร้างโรงงานปิโตรเคมี เอชเอ็มซี-พีดีเอช (ส่วนงานโยธา) โดยบริษัทฯ ลงทุนในอัตราร้อยละ 45

ในระหว่างปี 2555 บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 3 ครั้ง โดยมีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,600 ล้านบาท คงเหลือทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้นลง 255 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมมูลค่าหุ้นที่ลดลงทั้งสิ้นเป็นจำนวน 2,550 ล้านบาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมจำนวน 2,493.73 ล้านบาท และคืนเงินลดทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 56.27 ล้านบาท หลังจากลดทุนดังกล่าวแล้วทุนของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด จะเท่ากับ 50 ล้านบาท (5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) ทั้งนี้ ภายหลังจากลดทุนจดทะเบียนแล้ว บริษัทฯ ยังคงมีสัดส่วนการถือหุ้นเท่าเดิม

ต่อมาเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นจำนวน 1.25 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาหุ้นละ 21 บาท รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 26.25 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 100 เหลือร้อยละ 75

และเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นจำนวน 0.75 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาหุ้นละ 29 บาท รวมเป็นเงินจำนวน ประมาณ 21.75 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทดังกล่าวจากร้อยละ 75 เหลือร้อยละ 60

รายได้หลักของบริษัทฯ คือรายได้จากงานก่อสร้างที่บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการ โดยได้แสดงรายได้ตามลักษณะการประกอบธุรกิจไว้ดังนี้

รายได้จากการก่อสร้าง

(หน่วย - ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	2556	%
บมจ. คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย)		8,030.13	88.79
บจ. ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์	60.0	902.80	9.98
รายการตัดบัญชีและปรับปรุง		-	-
รวมรายได้จากการก่อสร้าง		8,932.93	98.77

รายได้อื่น

(หน่วย - ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	2556	%
บมจ. คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย)		144.42	1.60
บจ. ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์	60.0	0.50	-
รายการตัดบัญชีและปรับปรุง		-33.94	-0.37
รวมรายได้อื่น		110.98	1.23
รวมรายได้ทั้งหมด		9,043.91	100

กลุ่มบริษัท มีรายได้ในปีที่ผ่านมาประกอบด้วยรายได้จากการก่อสร้างและรายได้อื่น รายละเอียดรายได้ดูได้จากงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
บจ. โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น	575,853,380	57.419
Victor Investment Holdings Pte. Ltd.	107,745,156	10.743
Mr. William Ellwood Heinecke	66,267,810	6.608
UBS AG Singapore Branch	34,784,600	3.468
บจ. ไทยเอ็นวีดีอาร์	22,952,744	2.289
นายอาจ อรรถกระวีสุนทร	5,097,010	0.508
นายสุชาติ ตังครัตนกุล	4,140,000	0.413
นายพิเชฐ ชีวนันทชัย	3,762,000	0.375
นายธีรยุทธ์ กิตติภัทรกุล	2,170,000	0.216
นายอนันต์ เกษมปิยารมณ	2,000,000	0.199

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2556

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
บจ. โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น	575,853,380	57.419

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้มีการส่งตัวแทนเพื่อมาดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีอำนาจจัดการด้วย ทั้งนี้จำนวนกรรมการที่มาเป็นตัวแทนได้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยมีได้เป็นไปตามสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่ถืออยู่

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พิจารณาจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานในปีนั้นๆ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีแล้วของงบการเงินเฉพาะกิจการ (ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชน และจากการตีความโดยสภาวิชาชีพบัญชี) หากไม่มีเหตุการณ์จำเป็นอื่นใด และหากการจ่ายปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีสาระสำคัญ

ในส่วนของบริษัทย่อย กิจการที่ควบคุมร่วมกัน และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ของบริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผล

โครงสร้างการจัดการ

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้มีการส่งตัวแทนเพื่อมาดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีอำนาจจัดการด้วย ทั้งนี้จำนวนกรรมการที่มาเป็นตัวแทนได้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยมีได้เป็นไปตามสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่ถืออยู่

1. โครงสร้างการจัดการ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการชุดย่อย รวม 6 ชุด คือ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
4. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการสรรหา
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายนามคณะกรรมการบริษัท จำนวน 11 ท่าน มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นายสานติ กระจ่างเนตร์ | ประธานคณะกรรมการบริษัท
ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| 2. นายกิริต ซาห์ | รองประธานคณะกรรมการบริษัท
กรรมการสรรหา
กรรมการพิจารณาผลตอบแทน |
| 3. นายคุชรู คาลิ วาเดียม | กรรมการผู้จัดการ
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
ประธานคณะกรรมการสรรหา
ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน |
| 5. นายกฤษณ์ ธีรเกาศัลย์ | กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
กรรมการสรรหา
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน |
| 6. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง | กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 7. นายสมชาย จงศิริเลิศ | กรรมการ |
| 8. นายอิษฏ์ชาญ ซาห์ | กรรมการ |
| 9. นายจอห์น สก็อต ไฮเน็ค | กรรมการ |
| 10. นายปณิธิ ชุณหสวัสติกุล | กรรมการอิสระ |
| 11. นายสุรศักดิ์ โอสถานุเคราะห์ | กรรมการและเลขานุการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |

ทั้งนี้ ได้แนบข้อมูลของกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1 และแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยตามเอกสารแนบ 2

กรรมการลำดับที่ 6. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 เพื่อทดแทนตำแหน่งของกรรมการที่ว่างลงเนื่องจากถึงแก่กรรม คือนายอนุโมลู รามากริษา เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2556

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ

การแต่งตั้งกรรมการกระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นหนึ่งหุ้นมีหนึ่งคะแนนเสียง โดยที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น และในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน ทำให้เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

1. คณะกรรมการบริษัทฯ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 11 คนประกอบด้วย

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 คน โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน

กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ
1. นายสานติ กระจ่างเนตร์	ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ	10 เม.ย. 51
2. นายกิริต ช่าง	รองประธานคณะกรรมการบริษัทฯ	11 พ.ย. 54
3. นายคูซุรु คาลี วาเดี่ย*	กรรมการผู้จัดการ	11 พ.ย. 54
4. นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กรรมการและเลขานุการบริษัทฯ	2 มี.ค. 53
5. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	กรรมการอิสระ	10 เม.ย. 55
6. นายกฤษณ์ อธิ์เกาศัลย์	กรรมการอิสระ	6 ธ.ค. 55
7. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ	14 พ.ย. 56
8. นายปณิธิ ชุณหสวัสติกุล	กรรมการอิสระ	10 เม.ย. 56
9. นายสมชาย จองศิริเลิศ	กรรมการ	10 เม.ย. 51
10. นายอิษฏ์ชาญ ช่าง	กรรมการ	10 เม.ย. 55
11. นายจอห์น สก็อต ไฮเน็ค	กรรมการ	10 เม.ย. 56

*นายสมชาย จองศิริเลิศ ได้แจ้งความประสงค์ขอเกษียณอายุการทำงานในตำแหน่งก่อนกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 คณะกรรมการพิจารณาสรรหา ได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการแต่งตั้ง นายคูซุรु คาลี วาเดี่ย ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการแทน นายสมชาย จองศิริเลิศ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 407 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการฯ มีมติแต่งตั้ง

คุณสมบัติของกรรมการบริษัทฯ

- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายและประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

- มีความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงานที่ดี ความเป็นอิสระที่จะปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- มีความรู้ความสามารถหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งด้านที่สำคัญต่อธุรกิจของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจการก่อสร้าง การค้าระหว่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ การบัญชีระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ กฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัท (รวมบริษัทฯ) และไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทคู่แข่งทางธุรกิจก่อสร้างทั้งที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่ได้จดทะเบียน
- ควรจะผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรคอร์ส Director's Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใน 6 เดือนนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- อายุไม่เกิน 70 ปี เว้นแต่จะได้ขยายระยะเวลาเนื่องจากเหตุผลเฉพาะเจาะจง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะใช้ดุลยพินิจโดยคำนึงถึงความพร้อมของผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่มีอยู่ ประสบการณ์ คุณสมบัติ และสุขภาพ

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบจัดการกิจการทั้งหลายของบริษัทฯ โดยมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการภายในขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัทฯ และตามมติของที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีอำนาจกระทำการใดๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ หรือตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ด้วยความเป็นอิสระ และเป็นกลาง เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น
2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กระทำการใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่แทนในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถกำหนดตราয়ชื่อกรรมการบริษัทฯ ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ปัจจุบันกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ กิรติ ชาร์ และ นายอิษฏ์ชาญ ชาร์ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือนาย สานติ กระจ่างเนตร และนายคุชรู คาลี วาเดียม ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือคนใดคนหนึ่งใน 2 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันกับ นายสุรศักดิ์ โอสธานูเคราะห์ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
4. คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจที่จะขายหรือจำนองอสังหาริมทรัพย์ใดๆ ของบริษัทฯ หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ใดๆ ของบริษัทฯ มากกว่าสามปีขึ้นไป หรือให้ หรือประนีประนอมยอมความ หรือยื่นฟ้องต่อศาล หรือมอบข้อพิพาทใดๆ ให้อนุญาโตตุลาการพิจารณา
5. ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับภารกิจ วิสัยทัศน์ คุณค่าที่บริษัทฯ มุ่งหวังและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
6. ทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจของบริษัทฯ ทุกๆ 5 ปี และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจทุกปี
7. พิจารณาและหารือเกี่ยวกับกลยุทธ์ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ เลือกสรรและอนุมัติในประเด็นสำคัญเกี่ยวกับทิศทางธุรกิจและนโยบายของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาและอนุมัติแผนธุรกิจและเป้าหมายการปฏิบัติงานที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ
8. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความคืบหน้าในการบรรลุวัตถุประสงค์ และการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง
9. ดูแลกำกับให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
10. ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก ให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
11. อนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี และดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
12. ดูแลให้มีการสื่อสารในเรื่องต่างๆ กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และสาธารณชน

13. กำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม และดูแลให้ผู้บริหารมีระบบหรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง

14. กำหนดนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารเพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

15. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

16. เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ตอบข้อซักถาม และรับฟังข้อเสนอแนะ

2. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการ 3 ท่าน เพื่อเป็นกรรมการบริหาร โดยมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสานติ	กระจำนตรี	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายชูชรู คาลี	วาเดียม	กรรมการผู้จัดการ
3. นายสุรศักดิ์	โอสถานุเคราะห์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ - การเงิน

คุณสมบัติของกรรมการบริหาร

- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายและประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- มีความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงานที่ดี มีความเป็นอิสระที่จะปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- มีความรู้ความสามารถในด้านที่สำคัญต่อธุรกิจของบริษัทสำหรับการดำรงตำแหน่งในฐานะผู้บริหารระดับสูง
- ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 3 บริษัท (รวมบริษัทฯ) และไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทคู่แข่งทางธุรกิจการก่อสร้างและไม่ได้ดำรงตำแหน่งในระดับผู้บริหาร
- ควรผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรคอร์ส Director's Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- อายุไม่เกิน 70 ปี เว้นแต่จะได้ขยายระยะเวลาเนื่องจากเหตุผลเฉพาะเจาะจง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะใช้ดุลยพินิจโดยคำนึงถึงความพร้อมของผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่มีอยู่ ประสิทธิภาพ คุณสมบัติ และสุขภาพ

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่บริหารกิจการของบริษัทฯ ภายใต้มติและระเบียบข้อบังคับของคณะกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจทำความตกลงหรือทำสัญญาผูกพันบริษัทฯ โดยข้อตกลงหรือสัญญานั้นจะต้องอยู่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติให้ไว้ และจะต้องให้มีกรรมการบริหารสองคนลงนามและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและหารือถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการลงไป อย่างไรก็ตาม สำหรับประเด็นที่เกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ หรือเรื่องที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ หรือเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ต้องกระทำโดยคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเรื่องซึ่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ทั้งนี้รวมถึงเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายเรื่อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้เสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อน

5. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณาทบทวนอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในตารางการมอบอำนาจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาแต่งตั้ง ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการทั่วไป (GM) ลงมาถึงผู้จัดการระดับกลาง
8. ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
9. ติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรตามความจำเป็นในแต่ละครั้ง ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
10. จัดทำและทบทวนนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงดูแลให้ผู้บริหารมีระบบหรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง
11. จัดทำและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

3. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกลไกในการช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระ ตามกฎระเบียบและคำแนะนำตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการให้ความเห็นต่อรายงานทางการเงินให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และโปร่งใส สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการบริษัทฯ ในการจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในขององค์กร ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ รวมถึงการตรวจสอบความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 340 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2543 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 404 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงชื่อของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็น “คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้บทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รวมหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการเข้าไว้ด้วยกัน และเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้มุ่งเน้นในการให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่องต่อไป

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. ต้องมีจำนวนสมาชิกอย่างน้อย 3 คน
2. ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
3. มีเลขานุการ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่ช่วยเหลืองานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง คงเหลือ
1. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ **	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการ	1 ปี 2 เดือน
2. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง*	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	2 ปี 2 เดือน
3. นายกฤษณ์ อีร์เกาศัลย์	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	1 ปี 2 เดือน
นายอนุโมลู รามากริชนา*	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	
นายพลพิสิษฐ์ เจริญไทย***	เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการ	

* นายอนุโมลู รามากริชนา กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง โดยมติของที่ประชุมประจำปีสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 80 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 นายอนุโมลู รามากริชนา ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2556 ต่อมา เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 คณะกรรมการพิจารณาสรรหา ได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาการแต่งตั้ง นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง ให้ดำรงตำแหน่งแทนนายอนุโมลู รามากริชนา โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของนายอนุโมลู รามากริชนา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 407 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง ตามที่คณะกรรมการพิจารณาสรรหาเสนอ

**กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดของประสบการณ์ได้กล่าวไว้ในหัวข้อ “ประวัติคณะกรรมการบริษัทฯ” (เอกสารแนบ 1) ในรายงานประจำปีนี้

***เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ แต่งตั้งโดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่ช่วยเหลืองานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

- ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- สมาชิกทุกคนในคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยและบริษัทย่อยลำดับเดียวกันที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.80 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- แสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าว ในปัจจุบันและ 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
- ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการบริหาร ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้โดยอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
- สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่สอบทานและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการจัดทำอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
2. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และเสนอแนะการปรับปรุงให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
4. สอบทานและทบทวนแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
5. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
6. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีและเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยอย่างถูกต้องและครบถ้วน
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
9. ดูแลและรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียที่ส่งถึงคณะกรรมการบริษัทฯ
10. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายและด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

4. คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นกลไกในการช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระ ในการนำเสนอหลักเกณฑ์และการกำหนดแนวทางการจ่ายคำตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงและนำเสนอคำตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา (รับรองทั้งหมด รับรองเป็นบางส่วน หรือยกเลิกทั้งหมด) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้การนำเสนอคำตอบแทนที่จัดทำโดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่มีอำนาจในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการแต่จะนำคำตอบแทนดังกล่าวเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

1. มีจำนวนสมาชิกอย่างน้อย 3 คน
2. สมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ
4. สมาชิกของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนที่นอกเหนือจาก (2) และ (3) เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. ประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 มีวาระการดำรงตำแหน่งท่านละ 3 ปี ปัจจุบันคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
1. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	ประธานคณะกรรมการ พิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	3 ปี
2. นายกิริต ช่าง	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการ	3 ปี
3. นายกฤษณ์ ธีรเกาศัลย์	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	3 ปี

คุณสมบัติของกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

1. ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือหรือบริษัทร่วม
2. แสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและในปัจจุบันไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
3. ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการบริหาร ผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
4. ไม่ใช่ผู้ที่ถูกแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริหารหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
5. สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่แสดงความเห็นและรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการบริหาร หรือผู้บริหารของบริษัทฯ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูงและนำเสนอแนวทางต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. นำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับคำแนะนำและแสดงความเห็นและเสนอความเห็นดังกล่าวเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับค่าตอบแทนของบริษัทต่างๆ ในประเทศไทยและต่างประเทศ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
4. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักเกณฑ์ค่าตอบแทน

1. ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัส
3. หลักเกณฑ์ค่าตอบแทนจะพิจารณาจากฐานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัทฯ และสามารถเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนทั่วไปและบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

5. คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นกลไกในการช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระ ในการนำเสนอหลักเกณฑ์และการกำหนดแนวทางในการเสนอแต่งตั้งกรรมการใหม่ การสรรหาและการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาข้อเสนอและตัดสินใจในการรับรอง หรือยกเลิก หรือแก้ไข เพื่อนำเสนอและขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น (สำหรับการเสนอแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ)

องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา

1. สมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ
2. ประธานคณะกรรมการสรรหา เป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นประธานคณะกรรมการสรรหา หรือสมาชิกในคณะกรรมการสรรหา

คุณสมบัติของกรรมการสรรหา

- มีคุณสมบัติเดียวกันกับกรรมการอิสระ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 มีวาระการดำรงตำแหน่งท่านละ 3 ปี ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
1. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	ประธานคณะกรรมการพิจารณาสรรหา	กรรมการอิสระ	3 ปี
2. นายกิริต ช่าง	กรรมการพิจารณาสรรหา	กรรมการ	3 ปี
3. นายกฤษณ์ ธีรเกาศัลย์	กรรมการพิจารณาสรรหา	กรรมการอิสระ	3 ปี

คณะกรรมการพิจารณาสรรหา ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นอิสระ โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาสรรหา จำนวนทั้งสิ้น 1 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุม

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาสรรหา

คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางในการคัดเลือก แต่งตั้ง บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ และจัดทำแผนการสืบทอดงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
3. นำเสนอรายชื่อผู้สมัครที่เข้าเกณฑ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
4. ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติงานของกรรมการตามความต้องการของคณะกรรมการบริษัทฯ
5. จัดทำรายงานเกี่ยวกับแนวโน้มข้อปฏิบัติที่เป็นปัจจุบันในการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักเกณฑ์การสรรหา

1. พิจารณาคูณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญและการอุทิศเวลาของผู้สมัครโดยมุ่งหวังการสร้างมูลค่าให้กับคณะกรรมการของบริษัทฯ
2. พิจารณาทักษะความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ จริยธรรมและความซื่อสัตย์ โดยยึดถือหลักสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ผู้สมัครต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของกรรมการ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใดๆ (รวมถึง หน่วยงาน กลต.) หรือเคยถูกตัดสิทธิในทางความผิดทางอาญา
4. ผู้สมัครเป็นกรรมการอิสระ จะต้องเข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
5. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ
 - ประกอบกิจการ หรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน กับกิจการของบริษัทฯ
 - ไม่เป็นผู้ถือหุ้น รับสัมปทาน หรือมีส่วนได้เสียในตนเองเดียวกับบริษัทฯ หรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการอันมีลักษณะดังกล่าวข้างต้น
 - หรือกรณีอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และ/หรือที่กฎหมายกำหนดไว้

6. พิจารณาคุณสมบัติอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เช่น พิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทฯ

6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมโดยได้กำหนดองค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมาย

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน
2. ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. มีเลขานุการซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ช่วยเหลืองานของคณะกรรมการบริหาร

ความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 มีวาระการดำรงตำแหน่งท่านละ 3 ปี ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานะ	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
1. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ	3 ปี
2. นายคูซุรุ คาลี วาเดียม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร	3 ปี
3. นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร	3 ปี

คุณสมบัติของกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- สมาชิกอย่างน้อยหนึ่ง (1) คนในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องเป็นกรรมการอิสระ

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดความเสี่ยงของบริษัทฯ จากสภาพแวดล้อมของกิจการ
2. กำหนดนโยบายและเสนอแนะแนวทางให้การบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. กำหนดนโยบายและแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

4. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับกรอบการควบคุมภายใน

5. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงสถานะความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

6. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

7. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

2. เลขานุการบริษัทฯ

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ คือ นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งรับผิดชอบในการดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และรับผิดชอบจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงช่วยคณะกรรมการดูแลให้มีการปฏิบัติตามมติดังกล่าว และการรักษาเอกสารข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งนี้คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1

รายงานการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ หรือ Corporate Governance หมายถึง ระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเจริญเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คำจำกัดความดังกล่าวในข้างต้นเป็นไปตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งยึดหลักความเท่าเทียมกัน ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ อันเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างพัฒนาองค์กร บุคลากร และขับเคลื่อนกิจการให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สามารถตอบสนองความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สร้างความเชื่อถือ ความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณชนและสังคม และเพื่อให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ ตลอดจนสร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อทั่วทั้งบริษัทฯ ให้สามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีมติเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2550 ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงให้จัดทำ “คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ของบริษัทฯ ขึ้น สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2557 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีการทบทวนนโยบายและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ศึกษาทำความเข้าใจ และนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างถูกต้องตามนโยบายทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างแรงผลักดันองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

การดำเนินการด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ สรุปได้เป็น 5 หมวดภายใต้หัวข้อดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยทั่วไป

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีและผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น สิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ สิทธิในการได้รับเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนออวาระสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีหรือกำหนดค่าสอบบัญชี และสิทธิในการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับข้อมูลผลการดำเนินงาน ข่าวสารจากผู้บริหารและข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจโดยการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นและการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตน ซึ่งนโยบายดังกล่าวอยู่ในส่วนของคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ในการเปิดเผยสารสนเทศ วิธีการปฏิบัติทางบัญชี การใช้สารสนเทศภายใน และในเรื่องที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคณะกรรมการและผู้บริหารจะต้องมีความซื่อสัตย์ สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความสุจริตและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยคำนึงถึงผลประโยชน์โดยรวม ทั้งนี้ นโยบายและกระบวนการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

1.1 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล รวมทั้งเพิ่มเติมข้อมูลอื่นๆ ของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านในรายงานประจำปีและเสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอต่อการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ

1.2 พิจารณานโยบายและค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้เปิดเผยแนวทาง/วิธีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ ใน หัวข้อการเปิดของข้อมูลความโปร่งใส ข้อ 4.2 ในรายงานนี้

1.3 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอก

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และได้ปรับปรุงข้อมูลประกอบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการพิจารณาอนุมัติของผู้ถือหุ้น

1.4 พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผล

ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผล ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต บริษัทฯ จะนำเสนอให้มีการพิจารณาอนุมัติโดยผู้ถือหุ้น

1.5 การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำหรับการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการปฏิบัติดังต่อไปนี้

> ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอวาระสำหรับการประชุม และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยได้ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นท่านเดียว หรือหลายท่านที่มีหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่า 2,000,000 หุ้น สามารถเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2555 จนถึงวันที่ 15 มกราคม 2556 ซึ่งเป็นการให้สิทธิที่มากกว่าที่กฎหมายกำหนดต่อผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดนโยบายและช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และประกาศผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ โดย ผู้ถือหุ้นหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นสามารถนำเสนอมติการประชุมล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการเพื่อพิจารณาบรรจุ ในวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

> เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2556 ก่อน วันประชุม

> บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอต่อการพิจารณาของ ผู้ถือหุ้น ซึ่งถือเป็นนโยบายปกติของบริษัทฯ โดยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่จะส่งถึงผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น สามัญประจำปีได้ระบุถึงจุดประสงค์ เหตุผล และความเห็นของกรรมการบริษัทฯ ประกอบในแต่ละวาระการประชุม โดย บริษัทฯ จะไม่แก้ไขวาระการประชุมถ้าไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

> ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ประจำปี 2556 บริษัทฯ ได้เผยแพร่กำหนดการประชุมและระเบียบวาระ การประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 (ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น 49 วัน) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้จัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้

> บริษัทฯ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2556 (ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 33 วัน) และบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556 (จัดส่งล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันประชุม) นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถสอบถามข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 02398-0158 ต่อ 116 หรือที่ www.cn-thai.co.th

> บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ผ่านทางหนังสือพิมพ์รายวันทั้งฉบับ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันและประมาณ 14 วันล่วงหน้า ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

> บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสอย่างเต็มที่ให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ ชักถามในประเด็นสงสัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับประเด็นนั้นๆ จะเป็นผู้ตอบคำถาม

> บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน รวมถึงรายชื่อของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ในรายงานยังได้บันทึกข้อมูล คำถามและคำตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น วิธีการลงคะแนนเสียง วิธีนับคะแนนเสียงและผลการลงคะแนนเสียง

> บริษัทฯ มีนโยบายจัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญๆ ที่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจัดเอกสารประกอบการพิจารณาที่ถูกต้องและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง เป็นการประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่ 80 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 เวลา 10.30 น. ที่ ห้องบุษราคัม โรงแรม อมารี เอเทรียม เลขที่ 1880 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม และตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้ล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนการประชุมจะเริ่มขึ้น พร้อมทั้งจัดให้มีอากรแสตมป์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้ผู้รับมอบฉันทะที่ได้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นสามารถส่งโทรสารหนังสือมอบฉันทะ และเอกสารประกอบมาให้บริษัทฯ ตรวจสอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยแนบเอกสารประกอบการประชุมแต่ละวาระ และหนังสือมอบฉันทะ พร้อมคำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะอย่างชัดเจน

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการได้อธิบายให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนน การใช้บัตรลงคะแนน และการเปิดเผยผลการนับคะแนนในแต่ละวาระเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งสิทธิในการแสดงความเห็น และการตั้งคำถามในแต่ละวาระการประชุม ซึ่งการประชุมครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะได้เข้าร่วมประชุมคิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 380,912,401 หุ้น (75.96% ของจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้ทั้งหมด) และได้ดำเนินการประชุมในทุกวาระการประชุมตามวาระที่แจ้งไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และในทุกวาระได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นด้วยเสียงรับรอง รับทราบ และอนุมัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด การประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยระหว่างการประชุมได้มีการจัดสรรเวลาให้กับผู้ถือหุ้นเพื่อแสดงความคิดเห็นและสอบถามข้อสงสัย และให้กรรมการบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการบริหารได้ชี้แจงอย่างเหมาะสม ชัดเจน และเพียงพอในทุกวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ซึ่งได้แก่

- | | | |
|----------------------------|--------------|--|
| 1. นายกิริต | ชาห์ | รองประธานคณะกรรมการบริษัท
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการสรรหา |
| 2. นายอโนมูลู | รามากริชนา | กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายคุชรู | คาลี วาเดีย | กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายอิษฎ์ชาญ | ชาห์ | กรรมการ |
| <u>กรรมการและผู้บริหาร</u> | | |
| 5. นายसानติ | กระจ่างเนตร์ | ประธานคณะกรรมการบริษัท
ประธานคณะกรรมการบริหาร |
| 6. นายสมชาย | จงศิริเลิศ | กรรมการผู้จัดการ
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง |

7. นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
กรรมการและเลขานุการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้สอบบัญชี

1. นายวิสุทธิ์ เพชรพาณิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7309
บจ. สอบบัญชี ดีไอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

1. นายกำพล วิวัฒน์พนชาติ สำนักงานกฎหมายสุธี ผ่องไพบูลย์
2. คุณกรจันทร์ ตั้งฤกษ์นขจร ที่ปรึกษากฎหมายธนาธิปแอนด์พาร์ทเนอร์

หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งได้บันทึกมติที่ประชุม และประเด็นต่างๆ ไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วนและนำส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” ในระยะเวลา 14 วัน

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มั่นใจในการให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในส่วนของการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น การจัดประชุมผู้ถือหุ้นและเพื่อเป็นการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับเรื่องที่เป็นสาระสำคัญ โดยได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

> กำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

> กำหนดให้หุ้น 1 หุ้น มีคะแนนเสียง 1 เสียง

> อำนวยความสะดวกสำหรับการลงคะแนนเสียง ด้วยการจัดให้มีการมอบฉันทะ พร้อมทั้งระบุเอกสารที่จำเป็นในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน และได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) ส่งให้กับผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่มากพอ และเท่าที่บริษัทฯ สามารถกระทำได้ภายใต้ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 14 วัน โดยผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีประธานกรรมการ และ/หรือ กรรมการอิสระรับมอบฉันทะเพื่อเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนในการประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งรายละเอียดต่างๆ ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แสดงแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นให้สามารถดาวน์โหลดได้

> กำหนดให้มีการลงทะเบียนผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 1 ชั่วโมง ก่อนเริ่มประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้มีเวลาในการลงทะเบียนที่เพียงพอ

> ได้จัดเตรียมบัตรลงคะแนนสำหรับการประชุมแต่ละวาระ

> ได้ใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และเพื่อความถูกต้อง แม่นยำในการนับคะแนนเสียง

> เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีในช่องทางสื่อสารต่างๆ รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ

> เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเลือกตั้งกรรมการ โดยการลงคะแนนเสียงจะใช้บัตรลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล

> ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมใหม่ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

> กรรมการได้เปิดเผยข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง

> กรรมการได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ

> กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลและรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลใกล้ชิดที่มีความเกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ภายในบริษัทฯ ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริตโดยมีวิธีการปฏิบัติดังนี้

- กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ต้องส่งแบบ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” กรรมการและผู้บริหารต้องปรับปรุงข้อมูลในแบบ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” โดยทันทีหรือภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการ

- เลขานุการบริษัทฯ ส่งสำเนาแบบ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” ให้กับประธานคณะกรรมการบริษัทฯ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานฉบับดังกล่าว

> คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางไม่ให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียเข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจโดยปกติแล้วกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดๆ จะออกไปจากที่ประชุมและกลับเข้ามาในที่ประชุมอีกครั้ง เมื่อเรื่องนั้นๆ ได้ถูกตัดสินใจแล้ว

> ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจจะนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์และได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายการที่เกี่ยวข้องกัน” ในรายงานประจำปี ซึ่งได้อธิบายถึงลักษณะของความเกี่ยวข้องกัน ความสำคัญของการทำรายการ มูลค่าของรายการ และแนวโน้มการทำรายการในอนาคตและบริษัทฯ ไม่เคยมีกรณีไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

> ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเหมาะสมเกี่ยวกับมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายในดังรายละเอียดที่กล่าวไว้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ในรายงานประจำปี และยังไม่เคยมีกรณีการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการ และ/หรือผู้บริหารบริษัทฯ

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้การค้า คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน/สังคม ภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ในอันที่จะช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัทฯ และเป็นแรงสนับสนุนอย่างยิ่งในการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ และรวมถึงการจัดให้มีช่องทางบนเว็บไซต์ สำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถใช้ติดต่อสื่อสารในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ และสามารถติดต่อโดยตรงกับคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความประสงค์ โดยไม่ต้องผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเก็บข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นความลับ และหากข้อร้องเรียนมีมูลความจริง คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อแก้ไขตามความเหมาะสม

ด้านผู้บริหาร : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้บริหารซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารมีโครงสร้างที่เหมาะสมและเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม และค่าเฉลี่ยโดยทั่วไปของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ทำงานอย่างอิสระปราศจากการแทรกแซง ภายใต้บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่มอบหมายโดยคณะกรรมการบริษัทฯ

ด้านพนักงาน : บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นส่วนสำคัญของปัจจัยแห่งความสำเร็จอีกปัจจัยหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดวิธีการจ้างงาน ความเท่าเทียมกันในโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพและหลักการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกันกับพนักงานและการจ้างงาน บริษัทฯ มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้ความชำนาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัทฯ และความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติต่างๆ มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และ

สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อให้ทันกับการพัฒนาของอุตสาหกรรมในอนาคต บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายด้านผลตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน เพื่อที่จะส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายด้านผลตอบแทนสำหรับพนักงานทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด) โดยมีการสมทบจากพนักงานส่วนหนึ่ง และจากบริษัทฯ ส่วนหนึ่ง ทั้งนี้อัตราสมทบในส่วนของบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาการทำงานตามอายุงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างแรงจูงใจ ในด้านผลตอบแทนระยะยาวให้กับพนักงาน ผลตอบแทนของพนักงานขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน ส่วนอื่นเช่น โบนัส ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งขึ้นอยู่กับปัจจัยภายนอกหลายประการ นอกจากนี้ราคาหุ้นของบริษัทฯ ไม่ได้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่แท้จริง ดังนั้น บริษัทฯ ได้จัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานแก่พนักงานในรูปของเงินโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจ่ายโบนัสประจำปีให้แก่พนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก สำหรับพนักงานที่สำนักงานและหน่วยงาน โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

ด้านเจ้าหนี้เงินกู้ยืม : บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่าเจ้าหนี้เงินกู้ยืมเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญของบริษัทฯ ในฐานะผู้สนับสนุนด้านการเงินแก่บริษัทฯ ที่ต้องลงทุนในสินทรัพย์ด้วยเงินลงทุนที่สูง บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินต่างๆ รวมทั้งปฏิบัติตามวัตถุประสงค์การกู้เงิน การชำระคืน หลักทรัพย์ค้ำประกันและข้อตกลงอื่นๆ ที่ตกลงร่วมกันระหว่างสองฝ่าย

ด้านลูกค้า : บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีถึงความสำคัญของลูกค้าของบริษัทฯ และบริษัทฯ มั่นใจว่าเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมตามมาตรฐานการค้าโดยทั่วไป รวมทั้งการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด

ด้านลูกค้า : บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่าลูกค้าเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงปกป้องผลประโยชน์ของลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยงานที่มีคุณภาพและบริการที่ได้มาตรฐาน โดยมีการรับประกันผลงานก่อสร้างภายใต้ข้อกำหนดและระยะเวลาอันเหมาะสม และเป็นธรรมต่อลูกค้า พร้อมทั้งมีระบบสอบถามความพึงพอใจจากลูกค้าเพื่อนำข้อมูล ข้อบกพร่องมาปรับปรุงและพัฒนาให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังรักษาสารสนะที่ เป็นความลับของลูกค้า โดยจะไม่เปิดเผยสารสนเทศดังกล่าว เว้นแต่มีขอกฎหมายหรือกฎหมายกำหนด หรือได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของสารสนเทศ รวมถึงประเด็นทางการตลาด การกำหนดราคา และรายละเอียดของการให้บริการ คุณภาพ และความปลอดภัย

ด้านคู่แข่ง : บริษัทฯ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา บริษัทฯ ที่เป็นคู่แข่งทางการค้าด้วยความไม่สุจริตและปราศจากข้อมูลความจริง รวมทั้งไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

ด้านชุมชนและ/หรือสังคม : บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงการสนับสนุน กิจกรรมของชุมชน และการเอาใจใส่ต่อผลกระทบต่อผู้ที่อยู่รอบข้างมากกว่าที่มีกำหนดไว้ในกฎหมาย และพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม พร้อมทั้งมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานทุกคนใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้รายงานส่วนนี้แยกไว้ภายใต้หัวข้อ “รายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม” ในรายงานนี้

ด้านผู้ออกกฎระเบียบข้อบังคับ : ในการดำเนินธุรกิจก่อสร้าง จะต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ หลายประการ บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่า ภาครัฐคือผู้ออกกฎระเบียบข้อบังคับ ทำหน้าที่ควบคุมเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความยุติธรรม และมีความโปร่งใส บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้รวมการสอบทานการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ ให้เป็นหนึ่งในหน้าที่ของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งมีผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดูแลจัดทำรายงานสอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ประจำปี และรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับ

ด้านสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจก่อสร้าง ย่อมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านเสียง มลภาวะ อย่างหลีกเลี่ยงได้ยาก ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้เริ่มมีการนำระบบความปลอดภัยและชีวนามัย มาใช้กับหน่วยงานก่อสร้าง ตามรายละเอียดเพิ่มเติมภายใต้หัวข้อ “รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” ในรายงานนี้

การเคารพสิทธิมนุษยชนสากล : บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุน ส่งเสริม ผู้พิการ ให้มีโอกาสเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป เช่น การรับสมัครคนพิการเข้าทำงาน การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการในสำนักงานใหญ่

จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา : บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องมีความรอบคอบและความระมัดระวังในการใช้งานทรัพย์สินทางปัญญา

นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน : บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน ดังนี้

- การรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม ควรดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง และต้องมั่นใจว่าการดำเนินการนั้นจะไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือทำให้บริษัทฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง สิ่งของที่กรรมการบริษัทฯ ได้รับโดยปกติแล้วจะเก็บไว้ในสำนักงาน หรือแจกจ่ายให้กับพนักงานในบริษัทฯ
- การดำเนินการขั้นเด็ดขาด ในการลงโทษทางวินัยพนักงาน และทางกฎหมาย ในกรณีที่ตรวจพบ และมีหลักฐานเกี่ยวกับการทุจริตในหน้าที่การงานของผู้บริหารและพนักงาน
- การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบของบริษัทฯ และมีความเป็นธรรมแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการตัดสินใจต้องคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และการบริการที่ได้รับต้องสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส
- ในการทำธุรกรรมกับภาครัฐ บริษัทฯ จะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐ หรือพนักงานของรัฐ ดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ทุกรูปแบบ การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน หรือการกระทำใดๆ ในขอบเขตที่เหมาะสมและเป็นธรรมเนียมปฏิบัตินั้นสามารถกระทำได้ เช่น การส่งสารเพื่อเป็นการแสดงความยินดี หรือการให้ช่อดอกไม้ ในโอกาสต่างๆ เป็นต้น

นโยบายการสื่อสารกับคณะกรรมการและการแจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ กรรมการ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อแจ้งข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ หรือแจ้งเบาะแสจากการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร รวมทั้งมีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายและเกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียน บริษัทฯ จึงจัดให้มีช่องทางสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัทฯ ตามวิธีการที่กำหนด

วิธีการติดต่อ

ผู้เสนอแนะสามารถสื่อสารไปยังคณะกรรมการบริษัทฯ โดยส่งเป็นหนังสือพร้อมระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ E-mail (ถ้ามี) และความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ของผู้เสนอแนะ ได้ทางอีเมล ponpisch@cn-thai.co.th หรือส่งตามที่อยู่ดังนี้

คุณพลพิสิฐ เจริญไทย

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

บริษัท คริสเตียนีและนีลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

451 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา

กรุงเทพมหานคร 10260

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบข้อมูล และรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่ผู้แจ้งข้อมูลไม่เปิดเผยตนเอง บริษัทฯ จะพิจารณาประเด็นนั้นหากมีข้อมูลหรือข้อเสนอแนะ ที่จะเป็นประโยชน์แก่องค์กร

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการดูแลกระบวนการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างเข้มงวด ทั้งข้อมูลการเงินและ ข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน และรายงานอื่นๆ โดยข้อมูลจะต้องเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใสโดย ผ่านช่องทางที่ถูกต้องและผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมและมีความน่าเชื่อถือ

4.1 รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยมีการนำเสนอรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงินควบคู่ กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วในรายงานประจำปี

4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 เพื่อทำหน้าที่ดูแลเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยการนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการ ข้อเสนอแนะและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการ จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เช่น รายชื่อสมาชิก คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนผู้บริหารถูกกำหนดขึ้นตามเกณฑ์และแนวทางที่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ ค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร และกรรมการที่บริหารงานเต็มเวลาในบริษัทย่อยจะถูกพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการ บริษัทฯ โดยพิจารณาจากค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่เทียบเท่าในอุตสาหกรรม ฐานะทางการเงิน และผลประกอบการ ของบริษัทฯ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของแต่ละคนที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

กรรมการบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนในรอบปีที่ผ่านมาเป็นเบี้ยกรรมการ มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ	เบี้ยกรรมการ	เบี้ยประชุม	เงินรางวัลประจำปี 2555
ระยะเวลา 1 ม.ค. - 30 ธ.ค. 56			
1. นายสานติ กระจ่างเนตร์	240,000.-	300,000.-	1,096,137.15
2. นายกิริต ชาร์	120,000.-	150,000.-	548,068.58
3. นายสมชาย จงศิริเลิศ	120,000.-	150,000.-	548,068.58
4. นายสุรศักดิ์ โอสธานูเคราะห์	120,000.-	150,000.-	548,068.58
5. นายอโนมูลโล รามากริชนา	200,000.-	150,000.-	548,068.58
6. นายคูชรู คาลี วาเดียม	120,000.-	150,000.-	548,068.58
(1 ม.ค. - 1 เม.ย. 55)			
7. นายประทีป วงศ์นิรันดร์	-	-	169,007.93
8. นายภมรศักดิ์ สุรคุปต์	-	-	169,007.93
(1 เม.ย. - 31 ธ.ค. 55)			
9. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	360,000.-	390,000.-	379,060.64
10. นายอิษฏ์ชาญ ชาร์	120,000.-	150,000.-	379,060.64
(1 - 31 ธ.ค. 55)			
11. นายกฤษณ์ อีรเกาศัลย์	300,000.-	330,000.-	43,459.18
ระยะเวลา 10 เม.ย. - 31 ธ.ค. 56			
12. นายจอห์น สก๊อต ไฮเน็ค	87,000.-	120,000.-	-
13. นายปณิธิ ชุณหวาสดีกุล	87,000.-	90,000.-	-
ระยะเวลา 14 พ.ย. - 31 ธ.ค. 56			
14. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	39,167.-	30,000.-	-

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสานติ กระจ่างเนตร์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายคูชรู คาลี วาเดียม	กรรมการผู้จัดการ
3. นายสุรศักดิ์ โอสธานูเคราะห์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
4. นายณรงค์ ภาคย์ทองสุข	รองผู้จัดการทั่วไป
5. นายพิพัฒน์ อนุสิษฐกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง และผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค
6. นายณรงค์ แมนธนาวงศ์สิน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุทกิจ
7. นายนิพนธ์ พันธุ์ศักดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง
8. นายวิเทศ รัตนกร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค
9. นายพิเชษ นิมพาณิชย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุทกิจและพาณิชยกรรม

หมายเหตุ : ผู้บริหารรายที่ 6-9 ไม่ได้เป็นผู้บริหารตามนิยามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ประวัติผู้บริหารปรากฏตามเอกสารแนบท้าย 1

ประวัติการกระทำผิดของผู้บริหาร

- ไม่มี -

คณะกรรมการบริหารที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสานติ กระจ่างเนตร์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายคูชรู คาลี วาเดีย	กรรมการผู้จัดการ *
3. นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

* นายคูชรู คาลี วาเดีย ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการแทน นายสมชาย จงศิริเลิศ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 407 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการฯ มีมติอนุมัติ

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมสำหรับกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ซึ่งในระหว่างปี 2556 และ 2555 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายคำตอบแทนให้กรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ทั้งหมด 17 ท่าน (2555 : 21 ท่าน) เป็นจำนวนเงิน 46 ล้านบาท (2556 : 38 ล้านบาท)

คำตอบแทนอื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ - ไม่มี -

คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร (ตามความสมัครใจ) โดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5-9 ของเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับอายุงานของผู้บริหารแต่ละท่าน) โดยในปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 7 ท่าน รวมทั้งสิ้น 1.2 ล้านบาท ทั้งนี้

4.3 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ ของบริษัทฯ จดหมายแจ้งข่าว และจากการติดต่อกับกรรมการผู้จัดการ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อนักลงทุนสัมพันธ์ในระดับที่ผู้บริหารสูงสุดจะเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนงานนี้เอง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดบุคคล เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารสำหรับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

คุณคูชรู คาลี วาเดีย	กรรมการผู้จัดการ โทรศัพท์ +66 2 398 0158 ต่อ 253 E-mail : khushroowa@cn-thai.co.th
คุณสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ดูแลด้านการเงินและบัญชี) เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ +66 2 398 0158 ต่อ 249 E-mail : surasakos@cn-thai.co.th
คุณภาณี เจริญเจริญชัย	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงินกลุ่มบริษัท โทรศัพท์ +66 2 398 0158 ต่อ 116 E-mail : phaneech@cn-thai.co.th

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกไตรมาส โดยทุกครั้ง กรรมการผู้จัดการได้เข้าร่วมกิจกรรม และ ตอบข้อซักถามแก่นักลงทุน นักข่าว นักวิเคราะห์ และผู้สนใจทั่วไป ที่เข้าร่วมกิจกรรม ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และให้สัมภาษณ์ในหนังสือพิมพ์ 1 ครั้ง

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ

จำนวนของกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ มีสัดส่วนที่สัมพันธ์และเหมาะสมกับขนาดของกิจการและความซับซ้อนทางธุรกิจของบริษัทฯ ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริหาร 3 ท่าน และกรรมการ 1 ท่าน ซึ่งทำหน้าที่บริหารและปฏิบัติงานเต็มเวลาเหมือนพนักงานประจำในบริษัทฯ กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร 4 ท่าน และกรรมการอิสระ 4 ท่าน (มากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด

คำจำกัดความ

กรรมการบริหาร (Executive Director)

คือ กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทฯ และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเป็นประจำจากบริษัทฯ ในรูปของเงินเดือนหรือผลตอบแทนอื่นๆ ที่เทียบเท่า

กรรมการอิสระ (Independent Director)

คือ กรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารจัดการ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องและไม่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการในบริษัทฯ และหรือบริษัทย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คุณสมบัติในการพิจารณาการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.80 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/ลูกจ้าง/พนักงาน/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือประโยชน์อื่นใด หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและในช่วงน้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
- ไม่เป็นกรรมการที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือความสัมพันธ์ทางกฎหมาย รวมถึงผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการบริหาร ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นใด เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้สอบบัญชี หรือผู้ให้บริการวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย/ถือหุ้นเกิน ร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในกิจการอื่นที่ประกอบธุรกิจเหมือนกัน/เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน/ลูกจ้าง/พนักงาน/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการดังกล่าว

• สามารถปฏิบัติหน้าที่แสดงความเห็น หรือรายงานผลการการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการบริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่ เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

• ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

• สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียมกัน และสามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือบริษัทอื่นซึ่งมีผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่กลุ่มเดียวกัน และ อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (collective decision) ได้

คำนิยามของผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายความว่า รวมถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในระดับที่ทำให้กรรมการอิสระ ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ อย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอิสระ

1. สามารถเข้าถึงสารสนเทศทางการเงินและทางธุรกิจอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
2. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกครั้ง รวมทั้งตั้งประเด็นคำถามในที่ ประชุมเพื่อให้มั่นใจว่าผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นของบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครอง และบริษัทฯ มีการ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี
3. มีความสามารถและเต็มใจที่จะเรียนรู้ธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งจะแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจน อุทิศเวลาและให้ความสนใจกับบริษัทฯ
4. จัดให้มีการประชุมในส่วนกรรมการอิสระเองเป็นประจำและหาโอกาสเข้าพบผู้บริหารบริษัทฯ เพื่อพูดคุยใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน
5. จัดทำหนังสือยืนยันถึงความเป็นอิสระในวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระหรือกรณี ที่ถูกร้องขอ
6. กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งที่ชัดเจนและไม่มีกรรมการอิสระท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่าวาระที่ กำหนด อย่างไรก็ตามเป็นการยากที่จะหาผู้ที่มีความเหมาะสมมาแทน อีกทั้งเมื่อพิจารณาถึงความสัมพันธ์ของกรรมการอิสระ และความเข้าใจในธุรกิจตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งนำมาพิจารณา ดังนั้น ณ ปัจจุบันจึงยังไม่มีกำหนดวาระการดำรง ตำแหน่งสำหรับกรรมการอิสระเพิ่มเติมนอกจากวาระตามที่กฎหมายกำหนด

คณะกรรมการอื่นๆ

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 คณะ ซึ่งถือเป็น ส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ, คณะกรรมการ พิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ องค์กรประกอบ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้อธิบายเพิ่มเติมไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” ในแบบรายงานประจำปี

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ

กรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญประจำปีในแต่ละปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็น จำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตรา โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออก เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งใหม่ได้ และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 3 วาระ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการบริษัทฯ

กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดให้กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย มีวาระการดำรงตำแหน่ง เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 3 วาระ

กรรมการอิสระ กำหนดให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งโดยทั่วไปต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก อย่างไรก็ตาม การพิจารณาจะขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสม รวมถึงความสามารถในการหาบุคคลที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ดังนั้น วาระการดำรงตำแหน่งของ กรรมการอิสระอาจจะยาวนานกว่านั้น

การแยกตำแหน่งระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร อีกทั้งไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับ กรรมการผู้จัดการและไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ ระหว่างการกำหนด นโยบายและการบริหารนโยบายที่กำหนดไว้

เลขานุการบริษัทฯ

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ คือ นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งรับผิดชอบ ในการดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีของบริษัทฯ และรับผิดชอบจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงช่วยคณะกรรมการดูแลให้มีการปฏิบัติตามมติดังกล่าว และการรักษาเอกสารข้อมูลของบริษัทฯ

5.2 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการกำหนดทิศทางงานดำเนินงานของบริษัทฯ ไปสู่เป้าหมายและ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดภารกิจ วิสัยทัศน์ คุณค่าขององค์กร แผนกลยุทธ์ การ ดำเนินธุรกิจ การกำหนดอำนาจหน้าที่ การบริหารที่มีประสิทธิภาพและการจัดการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับ ดูแลกิจการขององค์กรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับกฎหมายต่างๆ โดยคณะกรรมการ บริษัทฯ ประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมีคุณสมบัติที่จะ ปฏิบัติงานได้ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยยึดถือมาตรฐานสูงสุดของหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ “การจัดการ” ในรายงานนี้

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ ตลอดจนสร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อทั่วทั้งบริษัทฯ ให้ สามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีมติให้จัดทำ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการ” ของ บริษัทฯ ขึ้น สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทำการทบทวนนโยบาย และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ ได้ศึกษาทำความเข้าใจและนำไปสู่การส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างถูกต้องทั่วทั้งองค์กร เพื่อ สร้างแรงผลักดันองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน

คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักสำคัญ 5 ส่วนดังต่อไปนี้

1. สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ
2. โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทฯ
3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
4. นโยบายการควบคุมและการบริหารความเสี่ยง
5. จริยธรรมธุรกิจ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ที่ผ่านมาการเสนอชื่อ และใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นไป บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ) และบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

จริยธรรมธุรกิจ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ออกประกาศข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยแบ่งเป็นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้ประสบผลสำเร็จตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม และบริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดนี้ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อเป็นการป้องกันรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบจึงได้ดูแลอย่างรอบคอบ เมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นอย่างดีถึงรายการที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันและได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้งการปฏิบัติตามนโยบาย/แนวทางของบริษัทฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms-Length Basis) เป็นไปโดยปกติมาตรฐานทางการค้าทั่วไป และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการคู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 อย่างครบถ้วนแล้ว

อีกทั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และฝ่ายตรวจสอบภายในมีการวางแผนงานตรวจสอบเรื่องการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจัดให้บรรจุเรื่องดังกล่าวไว้ในแผนการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2556 ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบรายการดังกล่าวและได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ทุกครั้ง จะมีการทบทวนรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายการที่บริษัทฯ มีอยู่ในปัจจุบันเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามมาตรฐานทางการค้าการแข่งขันโดยทั่วไป โดยยึดถือราคาตลาดเป็นสำคัญ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปีอย่างเพียงพอแล้ว

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในยังได้สอบทานการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือเวียนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องคำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกัน ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายการที่เกี่ยวข้องกัน” ในรายงานประจำปีและรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันของ บริษัทฯ เป็นรายการที่เหมาะสม และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

การจัดทำรายงานการถือครอง/ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

เพื่อกำกับดูแลด้านการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ซึ่งหมายรวมถึง คู่สมรสต้องรายงานการถือครอง/ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ทราบทุกครั้งที่มีการซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงในการถือครอง/ซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการกำหนดให้มีการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกไตรมาส

ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในระดับปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดอำนาจหน้าที่ ในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อรักษาไว้ซึ่งการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีระบบการ ควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับทางการเงิน และบัญชี โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบรายงานที่ชัดเจน และเพียงพอเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ

บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลัก และกิจกรรมการทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้แนวทางที่กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบ การปฏิบัติงานแต่ละแผนก และรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากผู้บริหาร

สำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับทางการเงินและบัญชี บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบรายงานที่ชัดเจนและเพียงพอเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากรเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
2. เพื่อความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลาของรายงานทางการเงิน
3. เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง จึงได้พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับปฏิบัติใช้โดยพนักงานในทุกระดับชั้นและครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างรัดกุมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและบรรลุวัตถุประสงค์ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดและเปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในในบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และในหัวข้อ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปีนี้

5.3 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมอย่างชัดเจน ล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยเลขานุการบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง ได้มีการจัดบันทึกการประชุมและจัดทำอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดเก็บรายงานการประชุม พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 - 3 ชั่วโมง โดยในปี 2556 ที่ผ่านมามีคณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง และมีการประชุมตามวาระพิเศษจำนวน 2 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของ กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ

ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของ กรรมการดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด
1. นายสานติ	กระจำนงเนตร	6/6
2. นายกิริต	ชาห์	6/6
3. นายสมชาย	จงศิริเลิศ	6/6
4. นายสุรศักดิ์	โอสถานุเคราะห์	6/6
5. นายอนุโมล	รามากริชนา	2/6
6. นายคชรุ คาลี	วาเดียม	6/6
7. นายเกษมสิทธิ์	ปฐมศักดิ์	6/6
8. นายอิษฏ์ชาญ	ชาห์	6/6
9. นายกฤษณ์	ธีรเกาศัลย์	5/6
10. นายปณิธิ	ชุนทสวัสดิกุล	3/6
11. นายจอห์น สก็อต	ไฮเน็ค	4/6
12. นายจิรายุท	รุ่งศรีทอง	1/6

ในปี 2556 ที่ผ่านมามี คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ได้มีการประชุม ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการ ตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการ สรรหา	การเข้าร่วม การประชุม ผู้ถือหุ้น
1. นายสานติ	กระจำนงเนตร	-	-	1/1
2. นายกิริต	ชาห์	-	1/1	1/1
3. นายสมชาย	จงศิริเลิศ	-	-	1/1
4. นายสุรศักดิ์	โอสถานุเคราะห์	-	-	1/1
5. นายอนุโมล	รามากริชนา	2/5	-	1/1
6. นายคชรุ คาลี	วาเดียม	-	-	1/1
7. นายเกษมสิทธิ์	ปฐมศักดิ์	5/5	1/1	-
8. นายอิษฏ์ชาญ	ชาห์	-	-	1/1
9. นายกฤษณ์	ธีรเกาศัลย์	5/5	1/1	-
10. นายปณิธิ	ชุนทสวัสดิกุล	-	-	-
11. นายจอห์น สก็อต	ไฮเน็ค	-	-	-
12. นายจิรายุท	รุ่งศรีทอง	1/5	-	-

5.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

ก. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ

ข. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทฯ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนในการประเมินผล ตลอดจนบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบผลงาน โดยเลขานุการบริษัทฯ จัดส่งแบบการประเมินดังกล่าวให้กรรมการแต่ละท่าน และรวบรวมเสนอต่อประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการประเมินไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้สำหรับข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้รับจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายจ้างที่ปรึกษาภายนอกที่มีความอิสระ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อกำหนดแนวทางและเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลงานอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี

5.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน โดยในส่วนของ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการนั้น คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน มีหน้าที่ทบทวนเป้าหมาย หลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ติดตามผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารจะพิจารณากำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator) ตามกลยุทธ์และเป้าหมายในแต่ละปี โดยติดตามผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน

5.6 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารถูกกำหนดขึ้นตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด และค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร และกรรมการที่บริหารงานเต็มเวลาในบริษัทย่อยจะถูกพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่เทียบเท่าในอุตสาหกรรม ฐานะทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัทฯ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานของแต่ละคนที่ผ่านมา

รูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสำหรับค่าตอบแทนกรรมการกำหนดเป็นเบี้ยประชุมรายปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้อธิบายเพิ่มเติมในหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเพิ่มคุณค่าของกรรมการ โดยจัดให้มีการเข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตร และเข้าร่วมสัมมนาต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกคน ได้เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร เช่น หลักสูตร Director Certification Program (DCP), หรืออย่างน้อยต้องเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การปฏิบัติต่อกรรมการใหม่

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทฯ จัดให้มีเอกสารสำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เพื่อประกอบการทำหน้าที่ อันได้แก่ หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัทฯ และรายงานประจำปีเล่มล่าสุดของบริษัทฯ ซึ่งเอกสารเหล่านี้ประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อำนาจอนุมัติ และข้อห้ามการกระทำของกรรมการบริษัทฯ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

แผนพัฒนาการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Planning)

บริษัทฯ มีการดำเนินการเกี่ยวกับแผนพัฒนาการสืบทอดตำแหน่งงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงานที่เหมาะสม และเพื่อคัดเลือกและเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งงานที่เป็นตำแหน่งงานหลัก (Key Jobs) ของบริษัทฯ อันได้แก่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ หรือของสายงาน หรือเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญในโครงสร้างการบริหารจัดการ หรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเป็นตำแหน่งงานที่ต้องการทักษะเฉพาะด้าน มีความชำนาญเชิงลึก หรือยากแก่การทดแทน เช่น กรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดฝ่ายก่อสร้าง และผู้บริหารสูงสุดฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

บริษัทฯ จัดให้มีระดับขั้นของผู้สรรหาและนำเสนอบุคคลที่จะมาสืบทอดตำแหน่งงาน และผู้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบกับผู้ที่มาสืบทอดตำแหน่งงาน ซึ่งสำหรับตำแหน่งงานหลัก (Key Jobs) ของบริษัทฯ ผู้สรรหาและนำเสนอจะเป็นคณะกรรมการสรรหา หรืออาจเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นกรณีพิเศษ โดยบุคคลหรือกลุ่มบุคคลดังกล่าวอาจเป็นประธานคณะกรรมการสรรหา กรรมการบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารสูงสุดของสายงาน ในขณะที่ผู้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบอาจเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารสูงสุดของสายงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับขั้นของตำแหน่งงานที่จะมีการสืบทอดนั้นๆ

แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ (กรณีกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดรายชื่อกรรมการบริษัทฯ ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ในกรณีกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราว เช่น กรณีป่วย หรืออยู่ระหว่างการเดินทาง

ความรับผิดชอบต่อสังคม

Corporate Social Responsibility (CSR) หมายถึง “ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ซึ่งคือการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี โดยรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับใกล้และไกล อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) คือ แนวคิดที่องค์กรแสดงความรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดจากการประกอบกิจการของตนต่อผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นรวมถึงสิ่งแวดล้อมเพื่อความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งเปรียบเทียบกับได้อย่างชัดเจนเช่นเดียวกับการบำเพ็ญตนของพลเมืองดีในสังคมขององค์กรต่างๆ ที่มุ่งตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาของสังคม สิ่งแวดล้อม โดยอาศัยองค์ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่มีในองค์กร

เป็นระยะเวลากว่า 8 ทศวรรษ ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศให้เจริญเติบโตและนับเป็นความภาคภูมิใจอย่างหนึ่งที่บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ นับแต่วันเริ่มก่อตั้งบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมและการจัดการที่ดี มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้ประกาศเป็นนโยบายบริษัทฯ ในการดำเนินงานอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความยั่งยืนในการใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ทรัพยากรบุคคลคือพนักงาน คู่ค้าซึ่งเป็นผู้จัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุก่อสร้างที่ได้มาจากทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงความยั่งยืนของชุมชน สภาพแวดล้อมที่บริษัทฯ ไปตั้งสถานประกอบการ หรือหน่วยงานก่อสร้าง ฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทฯ จึงมีนโยบายมุ่งเน้นในการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม ดูแลรักษา ทรัพยากรดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับความมุ่งหวังของนักลงทุน พนักงาน สังคมและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง แบ่งได้เป็น 4 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านลูกค้า 2. ด้านพนักงาน 3. ด้านสิ่งแวดล้อม 4. ด้านชุมชนและสังคม ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าความสำเร็จในการทำกิจกรรมในทุกๆ ด้านจะช่วยสร้างความยั่งยืนให้แก่สังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งช่วยให้บริษัทฯ บรรลุพันธกิจที่วางไว้ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ลูกค้า : บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าอาคาร เป็นสิ่งก่อสร้างที่มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน และเกี่ยวข้องกับ การดำเนินชีวิตของผู้คนจำนวนมาก ดังนั้นบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงานก่อสร้างที่ต้องใส่ใจทุกรายละเอียด ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่การออกแบบ การให้คำปรึกษา การควบคุมงานให้เป็นไปตามแบบก่อสร้าง รายการคำนวณที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐานวิชาชีพ การเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการ มีมาตรฐานและผ่านการรับรองคุณภาพ บริษัทฯ มีการจัดทำคู่มือ “มาตรฐานสำหรับการทำงานสถาปัตยกรรมฯ” เพื่อใช้เป็นคู่มือในการทำงานด้านสถาปัตยกรรม โดยมีหน่วยงานประกันคุณภาพที่เป็นอิสระ ทำหน้าที่เฝ้าระวัง ตรวจสอบ กำกับดูแลงานในระหว่างก่อสร้างและก่อนส่งมอบงาน เพื่อให้มั่นใจว่างานที่จะส่งมอบให้กับลูกค้า เป็นผลงานที่มีคุณภาพ ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และตรงกับวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้าแต่ละราย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ไปยังทุกหน่วยงานถึงเจ้าของงาน หรือตัวแทนเจ้าของงานเป็นระยะตามสมควร ตั้งแต่เริ่มต้นงานก่อสร้างจนถึงการส่งมอบงาน เพื่อสอบถาม ติดตาม ประเมินผลงาน และความพึงพอใจของลูกค้า เก็บรวบรวมและนำข้อมูลมาปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น บริษัทฯ มีการรับประกันผลงานหลังการก่อสร้างเพื่อให้ลูกค้าทุกรายมั่นใจในความปลอดภัยและคุณภาพของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง นอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งมั่นในการคิดค้นนวัตกรรมในการดำเนินงานก่อสร้างเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องให้แก่ลูกค้า โดยมีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรภายในบริษัทฯ คิดค้นนวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทั้งด้านต้นทุน เวลาและคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้หน่วยงานก่อสร้าง/แผนกต่างๆ ในบริษัทฯ สามารถนำเสนอแนวคิด วิธีปฏิบัติที่แตกต่างจากสิ่งที่ทำอยู่ในปัจจุบันและสามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการ

ทำงาน ให้กับคณะกรรมการที่ประกอบด้วยผู้บริหารเป็นผู้พิจารณา บริษัทฯ จัดให้มีเงินรางวัลมอบให้กับผลงานที่ผ่านเกณฑ์ เพื่อเป็นกำลังใจในการส่งเสริมให้เกิดแนวคิดและนวัตกรรมใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทฯ ในการ “มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพเหมาะสมกับลูกค้า, มุ่งมั่นพัฒนาเทคนิคการขายและการให้บริการ และมุ่งมั่นพัฒนาจิตสำนึกในเรื่องของต้นทุน”

2. พนักงาน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานเป็นอย่างมาก เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังนับเป็นส่วนหนึ่งของประเทศชาติ ในอันที่จะพัฒนาสังคม เศรษฐกิจของประเทศให้มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับการดูแลพนักงาน การฝึกอบรม พัฒนาฝีมือ รวมถึงการส่งเสริมในด้านต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้รับสวัสดิการที่ดีและเหมาะสม มีโอกาสพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ และมีความก้าวหน้าในการทำงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักถึงเรื่องของการเคารพในสิทธิมนุษยชน บนพื้นฐานของสิทธิความเท่าเทียมกันของมนุษย์ทุกคน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าบุคคลนั้นจะเป็นใคร มีถิ่นกำเนิด สัญชาติ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ภาษาหรือสถานะทางสังคมเช่นใด เพราะทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพคือปัจจัยสำคัญของทุกองค์กร ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม สร้างผลผลิตให้แก่องค์กรและความเจริญในทุกๆ ด้านให้แก่ประเทศชาติ

นโยบายการส่งเสริมสุขภาพ : บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงสุขภาพในเบื้องต้น ซึ่งหากมีอาการผิดปกติจะได้หาแนวทางในการป้องกันและรักษาต่อไป รวมถึงสวัสดิการการรักษาพยาบาลทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในนอกเหนือจากประกันสังคม เพื่อให้พนักงานได้มีทางเลือกในการเข้ารับการรักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้น ในส่วนของสำนักงานและหน่วยงาน บริษัทฯ ได้จัดเตรียมห้องปฐมพยาบาล เพื่อบริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงาน นอกจากนี้ ในบางหน่วยงาน บริษัทฯ จัดให้มีห้องพยาบาลและมีพยาบาลให้การดูแลรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น รวมถึงให้คำปรึกษาในการดูแลสุขภาพและการใช้ยาอย่างถูกต้องและเหมาะสม และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานมีกิจกรรมการออกกำลังกายหลังเวลาเลิกงาน โดยจัดหาครูสอนโยคะและเต้นแอโรบิค เป็นประจำสัปดาห์ละสองวัน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เตรียมห้องและอุปกรณ์ออกกำลังกาย เพื่อให้พนักงานประจำสำนักงานได้ใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกายในช่วงเช้าก่อนทำงานหรือหลังเวลาเลิกงานได้ทุกวัน โดยไม่ต้องเดินทางไกลและไม่เสียค่าใช้จ่าย

นโยบายความปลอดภัยและชีวอนามัย : บริษัทฯ กำลังดำเนินการขอรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY ASSESSMENT SERIES:OHSAS) OHSAS 18001:2007 ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำหนดและอนุมัตินโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานเพื่อนำไปปฏิบัติ และมีการวัดผล รวมถึงการทบทวนของฝ่ายบริหารเพื่อปรับปรุงแก้ไข ให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายที่กำหนดไว้

บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำทุกหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อดูแลด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย พร้อมทั้งมีการจัด Safety Talk เป็นประจำเพื่อเน้นย้ำ ทบทวนให้ทุกหน่วยงานคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานตลอดเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการรณรงค์ความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน โดยบริษัทฯ จะมอบประกาศนียบัตรและเงินรางวัลให้แก่หน่วยงานก่อสร้างที่ดำเนินงานโดยไม่เกิดอุบัติเหตุ ซึ่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในแต่ละหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความปลอดภัยในการก่อสร้างจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล สถิติการเกิดอุบัติเหตุ โดยอ้างอิงมาตรฐาน OHSAS 18001:2007 ในการจัดการด้านความปลอดภัย

นโยบายด้านการฝึกอบรมและการพัฒนา : บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมบุคลากรในทุกๆ ระดับ ให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญ ทั้งด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงานที่รับผิดชอบ ความรู้ในการบริหารจัดการทั่วไป และฝีมือแรงงานในกิจกรรมการก่อสร้างหลักของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความชำนาญและสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีอาชีพในหน้าที่การงานที่รับผิดชอบ

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้พัฒนาที่ดิวว่างเปล่าของบริษัทฯ โดยสร้างเป็นศูนย์ฝึกอบรมแห่งใหม่โดยใช้งบประมาณในการก่อสร้างกว่า 80 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีสถานที่ฝึกอบรมขนาดใหญ่เพื่อสามารถรองรับพนักงาน คณาน รวมถึงการจัดหลักสูตรการอบรมที่หลากหลายมากได้มากขึ้น

บริษัทฯ ได้นำระบบ Competency มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ โดยแบ่งเป็น

1. ความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์หลักขององค์กร (Core Competency) อันได้แก่ 1) ความมุ่งมั่นในความสำเร็จ 2) การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ 3) การให้ความสำคัญกับลูกค้า 4) การริเริ่มสร้างสรรค์ และ 5) การรับรู้และการแก้ปัญหาอย่างรวดเร็ว

2. Managerial Competency

3. ความรู้ตามความต้องการในสายงาน (Functional Competency)

ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มโอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามสายงานต่อไป โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาบุคลากรทำหน้าที่ประสานงานกับผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมให้ตรงกับความ ต้องการของแต่ละฝ่าย/แผนก วางแผนกำหนดการอบรมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี จัดทำประกาศแจ้งให้พนักงานได้รับทราบเพื่อวางแผนเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะต้องจัดสรรเวลาเพื่อให้พนักงานในสังกัดได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้พนักงานได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของตน

นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในที่มีขึ้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังได้พิจารณาส่งพนักงานเข้าร่วมรับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การบริหารจัดการทั่วไป กับองค์กรหรือสถาบันที่จัดการฝึกอบรมในเรื่องที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อให้พนักงานได้เรียนในสิ่งใหม่ๆ ทางวิชาการในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนสามารถนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในบริษัทฯ ให้มีความก้าวหน้า ทันสมัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

สำหรับพนักงานใหม่ในตำแหน่งวิศวกร ซึ่งเป็นกำลังสำคัญส่วนหนึ่งของธุรกิจก่อสร้างจะได้รับการปูพื้นฐานความรู้ระบบการทำงาน รวมถึงความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างที่บริษัทฯ มีความถนัด ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีโครงการ “Young Engineer” โดยการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาที่จบใหม่ในสาขาวิศวกรรมโยธาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้ามาเป็นพนักงาน ซึ่งพนักงานกลุ่มนี้ จะได้รับการอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น เทคนิค ขั้นตอน ฯลฯ รวมถึงระบบการทำงานของบริษัทฯ จากพนักงานระดับบริหารที่มีความรู้ความชำนาญในแต่ละเรื่องที่เกี่ยวข้อง และเมื่อจบการอบรม Young Engineer กลุ่มนี้ จะสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวิธีการและมาตรฐานของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นกำลังสำคัญในอนาคต และเพื่อรักษาวัฒนธรรมการทำงานในองค์กรให้สืบต่อไป

ในปี 2556 บริษัทฯ ได้ใช้งบประมาณในการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมเป็นเงิน 3,392,863.00 บาท หลักสูตรที่บุคลากรเข้าร่วมอบรม อาทิเช่น

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์หลักขององค์กร (Core Competency)

ในทุกไตรมาส บริษัทฯ ได้เชิญวิทยากรระดับนานาชาติ ซึ่งมีความชำนาญในด้านการบริหารจัดการองค์กร มาให้ความรู้แก่พนักงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป โดยนำวัตถุประสงค์หลักขององค์กรมาเป็นหัวข้อในการจัดทำกิจกรรมกลุ่มย่อย (Workshop) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์หลักขององค์กรได้เป็นอย่างดี

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (Functional Competency)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน (บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานฝึกอบรมจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เพื่อจัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างในสถานประกอบการ กิจการของตนเอง), งานก่อสร้างและสถาปัตยกรรม, เทคนิคการตั้งนั่งร้าน ความปลอดภัยและการตรวจสอบ, ความปลอดภัยในงานก่อสร้าง เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดหาวิทยากรจากองค์กรและสถาบัน ที่มีความรู้ความชำนาญในแต่ละหลักสูตรที่จัดการฝึกอบรม รวมถึงพนักงานระดับบริหารที่มีความรู้ความชำนาญในหัวข้อ มาเป็นเป็นผู้บรรยาย ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง

นโยบายสวัสดิการด้านที่พักอาศัย : บริษัทฯ มีสวัสดิการด้านที่พักอาศัยให้กับพนักงานประจำหน่วยงานต่างจังหวัด เพื่อลดภาระด้านค่าใช้จ่าย และเป็นการอำนวยความสะดวก ลดความเสี่ยงในการเดินทางไปทำงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดหาหรือก่อสร้างที่พักให้พนักงานและคนงาน ในบริเวณใกล้เคียงหน่วยงานก่อสร้างแต่ละแห่ง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของที่พักอาศัย โดยจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยดูแลป้องกันไม่ให้ทรัพย์สินมีค่าของพนักงานสูญหาย การจัดการด้านสุขอนามัยในบริเวณที่พักอาศัยเพื่อให้ผู้อยู่อาศัยมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ทั้งนี้รวมถึงคนงานของผู้รับเหมาช่วง ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการทางด้านที่พักอาศัยเช่นเดียวกัน

เรื่องอื่น เช่น นโยบายด้านความเท่าเทียมกัน บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันในสังคม โดยในการจ้างงาน บริษัทฯ ได้ให้ความเสมอภาคในการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และผลตอบแทนต่างๆ ให้กับพนักงานและคนงานทุกคนตามความรู้ความสามารถอย่างเท่าเทียมกันในแต่ละตำแหน่งงาน เช่นเดียวกับสวัสดิการในด้านต่างๆ เช่น การจัดสรรเรื่องที่พักอาศัย การรักษาพยาบาล เป็นต้น บริษัทฯ ไม่มีการแบ่งแยกการทำงานระหว่างพนักงานปกติ พนักงานที่มีความพิการและแรงงานต่างด้าว โดยที่ทุกคนทำงานร่วมกันตามความรู้ความสามารถของแต่ละคน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ทุกคนได้เข้ารับการอบรม ฝึกฝน เพื่อพัฒนาตัวเองให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของตนตามความเหมาะสมอย่างเท่าเทียมกัน

3. ชุมชนและสังคม : เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ประกาศไว้ในเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะด้านชุมชนและสังคมที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ในทางอ้อมและมีส่วนในการส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จหรืออาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องตอบแทนชุมชนและสังคมในทุกรูปแบบเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ ซึ่งนอกเหนือจากกฎหมาย ข้อบังคับ ที่กำหนดไว้ โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเจริญเติบโต อย่างยั่งยืนผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ ได้จัดทำหรือเข้าไปร่วมดังต่อไปนี้

การสนับสนุนทางการศึกษา : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งเป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาประเทศ จึงได้ร่วมกับมูลนิธิเพื่อนศิลปิน และคู่ค้าสำคัญๆ ของบริษัทฯ เช่น บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน), บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น ร่วมกันก่อสร้างอาคารเรียนให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลน โดยได้ทำอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการก่อสร้างอาคารเรียนจำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. “อาคารเพื่อนศิลปิน 7” ให้กับโรงเรียนบ้านคร้ว ตำบลบ้านคร้ว อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี โดยเป็นอาคาร 2 ชั้นโดยชั้นที่ 1 เป็นลานเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม ส่วนชั้นที่ 2 เป็นห้องเรียน และได้มีการจัดหาคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของโรงเรียนร่วมด้วย

2. “อาคารเพื่อนศิลปิน 8” ให้กับโรงเรียนจรรูศรบำรุง อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เป็นอาคารเรียน 2 ชั้นชั้นล่างเป็นลานจัดกิจกรรม ส่วนชั้น 2 เป็นอาคารเรียน และได้มีการจัดหาโต๊ะเรียนร่วมด้วย

บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือในการสร้างอาคารเรียนทั้ง 2 หลังดังกล่าว โดยบริษัทฯ เป็นผู้ก่อสร้างและควบคุมการก่อสร้างทั้งหมด โดยมีค่าใช้จ่ายรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,363,679.00 บาท

กิจกรรมการรับบริจาคโลหิต ภายใต้ชื่อโครงการ “CNT ปันโลหิตทำดีถวายแด่พ่อหลวงกับสภากาชาดไทย” เป็นการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการมีจิตสาธารณะเสียสละเพื่อผู้อื่น ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถทำความดีได้โดยไม่ต้องเดินทางไกล ภายใต้แนวคิด “อยู่ที่ทำงานก็ทำความดีได้” สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่ส่งเสริมให้สังคมมีความสุข โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับโรงพยาบาลสมุทรปราการ ในการตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ที่ทำการสำนักงานใหญ่เป็นประจำทุก 3 เดือน และในทุกครั้ง บริษัทฯ จะมีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าเป็นเวลาประมาณ 2 สัปดาห์ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ในองค์กร เพื่อให้พนักงานได้เตรียมร่างกายให้พร้อมในการบริจาคโลหิตทุกครั้ง ซึ่งโครงการนี้ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี และจะให้มีการดำเนินการต่อไปในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดให้มีการรับบริจาคโลหิตทั้งหมด 4 ครั้ง ได้รับโลหิตจำนวนรวม 46,900 cc

- โครงการปลูกป่าถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ภายใต้ชื่อโครงการ “**ประชาปลูกป่า 800 ล้านต้น 80 พรรษา มหาราชินี**” ณ บริเวณโรงงานผลิต อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับความอนุเคราะห์จากกรมป่าไม้ ในการจัดสรรต้นไม้ต่างๆ จำนวน 500 ต้น เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมการปลูกป่าครั้งนี้ โดยมีพนักงานในบริษัทฯ เป็นอาสาสมัครในการไปร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้

- บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินให้กับมูลนิธิ เทสโก้เพื่อไทย ซึ่งจัดตั้งโดยบริษัท เอกชัย-ดีสทรีวิชั่น ซีเอสเอ็ม จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการเข้าไปมีส่วนสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การสนับสนุนด้านกิจกรรมการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส และการดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์ หรือร่วมมือกับองค์การการกุศลอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการบริจาคเป็นประจำทุกปี โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้บริจาคเงินจำนวน 180,000 บาท

- การบริจาคเงินเพื่อมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้มีความยั่งยืน โดยการร่วมบริจาคเงินในการทอดกฐิน กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เป็นประจำทุกปี โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเป็นจำนวน 18,000 บาท

รายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจก่อสร้างจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่าย ด้วยกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของผลกระทบต่อที่มีต่อความเป็นอยู่ ปลอดภัย ที่นอกเหนือจากพนักงานและคนงานของบริษัทฯ แล้ว ยังรวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยที่งานก่อสร้างเป็นการทำงานที่ก่อให้เกิดมลภาวะในด้านต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชนที่อาศัยใกล้เคียงบริษัทฯ หรือหน่วยงานก่อสร้าง รวมถึงความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายกับชีวิตและทรัพย์สินได้เช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงมีเป้าหมายที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกขั้นตอนของกระบวนการการดำเนินการของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้กำหนดเป็นนโยบายซึ่งมีบางเรื่องที่เราเริ่มดำเนินการในปีนี้ และบางเรื่องที่เราได้เริ่มดำเนินการไปแล้ว และอยู่ระหว่างการติดตาม รวมถึงการประเมินผลเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นโยบายดังกล่าวประกอบด้วย

ด้านสิ่งแวดล้อม

ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัด รวมถึงได้มีการออกมาตรการ หรือนโยบายเพื่อป้องกันอันตรายและมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน ซึ่งมาตรการหรือนโยบายดังกล่าว ได้มีการกำกับดูแล แก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์และส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เพื่อให้มีระบบการจัดการที่ดีและทันต่อสภาพการณ์ที่เปลี่ยนไปบริษัทฯ ได้มีนโยบายนำระบบ Occupational Health and Safety Assessment Series: OHSAS/OHSAS 18001:2007 ซึ่งเป็นระบบการจัดการด้านชีวอนามัยและความปลอดภัยที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ มาใช้และกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดการทำงานที่ปลอดภัย ลดมลภาวะรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

จากเป้าหมายขององค์กรที่ต้องการขยายการรับงานก่อสร้างเพิ่มมากขึ้นเป็นสองเท่าของงานปัจจุบันภายในระยะเวลา 2 ปี ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะขยายงานของแผนกเครื่องจักรและนั่งร้าน ซึ่งเป็นหน่วยงานสำคัญในการสนับสนุนงานก่อสร้างให้สามารถขยายตัวได้มากขึ้น บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการขยายโรงงาน อันประกอบด้วย โรงซ่อมเครื่องจักร, เครื่องยนต์, โรงประกอบและผลิตโครงเหล็ก, งานจัดเก็บบำรุงรักษา เป็นต้น ย่อมก่อให้เกิดมลภาวะต่างๆ แก่ชุมชนที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงานปัจจุบันเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการวางแผน และจัดหาซื้อที่ดินในบริเวณที่ห่างไกลจากชุมชนเพื่อเป็นที่ตั้งสถานประกอบการโรงงานแห่งใหม่ โดยนโยบายการย้ายโรงงานดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน 2556 ปัจจุบัน โรงซ่อมบำรุงและประกอบโครงเหล็ก ได้ย้ายไปยังโรงงานแห่งใหม่ตั้งอยู่ที่ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการจัดการด้านชีวอนามัยและความปลอดภัย สำหรับสำนักงานโรงงานที่อำเภอศรีราชา โดยตั้งเป้าหมายในการขอการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงาน OHSAS 18001:2007 ให้แล้วเสร็จในปี 2557 ในเบื้องต้นได้มีการตรวจประเมินจาก SGS (Thailand) Limited ซึ่งเป็นตัวแทนในการตรวจสอบเพื่อออกใบรับรองมาตรฐาน และจากผลการประเมิน ยังคงมีบางรายการที่บริษัทฯ จะต้องปรับปรุงเพิ่มเติม ซึ่งคาดว่าปี 2557 บริษัทฯ จะได้รับการรับรองระบบมาตรฐานดังกล่าว

นอกเหนือจากการย้ายสถานประกอบการสำหรับการผลิตงานโครงเหล็ก แล้ว บริษัทฯ มีนโยบาย และกระบวนการที่ชัดเจนในการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมที่หน่วยงานก่อสร้าง เช่น มีการจัดทำผ้าใบกันฝุ่นล้อมรอบอาคารระหว่างการก่อสร้าง เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้วบริษัทฯ ยังได้ มีโครงการจัดให้มีการรณรงค์เรื่องความสะอาดและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประกวดหน่วยงานดีเด่นเรื่องการจัดการความปลอดภัยและการรักษาความสะอาด เพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญในการเอาใจใส่ในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมตลอดเวลา

ด้านสังคม

พนักงาน หรือบุคลากรที่มีคุณภาพย่อมเป็นส่วนส่งเสริมให้องค์กรและสังคมมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยอาศัยองค์ความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นส่วนในการขับเคลื่อนให้สังคมมีความเจริญก้าวหน้าผ่านผลงานที่มีคุณภาพ ดังนั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนา ฝึกอบรม รวมถึงการฝึกฝนความชำนาญในสาขาวิชาชีพงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานและคนงานทุกคน มีความรู้ความสามารถและมีฝีมือแรงงานที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่ดีให้กับลูกค้า และถึงแม้ว่าพนักงานและคนงานเหล่านี้จะย้ายไปทำงานที่สถานประกอบการอื่น พวกเขาเหล่านั้นยังคงสามารถนำองค์ความรู้ ความสามารถและความชำนาญของแต่ละคนมีอยู่ ไปสร้างสรรค์ผลงานที่ดีและมีคุณภาพในสถานประกอบการอื่น อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อสังคมโดยรวม

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบ Competency มาใช้เป็นเครื่องมือในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร กล่าวคือมีการสำรวจความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับในแต่ละสายงาน มีการกำหนดความคาดหวังในแต่ละตำแหน่งงาน โดยบริษัทฯ จะจัดแผนการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาของพนักงานแต่ละท่าน เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้และมีความก้าวหน้าในสายงานที่รับผิดชอบ หลังจากการฝึกอบรมในแต่ละครั้ง จะมีการประเมิน ติดตามผล เพื่อวัดระดับความสามารถเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการพัฒนาในลำดับขั้นที่สูงขึ้นไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในแต่ละกิจกรรมการก่อสร้างหลักของบริษัทฯ เช่น งานก่ออิฐ ฉาบปูน, ช่างไม้, การตั้งนั่งร้าน, งานเชื่อม เป็นต้น มีการสอบวัดระดับฝีมือแรงงานโดยอ้างอิงมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงานสวัสดิการและสังคม เพื่อให้คนงานได้มีโอกาสพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน และสามารถนำความรู้ความชำนาญในการผลิตผลงานที่มีคุณภาพไปใช้กับงานก่อสร้างในทุกองค์กรได้โดยไม่จำกัดว่าแรงงานเหล่านี้จะต้องทำงานกับบริษัทฯ ตลอดไป

ทั้งนี้ รายละเอียดหลักสูตร โครงการฝึกอบรมต่างๆ ได้อธิบายไว้ในหัวข้อ “รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

ด้านนวัตกรรม

จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจก่อสร้างมาอย่างยาวนาน บริษัทฯ ได้มีการคิดค้นตลอดเวลา ในการหาวิธีการก่อสร้างใหม่ๆ การสรรหาเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ได้มีการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการก่อสร้างได้อย่างรวดเร็ว ลดต้นทุนการก่อสร้าง รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สอดคล้องและทันกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นวิธีการ นวัตกรรมใหม่ๆ ในการทำงานให้เป็นไปอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้พนักงานในทุกแผนกและหน่วยงานก่อสร้างสามารถนำเสนอวิธีการก่อสร้าง หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ที่สร้างสรรค์วิธีการทำงานหรือการก่อสร้างที่ดีกว่าปัจจุบัน ทั้งนี้ แนวคิดที่ได้จะต้องคำนึงถึงคุณภาพที่ได้มาตรฐาน สามารถลดต้นทุนการก่อสร้างและส่งมอบงานให้ลูกค้าได้ตรงตามเวลาและวัตถุประสงค์การใช้งานของลูกค้าแต่ละราย รวมถึงจะต้องสามารถนำไปเป็นต้นแบบในการทำงานให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้ เพื่อก่อให้เกิดความรู้ความชำนาญและพัฒนาเป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะทางขององค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “Best Innovation Award” โดยมอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้พิจารณาตัดสินผลงานที่น่าเสนอ โดยมีการมอบรางวัลและใบประกาศเกียรติคุณเพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างกำลังใจให้พนักงานเกิดแนวคิดใหม่ๆ ในการทำงานอยู่ตลอดเวลา

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน โดยมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้อธิบายไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” ในแบบรายงานประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

แผนกบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบังคับใช้และควบคุมการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระบบและวิธีการที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รวบรวมและจำแนกประเภทความเสี่ยงที่สำคัญออกเป็น 4 ประเภทได้แก่

1. ความเสี่ยงทางด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงทางด้านปฏิบัติการ (Operation Risk)
3. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

นอกเหนือจากความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นที่บริษัทฯ ต้องเผชิญแล้ว ผู้ลงทุน (หรือ ผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงจากการลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯ ได้อธิบายไว้อยู่ภายใต้หัวข้อ “ความเสี่ยงจากการลงทุน”

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ในระหว่างปี 2012 จนถึงไตรมาสที่ 3 ของปี 2013 เป็นช่วงที่งานก่อสร้างในประเทศขยายตัวเป็นอย่างมาก ทำให้ประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานทั้งที่มีฝีมือและไม่มีฝีมือทั่วทั้งอุตสาหกรรม บริษัทฯ ได้แก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน โดยการนำเข้าแรงงานจากประเทศเพื่อนบ้านในกรณีที่แรงงานในประเทศมีไม่เพียงพอ บริษัทฯ ตระหนักดีว่า อุตสาหกรรมการก่อสร้างจำเป็นต้องมีพนักงาน แรงงานฝีมือที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อที่จะสามารถดำเนินการก่อสร้างได้แล้วเสร็จและมีคุณภาพ ทั้งนี้ นับเป็นข้อดีที่บริษัทฯ สามารถรักษาพนักงานและแรงงานที่มีคุณภาพเหล่านี้ให้ทำงานอยู่กับบริษัทฯ ได้มาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน จากการคาดการณ์ของงานก่อสร้างที่แนวโน้มลดลงในปี 2557 ทำให้ภาวะการขาดแคลนแรงงานลดลงเช่นเดียวกัน สำหรับการแก้ปัญหาระยะยาวในเรื่องการขาดแคลนแรงงานนั้น บริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนผู้รับเหมาช่วงที่มีประสิทธิภาพ ฝีมือและคุณภาพที่เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด และขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาหลักของบริษัทฯ

อัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงของต้นทุนด้านค่าแรง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุก่อสร้างต่างๆ ที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงโดยการคำนวณราคาประมูลเสนองานที่ต้นทุนปัจจุบัน รวมกับการตั้งค่าสำรองสำหรับค่าความผันผวนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามความเหมาะสม

งานก่อสร้างทั่วไปมีโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกินงบประมาณจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานให้ได้ทันเวลา อันเกิดจากปัจจัยภายนอกทั้งที่สามารถควบคุมได้และไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะอากาศที่รุนแรงผิดปกติ หรือการการประท้วงโดยการปิดเส้นทางคมนาคม เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีมาตรการอย่างเคร่งครัดในการควบคุมระยะเวลาและต้นทุนก่อสร้างของทุกโครงการเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในด้านนี้

ในฐานะบริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของรัฐ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงานด้วยกัน ดังนั้น การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ บริษัทฯ หรือผู้บริหารย่อมมีความเสี่ยงที่จะได้รับโทษตามกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างสูงในการคัดสรรพนักงานที่มีคุณภาพเข้าร่วมงาน รวมถึงการกำหนดมาตรการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอในการปฏิบัติงานเพื่อการกำกับดูแลความถูกต้องให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วน

ความเสี่ยงทางด้านการตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนทางการเมือง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการลงทุนในอุตสาหกรรมก่อสร้างของนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการลงทุนในการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของภาครัฐ สถานะการณ์เช่นนี้ ทำให้มูลค่างานก่อสร้างของประเทศลดลง ส่งผลให้เกิดการแข่งขันในการประมูลงานใหม่สูงขึ้น สำหรับนโยบายการบริหารความเสี่ยงในระยะสั้น บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับอัตราค่าไถ่ในการประมูลงานให้เหมาะสมกับภาวะการณ์ดังกล่าวโดยติดตามและสังเกตสถานการณ์ตลาดอย่างใกล้ชิดตลอดเวลา ในส่วนของมาตรการระยะยาว บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดต้นทุนงานก่อสร้าง และเพิ่มผลิตภาพเพื่อพัฒนาศักยภาพในการแข่งขัน

ความเสี่ยงทางด้านการเงิน

บริษัทฯ อาจได้รับความเสี่ยงจากลูกค้าที่ขาดสภาพคล่องทำให้การชำระเงินล่าช้า หรือ อยู่ในภาวะล้มละลาย ซึ่งไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ค่าก่อสร้าง ส่งผลให้กลายเป็นหนี้สูญ หรือหนี้สงสัยจะสูญ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยง บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการพิจารณาฐานะการเงินของลูกค้าทุกรายก่อนการรับงาน รวมถึงการจัดทำสัญญาก่อสร้างอย่างรัดกุมเพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว

การขยายตัวของรายได้จากงานก่อสร้างตามแผนที่วางไว้จำเป็นต้องอาศัยเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ภาวะความเสี่ยงที่เกิดขึ้นตามมาจึงได้แก่การที่บริษัทฯ อาจไม่สามารถหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินได้อย่างเพียงพอ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้สร้างเสริมความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับสถาบันการเงินต่างๆ อย่างกว้างขวาง

ณ สิ้นปี 2556 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน ในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 179 ล้านบาท โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ โดยมีเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนรายเดือนพร้อมดอกเบี้ย นอกจากนี้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวได้ระบุข้อปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ในสัญญา บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่จะถูกยกเลิกสัญญาหากไม่สามารถปฏิบัติตามที่ระบุไว้

ความเสี่ยงจากการลงทุน

นอกเหนือจากความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นที่บริษัทฯ ต้องเผชิญแล้ว ผู้ลงทุนที่ถือหุ้นของบริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงจากการลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

- มูลค่าหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาจผันผวนจากหลากหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อตลาดหุ้นไทยโดยรวม ซึ่งไม่เกี่ยวข้องใดๆ กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กล่าวคือ ความไม่แน่นอนหรือความไม่มีเสถียรภาพทางการเมือง การชะลอตัวของเศรษฐกิจไทย นโยบายทางการเงินของธนาคารกลางสหรัฐ การยกเลิกแผนการกระตุ้นทางเศรษฐกิจของรัฐบาลประเทศส่งออกหลักๆ การชะลอตัวของเศรษฐกิจของประเทศแถบเอเชียหรือประเทศกำลังพัฒนาอื่นๆ

- การซื้อหุ้นนั้นอยู่ในรูปสกุลเงินไทยบาท ผู้ลงทุนจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต้นทางต่อสกุลเงินไทยบาท ซึ่งอาจทำให้ผู้ลงทุนขาดทุนจากการแปลงค่าเงินจากสกุลเงินต้นทางเป็นสกุลเงินไทยบาท หากสกุลเงินไทยบาทมีมูลค่าลดลง รวมถึงเมื่อขายหุ้นไป เงินที่ได้จะถูกแปลงจากสกุลเงินไทยบาทเป็นสกุลเงินต้นทางของผู้ลงทุน

- ผู้ลงทุนอาจขาดทุนหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน ตัวอย่างเช่น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎหมายภาษีอากรในการซื้อขายหุ้น

- หากรัฐบาลไทยมีการควบคุมอัตราแลกเปลี่ยนในเงินลงทุนที่ส่งเข้ามาในประเทศหรือส่งออกนอกประเทศ ค่าใช้จ่ายในการลงทุนของผู้ลงทุนอาจเพิ่มขึ้น และ/หรือ ผู้ลงทุนอาจไม่สามารถส่งเงินที่ได้จากการขายหุ้นออกนอกประเทศได้

- นอกจากนั้น ผู้ลงทุนยังมีความเสี่ยงอื่นๆ เช่น การขาดมาตรฐานในหลักการค้ากับดูแลกิจการของบางบริษัทที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การไม่เพียงพอของกฎหมายในการตรวจสอบและถ่วงดุลทางการบริหารของบริษัท สัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดเฉพาะเจาะจง อันอาจส่งผลให้เกิดการควบคุมที่มากเกินไป จากคนเหล่านั้น การขาดแคลนกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ เป็นต้น

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท คริสเตียนีและนีลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ ทั้งรายงานทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้วยความโปร่งใสและทันต่อเวลาให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและบุคคลทั่วไป

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ทันต่อเวลาและด้วยความโปร่งใส ซึ่งการดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานระดับอาวุโส ซึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องดูแลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ หรือราคาหุ้นของบริษัทฯ อีกทั้งการห้ามใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้มาจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือในกิจการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อบรรษัทภิบาล

ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร (และรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารไม่สามารถซื้อขาย/โอนหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสที่ได้สอบทานแล้ว และงบการเงินประจำปี que ตรวจสอบแล้วต่อสาธารณะ และภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงินดังกล่าวแล้ว โดยระหว่างปีที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยได้จัดทำคู่มือระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดภาระหน้าที่ อำนาจ การดำเนินงาน ของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม และผู้ประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีหน่วยงาน ตรวจสอบภายในแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทฯ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของระบบงานและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงาน จะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. การดำเนินงาน (Operation) หมายถึง การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือ การทุจริต ของหน่วยรับตรวจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีสอบทานการปฏิบัติงานที่มีผลกระทบต่อการทำงานและรายงาน รายละเอียดดังต่อไปนี้

- นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และอำนาจการอนุมัติ
- คู่มือการปฏิบัติงาน
- การติดตามการปฏิบัติงาน
- การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- กฎระเบียบและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ระบบการควบคุมภายใน

2. การรายงานทางการเงิน (Financial) หมายถึง รายงานทางการเงินที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ภายในและภายนอกหน่วย รับตรวจ เป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลา รวมไปถึง มีการวัดผลการดำเนินงาน อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance) ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานที่ บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทจดทะเบียนฯ ในการกำกับ ดูแลให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นมีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ โปร่งใส เปิดเผยอย่าง เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่ง อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป รวมทั้ง ได้ถือปฏิบัติตาม มาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการพิจารณาถึง ความสมเหตุสมผล ประโยชน์สูงสุด การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ความรอบคอบระมัดระวังในการจัดทำ งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ของบริษัทฯ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้องเพียงพอ มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความโปร่งใสถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งให้ความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลของบริษัทฯ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนมีความครบถ้วนเพียงพอและเหมาะสมของ กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 5 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้ร่วมประชุมพร้อมกันทุกครั้ง นอกจากนี้ยังมีวาระการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชีอย่างเป็นทางการเป็นประจำ รวมถึงได้ประชุมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินประจำปี 2556 ของบริษัทมีความเหมาะสมและไม่พบรายการใดที่อาจ มีผลกระทบต่ออันเป็นสาระสำคัญต่อการเงิน ระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการที่เป็นธุรกิจตามปกติทั่วไป สมเหตุสมผล และไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ บริษัทได้ปฏิบัติตามอยู่ ในกรอบของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัธุรกิจของบริษัทและผู้สอบบัญชี ประจำปี 2556 ของบริษัท เป็นบุคคลที่เหมาะสมเพราะมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการสอบบัญชี มาเป็นเวลายาวนาน และมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ สามารถให้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความน่าเชื่อถือได้ของงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีการดูแลป้องกันทรัพย์สินมิให้ผู้บริหารและพนักงานนำไปใช้โดยมิชอบ การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด มีระบบ การควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอและเหมาะสม ทั้งในส่วนขององค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุม การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล รวมถึงระบบการติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม เป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทัน่วงที

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการทบทวนและประเมินความเพียงพอและความเหมาะสม ของระบบ การควบคุมภายในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้การควบคุมภายในของบริษัททันสมัยต่อเหตุการณ์ และ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา ไม่เกิดข้อบกพร่องซึ่งจะนำมาซึ่งความรั่วไหลและขาดประสิทธิภาพ

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ ดังปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ (12) ตามรายงานของผู้สอบบัญชี

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงหรือทางอ้อมตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายได้รับจากงานก่อสร้าง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทย่อยมีรายได้รับจากงานก่อสร้าง ที่ดำเนินการให้กับบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังต่อไปนี้

มีกรรมการร่วมกัน

มูลค่างานก่อสร้าง ปี 2556

บริษัท ยูนิสเตอร์ จำกัด

KANSI อพาร์ทเมนต์ สุขุมวิท ซอย 13

406.67 ล้านบาท

บริษัท เอ็ม เอช จี จำกัด

อนันตรา ลายัน ภูเก็ต

496.13 ล้านบาท

นโยบายการกำหนดราคาค่าก่อสร้าง เป็นราคาและเงื่อนไขตามปกติทางธุรกิจ

ซื้อสินค้าและบริการ

บริษัทในเครือผู้ถือหุ้น

มูลค่าบริการปี 2556

บริษัท แมกซ์วิน บิลเดอร์ส จำกัด

0.58 ล้านบาท

บริษัท แอมบีโก้ ทัวร์ เอเยนซี จำกัด

1.32 ล้านบาท

บริษัท แมสโทร คอนโทรลส์ จำกัด

37.23 ล้านบาท

นโยบายราคาและเงื่อนไขการชำระเงินตามปกติทางธุรกิจ

รายได้ค่าเช่า, บริการ

ปี 2556

บริษัทย่อย

บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด

8.33 ล้านบาท

นโยบายการกำหนดราคาค่าเช่ารายเดือน ค่าบริการ เป็นราคาและเงื่อนไขการชำระเงินตามปกติธุรกิจ

ดอกเบี้ยรับ

บริษัทย่อย

บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด

0.59 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นต้นสัญญาใช้เงินประเภทเรียกคืนเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR + 0.25 ต่อปี

กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ปี 2556

บริษัทในเครือผู้ถือหุ้น

บริษัท พีริเซียส แอสเซ็ทส์ จำกัด

10.32 ล้านบาท

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายละเอียดของรายการระหว่างกันแล้ว เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน และของเฉพาะบริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท คริสเตียนีและนีลเส็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน และของเฉพาะบริษัท คริสเตียนีและนีลเส็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นายวิสุทธิ์ เพชรพาณิชย์กุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7309

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	98,319,162	296,945,658	694,836,427	92,302,018	219,477,749	588,322,836
เงินลงทุนชั่วคราว	8	14,983,389	85,495,522	233,027,457	14,681,187	85,495,522	233,027,457
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและลูกหนี้อื่น							
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9, 13	138,448,553	12,103,885	-	3,482,522	5,011,665	-
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	9	1,527,752,732	1,664,447,108	1,008,978,180	1,527,745,634	1,663,032,891	1,008,856,377
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและลูกหนี้อื่น		1,666,201,285	1,676,550,993	1,008,978,180	1,531,228,156	1,668,044,556	1,008,856,377
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา		1,775,030,923	1,010,283,132	909,255,056	1,644,708,926	970,725,297	909,255,056
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง		202,057,731	197,040,345	260,844,502	172,499,075	191,382,972	260,844,502
สินค้าคงเหลือ		3,207,928	2,824,733	2,762,634	3,207,928	2,824,733	2,762,634
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น							
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		563,870,413	480,697,618	410,480,155	539,301,223	477,690,051	410,466,199
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน		5,806,468	4,105,700	4,416,769	5,806,468	4,105,700	4,107,109
อื่นๆ		11,388,438	11,658,123	12,952,412	10,977,499	11,267,569	12,952,412
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		581,065,319	496,461,441	427,849,336	556,085,190	493,063,320	427,525,720
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,340,865,737	3,765,601,824	3,537,553,592	4,014,712,480	3,631,014,149	3,430,594,582
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	7	150,448,076	141,274,400	143,094,283	150,448,076	141,274,400	143,094,283
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	-	44,212,866	40,942,866	108,384,290
เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน	11	-	-	-	810,000	810,000	810,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่น	12	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400
เงินลงทุนระยะยาวในพันธบัตรรัฐบาล	8	909,890	16,178,259	101,597,956	909,890	15,871,866	101,597,956
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	-	-	-	19,000,000	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	78,647,910	79,066,751	79,486,740	78,647,910	79,066,751	79,486,740
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	895,618,728	533,121,487	262,010,466	895,618,728	533,121,487	262,010,465
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	6,16	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
เงินสำรองเพื่อการชำระหนี้	17	3,698,368	3,698,368	4,319,918	3,698,368	3,698,368	4,319,918
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าเช่าที่ดิน		8,911,111	10,911,111	12,911,111	8,911,111	10,911,111	12,911,111
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		12,609,479	14,609,479	17,231,029	12,609,479	14,609,479	17,231,029
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,261,762,731	901,402,721	708,714,650	1,323,689,466	942,729,661	817,908,939
รวมสินทรัพย์		5,602,628,468	4,667,004,545	4,246,268,242	5,338,401,946	4,573,743,810	4,248,503,521

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	18	90,000,000	-	90,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร ที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	21	16,600,000	-	16,600,000	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	2,004,997,372	1,490,434,634	1,265,404,707	1,464,396,658	1,265,206,107
รายได้ค่าก่อสร้างรอการตัดบัญชี		-	-	-	-	-
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		29,736,840	50,695,128	-	-	-
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		620,514,678	554,789,377	659,640,333	554,789,377	659,640,333
รวมเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		650,251,518	605,484,505	659,640,333	554,789,377	659,640,333
เงินรับคืนทุนค่าหุ้นล่วงหน้าจากบริษัทย่อย		-	-	-	-	3,159,495
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและเช่า การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	209,562	5,031,468	16,718,145	5,031,468	16,718,145
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น						
ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง		307,258,853	360,878,000	329,444,000	297,623,000	329,444,000
ประมาณการหนี้สินจากภาระค่าประกัน และหนี้สินอื่น	17	152,640	16,621,811	18,009,370	16,621,811	18,009,370
สำรองค่าใช้จ่ายอื่น	33 (ค)	-	66,168,111	66,168,111	66,168,111	66,168,111
รวมประมาณการหนี้สินระยะสั้น		307,411,493	443,667,922	413,621,481	443,420,922	413,621,481
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		109,607,576	95,063,939	57,648,030	89,412,432	55,132,943
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,179,077,521	2,639,682,468	2,413,032,696	2,557,050,857	2,413,478,504
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	21	162,400,000	-	162,400,000	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงิน - สุทธิ						
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	358,132	567,693	4,833,842	567,693	4,833,842
ประมาณการหนี้สินระยะยาว - สำรอง						
ผลประโยชน์พนักงาน	22	80,151,773	74,467,098	56,462,088	74,467,098	56,462,088
ประมาณการหนี้สินระยะยาวอื่น		1,342,500	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		244,252,405	84,034,791	70,295,930	84,034,791	70,295,930
รวมหนี้สิน		3,423,329,926	2,723,717,259	2,483,328,626	2,641,085,648	2,483,774,434

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม พ.ศ.2556	31 ธันวาคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น	23	1,002,904,144	501,452,102	501,452,102	1,002,904,144	501,452,102
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	24	72,750,000	50,150,000	50,150,000	72,750,000	50,150,000
ยังไม่ได้จัดสรร		980,057,454	1,322,067,519	1,166,259,639	1,046,939,831	1,211,661,831
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,938,471	(24,038,032)	(23,846,309)	28,249,934	1,465,154
		2,058,650,069	1,849,631,589	1,694,015,432	2,150,843,909	1,932,658,162
ส่วนเกินจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		21,431,362	11,102,183	-	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจำหน่ายหุ้นสามัญบริษัทใหญ่ที่ถือโดยบริษัทย่อย		68,924,184	68,924,184	68,924,184	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		2,149,005,615	1,929,657,956	1,762,939,616	2,150,843,909	1,932,658,162
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		30,292,927	13,629,330	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,179,298,542	1,943,287,286	1,762,939,616	2,150,843,909	1,932,658,162
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,602,628,468	4,667,004,545	4,246,268,242	5,338,401,946	4,248,503,521

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

รายละเอียด	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้					
รายได้จากงานก่อสร้าง		8,932,935,381	7,268,592,810	8,030,131,381	7,176,709,810
หนี้สูญได้รับคืนและโอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		500,000	4,050,155	500,000	4,050,155
โอนกลับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้บริษัทอื่น		5,844,293	6,510,909	5,844,293	6,510,909
ดอกเบี้ยรับ		13,804,950	26,911,007	13,896,629	24,695,410
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	-	-	14,700,000	4,700,000
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	10,320,000	14,162,500
โอนกลับสำรองค่าใช้จ่ายอื่น		71,242,976	-	71,242,976	-
รายได้อื่น		19,583,720	3,755,358	27,916,126	9,318,673
รวมรายได้		9,043,911,320	7,309,820,239	8,174,551,405	7,240,147,457
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนงานก่อสร้าง		8,313,550,129	6,624,537,477	7,439,149,814	6,540,729,347
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		243,098,440	191,343,979	242,245,953	191,538,495
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		45,986,074	38,120,593	45,986,074	38,120,593
รวมค่าใช้จ่าย		8,602,634,643	6,854,002,049	7,727,381,841	6,770,388,435
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน		441,276,677	455,818,190	447,169,564	469,759,022
ต้นทุนทางการเงิน		(6,600,621)	(1,045,515)	(6,592,418)	(1,035,382)
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		434,676,056	454,772,675	440,577,146	468,723,640
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	26	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,065
กำไรสำหรับปี		447,844,642	464,295,273	451,769,133	478,126,705
การแบ่งปันกำไรสุทธิ					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		442,175,449	464,198,403	451,769,133	478,126,705
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		5,669,193	96,870	-	-
กำไรสำหรับปี		447,844,642	464,295,273	451,769,133	478,126,705
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	27	0.45	0.46	0.45	0.48
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		1,002,904,144	1,002,904,144	1,002,904,144	1,002,904,144

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรสำหรับปี	447,844,642	464,295,273	451,769,133	478,126,705
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
- ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์	33,961,415	-	33,961,415	-
- ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	-	(11,677,855)	-	(11,677,855)
- ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(6,792,283)	2,335,571	(6,792,283)	2,335,571
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	27,169,132	(9,342,284)	27,169,132	(9,342,284)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	475,013,774	454,952,989	478,938,265	468,784,421
ส่วนแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	469,344,581	454,856,119	478,938,265	468,784,421
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	5,669,193	96,870		
	475,013,774	454,952,989		

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนมีและบิลเลิน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม											รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
	งบเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	กำไรสะสม		ส่วนประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น				ส่วนเกินทุน ของบริษัทย่อย		ส่วนได้เสีย ที่มีอำนาจ ควบคุมของ บริษัทย่อย	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่		
				กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนเกินจาก การขายเงิน ลงทุนใน บริษัทย่อย		ส่วนเกินจาก การลงทุนใน บริษัทย่อย					
				จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2554	501,452,102	50,150,000	1,061,668,577	1,831,440	(25,311,463)	(23,480,023)	68,924,184	-	1,658,714,840	-	1,658,714,840	-	1,658,714,840
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย การบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	-	-	104,591,062	(366,286)	-	(366,286)	-	-	104,224,776	-	104,224,776	-	104,224,776
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	501,452,102	50,150,000	1,166,259,639	1,465,154	(25,311,463)	(23,846,309)	68,924,184	-	1,762,939,616	-	1,762,939,616	-	1,762,939,616
เงินปันผลจ่าย	-	-	(300,855,349)	-	-	-	-	-	(300,855,349)	-	(300,855,349)	-	(300,855,349)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	464,198,403	-	-	-	-	-	464,198,403	-	464,198,403	96,870	464,295,273
โอนไปกำไรสะสม	-	-	(9,342,284)	-	-	-	-	-	(9,342,284)	-	(9,342,284)	-	(9,342,284)
ส่วนเกินจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	191,723	(191,723)	-	(191,723)	-	-	11,102,183	-	11,102,183	-	11,102,183
ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	501,452,102	50,150,000	1,322,067,519	1,273,431	(25,311,463)	(24,038,032)	68,924,184	11,102,183	1,929,657,956	13,532,460	1,943,287,286	15,147,847	1,958,435,133
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	501,452,102	50,150,000	1,216,768,399	1,591,789	(25,311,463)	(23,719,674)	68,924,184	-	1,813,575,011	13,629,330	1,827,204,341	-	1,827,204,341
ปรับปรุงกำไรจากการขายเงินลงทุน	-	-	(11,102,183)	-	-	-	-	11,102,183	-	-	-	-	-
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย การบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	-	-	116,401,303	(318,358)	-	(318,358)	-	-	116,082,945	-	116,082,945	-	116,082,945
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2556 (ปรับปรุงใหม่)	501,452,102	50,150,000	1,322,067,519	1,273,431	(25,311,463)	(24,038,032)	68,924,184	11,102,183	1,929,657,956	13,629,330	1,943,287,286	15,147,847	1,958,435,133
เงินปันผลจ่าย	-	-	(260,752,458)	-	-	-	-	-	(260,752,458)	-	(260,752,458)	-	(260,752,458)
หุ้นปันผลจ่าย	501,452,042	-	(501,452,102)	-	-	-	-	-	(60)	-	(60)	-	(60)
สำรองตามกฎหมาย	-	22,600,000	(22,600,000)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	442,175,449	-	-	-	-	-	442,175,449	5,669,193	447,844,642	5,669,193	453,513,835
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	27,169,132	-	27,169,132	-	-	27,169,132	-	27,169,132	-	27,169,132
โอนไปกำไรสะสม	-	-	(192,629)	(192,629)	-	(192,629)	-	-	(192,629)	-	(192,629)	-	(192,629)
ส่วนเกินจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	10,329,179	-	10,329,179	-	10,329,179
ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	426,417	-	-	-	-	-	426,417	-	426,417	-	426,417
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2556	1,002,904,144	72,750,000	980,057,454	28,249,934	(25,311,463)	2,938,471	68,924,184	21,431,362	2,149,005,615	30,292,927	2,179,298,542	11,420,821	2,190,719,363

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนเกินทุน จากการตี ราคาลิขสิทธิ์		
6	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2554 ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555 (ปรับปรุงใหม่) เงินปันผลจ่าย กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี กำไรสำหรับปี กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น โอนไปกำไรสะสม	501,452,102	50,150,000	1,107,070,769	1,831,440	1,831,440	1,660,504,311	
		-	-	104,591,062	(366,286)	(366,286)	104,224,776	
		501,452,102	50,150,000	1,211,661,831	1,465,154	1,465,154	1,764,729,087	
		-	-	(300,855,349)	-	-	(300,855,349)	
		-	-	478,126,705	-	-	478,126,705	
		-	-	(9,342,284)	-	-	(9,342,284)	
		-	-	191,723	(191,723)	-	-	
		501,452,102	50,150,000	1,379,782,626	1,273,431	1,273,431	1,932,658,159	
		501,452,102	50,150,000	1,263,500,859	1,591,789	1,591,789	1,816,694,750	
6	ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2556 (ปรับปรุงใหม่) เงินปันผลจ่าย ทุนปันผลจ่าย สำรองตามกฎหมาย กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี กำไรสำหรับปี กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น โอนไปกำไรสะสม	501,452,102	-	116,281,770	(318,358)	(318,358)	115,963,412	
		-	-	(260,752,458)	-	-	-	
		501,452,042	-	(501,452,102)	-	-	-	
		-	22,600,000	(22,600,000)	-	-	(60)	
		-	-	451,769,133	-	-	451,769,133	
		-	-	-	27,169,132	27,169,132	27,169,132	
		-	-	192,629	(192,629)	-	-	
		1,002,904,144	72,750,000	1,046,939,831	28,249,934	28,249,934	2,150,843,909	

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	434,676,056	454,772,675	440,577,146	468,723,640
รายการปรับกระทบยอดกำไรสุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	76,447,632	61,843,571	76,447,632	61,843,571
ค่าตัดจำหน่าย	2,620,000	4,120,000	2,620,000	4,120,000
โอนกลับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	95,736	-	95,736	-
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,487,635	75,835	2,582,635	75,835
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(14,700,000)	(4,700,000)
(กำไร) จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(10,320,000)	(14,162,500)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	530,358	916,199	435,358	916,199
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	624,825
โอนกลับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(5,844,293)	(6,510,909)	(5,844,293)	(6,510,909)
โอนกลับประมาณการหนี้สินจากภาวะค้าประกัน	(16,469,171)	(1,387,559)	(16,469,171)	(1,387,559)
(โอนกลับ) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง	(53,619,147)	31,434,000	(63,008,000)	31,187,000
(โอนกลับ) ประมาณการค่าใช้จ่ายอื่น	(66,168,111)	-	(66,168,111)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	6,123,271	-	6,123,271	-
(โอนกลับ) ประมาณการหนี้สินของการรื้อถอนอาคาร	(7,657,500)	-	(7,657,500)	-
สำรองผลประโยชน์พนักงาน	10,049,434	7,919,435	10,049,434	7,919,435
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	6,265,466	790,514	6,265,466	790,514
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	389,537,366	553,973,761	361,029,603	549,440,051
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและลูกหนี้อื่น	10,253,972	(667,572,783)	136,720,664	(659,188,179)
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา	(764,747,791)	(101,028,076)	(673,983,629)	(61,470,241)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	(5,017,385)	63,804,157	18,883,897	69,461,530
เงินรับล่วงหน้าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	(383,195)	(62,099)	(383,195)	(62,099)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,431,083)	1,605,359	(1,410,698)	1,686,252
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	520,084,482	230,199,292	361,672,802	204,359,916
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	44,767,013	(54,155,828)	65,725,301	(104,850,958)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14,543,635	37,467,839	8,245,600	34,331,424
สำรองผลประโยชน์พนักงาน	(4,364,759)	(1,592,280)	(4,364,759)	(1,592,280)
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	203,242,255	62,639,342	272,135,586	32,115,416
จ่ายดอกเบี้ย	(6,472,000)	(737,139)	(6,472,000)	(737,139)
จ่ายภาษีเงินได้	(245,770,545)	(196,831,639)	(224,207,113)	(193,838,027)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	162,597,749	126,614,175	162,595,941	126,614,175
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	113,597,459	(8,315,261)	204,052,414	(35,845,575)

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

บริษัท คริสเตียนีและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	(9,173,676)	1,819,883	(9,173,676)	1,819,883
เงินสดรับจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือจนครบกำหนด	85,780,502	232,951,632	85,776,312	233,258,025
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(19,000,000)	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	21,750,000	26,250,000	21,750,000	26,250,000
เงินสดรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	56,269,604
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(415,644,419)	(335,173,969)	(415,644,419)	(335,173,969)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	1,938,538	2,350,491	1,938,538	2,350,491
สินทรัพย์อื่นๆ ลดลง	-	621,550	-	621,550
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(315,349,055)	(71,180,413)	(334,353,245)	(14,604,416)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	269,000,000	-	269,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงิน	(5,122,384)	(17,539,747)	(5,122,384)	(17,539,747)
เงินปันผลจ่าย	(260,752,516)	(300,855,349)	(260,752,516)	(300,855,349)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	3,125,100	(318,395,096)	3,125,100	(318,395,096)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(198,626,496)	(397,890,770)	(127,175,731)	(368,845,087)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(198,626,496)	(397,890,770)	(127,175,731)	(368,845,087)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	296,945,658	694,836,428	219,477,749	588,322,836
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 7)	98,319,162	296,945,658	92,302,018	219,477,749
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด				
สินทรัพย์ซื้อภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	703,160	-	703,160
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	624,825
ดีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	33,961,415	-	33,961,415	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากการดีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	(6,792,283)	-	(6,792,283)	-
จ่ายหุ้นปันผล	501,452,102	-	501,452,102	-

***หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทยและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯ ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2535 โดยมีบริษัท โกลแบ็ทซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเช่นเดียวกันเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทประกอบกิจการในประเทศไทยโดยดำเนินธุรกิจหลักในการก่อสร้าง และมีที่อยู่จดทะเบียนและสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 451 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

บริษัทฯ มีบริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกันตามรายละเอียดในหมายเหตุ 2.2

2. เกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 แสดงรายการในงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) บริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) และกิจการที่ควบคุมร่วมกันดังต่อไปนี้

	ประเทศที่จดทะเบียน	สกุลเงิน	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้นโดยกลุ่มบริษัท	
			2556 (หน่วย : พัน)	2555	2556 (ร้อยละ)	2555 (ร้อยละ)
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง						
<i>ถือโดยบริษัทฯ</i>						
แพน เอเชีย - ซีเอ็นที ร่วมค้า	ไทย	บาท	4,000	4,000	45	45
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และธุรกิจลงทุนในหุ้น						
<i>ถือโดยบริษัทฯ</i>						
บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	บาท	50,000	50,000	60	75

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นทั้งโดยทางตรงและทางอ้อมและมีการควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของกิจการ

ตั้งแต่ปี 2550 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาร่วมค้ากับบริษัท แพน เอเชีย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ภายใต้กิจการที่ควบคุมร่วมกันชื่อ แพน เอเชีย - ซีเอ็นที ร่วมค้า เพื่อก่อสร้างโรงงานปิโตรเคมี เอชเอ็มซี-พีดีเอช (ส่วนงานโยธา) โดยบริษัทฯ ลงทุนในอัตราร้อยละ 45 งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีจึงได้รวมสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของกิจการที่ควบคุมร่วมกันดังกล่าว โดยใช้วิธีรวมตามสัดส่วน

ข) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้อำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย) จนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ค) งบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกัน ได้จัดทำขึ้นโดยมีรอบระยะเวลาบัญชีและใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับรายการที่เป็นสินทรัพย์และหนี้สิน และใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยสำหรับปีสำหรับรายการที่เป็นรายได้และค่าใช้จ่าย ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่า งบการเงิน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกัน รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ และเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันในบัญชีของบริษัทฯ ทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยและทุนของกิจการที่ควบคุมร่วมกันได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ ซึ่งแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ การตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ และการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีใหม่

มาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุง มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และการตีความมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้ มีดังต่อไปนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาใหม่ที่ราคาใหม่
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
แนวปฏิบัติทางบัญชี	การโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการนี้ ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ (ตามหมายเหตุข้อ 6)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ ที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้ มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง	วันที่มีผลบังคับใช้
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์พนักงาน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
มาตรฐานรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 4	สัญญาประกันภัย	1 มกราคม พ.ศ. 2559
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
การตีความมาตรฐานการบัญชี		
ฉบับที่ 15	สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม พ.ศ. 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม พ.ศ. 2557

ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	1 มกราคม พ.ศ. 2557
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม พ.ศ. 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555) ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากงานก่อสร้าง

รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวซึ่งไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของผู้บริหารโครงการ โดยจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

ดอกเบียร์รับ

ดอกเบียร์รับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญาและรายได้งานก่อสร้างรับล่วงหน้า

ต้นทุนงานก่อสร้างประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น สัญญาที่มีต้นทุนงานก่อสร้างบวกกำไรที่คาดว่าจะได้รับเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า จะแสดงไว้เป็น “งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา” ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้ามากกว่าต้นทุนงานก่อสร้างบวกกำไรที่คาดว่าจะได้รับจะแสดงไว้เป็น “รายได้งานก่อสร้างรับล่วงหน้า” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือซึ่งประกอบด้วยวัสดุก่อสร้างและอะไหล่ แสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ

4.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อเข้ากับมูลค่าไถ่ถอนของตราสารหนี้จะถูกตัดจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้ที่เหลือ

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกันที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงมูลค่าตามราคาทุน ผู้บริหารเชื่อว่าส่วนได้เสียในบริษัทร่วมจะไม่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ

เงินลงทุนในบริษัทอื่นแสดงมูลค่าตามราคาทุน ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนจะตั้งขึ้นเมื่อมูลค่าที่จะได้รับคืนจากเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในบัญชี

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่น เพื่อให้ให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน- อาคารชุด 20 ปี

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือราคาที่เป็นใหม่หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอาคารในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาอาคาร โดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่เป็นใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่ลดลงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลง ซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนปีก่อนแล้ว

- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกนำไปหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ไม่เกินจำนวนซึ่งเคยตีราคาเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ชนิดเดียวกัน และส่วนที่เกินจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่เป็นใหม่ของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคารบนที่ดินเช่า	-	ตามอายุสัญญาเช่า
อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	-	3 - 6 ปี
ยานพาหนะ	-	3 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคาของอาคารส่วนที่ตีราคาเพิ่มคำนวณโดยวิธีเส้นตรง
บริษัทฯ บันทึกค่าเสื่อมราคาที่คำนวณได้ข้างต้นรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน
กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานสุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

4.11 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อประโยชน์ของพนักงานเมื่อเกษียณอายุหรือออกจากงาน ซึ่งสินทรัพย์ของกองทุนได้แยกไปดำเนินการโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับการรับรองตามกฎหมาย

บริษัทจัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังออกจากงานเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทย หนี้สินผลประโยชน์พนักงานคำนวณโดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) โดยผู้ประเมินอิสระ อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

4.12 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การถ้อยคำของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีมีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่อาคารซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้และส่วนที่เกินจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 สัญญาก่อสร้าง

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากงานก่อสร้างโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างตามสัญญา เมื่อกิจการสามารถประมาณผลของงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ ขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างถูกกำหนดโดยพิจารณาจากการสำรวจและประมาณการโดยผู้บริหารโครงการ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณขั้นความสำเร็จของงานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและข้อมูลที่ได้รับจากผู้บริหารโครงการ

5.2 ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

บริษัทฯ ประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้าง และนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าสื้อหุ่ย ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทฯ จะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

5.3 ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง

ในการประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับประกันผลงานและการเรียกร้องค่าความเสียหายจากงานก่อสร้างตามสัญญา โดยอาศัยการประเมินสถานะของโครงการ การวิเคราะห์ข้อมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและข้อมูลสถิติในอดีต เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง

5.4 สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน หรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญา เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

5.5 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

5.6 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลาสั้น การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลง เช่นนั้นเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของอาคารด้วยราคาใหม่ที่ตีใหม่ ซึ่งราคาใหม่ที่ตีใหม่นี้ได้จากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีวิเคราะห์มูลค่าจากต้นทุน ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.8 ผลประโยชน์ของพนักงานหลังการเลิกจ้างงาน

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังการเลิกจ้างงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น จำนวนเงินเดือนที่จะคาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคตและอัตราคิดลด เป็นต้น

5.9 กติฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันที่เียงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอ

6. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างงวดปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญตามที่กล่าวในหมายเหตุ 4 เนื่องจากบริษัทฯ นำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2555
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	134,968,992	128,740,599	114,259,939	132,872,860	127,121,066	114,259,939
หนี้สิน						
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(12,509,744)	(12,657,653)	(10,035,163)	(12,509,744)	(11,157,654)	(10,035,163)
สุทธิ	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ลดลง)	(7,110,641)	(318,358)	(366,286)	(7,110,641)	(318,358)	(366,286)
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	129,569,889	116,401,303	104,591,062	127,473,757	116,281,770	104,591,062

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
กำไรหรือขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,605
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,605
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(6,792,283)	2,335,571	(6,792,283)	2,335,571
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (บาท)	0.0131	0.0095	0.0112	0.0093

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด/เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ตามที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินและงบกระแสเงินสดประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	98,400,120	251,197,737	92,382,976	218,670,003
เงินลงทุนระยะสั้น	-	44,940,175	-	-
เงินฝากประจำธนาคาร	150,367,118	142,082,146	150,367,118	142,082,146
รวม	248,767,238	438,220,058	242,750,094	360,752,149
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(150,448,076)	(141,274,400)	(150,448,076)	(141,274,400)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	98,319,162	296,945,658	92,302,018	219,477,749

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนประมาณ 150.4 ล้านบาท (2555: 141.3 ล้านบาท) ไปวางเป็นหลักประกันค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัท

8. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินลงทุนชั่วคราว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	อัตราผลตอบแทน	ครบกำหนด	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด				
พันธบัตรรัฐบาล	3.50% - 3.87%	13 กรกฎาคม 2557 - 27 กุมภาพันธ์ 2558	15,893,279	15,591,077
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดเกินกว่า 1 ปี			(909,890)	(909,890)
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดชำระใน 1 ปี			14,983,389	14,681,187
รวมเงินลงทุนชั่วคราว			14,983,389	14,681,187

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เงินลงทุนชั่วคราว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	อัตราผลตอบแทน	ครบกำหนด	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด				
พันธบัตรรัฐบาล	3.06% - 3.87%	17 กุมภาพันธ์ 2556 - 27 กุมภาพันธ์ 2558	101,673,781	101,367,388
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดเกินกว่า 1 ปี			(16,178,259)	(15,871,866)
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดชำระใน 1 ปี			85,495,522	85,495,522
รวมเงินลงทุนชั่วคราว			85,495,522	85,495,522

กลุ่มบริษัทได้นำพันธบัตรรัฐบาลจำนวน 7.9 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2555: 8.95 ล้านบาท) ใช้เป็นหลักประกันในการประมูลงานการใช้ไฟฟ้า

9. ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและลูกหนี้อื่นประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง	138,448,553	12,103,885	-	-
ลูกหนี้อื่น	-	-	3,482,522	5,011,665
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	138,448,553	12,103,885	3,482,522	5,011,665
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง	1,648,569,426	1,782,564,544	1,648,569,426	1,782,564,544
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(138,485,138)	(138,985,138)	(138,485,138)	(138,985,138)
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง	1,510,084,288	1,643,579,406	1,510,084,288	1,643,579,406
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น	8,725,868	13,982,600	8,718,770	13,982,570
ดอกเบียค้างรับ	828,327	1,867,504	828,327	1,804,849
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	8,986,554	5,889,903	8,986,554	4,538,371
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(872,305)	(872,305)	(872,305)	(872,305)
รวมลูกหนี้อื่น	17,668,444	20,867,702	17,661,346	19,453,485
รวมลูกหนี้ กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,527,752,732	1,664,447,108	1,527,745,634	1,663,032,891
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง และลูกหนี้อื่น	1,666,201,285	1,676,550,993	1,531,228,156	1,668,044,556

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างได้รวมลูกหนี้จากโครงการก่อสร้างหลายโครงการ ซึ่งเจ้าของโครงการกำลังประสบปัญหาทางการเงินและได้ชะลอการจ่ายค่าก่อสร้างที่มีต่อบริษัทฯ ออกไป บริษัทฯ ได้ดำเนินการทางกฎหมายกับเจ้าของโครงการดังกล่าวบางโครงการแล้ว

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
อายุหนี้ค้างชำระ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	77,433,455	9,812,987	-	-
รวม	77,433,455	9,812,987	-	-
เงินประกันผลงานตามสัญญาก่อสร้าง	61,015,098	2,290,898	-	-
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	138,448,553	12,103,885	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	354,111,402	558,934,456	354,111,402	558,934,456
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	461,582,672	323,720,094	461,582,672	323,720,094
1 - 3 เดือน	75,976,228	74,051,850	75,976,228	74,051,850
3 - 6 เดือน	3,792,360	-	3,792,360	-
6 - 12 เดือน	617,176	-	617,176	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	166,036,940	166,536,940	166,036,940	166,536,940
รวม	1,062,116,778	1,123,243,340	1,062,116,778	1,123,243,340
ตัวเงินรับและเช็คลงวันที่ล่วงหน้า	44,299,899	208,952,847	44,299,899	208,952,847
เงินประกันผลงานตามสัญญาก่อสร้าง	542,152,749	450,368,357	542,152,749	450,368,357
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,648,569,426	1,782,564,544	1,648,569,426	1,782,564,544
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(138,485,138)	(138,985,138)	(138,485,138)	(138,985,138)
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	1,510,084,288	1,643,579,406	1,510,084,288	1,643,579,406
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง - สุทธิ	1,648,532,841	1,655,683,291	1,510,084,288	1,643,579,406

บริษัทฯ ได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินจากลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างบางโครงการให้แก่ธนาคารหลายแห่ง เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯ ที่ได้รับจากธนาคารนั้น

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย : บาท)	
สัดส่วนเงินลงทุน	มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		
	พ.ศ. 2556 ร้อยละ	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และ ธุรกิจลงทุนในหุ้นบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	60	75	1,526,230,366	1,907,792,866	(1,482,017,500)	(1,866,850,000)	40,942,866
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			1,526,230,366	1,907,792,866	(1,482,017,500)	(1,866,850,000)	40,942,866

ในระหว่างปี 2556 และ 2555 บริษัทฯ ได้โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด จำนวน 14.7 ล้านบาท และ 4.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงเป็นรายได้รวมอยู่ใน “โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนใน กิจการที่เกี่ยวข้องกัน” ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ

ในระหว่างปี 2555 บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 3 ครั้งโดยมีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,600 ล้านบาท คงเหลือทุน 50 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้นลง 255 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมมูลค่าหุ้นที่ลดลงทั้งสิ้นเป็นจำนวน 2,550 ล้านบาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมจำนวน 2,493.73 ล้านบาท และคืนเงินลดทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 56.27 ล้านบาท หลังจากลดทุนดังกล่าวแล้วทุนของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด จะเท่ากับ 50 ล้านบาท (5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) ทั้งนี้ภายหลังจากลดทุนจดทะเบียนแล้ว บริษัทฯ ยังคงมีส่วนถือหุ้นเท่าเดิม

ต่อมาเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นจำนวน 1.25 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาหุ้นละ 21 บาท รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 26.25 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 100 เหลือร้อยละ 75 บริษัทฯ ยังคงจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย และรวมงบการเงินของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด ในการจัดทำงบการเงินรวม บริษัทฯ รับรู้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว (สุทธิจากการปรับรายการกำไรระหว่างกัน) ในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2555 เป็นจำนวนเงินประมาณ 14.16 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 บริษัทฯ ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นจำนวน 0.75 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวให้แก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ในราคาหุ้นละ 29 บาท รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 21.75 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทดังกล่าวลดลงจากร้อยละ 75 เหลือร้อยละ 60 บริษัทฯ ยังคงจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย และรวมงบการเงินของบริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด ในการจัดทำงบการเงินรวม บริษัทฯ รับรู้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว (สุทธิจากการปรับรายการกำไรระหว่างกัน) ในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี 2556 เป็นจำนวนเงินประมาณ 10.32 ล้านบาท

11. เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

เงินลงทุนในกิจการที่ควบคุมร่วมกันนี้เป็นเงินลงทุนในกิจการซึ่งบริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

กิจการที่ควบคุมร่วมกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
	พ.ศ. 2556 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2555 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง				
แพน เอเชีย - ซีเอ็นที ร่วมค้า	45	45	810,000	810,000
รวม			810,000	810,000

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2554 คณะกรรมการกิจการร่วมค้าได้มีมติที่ประชุมให้คืนเงินลงทุนจากผู้ร่วมค้าตามสัดส่วนของเงินลงทุน ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินคืนทุนจำนวน 0.99 ล้านบาท

11.2 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

ก) แพน เอเชีย - ซีเอ็นที ร่วมค้า

จำนวนรวมส่วนได้เสียในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายที่บริษัทฯ มีอยู่ในแพน เอเชีย - ซีเอ็นที ร่วมค้า โดยคิดตามสัดส่วนของการร่วมทุนเป็นดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
สินทรัพย์หมุนเวียน	1	1
หนี้สินหมุนเวียน	(1)	(1)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) สุทธิ	-	-

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่น

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่นประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556 ร้อยละ	พ.ศ.2555 ร้อยละ	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
เงินลงทุนในบริษัทร่วม						
บริษัท สหเครื่องจักรกล จำกัด	-	31.94	-	7,500,000	-	-
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			-	(7,500,000)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทอื่น						
บริษัท โอเรียนเต็ล เรสซิเดนซ์ กรุงเทพฯ จำกัด	0.20	0.20	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
บริษัท จี.อี.ซี. วิศวกรรม จำกัด	0.03	0.03	69,400	69,400	69,400	69,400
เงินลงทุนในบริษัทอื่น - สุทธิ			1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่น - สุทธิ			1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400

ในปี พ.ศ. 2553 บริษัท สหเครื่องจักรกล จำกัด ถูกเจ้าหน้าที่ฟ้องล้มละลายต่อศาลล้มละลายกลาง ต่อมาในปี พ.ศ. 2554 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ในระหว่างปี พ.ศ.2556 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำพิพากษาให้บริษัทฯ ดังกล่าวล้มละลาย โดยได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 บริษัทย่อย ได้ตัดจำหน่ายเงินลงทุน ดังกล่าวแล้ว

13. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกับ

บริษัทฯ บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกันมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
บริษัท อินโดไชน่า อินเวสเมนท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ยูนิสเตอร์ทซ์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็มเอชจี ภูเก็ต จำกัด	ผู้มีอำนาจควบคุมเป็นญาติสนิทของกรรมการบริษัท
บริษัท แมกซ์วิน บิลเดอร์ส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท แอมบิก้า ทัวร์ เอเยนซี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท แมสโทร คอนโทรลส์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท พรีเมเชียส แอสเซ็ทส์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการบางส่วนร่วมกัน

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคาและการกู้ยืม
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	
รายการกับบริษัทใหญ่					
และกลุ่มบริษัทในเครือของบริษัทใหญ่					
รายได้จากงานก่อสร้าง	902.80	84	-	-	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้าและบริการ	39.13	1	1.65	1	ราคาตลาด
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	10.32	14.16	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
รายการกับบริษัทย่อย					
รายได้อื่น	-	-	8.33	6	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด
ดอกเบี้ยรับ	-	-	0.59	-	MOR + 0.25% ต่อปี

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
<i>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</i>				
บริษัท ยูนิสเตรทซ์ จำกัด	75,807,930	12,103,885	-	-
บริษัท เอ็มเอชจี ภูเก็ต จำกัด	62,640,623	-	-	-
รวมลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	138,448,553	12,103,885	-	-
ลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
<i>บริษัทย่อย</i>				
บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	-	-	3,482,522	5,011,665
รวมลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,482,522	5,011,665
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
<i>บริษัทย่อย</i>				
บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	-	-	19,000,000	-
รวมเงินให้กู้ยืม – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทเรียกคืนเมื่อทางถาม ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR+0.25 ต่อปี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จให้แก่กรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงินประมาณ 45.99 ล้านบาท (2555: 38.1 ล้านบาท)

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยเงินลงทุนในสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารชุด	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2555	77,707,464	9,313,950	87,021,414
ซื้อเพิ่ม (จำหน่าย)	-	-	-
31 ธันวาคม 2555	77,707,464	9,313,950	87,021,414
ซื้อเพิ่ม (จำหน่าย)	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	77,707,464	9,313,950	87,021,414
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2555	-	5,401,326	5,401,326
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	419,989	419,989
31 ธันวาคม 2555	-	5,821,315	5,821,315
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	418,841	418,841
31 ธันวาคม 2556	-	6,240,156	6,240,156
ค่าเผื่อการด้อยค่า			
1 มกราคม 2555	2,133,348	-	2,133,348
โอนกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-
31 ธันวาคม 2555	2,133,348	-	2,133,348
โอนกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-
31 ธันวาคม 2556	2,133,348	-	2,133,348
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2555	75,574,116	3,492,635	79,066,751
31 ธันวาคม 2556	75,574,116	3,073,794	78,647,910
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี			
2555			419,989
2556			418,841

บริษัทฯ ได้นำที่ดินของบริษัทฯ จำนวน 8 แปลงมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 36 ล้านบาท (2555: จำนวน 8 แปลง มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 36.0 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากธนาคารนั้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยพิจารณาราคาตลาดตามเกณฑ์ของสินทรัพย์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ราคาประเมินจำนวน 110 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตลาด		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	
อาคาร	อาคารบนที่ดินเช่า	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม		
ราคาทุน/ราคาที่ได้ใหม่									
1 มกราคม 2555	82,803,411	29,300,000	-	735,771,467	83,905,118	111,195,956	-	1,042,975,952	
ซื้อเพิ่ม	429,421	203,821,240	-	91,427,568	7,084,833	9,073,935	24,040,131	335,877,128	
จำหน่าย	-	-	-	(16,509,966)	(2,685,085)	(5,172,940)	-	(24,367,991)	
31 ธันวาคม 2555	83,232,832	233,121,240	-	810,689,069	88,304,866	115,096,951	24,040,131	1,354,485,089	
ซื้อเพิ่ม	-	64,547,463	33,405,713	129,045,360	11,585,284	27,580,294	42,982,893	415,644,419	
จำหน่าย	(9,000,000)	-	-	(12,199,744)	(5,796,510)	(413,215)	-	(27,409,469)	
ดีราคา	33,961,415	-	-	-	-	-	-	33,961,415	
31 ธันวาคม 2556	74,232,832	297,668,703	33,405,713	927,534,685	94,093,640	142,264,030	67,023,024	1,776,681,454	
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2555	65,301,411	-	-	525,853,476	73,902,404	90,393,398	-	755,450,689	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (บนราคาทุน)	2,130,980	-	-	51,331,173	4,010,329	3,711,449	-	61,183,931	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	239,651	-	-	-	(2,472,376)	(4,686,741)	-	239,651	
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(13,866,349)	(75,440,357)	(89,418,106)	-	(21,025,466)	
31 ธันวาคม 2555	67,672,042	-	-	563,318,300	75,440,357	89,418,106	-	795,848,805	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตลาด	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม		
	มูลค่าตามราคาที่ตั้งใหม่	อาคารบนที่ดินเช่า	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง			เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ
อาคาร	อาคารบนที่ดินเช่า	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (บนราคาทุน)	900,631	2,164,654	-	1,116,602	61,407,832	4,797,731	5,400,386	75,787,836	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	-	240,955	-	-	-	-	-	240,955	
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย	-	(6,417,365)	-	-	(10,291,838)	(5,371,842)	(371,893)	(22,452,938)	
31 ธันวาคม 2556	900,631	63,660,286	-	1,116,602	614,434,294	74,866,246	94,446,599	849,424,658	
ค่าเผื่อการตัดย้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	
31 ธันวาคม 2555	-	-	-	-	20,803,495	4,690,302	21,000	25,514,797	
31 ธันวาคม 2556	120,576	6,002,695	-	-	20,803,495	4,690,302	21,000	31,638,068	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	
31 ธันวาคม 2555	-	15,560,790	233,121,240	-	226,567,274	8,174,207	25,657,845	533,121,487	
31 ธันวาคม 2556	139,437,620	4,569,851	297,668,703	32,289,111	292,296,896	14,537,092	67,023,024	895,618,728	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	
2555 (57 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	-	-	-	-	-	-	-	61,423,582	
2556 (69 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	-	-	-	-	-	-	-	76,028,791	

บริษัทฯ ได้นำที่ดินของบริษัทฯ จำนวน 2 แปลงมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 233 ล้านบาท (2555: บริษัทฯ ได้นำที่ดิน จำนวน 1 แปลง ไปจดจำนองมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 29.3 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคาร เพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันวงเงินเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากธนาคารนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างและยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้ สัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงินโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 28.82 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 681 ล้านบาท (2555: 684 ล้านบาท)

ปี 2554 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาอาคารบนที่ดินเช่าโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งประเมินเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2555 โดยใช้เกณฑ์ราคาทุน (Cost Approach) ผลจากการประเมินแสดงมูลค่าอาคารลดลงจากมูลค่าสุทธิตาม บัญชีเป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ดังกล่าวหักออกจาก “ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น และในปี 2556 กิจการได้พิจารณาการด้อยค่าจากการเลิกใช้อาคารดังกล่าว โดยบันทึก ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

ปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาอาคารใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งประเมินเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2556 และ 14 พฤศจิกายน 2556 โดยใช้เกณฑ์ราคาทุน (Cost Approach) ผลจากการประเมินแสดงมูลค่าอาคารเพิ่มขึ้นจาก มูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 34 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ดังกล่าวในบัญชี “ส่วนเกินทุน จากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้ รายละเอียดของอาคารบนที่ดินเช่าที่แสดงตามราคาที่ดินใหม่และค่าเสื่อมราคาสะสมมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ราคาทุนเดิม	62,072,297	71,072,297
ส่วนเพิ่มจากการตีราคา	12,160,535	12,160,535
ราคาที่ดินใหม่	74,232,832	83,232,832
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ราคาทุนเดิม	52,850,585	57,103,296
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ส่วนเพิ่มจากการตีราคา	10,809,701	10,568,746
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ราคาที่ดินใหม่	63,660,286	67,672,042
ค่าเผื่อการขาดทุนจากการด้อยค่า	6,002,695	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	4,569,851	15,560,790

รายละเอียดของอาคารแสดงตามราคาที่ดินใหม่และค่าเสื่อมราคาสะสมมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ราคาทุนเดิม	106,497,412	-
ส่วนเพิ่มจากการตีราคา	33,961,415	-
ราคาที่ดินใหม่	140,458,827	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ราคาทุนเดิม	2,017,233	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ส่วนเพิ่มจากการตีราคา	-	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ราคาที่ดินใหม่	2,017,233	-
ค่าเผื่อการขาดทุนจากการด้อยค่า	120,576	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	139,437,620	-

16. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รอการตัดบัญชี	134,968,992	128,740,599	114,259,939	132,872,860	127,121,066	114,259,939
หนี้สินภาษีเงินได้						
รอการตัดบัญชี	(12,509,744)	(12,657,653)	(10,035,163)	(12,509,744)	(11,157,654)	(10,035,163)
สุทธิ	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
	1 มกราคม พ.ศ. 2555	บันทึกเป็นรายจ่าย/(รายได้) ใน			31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	บันทึกเป็นรายจ่าย/(รายได้) ใน		31 ธันวาคม พ.ศ. 2556
		งบกำไร (ขาดทุน)	งบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			งบกำไร (ขาดทุน)	งบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้								
รอการตัดบัญชี								
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,976,644	104,642	-	4,081,286	1,930,490	-	6,011,777	
ประมาณการค่าใช้จ่าย สำหรับโครงการ	65,888,800	6,286,800	-	72,175,600	(10,723,829)	-	61,451,771	
ภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงาน	11,292,418	1,265,431	2,335,571	14,893,420	1,136,935	-	16,030,354	
ขาดทุนสะสม	32,119,678	2,500,710	-	34,620,388	13,838,281	-	48,458,669	
อื่นๆ	982,399	487,505	-	1,469,904	1,546,517	-	3,016,421	
รวม	114,259,939	10,645,088	2,335,571	127,240,598	7,728,394	-	134,968,992	
หนี้สินภาษีเงินได้								
รอการตัดบัญชี								
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(9,864,641)	(1,265,639)	-	(11,130,280)	5,422,010	(6,792,283)	(12,500,554)	
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(170,522)	143,149	-	(27,373)	18,183	-	(9,190)	
รวม	(10,035,163)	(1,122,490)	-	11,157,653	5,440,193	(6,792,283)	(12,509,744)	
สุทธิ	104,224,776	9,522,598	2,335,571	116,082,945	13,168,586	(6,792,283)	122,459,248	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	1 มกราคม พ.ศ. 2555	บันทึกเป็นรายจ่าย/(รายได้) ใน		31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	บันทึกเป็นรายจ่าย/(รายได้) ใน		31 ธันวาคม พ.ศ. 2556
		งบกำไร (ขาดทุน)	งบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		งบกำไร (ขาดทุน)	งบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชี							
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,976,644	104,642	-	4,081,286	1,930,490	-	6,011,777
ประมาณการค่าใช้จ่าย สำหรับโครงการ	65,888,800	6,237,400	-	72,126,200	(12,601,600)	-	59,524,600
ภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงาน	11,292,418	1,265,431	2,335,571	14,893,420	1,136,935	-	16,030,354
ขาดทุนสะสม	32,119,678	2,500,710	-	34,620,388	13,838,281	-	48,458,669
อื่นๆ	982,399	417,372	-	1,399,772	1,447,688	-	2,847,460
รวม	114,259,939	10,525,556	2,335,571	127,121,066	5,751,794	-	132,872,860
หนี้สินภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชี							
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(9,864,641)	(1,265,639)	-	(11,130,280)	5,422,010	(6,792,283)	(12,500,553)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า ทางการเงิน	(170,522)	143,149	-	(27,374)	18,183	-	(9,190)
รวม	(10,035,163)	(1,122,491)	-	(11,157,654)	5,440,193	(6,792,283)	(12,509,743)
สุทธิ	104,224,776	9,403,065	2,335,571	115,963,412	11,191,987	(6,792,283)	120,363,117

17. ประมาณการหนี้สินจากภาวะกำกับและหนี้สินอื่น

ในระหว่างปี 2546 บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองสำหรับผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากภาวะกำกับและหนี้สินอื่นซึ่งเจ้าหนี้ได้ยื่นขอรับชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ จำนวน 112 ล้านบาท สำรองดังกล่าวประมาณหนึ่งในอัตราร้อยละ 3 ของยอดหนี้กำกับและหนี้สินตามคำขอรับชำระหนี้ ซึ่งได้แก่ เจ้าหนี้กำกับ เงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท เจ้าหนี้ตามหนังสือกำกับที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ เจ้าหนี้ตามหนังสือกำกับซึ่งกำหนดมูลค่าและไม่กำหนดมูลค่าเพื่อเป็นการประกันการทำงานตามสัญญาก่อสร้างของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ เจ้าหนี้กรมสรรพากรและเจ้าหนี้อื่นๆ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าสำรองดังกล่าวจะครอบคลุมผลขาดทุนและจะไม่มีหนี้สินอื่นที่เป็นสาระสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากภาวะหนี้ดังกล่าว

ในระหว่างปี 2547 ถึง 2549 บริษัทฯ ได้รับการยกหนี้สินบางส่วนจำนวนประมาณ 24 ล้านบาท และจ่ายชำระหนี้จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 19 ล้านบาทตามคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ในระหว่างปี 2553 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัท และเจ้าหนี้ตามหนังสือกำกับที่ออกโดยธนาคารทั้งจำนวนประมาณ 46 ล้านบาท และได้โอนกลับประมาณการหนี้สินจากภาวะกำกับจำนวน 5.6 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2556 และ 2555 บริษัทฯ ได้โอนกลับประมาณการหนี้สินจากภาวะกำกับจำนวน 16.5 ล้านบาท และ 1.4 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งแสดงรวมอยู่ในรายการรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 คงเหลือประมาณการหนี้สินจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท และ 16.6 ล้านบาท ตามลำดับ

ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ แล้วเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2548 โดยบริษัทฯ ได้กั้นเงินสำรองเพื่อชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้รายที่ยังไม่มีคำสั่งถึงที่สุดเป็นจำนวนเงินประมาณ 4 ล้านบาท ณ สำนักงานวางทรัพย์กลาง กรมบังคับคดี โดยแสดงเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
เงินกู้ยืมระยะสั้น - ตัวสัญญาใช้เงิน	90,000,000	-	90,000,000	-
รวม	90,000,000	-	90,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 บริษัทฯ มีตัวสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงิน ในประเทศแห่งหนึ่ง วงเงิน 200 ล้านบาท ค่าประกันโดยโฉนดที่ดิน

นอกจากนี้ข้อปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ในสัญญา ซึ่งรวมถึงการดำรงสัดส่วนหนี้สินเฉพาะส่วนที่มีดอกเบี้ยสุทธิ ส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ไม่เกินกว่า 3 เท่า และดำรงสัดส่วน Debt Service Coverage Ratio ไม่น้อยกว่า 1.10 เท่า ตลอดระยะเวลาของสัญญาเงินกู้

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
เจ้าหนี้การค้าและต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	1,950,429,669	1,462,018,022	1,767,426,672	1,436,680,235
เจ้าหนี้การค้า- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	54,567,703	28,416,612	53,121,045	27,716,423
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,004,997,372	1,490,434,634	1,820,547,717	1,464,396,658

20. หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงิน	613,645	5,736,029	613,645	5,736,029
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(45,951)	(136,868)	(45,951)	(136,868)
	567,694	5,599,161	567,694	5,599,161
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(209,562)	(5,031,468)	(209,562)	(5,031,468)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	358,132	567,693	358,132	567,693

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ารถยนต์และเครื่องจักรสำหรับใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	พ.ศ. 2556			พ.ศ. 2555		
	ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงิน รอกการตัดบัญชี	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น	ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงิน รอกการตัดบัญชี	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น
ไม่เกิน 1 ปี	0.2	-	0.2	5.1	(0.1)	5.0
1 - 2 ปี	0.4	-	0.4	0.6	0.0	0.6
รวม	0.6	-	0.6	5.7	(0.1)	5.6

21. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
วงเงิน 160 ล้านบาท	BIBOR + 2.625	-	160,000,000	-
วงเงิน 280 ล้านบาท	BIBOR + 2.625	-	19,000,000	-
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน			179,000,000	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(16,600,000)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ			162,400,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน ในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 2 วงเงิน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตามหมายเหตุ 15 โดยมีเงื่อนไขจ่ายชำระเงิน

วงเงิน 160 ล้านบาท จ่ายชำระเงินต้นรายเดือน งวดละ 1.9 ล้านบาท ชำระงวดแรกในวันครบกำหนด 13 เดือน นับจากวันเบิกเงินกู้ครั้งแรก (23 สิงหาคม พ.ศ. 2556)

วงเงิน 280 ล้านบาท จ่ายชำระรายเดือน งวดละ 3 ล้านบาท ชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับจากวันเบิกเงินกู้ครั้งแรก (25 กันยายน 2556)

นอกจากนี้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวได้ระบุข้อปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ในสัญญา ซึ่งรวมถึงการดำรงสัดส่วนหนี้สินเฉพาะส่วนที่มีดอกเบี้ยสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ไม่เกินกว่า 3 เท่า และดำรงสัดส่วน Debt Service Coverage Ratio ไม่น้อยกว่า 1.10 เท่า ตลอดระยะเวลาของสัญญาเงินกู้

22. ประมาณการหนี้สินระยะยาว – สำรองผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของสำรองเพื่อผลประโยชน์พนักงานสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
สำรองเพื่อผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	74,467,098	56,462,088	74,467,098	56,462,088
ค่าใช้จ่ายที่บันทึกสำหรับปี	10,049,434	7,919,435	10,049,434	7,919,435
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	(4,364,759)	(1,592,280)	(4,364,759)	(1,592,280)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	11,677,855	-	11,677,855
สำรองเพื่อผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	80,151,773	74,467,098	80,151,773	74,467,098

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีผลขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นจำนวนเงิน 11.67 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้รับรู้ผลขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวนแล้ว ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.70	ร้อยละ 4.70
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 3.00 - 8.00	ร้อยละ 3.00 - 8.00
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี

23. กุณเรือหุ้น

(หน่วย : บาท)

	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ทุนอนุมัติและจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 1,177,904,204 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,177,904,204	
หุ้นสามัญ 501,452,102 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		501,452,102
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว		
หุ้นสามัญ 1,002,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,002,904,144	
หุ้นสามัญ 501,452,102 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		501,452,102

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 80 อนุมัติ เพิ่มทุน จำนวน 676,452,102 หุ้น จากทุนจดทะเบียนปัจจุบัน 501,452,102 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 1,177,904,204 บาท

- เพิ่มทุนโดยการออกหุ้นสามัญใหม่เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล จำนวน 501,452,102 หุ้น
- เพิ่มทุนโดยการออกหุ้นสามัญใหม่เพื่อเสนอขายให้กับบุคคลในวงจำกัด และ/หรือ ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนที่มีลักษณะเฉพาะ (Private Placement) จำนวน 175,000,000 หุ้น

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	5,523,319,889	4,562,406,190	4,901,370,486	4,532,550,848
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	2,002,544,820	1,456,456,956	1,889,215,788	1,431,518,089
ค่าเสื่อมราคา	76,447,632	61,843,571	76,447,632	61,843,571
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	(14,700,000)	(4,700,000)

26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลคำนวณขึ้นจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับปีคูณด้วยอัตราภาษีเฉลี่ยทั้งปีที่ประมาณไว้ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 และ พ.ศ. 2555 สรุปได้ดังนี้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	(2,335,571)	-	(2,335,571)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	13,168,586	11,858,169	11,191,987	11,738,636
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,065

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ก่อนภาษีเงินได้	พ.ศ. 2556 รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	พ.ศ. 2555 รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
กำไรจากการตีมูลค่าสินทรัพย์เพิ่ม	33,961,415	6,792,283	27,169,132	-	-	-
รวม	33,961,415	6,792,283	27,169,132	-	-	-

27. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด และได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นของงวดก่อนหน้านี้นำมาเปรียบเทียบ (ปรับจำนวนหุ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นปันผล ณ วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 จำนวน 501.45 ล้านหุ้น โดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน)

28. เงินปันผลจ่าย

(หน่วย : บาท)

เงินปันผล	อนุมัติโดย	หุ้นปันผล		เงินปันผล		เงินปันผล จ่ายต่อหุ้น	วันที่จ่าย
		งบการเงิน รวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	งบการเงิน รวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ		
ปี พ.ศ. 2556							
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2556	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 407 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	13 ธันวาคม พ.ศ. 2556
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือนเมษายน – มิถุนายน พ.ศ. 2556	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 406 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2556	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	6 กันยายน พ.ศ. 2556
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ. 2556	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 405 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2556	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	14 มิถุนายน พ.ศ. 2556
เงินปันผลจากผลการ ดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 80 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2556	501,452,102	501,452,102	110,319,462	110,319,462	1.22	2 พฤษภาคม พ.ศ. 2556
รวมเงินปันผลจ่าย สำหรับปี พ.ศ. 2556		501,452,102	501,452,102	260,755,083	260,755,083	1.32	
ปี พ.ศ. 2555							
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือน กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. 2555	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 401 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	12 ธันวาคม พ.ศ. 2555
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือนเมษายน – มิถุนายน พ.ศ. 2555	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 400 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	10 กันยายน พ.ศ. 2555
เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของ เดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ. 2555	ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ครั้งที่ 399 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	15 มิถุนายน พ.ศ. 2555
เงินปันผลจากผลการ ดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 79 เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2555	-	-	150,435,631	150,435,631	0.30	8 พฤษภาคม พ.ศ. 2555
รวมเงินปันผลจ่าย สำหรับปี พ.ศ. 2555		-	-	300,871,261	300,871,261	0.60	

29. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ต้นทุนการก่อสร้างรวมที่เกิดขึ้นปรับปรุงด้วยกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัทที่รับรู้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ของงานก่อสร้างตามสัญญา มีจำนวนประมาณ 14,225 ล้านบาท และเฉพาะกิจการ มีจำนวนประมาณ 13,230 ล้านบาท (2555: งบรวม 12,575 ล้านบาท และเฉพาะกิจการ 12,483 ล้านบาท) ซึ่งได้เรียกเก็บเงินจากผู้ว่าจ้างแล้วประมาณ 12,675 ล้านบาท และเฉพาะกิจการประมาณ 11,808 ล้านบาท (2555: งบรวม 11,571 ล้านบาท และ เฉพาะกิจการ 11,515 ล้านบาท)

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2556 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 13.6 ล้านบาท (2555: 13.1 ล้านบาท)

31. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว คือ การรับเหมาก่อสร้างทั่วไป โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ โดยส่วนใหญ่ตามที่แสดงไว้ในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

ปี 2556 บริษัทฯ มีลูกค้ารายสำคัญจำนวน 2 ราย ซึ่งมีรายได้มาจากการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 2,198 ล้านบาท

32. ภาวะผูกพัน

32.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงเป็นจำนวนประมาณ 2,186 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัท : 2,005 ล้านบาท)

32.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานดังต่อไปนี้

ก) ภาระผูกพันเนื่องเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานและคลังสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ เป็นเวลา 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ค่าเช่าที่จะต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญามีจำนวนประมาณ 94 ล้านบาท ดังนี้

จ่ายชำระภายใน	ล้านบาท
ภายใน 1 ปี	15
1 ถึง 5 ปี	79
มากกว่า 5 ปี	-
รวม	94

ข) ภาระผูกพันซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวกับสัญญาเช่ารถยนต์ เป็นจำนวนเงินประมาณ 10 ล้านบาท (2555: 18 ล้านบาท)

33. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นแล้วดังต่อไปนี้
 ก) บริษัทฯ ได้ออกหนังสือค้ำประกันซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวกับการจ่ายเงินตามสัญญาการประกันการทำงานตามสัญญาก่อสร้าง และการประกันวงเงินสินเชื่อเป็นจำนวนเงินประมาณ 271 ล้านบาท (2555: 323 ล้านบาท)

ข) บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินประมาณ 3,059 ล้านบาท (2555: 2,051 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
ประเภทของหนังสือค้ำประกัน		
การปฏิบัติตามสัญญา	1,072	646
เงินรับล่วงหน้า	1,577	1,050
การประมูลโครงการ	0	32
การจ่ายชำระเจ้าหนี้	119	124
เงินประกันผลงาน	291	199
รวม	3,059	2,051

ค) ในระหว่างปี 2545 บริษัทฯ ได้ยื่นขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายของปี 2542 - 2544 ต่อกรมสรรพากรเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 67 ล้านบาท จากการตรวจสอบเพื่อคืนภาษีโดยเจ้าหน้าที่สรรพากร บริษัทฯ ถูกประเมินภาษีเพิ่มเติมสำหรับภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์เป็นจำนวนเงินประมาณ 118 ล้านบาท และเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนทางภาษียกมาของปีเดียวกัน เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2545 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษีต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ต่อมาเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2548 คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้มีคำวินิจฉัยอุทธรณ์ โดยให้ปลดภาษีที่ประเมินลงบางส่วนคงเหลือภาษีที่ประเมินรวมเบี่ยปรับเงินเพิ่มเป็นจำนวนเงินประมาณ 93 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2548 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้มีคำสั่งเกี่ยวกับคำขอรับชำระหนี้จำนวน 118 ล้านบาท และเห็นว่าเจ้าหนี้มีสิทธิหักกลบลบหนี้ดังกล่าวกับเงินที่เจ้าหนี้แจ้งคืนเงินภาษีอากร จึงมีคำสั่งให้เจ้าหนี้ได้รับชำระหนี้เป็นจำนวนประมาณ 61 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2548 บริษัทฯ ได้ยื่นขอเพิกถอนคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ และเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2548 บริษัทฯ ได้ยื่นคัดค้านคำสั่งของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2549 ศาลภาษีอากรกลางได้อ่านคำพิพากษาและวันที่ 22 กันยายน 2549 บริษัทฯ ได้รับสำเนาคำพิพากษาจากศาลภาษีอากรกลางให้บริษัทฯ ชนะคดีในบางประเด็นทำให้บริษัทฯ ได้รับการปลดภาษีที่ประเมินลงบางส่วนคงเหลือประมาณ 16 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ.2556 ศาลฎีกาได้พิพากษาให้บริษัทฯ ชนะคดีบางประเด็นเพิ่มเติม ยกเว้น กรณีการเปลี่ยนแปลงผลขาดทุนสุทธิ ทำให้ภาษีที่ถูกประเมินได้รับการเพิกถอนทั้งหมดยกเว้นภาระภาษีที่ บริษัทฯ ไม่ได้อุทธรณ์ต่อศาล อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองสำหรับหนี้สินอื่นซึ่งเจ้าหนี้ได้ยื่นขอรับชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการซึ่งได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 และฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าสำรองสำหรับหนี้สินอื่นดังกล่าวมีจำนวนเพียงพอ

ในระหว่างงวดบริษัทฯ จึงได้ออนกลับสำรองทั่วไปที่ตั้งไว้ทั้งจำนวน เป็นรายได้อื่นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 66.17 ล้านบาท เนื่องจากคดีถึงที่สุดแล้ว

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้ โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัว เนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกหนี้ที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากรายและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีฐานะด้านการชำระหนี้ดีเป็นส่วนใหญ่ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง หักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากกับธนาคาร อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด (ล้านบาท)	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	92	6	98	0.20 – 2.05
เงินลงทุน	15	1	-	-	16	3.50 – 3.87
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง	-	-	-	1,666	1,666	
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	150	-	-	-	150	1.55 – 2.25
	165	1	92	1,672	1,930	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและต้นทุนการก่อสร้าง ค้างจ่าย	-	-	-	2,005	2,005	
เงินกู้ยืมระยะสั้น	90	-	-	-	90	4.94
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและ เช่าการเงิน	-	1	-	-	1	6.36
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	162	-	-	179	2.63 + BIBOR
	107	163	-	2,005	2,275	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด (ล้านบาท)	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	91	2	93	0.2 – 2.05
เงินลงทุน	15	1	-	-	16	3.86 – 3.87
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง	-	-	-	1,531	1,531	
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	150	-	-	-	150	1.55 – 2.25
เงินให้กู้ยืมกิจการเกี่ยวข้องกัน	19	-	-	-	19	0.25 + MOR
	184	1	91	1,533	1,809	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและต้นทุนการก่อสร้าง ค้างจ่าย	-	-	-	1,821	1,821	
เงินกู้ยืมระยะสั้น	90	-	-	-	90	4.94
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและ เช่าการเงิน	-	1	-	-	1	6.36
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	162	-	-	179	2.63 + BIBOR
	107	163	-	1,821	2,091	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการลงทุนและการจ่ายค่าบริการเป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยมิได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศเป็นจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

34.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีมีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.57:1 (2555: 1.40:1) และบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.48:1 (2555: 1.37:1)

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 409 ได้มีมติดังนี้

- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท ต่อหุ้น รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้นประมาณ 200.58 ล้านบาท และเนื่องจากคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประกาศและจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วสามครั้งรวม 0.15 บาทต่อหุ้นในระหว่างปี 2556 ดังนั้นจึงเหลือเงินปันผลอีกจำนวน 0.05 บาท ต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 50.15 ล้านบาทกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2557

ซึ่งบริษัทฯ จะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เพื่อพิจารณาอนุมัติ

37. ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

มีการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ผลต่างจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งเดิม บริษัทฯ รับรู้เป็นกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบกำไรขาดทุน แก้ไขเป็น รับรู้เป็น ส่วนเกินของสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ที่แสดงเปรียบเทียบดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม เพิ่มขึ้น (ลดลง)
งบกำไรขาดทุน	
กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(11,102,183)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
ส่วนเกินของสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	11,102,183

38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557

คำอธิบายและการวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

ผู้สอบบัญชีและนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 ชื่อผู้สอบบัญชี : นายวิสุทธิ์ เพชรพาณิชย์
 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7309

สรุปรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี

งบการเงินปี 2556

ผู้สอบบัญชีได้เสนอรายงานการตรวจสอบงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข โดยระบุว่างบการเงินรวมของบริษัท คริสเตียนีและนิลส์ (ไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการได้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ภาพรวม

เนื่องจากในระหว่างปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6) ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวได้แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว มีผลกระทบทำให้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้นในงบแสดงฐานะการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2556	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2555	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2555
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	135	129	114	133	127	114
หนี้สิน						
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(13)	(13)	(10)	(13)	(11)	(10)
สุทธิ	122	116	104	120	116	104
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ลดลง)	(7.1)	(0.3)	(0.4)	(7.1)	(0.3)	(0.4)
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	130	116	105	127	116	105

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
กำไรหรือขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	13	10	11	9
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	13	10	11	9
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(7)	2	(7)	2
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (บาท)	0.0131	0.0095	0.0112	0.0093

งบการเงินปี 2555

ผู้สอบบัญชีได้เสนอรายงานการตรวจสอบงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข

งบการเงินปี 2554

ผู้สอบบัญชีได้เสนอรายงานการตรวจสอบงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข แต่ได้ขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน 2 ข้อ ดังนี้

1. ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6) ซึ่งมาตรฐานบัญชีใหม่ที่มีผลกระทบต่องบการเงินมีดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการต้องรับรู้

(ก) ต้นทุนการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ ต้องถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และอาจมีการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี

(ข) การกำหนดค่าเสื่อมราคา ต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

(ค) มูลค่าคงเหลือของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ต้องมีการประมาณด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้น หากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์ นอกจากนี้ต้องมีการสอบทานมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์อย่างน้อยทุกสิ้นปี

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือปฏิบัติโดยวิธีเปลี่ยนทันทีตามที่กำหนดในวิธีปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานฉบับปรับปรุงใหม่ดังกล่าว ยกเว้นการพิจารณาต้นทุนการรื้อถอน การขนย้ายและบูรณะสถานที่ซึ่งถือปฏิบัติโดยวิธีปรับย้อนหลัง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มาตรฐานฉบับนี้กำหนดให้กิจการเลือกบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีราคาทุน (ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน) หรือด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรม ซึ่งการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมให้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เดิมบริษัทฯ บันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายใต้รายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่งแสดงตามวิธีราคาทุน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีโดยจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นรายการแยกต่างหาก และบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

2. ผลกระทบจากการเปลี่ยนนโยบายการบัญชี (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7)

ในปี 2554 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จากวิธีการบันทึกบัญชีตามที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 25/2549 ที่ให้บริษัทฯ เลือกปฏิบัติโดยคำนวณค่าเสื่อมราคาที่ตั้งไปสูงงบกำไรขาดทุนจากราคาต้นทุนเดิม เป็นการคำนวณค่าเสื่อมราคาที่ตั้งไปสูงงบกำไรขาดทุนจากราคาที่ตีใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เป็นผลทำให้บริษัทฯ ต้องปรับงบการเงินย้อนหลังปี 2553

คำอธิบายและการวิเคราะห์งบการเงินของฝ่ายจัดการ (MD&A) สำหรับปี 2556

ภาพรวม

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป รวมถึงงานออกแบบ จัดทำ ผลิตโครงสร้างเหล็กและรับเหมาติดตั้งงานระบบวิศวกรรมอย่างครบวงจร ทั้งภาครัฐและเอกชน

ในปี 2556 รายได้รวมของบริษัทมีจำนวน 9,044 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากจำนวน 7,310 ล้านบาทปี 2555 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24 โดยมีกำไรสุทธิก่อนภาษีเท่ากับ 435 ล้านบาท ฐานะการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มียอดสินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,602 ล้านบาท หนี้สินรวม 3,423 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 2,179 ล้านบาท

โดยมีข้อมูลที่สำคัญทางการเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้	งบการเงินรวม			
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	ผลต่าง	
			เพิ่ม/(ลด)	%เพิ่ม (ลด)
รายได้จากงานก่อสร้าง	8,933	7,269	1,664	22.89%
คิดเป็นร้อยละของรายได้	98.77%	99.44%		
รายได้อื่น	111	41	70	170.73%
รายได้รวม	9,044	7,310	1,734	23.72%
ต้นทุนงานก่อสร้าง	8,313	6,625	1,688	25.48%
กำไรขั้นต้น	620	644	(24)	-3.73%
อัตรากำไรขั้นต้น	6.94%	8.86%		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	289	229	60	26.20%
อัตรากำไรสุทธิ	3.20%	3.13%		
ต้นทุนทางการเงิน	(7)	(1)	(6)	600.00%
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	435	455	(20)	-4.40%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	13	9	4	44.44%
กำไรสำหรับงวด	448	464	(16)	-3.45%
อัตรากำไรสุทธิ / รายได้รวม	4.95%	6.35%		
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (บาท)	0.45	0.46	(0.01)	-2.17%

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายได้รวมและกำไรขั้นต้นจากการประกอบการ

รายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2556 จำนวน 8,933 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.8 ของรายได้รวมจำนวน 9,044 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 เป็นจำนวน 1,664 ล้านบาท เทียบเท่าร้อยละ 22.89 ซึ่งสืบเนื่องจาก บริษัทฯ ได้รับสัญญางานก่อสร้างเพิ่มมากขึ้นในปี 2556

กำไรขั้นต้นของปี 2556 ลดลงเท่ากับ 24 ล้านบาท หรือเทียบเท่าร้อยละ 3.7 ทั้งนี้ เนื่องจากการแข่งขันในการหาโครงการใหม่ๆ มีความรุนแรง ส่งผลให้มีการแข่งขันทางด้านราคาสูง อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้คือประมาณร้อยละ 7

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2556 เพิ่มขึ้นจากปี 2555 เป็นจำนวน 70 ล้านบาท ซึ่งเกิดจาก บริษัทฯ ได้รับเงินคืนค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 66 ล้านบาท และมีรายได้อื่นจากประมาณการหนี้สินภาระค้ำประกันเป็นจำนวน 16 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยรับลดลงจากปี 2555 เป็นจำนวน 13 ล้านบาท

ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนที่สำคัญในงานก่อสร้างคือ วัสดุก่อสร้าง, ผู้รับเหมาช่วงและค่าแรง ซึ่งต้นทุนดังกล่าวขึ้นอยู่กับภาวะการตลาด สำหรับต้นทุนงานก่อสร้างของบริษัทฯ และของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในงบการเงินรวม ในปี 2556 มียอดเท่ากับ 8,313 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 1,688 ล้านบาท เทียบเท่ากับร้อยละ 25.5 ซึ่งเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนของรายได้จากกิจกรรมก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการก่อสร้างเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการก่อสร้างให้ดียิ่งขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2556 ในงบการเงินรวมมียอดเท่ากับ 289 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 60 ล้านบาท เทียบเท่ากับร้อยละ 26.2 โดยในปี 2555 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีจำนวน 229 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากรและค่าตอบแทนผู้บริหารเพิ่มขึ้นซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น และมีการตั้งสำรองการด้อยค่าของทรัพย์สินเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินในปี 2556 มียอดเพิ่มขึ้นจากปี 2555 เป็นจำนวน 7 ล้านบาท ซึ่งสืบเนื่องจากในปี 2556 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่เป็นจำนวน 179 ล้านบาท

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวด

บริษัทฯ ไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคลที่จะต้องนำส่งในงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อยสำหรับปี 2556 ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทมียอดค่าใช้จ่ายที่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีปี 2556 มากกว่ากำไรสุทธิสำหรับปี และเนื่องจากการประกาศมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ส่งผลให้บริษัทต้องรับรู้มูลค่าภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนจากกรมสรรพากรในอนาคต จึงทำให้มียอดรายได้ภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นจำนวน 13 ล้านบาทในปี 2556

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิปี 2556 ในงบการเงินรวมมียอดเท่ากับ 448 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2555 จำนวน 19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4 โดยมีปัจจัยหลัก เนื่องจากต้นทุนงานก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นตามที่กล่าวไว้แล้วข้างต้น ส่งผลให้กำไรขั้นต้นลดลง จำนวน 24 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 60 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 6 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 70 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการได้รับเงินคืนจากกรมสรรพากรเนื่องจากขณะคดีที่ถูกประเมินภาษีเงินได้นิติบุคคลไว้ตั้งแต่ปี 2545

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ.2556	พ.ศ.2555 (ปรับปรุงใหม่)	เพิ่ม / (ลด)
กำไรสำหรับงวด	448	464	(16)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
- ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากการตีราคาสินทรัพย์	(7)	2	(9)
- ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์	34	-	34
- ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	-	(11)	11
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	27	(9)	36
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	475	455	20
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	469	455	14
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	6	-	6
	475	455	20

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมแสดงผลกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี 2556 เท่ากับ 27 ล้านบาท สาเหตุหลัก เนื่องจากในปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินในส่วนของอาคารใหม่โดยผู้ประเมินอิสระ ผลจากการประเมินทรัพย์สินดังกล่าวส่งผลให้มูลค่าอาคารเพิ่มขึ้นสุทธิจากภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นจำนวน 27 ล้านบาท

วิเคราะห์ฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555 (ปรับปรุงใหม่)	เพิ่ม/(ลด)	%เพิ่ม (ลด)
สินทรัพย์				
ลูกหนี้ตามสัญญาและงานระหว่างก่อสร้าง	3,441	2,687	754	28.06%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	900	1,079	(179)	-16.29%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	4,341	3,766	575	15.27%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	896	533	363	68.11%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	365	368	(3)	-0.82%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,261	901	360	39.96%
รวมสินทรัพย์	5,602	4,667	935	20.03%

สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในงบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 จำนวน 5,602 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 เป็นจำนวน 935 ล้านบาท เทียบเท่าร้อยละ 20 โดยเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 575 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นจำนวน 361 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักดังต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 15 โดยหลักเกิดจากลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างและงานระหว่างก่อสร้างเป็นจำนวน 754 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนรายได้งานก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 23 ตามที่กล่าวแล้วข้างต้น

ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างแยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ: มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555	31 ธ.ค. 2554
อายุหนี้ค้างชำระ			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	431	569	502
ค้างชำระ	-	-	-
ไม่เกิน 1 เดือน	462	324	58
	893	893	560
คิดเป็นร้อยละของตามสัญญาก่อสร้างรวม	78.3%	78.7%	65.7%
1 - 3 เดือน	76	74	124
3 - 6 เดือน	4	-	-
6 - 12 เดือน	1	-	1
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	166	167	168
ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างรวม	1,140	1,134	853

บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างแยกตามอายุหนี้เป็นจำนวน 1,140 ล้านบาท โดยลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างดังกล่าวส่วนใหญ่ร้อยละ 78.3 ของลูกหนี้ทั้งหมด เป็นหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน ทั้งนี้บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวน 138 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12 ของลูกหนี้ทั้งหมด

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 360 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 40 สาเหตุหลักมาจากการลงทุนในทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้น โดยในปี 2556 บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินที่ศรีราชาเพื่อขยายโรงงานประกอบเหล็กและบ้านพักพนักงาน การสร้างศูนย์ฝึกอบรมที่ถนนนิมิตใหม่ อาคารระหว่างก่อสร้างของสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ที่บางนา และการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ เพื่อรองรับงานก่อสร้างที่เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ ในปี 2556 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตีราคาอาคารใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งผลจากการประเมินราคาได้แสดงมูลค่าอาคารเพิ่มขึ้น เป็นจำนวน 34 ล้านบาท จากสาเหตุที่กล่าวแล้วส่งผลให้บริษัทมีมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 363 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 68

หนี้สิน

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555 (ปรับปรุงใหม่)	เพิ่ม/(ลด)	%เพิ่ม (ลด)
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	2,655	2,095	560	26.73%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	163	-	163	-
หนี้สินอื่น	605	629	(24)	-3.82%
รวมหนี้สิน	3,423	2,724	699	25.66%

ในปี 2556 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นจำนวน 2,655 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 560 ล้านบาท หรือเทียบเท่าร้อยละ 27 ซึ่งเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 179 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่

ส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 2556	31 ธ.ค. 2555 (ปรับปรุงใหม่)	เพิ่ม/(ลด)	%เพิ่ม (ลด)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	1,003	501	502	100.20%
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	73	50	23	46.00%
ยังไม่ได้จัดสรร	980	1,322	(342)	-25.87%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	3	(24)	27	-112.50%
	2,059	1,849	210	11.36%
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	21	11	10	90.91%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจำหน่ายหุ้นสามัญบริษัทใหญ่ ที่ถือโดยบริษัทย่อย	69	69	-	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	2,149	1,929	220	11.40%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	30	14	16	114.29%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,179	1,943	236	12.15%

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 2,179 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 236 ล้านบาท เทียบเท่าร้อยละ 12.15 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานในปี จำนวน 448 ล้านบาท และรับรู้กำไรเบ็ดเสร็จจึ้นจากส่วนเกินทุนจากการตีมูลค่าราคาอาคารเพิ่มจากผู้ประเมินราคาอิสระจำนวน 27 ล้านบาท กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 10 ล้านบาท จ่ายปันผลระหว่างงวดจำนวน 261 ล้านบาท และรับรู้ส่วนได้เสียในการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นจำนวน 11 ล้านบาท

วิเคราะห์กระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555 (ปรับปรุงใหม่)	ผลต่าง เพิ่ม / (ลด)
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	203	63	140
จ่ายดอกเบี้ย	(6)	(1)	(5)
จ่ายภาษีเงินได้	(246)	(197)	(49)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	163	127	36
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	114	(8)	122
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(416)	(335)	(81)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(315)	(71)	(244)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	269	-	269
เงินปันผลจ่าย	(261)	(301)	40
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	3	(318)	321
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(199)	(398)	199
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	297	695	(398)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี (หมายเหตุ 6)	98	297	(199)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2556 มียอดเท่ากับ 98 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 จำนวน 199 ล้านบาท ทั้งนี้ เนื่องจากในปี 2556 บริษัทฯ ได้จ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต ส่งผลให้เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 244 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2556 บริษัทฯ มีเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 122 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 269 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนตามที่กล่าวแล้วข้างต้น และเงินสดปันผลจ่ายลดลงจากปี 2555 เป็นจำนวน 40 ล้านบาท ส่งผลให้เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 321 ล้านบาท

สภาพคล่อง

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

		งบการเงินรวม		
		พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2554
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.36	1.43	1.47
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.55	0.78	0.80
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.98	4.96	4.81
ระยะเวลาเก็บหนี้ - เฉลี่ย	วัน	72.29	72.58	74.84
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.87	4.88	4.27
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	73.92	73.77	84.31

บริษัทฯ มีสภาพคล่องในระดับที่น่าพอใจ โดยในปี 2556 อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ ในงบการเงินรวม มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.36 เท่า มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วปี 2556 เท่ากับ 0.55 เท่า ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2555 ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 106 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ความสามารถในการเก็บหนี้และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยใกล้เคียงกับปี 2555 คือ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 72 วัน ซึ่งค่อนข้างดีสำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้าง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยประมาณ 74 วัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเจรจาต่อรองเงื่อนไขที่ดีกับเจ้าหนี้ได้

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม บาท

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,900,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่ ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม บาท และจะต้องจ่ายในอนาคต อันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม บาท

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง (1)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา (2)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (3)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร (4)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ (5)
1. นายสันติ กระจ่างเนตร ประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการบริหาร	70	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร DAP	ไม่มี	ไม่มี	15/9/51-ปัจจุบัน 10/4/51-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง
2. นายกฤษิต ซาห์ กรรมการ/รองประธานคณะ กรรมการบริษัท/กรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน/กรรมการสรรหา	61	ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์ หลักสูตร DCP 57/2005	ไม่มี	ไม่มี	11/11/54 - ปัจจุบัน 24/4/50 - ปัจจุบัน	รองประธาน คณะกรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บมจ. พรีเมียม ชิปปิง (เดินเรือ) บจ. โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น/ลงทุน
3. นายคูซุร คาเลี วาเดย กรรมการ/กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการผู้จัดการ	51	ปริญญาตรี สถิติ, คณิตศาสตร์และ เศรษฐศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากประเทศอินเดีย หลักสูตร DCP 64/2005	ไม่มี	ไม่มี	11/11/54 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการ (การเงิน)	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง
4. นายสมชาย จองศิริเลิศ กรรมการ	56	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ หลักสูตร DAP	ไม่มี	ไม่มี	2542 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 9/2555-11/2556 5/2552-8/2555 2555-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการ/ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บมจ. พรีเมียม ชิปปิง (เดินเรือ) บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บจ. เดอะ เพ็ท / ผลิตภัณฑ์ขวดพลาสติก

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง (1)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา (2)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (3)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร (4)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ (5)
5. นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ กรรมการและเลขานุการบริษัทฯ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	46	ปริญญาตรี การบัญชี, นิติศาสตร์ ปริญญาโท การเงิน หลักสูตร DAP, CSP หลักสูตร DCP 15/7/2012, หลักสูตร CRP	ไม่มี	ไม่มี	9/2555 - ปัจจุบัน 3/2553-8/2555 12/2552 - 2/2553	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ/กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการและเลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. คริสเตียนและนิลเส็น (ไทย)/รับเหมาก่อสร้าง
6. นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ/ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/ประธานกรรมการสรรหา/ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	43	ปริญญาตรี การจัดการธุรกิจ ปริญญาโท การเงิน -หลักสูตร ACP 32/2010 -หลักสูตร DAP 48/2005 -Monitoring the System of Internal Control and Risk Management 9/2010	ไม่มี	ไม่มี	10/4/55 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน 2552 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการอิสระ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนและนิลเส็น (ไทย)/รับเหมาก่อสร้าง บมจ. บล เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ บมจ. ฟาร์มาคอสเมท บมจ. บล. ยูเอบี เคย์เสียน (ประเทศไทย) / หลักทรัพย์
7. นายอิษฎ์ชายู ขาท์ กรรมการ	26	ปริญญาตรี การเงินและกฎหมายธุรกิจ หลักสูตร DCP - 2554	ไม่มี	ไม่มี	11/4/55 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนและนิลเส็น (ไทย)/รับเหมาก่อสร้าง บมจ. พรีเมียมส ซิปป์ (เดินเรือ)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง (1)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา (2)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (3)	ความสัมพันธ์กับบริษัท (4)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ (5)
8. นายเกษม ธีระเกตุชัย กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/กรรมการสรรหา/กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	37	ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหกรรม ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ - พาณิชย ิเลคโทรนิคส์	0.008	ไม่มี	6/12/55 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง
9. นายจอห์น สก็อต ไฮเน็ค กรรมการ	43	ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจ สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด หลักสูตร DCP - 2004	ไม่มี	ไม่มี	10/4/56 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ/ กรรมการบริหาร กรรมการ/ รองประธาน	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บมจ. เอส แอนด์ พี ซินดิเคท บมจ. เดอะ ไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป
10. นายปณิธิ ชุมพลสวัสดิกุล กรรมการอิสระ	43	ปริญญาตรี - นิติศาสตร์ ปริญญาโท - นิติศาสตร์ หลักสูตร DCP - 113/2008	ไม่มี	ไม่มี	10/4/56 - ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการ International Corporate Counsel	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง G Steel PCL. & GJ Stell PCL. CDG, ESRI (Thailand), G-Able and Globetch
11. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	47	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท - Operations Research Ph.D. Candidate -Management Science, - หลักสูตร DCP-60-2005 - Financial Institutions Governance Program 4/2012	ไม่มี	ไม่มี	14/11/56 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
12. นายณรงค์ ภาคย์ทองสุข ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป	79	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	0.13	ไม่มี	2549 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง
13. นายนิพนธ์ พันธุ์ศักดิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง	58	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ	ไม่มี	ไม่มี	2552 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง (1)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา (2)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) (3)	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร (4)	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ (5)
14. นายพิเชษฐ นิมพานิชย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	52	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ	ไม่มี	ไม่มี	2556 - ปัจจุบัน 2550 - 2556	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ รองประธานกรรมการบริหารอาวุโส	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บมจ. แอสคอน คอนสตรัคชั่น
15. นายวิเทศ รัตนากร ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค	49	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท - บริหารงานก่อสร้าง ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ	ไม่มี	ไม่มี	ก.ย.2555 - ปัจจุบัน 2552 - ส.ค.2555	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค ผู้จัดการอาวุโส QSH & Construction Development	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง Quality Safety Health Environment & Construction Development
16. นายณรงค์ แมนธนาวงส์สิน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	58	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ	ไม่มี	ไม่มี	2552 - ปัจจุบัน 2540 - 2552	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายก่อสร้าง	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง
17. นายพิพัฒน์ อนุสิษฐกุล ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง และผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค	55	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์	ไม่มี	ไม่มี	ก.ย.2555 - ปัจจุบัน 2549 - ก.ย.2555	ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้าง และผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค ผู้ช่วยผู้จัดการ	บมจ. คริสเตียนีและนิลเส็น (ไทย)/ รับเหมาก่อสร้าง บริษัท ไดนามิค เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด

หมายเหตุ - ตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ กำหนดให้ นายกฤษิต ขาห์ และนายอนุชิต ชาติ วาเตีย ลงลายมือชื่อของบริษัทฯ หรือนายสุภาวดี กระจ่างเนตร และ นายสมชาย จงศิริเลิศ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือคนใดคนหนึ่ง ใน 2 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรศักดิ์ โอสถานุเคราะห์ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

หลักสูตรที่ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย DCP = Director Certificate Program / DAP = Director Accreditation Program
CSP = Company Secretary Program / CRP = Company Reporting Program

Message from the Board of Directors

The Company had a mixed year in 2013. Although construction income increased significantly, net income did not follow suit and reduced slightly.

Competition in the construction market, especially in the latter part of the year, became even stronger than normal, and this started to have an effect on tender margins. As a result of the political instability, new infrastructure and other public sector construction works have effectively been suspended and postponed until the political situation has been resolved satisfactorily.

This year will be particularly challenging for all construction companies. The suspension of mega infrastructure projects has forced major contractors to tender for smaller contracts which they would not have done previously. This has intensified competition on every bid, with resulting further downward pressure on tender margins.

In the coming year, the Company will continue to focus on improving and strengthening the business and reducing construction costs to become more competitive. The principal aims are to maintain construction income and net income at a reasonable level but this will be largely dependent on market conditions. Due to the nature of the construction market, year on year increases and decreases in turnover and profit should be expected.

I thank the shareholders and our clients for their confidence and support and, on behalf of the Board of Directors, I express sincere thanks also to the management, staff and all employees of the Company for their hard work, loyalty and determination throughout the past year.



Mr. Santi Grachangnetara
Chairman of the Board of Directors

Report of the Board of Directors' Responsibility for the Financial Report

The Company's Board of Directors is responsible for the separate financial statements and the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries as well as financial information presented in the Annual Reports. The said financial statements were prepared in accordance with the financial reporting standards, where an appropriate accounting policy has been selected and implemented on a regular basis and that important information is adequately disclosed in notes to the financial statements.

The Board of Directors has appointed an Audit and Corporate Governance Committee consisting of independent directors to take responsibility for the quality of financial statements and assessment of the internal control system to ensure that the record of accounting is sufficiently accurate, complete and timely, and also to prevent the occurrence of corruption or irregular operations. The Audit and Corporate Governance Committee's opinion on these matters has been stated in the Audit and Corporate Governance Committee's report published in this Annual Report.

The Board of Directors is of the opinion that the Company's internal control system on the whole is satisfactory and able to ensure that Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited and its separate financial statements and the consolidated financial statements as of 31 December 2013 present fairly, in all material aspects, the financial positions, the results of operations and cash flows.



(Mr. Santi Grachangnetara)
Chairman of the Board of Directors



(Mr. Khushroo Kali Wadia)
Managing Director

Audit and Corporate Governance Committee's Report

To Shareholders

The Audit and Corporate Governance Committee of Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited comprises of three independent Directors. Their qualifications meet with the requirements indicated in Charter of Audit committee which conform to good governance practices of the Audit Committee advised by The Office of the Securities and Exchange Commission. The audit and corporate governance committee performed duties in accordance with the Rules and Regulation of the Stock Exchange of Thailand and all assignments given by the Board of Directors. The committee carried out its own performance assessment to ensure that the committee performed their duties effectively.

In 2013, The Audit and Corporate Governance committee held 5 meetings, one of which was held with the external auditor without the Company Executives in attendance. In the meetings, there are discussions in many areas and an exchange of ideas with external auditor, with the executives and the internal audit manager and the risk manager concerning all relevant matters.

The Audit and Corporate Governance Committee's performance in the year 2013 is summarized as follows:

- **Review of the Company's Quarterly and Annual Financial Statements**

The Audit and Corporate Governance Committee reviewed of the company's quarterly and annual financial statements with management, the internal auditor and the external auditor to ensure

- o The Accuracy, adequacy and reliability of the financial report
- o Accuracy and reasonableness of significant special items that occurred during the year
- o Accuracy of adjustments for key accounting entries materially affecting the statements
- o Accuracy and adequacy of accounting methods
- o Proper and complete scope of audit, accuracy and adequacy of information disclosure
- o The external auditor's independence

The Audit and Corporate Governance Committee is of the opinion that the Company's financial reports were accurate and prepared under effective internal controls, disclose adequate information in accordance with the financial reporting standards and also in time for the benefit of shareholders and users of these financial statements.

- **Review related party transactions or transaction with potential conflict of interest.**

The Audit and Corporate Governance Committee reviewed related transactions or transaction with potential conflict of interest to ensure that these transactions conform to laws and regulations, trading on normal market terms and on an "arms-length" basis, adequate disclosure of information is made in accordance with the applicable rules.

The Audit and Corporate Governance Committee is of the opinion that the related party transactions are justified and in accordance with normal market practices with normal business terms and adequate disclosure of information has been made.

- **Review the company's internal control and internal audit systems.**

Review internal audit systems in the company's operations, annually internal audit plan, internal audit report, audit recommendations including follow up process so as to improve effectiveness and efficiency of the internal control system. Including the review for worksite internal control system and

review internal control department self assessment in accordance with Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) guideline.

The Audit and Corporate Governance Committee is of the opinion that there are adequate internal control systems and procedures with a proper system in place to recommend corrective action for continuous improvement of internal controls.

- **Review of Good Corporate Governance**

The Audit and Corporate Governance Committee reviews compliance with the CNT code of conduct and corporate governance policy, laws on securities and securities exchange and other related laws.

The committee carried out its own assessment annually to ensure that the committee has adequately performed in the committee's preparedness, Financial Report, meeting with external auditors, risk management, internal control and committee meeting.

- **Review of Company's Risk Management**

The Audit and Corporate Governance Committee review and follows up company's risk management practices and concluded that the company is aware of significant risks and is taking all due steps to control or mitigate such risks. The internal control system has been put in place in order to respond to the potential risks in a proper manner and in accordance with the good principles of risk management.

- **Set up independent meeting with external auditors**

The Audit and Corporate Governance Committee and external auditors held one meeting in 2013 in the absence of the management to ensure the independence of the opinion given by the external auditor and to allow auditor to express his views in a free and frank manner.

- **Consider, select and recommended the nomination of auditor and evaluate his performance**

The Audit and Corporate Governance committee consider, select and recommended the nomination of auditor by considering their past performance and their qualifications in accordance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand. In association with the availability of enough qualified auditors, independence and quality of audit work, their remuneration is also recommended for approval by shareholders.

- **Annual review of Audit and Corporate Governance committee's charter**

In Quarter 3 of 2013, the Audit and Corporate Governance Committee reviewed their Charter to ensure that its assigned duties were achieved and that its performance aligned with SET's Audit Committee Best Practice Guidelines.

In conclusion, the Audit and Corporate Governance Committee is of the opinion that the Company's financial reports were accurate and prepared according to generally accepted accounting principles, disclose adequate information, they exist proper risk management and internal control systems in the Company, along with under good corporate governance practices. The company can achieve its business targets, in compliance with all related laws and regulations. The committee has given its opinions from time to time independently and suggestions made to the Management are straight forward for the maximum benefit to the Company and all stakeholders.



(Mr. Kasemsit Pathomsak)

Chairman of Audit and Corporate Governance Committee

27th February 2014

The Board of Directors' Report

Annual Results of Operations and Future Outlook

The year 2013 started off pretty well and the Company continued to secure new jobs at a regular pace till the end of the third quarter after which, we witnessed a slowdown in economic activity with the onset of political instability. As such, barring a Hotel construction job which we secured at the end of the year, the backlog did not increase by any other jaor jobs and we ended the year with a backlog of about Baht 10 billion. We also ramped up our activity level to the highest ever achieved by us in recent times and were able to execute works valued at about Baht 8.93 billion which translated to a top-line year-on-year growth of over 20%. But for some unforeseen costs which cropped up in a couple of Projects, our GSM (Gross Site Margin) growth rate would have also kept pace at the same rate but was still a very healthy 7%. In spite of the pressure we experienced for increased administration costs, mainly on the personnel expenses front, with tight control and efficient cost management, we still managed to keep our administration expenses at a low 3.25% of Construction Revenues and ended the year with a net profit of about Baht 448 million.

Given the slowdown in new Investments from local as well as foreign investors alongwith the suspension of major government led infrastructure projects, we expect the year 2014 to be a challenging one for us as well as the entire Construction Industry as a whole, at least in terms of securing new projects if not in terms of profitability and revenue growth which could be achieved out of the backlog which Companies may have created in the past few years. It may be noted that the impact is two-fold, firstly from the lesser number of new projects available for bidding because of the slowdown in new investments, and secondly from the increased competition from the larger contractors because of their free capacity becoming available from the suspension of new government mega projects where it would have otherwise been held-up. This is expected to lead to a fiercely competitive tendering environment and the Company may have to resort to tendering for new jobs at lower than normal margins to be able to withstand the aggressive competition and secure new jobs. The silver lining however of this situation is that this will give us an opportunity for us to look within ourselves and improve our capabilities to build a solid platform for the future to be ready when the situation improves when we will be well poised to take advantage of the opportunities that will inevitably come our way. Until then, we will have to remain at our very best “belt-tightening” mode.

Financial Review

The Company and its subsidiary's total income for the year 2013 was Baht 9,044 million. Total construction and direct expenses were Baht 8,314 million which resulted in a Gross Margin of Baht 620 million. After administration expenses of Baht 289 million, and financial expenses of Baht 6 million & deferred income tax of Baht (13) million, the Company ended the year with a consolidated net profit of the year of Baht 448 million.

Profit Appropriation

The Board of Directors propose to appropriate the profits of the Company for the year 2013 as follows:

	Baht
Retained Earnings brought forward	1,263,500,859
Stock Dividend	(501,452,102)
Cash Dividend Paid	(260,752,458)
Adjustment of cumulative effect of the change in accounting policy, as a result of the adoption of TAS 12 income taxes	116,281,770
Operating Result for the year 2013	451,769,133
Reversal of excess from valuation	192,629
New Legal Reserve	(22,600,000)
Total unappropriated retained earnings	<u>1,046,939,831</u>
Final Dividend at the rate of Baht 0.05 share	(50,145,207)
Unappropriated retained earnings carried forward	<u>996,794,624</u>

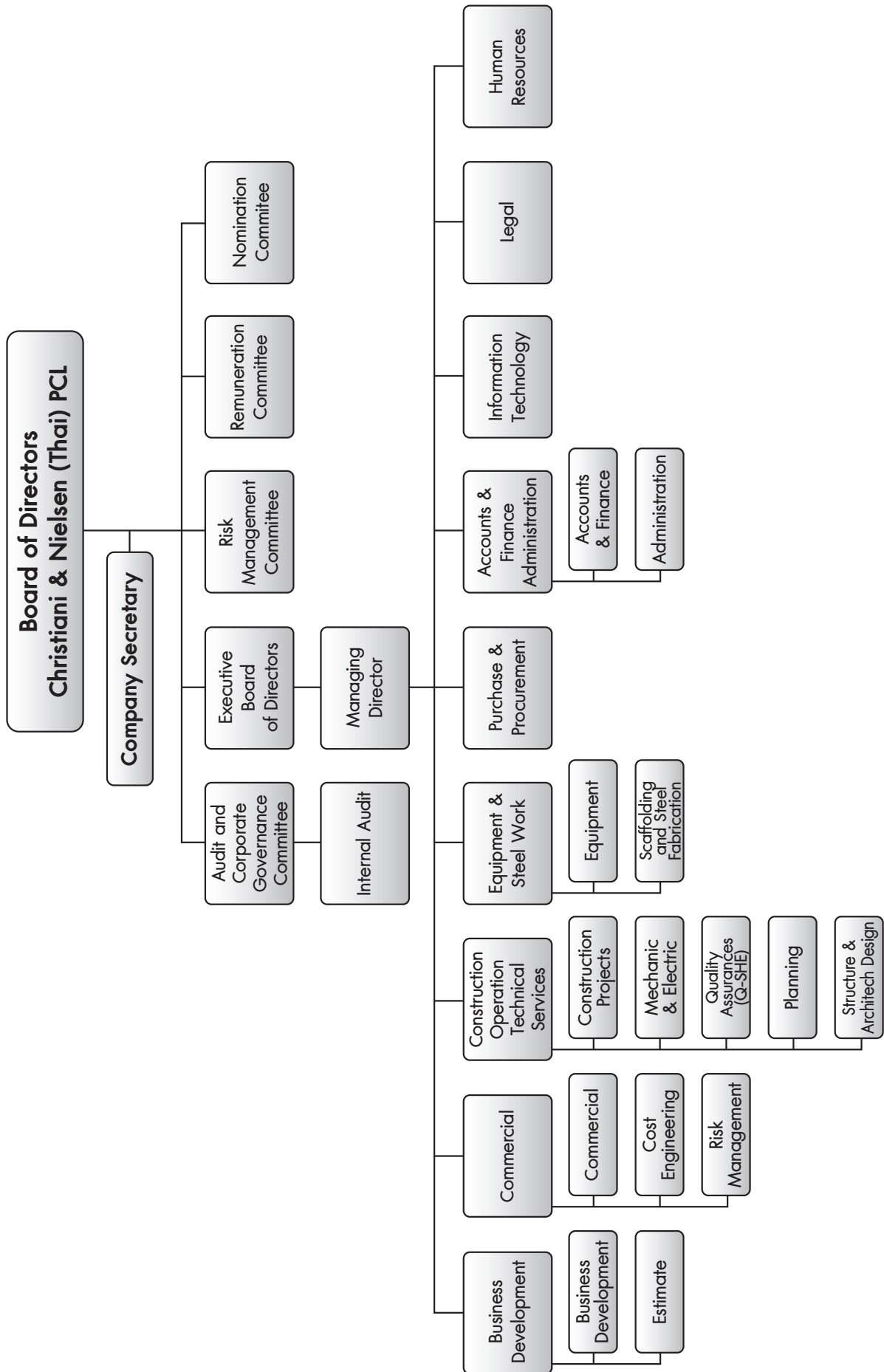
The profit appropriation as above is being proposed for approval from the Annual General Meeting of Shareholders No. 81 to be held on April 22, 2014. The Final Dividend is scheduled to be paid on May 6, 2014.



(Mr. Khushroo Kali Wadia)

Managing Director and Executive Director

Organization Chart



Financial Highlights

(Unit : Million Baht)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

	2013	2012 Restated	2011 Restated
Total Assets	5,602	4,667	4,246
Total Liabilities	3,423	2,724	2,483
Total Shareholders' Equity	2,179	1,943	1,763

STATEMENT OF INCOME

Construction Income	8,933	7,269	4,766
Total Revenue	9,044	7,310	4,822
Cost of Construction and Administrative expenses	8,602	6,854	4,654
Gross Profit	620	644	318
Profit before Finance Cost, Results of Discontinued Operation Units and Corporate Income Tax	441	456	167
Net Profit	448	464	165
Book Value per share (Baht) *	2.17	1.94	1.76
Earnings per share (Baht) (Before the new shares in proportion)	-	0.95	0.40
Earnings per share (Baht) *	0.45	0.48	0.20
Stock Dividend paid out per share (Baht)	-	1.00	-
Cash Dividend declared for the year per share (Baht)	0.20	0.52	0.30
Cash interim Dividend paid out per share (Baht)	0.15	0.30	-

FINANCIAL RATIO

Current Ratio (times)	1.36	1.43	1.47
Gross Profit Margin (%)	6.94	8.86	6.66
Operating Profit Margin (%)	4.94	6.27	3.51
Quality of Earnings (%)	(25.74)	(1.82)	197.01
Net Profit Margin (%)	4.95	6.35	3.42
Return on Equity (%)	21.73	25.05	9.71
Return on Assets (%)	8.72	10.42	4.30
Debt to Equity Ratio (times)	1.57	1.40	1.41
Interest Coverage (times)	54.53	256.79	210.69
Dividend Payout Ratio (%) **	44	55	75

Note: * The number of ordinary shares of the prior period used for the calculation, as presented for comparative purposes, has been adjusted in proportion to the change in number of shares as a result of the distribution of the stock dividends of 501 million shares on 2 May 2013 as if the shares comprising such stock dividends had been issued at the beginning of the earliest period reported.

** Dividend payout ratio compared to the Separate Financial Statements of the Company.

Type of Business and Operation

The Nature of Business Operation

The establishment of the founding company in Denmark dates back to 1904. Several years later, in 1930, a subsidiary company was established in Thailand. The present Christiani & Nielsen is the product of a successful flotation of the Thai subsidiary company on the Stock Exchange of Thailand in 1991 followed a year later by a reverse takeover of the Danish parent company.

For decades, the name of Christiani & Nielsen has been associated with innovative design and construction of civil engineering projects, not only in Thailand, but in many parts of the world. Projects include the world's first immersed tube tunnel in Belgium (1937), the Maracana football stadium in Rio de Janeiro with capacity for 160,000 spectators and Klong Toey Port in Bangkok, as well as countless other projects.

Today, we are a leading construction company in Thailand providing a wide range of services including design and construction of building and civil engineering projects, design, fabrication and erection of steel structures and mechanical and electrical installations.

Market Sectors

The Company works in both the Government and Private Sectors. The types of construction projects are as follows:

Buildings

Retail hypermarkets and stores, distribution centres, universities, schools, hospitals, offices, condominiums, hotels, refurbishment and renovation and other commercial and general buildings.

Industrial

Industrial plants, factories and warehouses.

Infrastructure

Mass transit, roads, highways, bridges, overpasses, sports facilities, water distribution and waste-water collection tunnels, gas pipelines, flood protection, waste water treatment plants, environmental landfill sites

Construction income

Construction income during the past three years is split by type of client and by type of work as follows:

By type of client	2013	2012	2011
Private sector	83.1%	87.1%	75.5%
Public sector	16.9%	12.9%	24.4%

(Unit : Million Baht)

Type of Construction	2013		2012		2011	
	Value	%	Value	%	Value	%
Mass Transportation	256	3%	-	-	-	-
General and Industrial						
Factory	1,246	14%	2,862	39%	1,035	21%
Petrochemical & Energy	549	6%	-	-	-	-
Buildings – General	3,423	37%	2,486	34%	2,093	44%
Buildings - Commercial	3,020	33%	1,273	17%	1,614	34%
Buildings - Residential	541	6%	8	1%	-	-
Civil Works	92	1%	692	9%	33	1%
Total	9,127		7,321		4,775	

Business Operation

The Company's main construction projects are from Government and Private Sector, which can be classified as follows:

Main Contractor

The Company directly tenders and is awarded construction contracts from the Owner. However, for special projects which require high technology, the Company will jointly tender with specialized companies who meet the requirements of the Owner. In this case the Company may partially hire the subcontractors to complete the projects.

Joint Venture/Consortium/Sub-contractor

In tendering, bidding of mega projects with complicated construction activities which require many specialist and technology to complete the project, the Company shall consider tendering in different form such as (1) Joint Venture, which is the investment in project which cannot separate the job or quality of work for each partner. Each partner shall be responsible for profit or loss in accordance with the agreed proportion (2) Consortium, where the investment in project can specify the job or quality of work for each partner. Each partner shall be responsible for their own profit or loss. (3) Sub-contractor from Main Contractor for the project where the Company has experience.

Construction Process

After receiving Letter of Intent (LOI) or signing a Construction Contract, the meeting between Estimating and Operation Departments will be held to co-ordinate and discuss detail estimated and construction plan to ensure that the project will be running according to the plan and can deliver to the customer in time and within the budget.

The Company will appoint the Project Manager to be a representative at the Construction Site. The duties and responsibilities of Project Manager are as follows:

1. Prepare main construction programme and budget.
2. Prepare sub-programme in accordance with main program, prepare staff and labour chart, prepare material and equipment list.
3. Meet with owner or representative to follow up progress of work, solving problem to ensure the project completion in time.

4. Prepare Payment Application for submission and follow up on payment from Owner.
5. Collected all Site Instructions or any evidences for all changes in construction drawings, variation orders, requests for addition value of work or requests for extension of time due to change of construction drawing or from other parties that might cause delay to the project.
6. Control and monitor the construction work to be in line with construction plan and specifications. Check for the completion of work before hand over to the owner.

Marketing and competition Strategic

- Over a long period of time, Christiani & Nielsen has constructed a lot of projects both for government and private sector in 70 countries around the world. The Company is very well known since it was established in Thailand for more than 82 years (at the very beginning of the country's development). The Company always abides with all contracts with our customers.
- The Company has stipulated construction quality for ISO standard in every construction projects including headquarter as a guideline in business operation to achieve all customers' requirements by focusing on efficiency, quality and safety to deliver the project to customer in time and on budget.
- Specialized in special techniques construction such as slip form, pipe-jacking, water tunnel etc. The Company is capable of delivering the work within a short period of time and lower construction cost. With this special, the Company may have a change to bid for this type of project.
- Qualified personnel, our top executive officers have been in construction business for long time. Their experience includes various type of construction, different difficulties of method of construction. The Company set out the clear policy to develop our personnel with the modest knowledge in construction business.

Type of customers and target group

- The Company's customers consist of government units, educational, and private sector. There are different kinds of industry in the private sector such as agricultural and food, tourism, modern trade etc. The Company always maintains good relationships with every group of customers for their future business expansion.
- From government's investment policies to improve country's mass transportation, construction of electrical public train and lot of infrastructure which are waiting for approval, the Company can expect a larger share in this sector.
- The Company also expanded the customers in to new industrial by entering in the construction for companies in petrochemical and energy such as PTT PCL.

Pricing Policy

Quotation for bidding of a project is based on the following principles:

- 1) **Fixed Price System** – Under this system, the firm will offer a fixed price and will be responsible for any changes in cost and expenses. In construction contracts made with the government and private sectors, conditions in cost adjustment will be included such as inflation (government sector), and client's specifications, and the client is responsible for the cost of extra works or change orders.
- 2) **Unit Price System** – The bidder usually proposes its price for materials and manpower in terms of unit price and the client pays according to the actual quantities. Cost adjustment will be specified in the contract in the same manner as that of the fixed price system.

The client, however, will specify which price system is to be applied. The Company sets its basic profit at 7%, approximately, of the project cost depending on existing parameters such as competition, complexity of work and raw material shortage situation etc.

Procedures

Senior management together with Business Development Department have a duty to follow up the information, deal with incoming clients, search information from all sources of project of government and private sectors, follow up information from consulting companies, deal with project owners and project consultants, if possible. From such sources of information, the Company is able to bid for and to win new contracts.

Generally, there are 3 procedures associated with bidding for a contract:

1. Bidding

Most government projects are normally announced in newspapers and on the notice boards of the project owners. Once the Company makes the decision to bid for a project it will proceed as follows:

1.1 Purchase the bidding documents;

1.2 Prepare the bid in 3 parts:

1.2.1 Commercial preparation – preparation of legal, financial and company profile documents as per the requirements of the contract;

1.2.2 Cost estimation preparation; and

1.2.3 Construction planning.

1.3 Cost and expenditure estimation with respect to the details and procedures specified in the bidding document, then submit them on the date, time and at the place designated by the project owner.

2 Proposal by invitation

The project owner of this kind of work is usually introduced by the designer and/or the consultant based on previous work done by the Company. Pricing is general the same as the bidding.

3 Direct Negotiation

The project owner, sometimes, relies on the reputation and experiences of the Company, so it prefers the Company to quote the price with respect to its or its designer's estimation, and then make a negotiation under mutual consent. Generally, the design is provided by the project owner, however, the Company may negotiate to do the design itself in addition to the construction. This reduces the time of construction of the project.

Decision Making and negotiation

Before making the employment contract, the project owner will select a shortlist of bidders with appropriate price proposals. In some cases, the project owner may ask the bidders to clarify more details before making a final decision. If the Company is awarded the contract, the project owner will inform it in writing.

Distribution

As the Company is a well-known construction company registered in the Stock Exchange of Thailand, it has a lot of sources of construction business information to analyze market situation at least one year in advance. Business Development Department will jointly consider the bidding projects to meet with the Company's construction capability. Company's prospects are:

1. Its former and current clients;
2. Exclusive invitation to bid from project owners;
3. General mass communication;
4. Other sources such as shareholders, project consultants and acquaintances.

In case the Company is interested in any project it will purchase the bidding documents and assign its Estimation Section to estimate the total cost of the said project as per the drawings and details obtained. The computation will be reviewed in quantity, price and conditions specified by the client. All details will be concluded in quotation sheets. Then all data will be presented to the executives who are responsible for rechecking before adding the profit and concerning taxes. This is the final price proposal. Once the proposal satisfies the client then the Company will receive the letter of award. After that, the Estimation Section will forward the cost estimation details and drawings to the Construction Department for use in construction.

Company's Capability in Thailand Construction Business

In general, Government Sector and/or State Enterprises have laid the tendering criteria in order to shortlist and pre-qualify the firms who are eligible to tender on their projects. The intention is to classify capability of individual contractors by experience and project references, financial status, numbers of qualified staffs, and construction related plant/equipments. Each firm will be determined according to the capability to tender the project in term of size and values. Presently, the Company has registered and short listed as eligible contractor to various government sectors, and especially to the Department of Highway as First-class contractor who is qualified to bid and work on unlimited project size and value. In the private sectors, the Company is invited to tender or works on most of projects with no objection.

Business Outlook and competition

In 2013, economic growth in Thailand was below forecast due to several factors including a fall in export volume and in the rate of investment and consumption in some industries, together with reduced capital expenditures by the Government.

Shortage of labour and higher wages in the construction market, depreciation of Thai Baht and inflationary increases in the costs of materials contributed to higher costs of construction.

The political instability and protests against the Government are expected to have an adverse impact on the construction market especially during the early part of 2014 and possibly longer if there is no satisfactory resolution of the conflict. In particular, Government infrastructure projects effectively have been placed on hold during the political impasse. These projects will only resume once a properly elected Government is back in place.

Even though the economics of Europe, America and China began to show signs of recovery, this had no positive impact on the construction industry in Thailand.

As a consequence, the volume of the construction market is expected to shrink, at least in the short term. The effects of this are increased competition among the contractors to secure new contracts, with consequent downward pressure on tender margins.

The Company is constantly reviewing tender margins according to the changing market conditions while, at the same time, continuing the process of improving competitiveness by reducing construction costs and improving productivity.

Through the professionalism, experience and training in engineering and project management of our team members, it is our policy to emphasize to tender for work with potential for future growth, such as retail business, modernized trade, which requires rapid construction and timely completion.

The Competitors in Construction Business

The Company is one of the leading construction companies in Thailand, registered in Securities Exchange of Thailand. The Company is ready for all industrial sectors with its personnel, tools/equipments and experience in all types of work.

The Company emphasized to tender and be awarded projects where there is low competition, and in such cases the contractor is required to have high capacity, potential and readiness, for example:

Government Infra Structure

The Company is registered as special class contractor with Highway Department, first class contractor with the Royal Irrigation Department, the Department of Rural Roads and Bangkok Metropolitan Administration thus capable to tender for all sizes of work with unlimited credit line for all construction projects of those departments. In addition to the construction project for mass rapid transit of various lines, the Company has negotiated with partners both in Thailand and foreign countries for the preparation of tenders.

Energy, Oil and Gas

The Company is one of few experienced companies undertaking this type of work which is high value and involves a long construction period. These projects require international construction standards, specific know-how, high technology and high safety standards. The Company has constructed a number of projects for PTT Group.

In Private Sector, with our experience, we also construct high-rise building such as Condominiums, Office Buildings and also 5-star hotels/resort, which requires high quality construction. The Company's construction projects for Education and Hospital also satisfy Owner needs and standards.

In modern trade business such as department store, hypermarket, distribution center or any other factory that requires speedy qualified construction work.

Backlog as of 30 December 2013

The Company was awarded new contracts in 2013 with a total value of 10,285 Million Baht excluding VAT categorized by type of work as follows:

	Value	%
Buildings	7,881.3	76.6%
Industrial	1,960.7	19.1%
Infrastructure	443.2	4.3%
Total	10,285.2	Million Baht

These contracts are due for completion in years 2013 through to 2016 as follows:

Year of completion	Value	%
2013	2,228.8	21.7%
2014	3,734.4	36.3%
2015	3,444.6	33.5%
2016	877.4	8.5%
Total	10,285.2	Million Baht

The projects which the value is more than 10% of Total Revenue in the Financial Statements are as follow:

Project	Type	Value (MB)	Expect to Complete	Operated by
Mahidol Sitthakarn				
Mahidol University	Civil & Buildings	1,065.70	2014	Company
Chulalongkorn Hoispital	Civil & Buildings	1,795.50	2014	Company
Tobacco Monopoly				
New Plant	Civil & Buildings	1,636.70	2014	Company
SCG 3 New Head Office & Parking Bldg.	Civil & Buildings	2,053.8	2014	Company
IRPC	Civil & Building	1,308.0	2016	Company
Avani Hotel	Civil & Building	1,987.0	2016	Company

Income Structure

The Company provides a comprehensive range of construction services including design and construction of a wide variety of building and civil engineering works.

At present, the Company's and its subsidiaries are principally engaged in the Construction Business. As at 31 December 2013, the Company has 1 Subsidiary Company and 1 Jointly Controlled Entity as follows:

Subsidiary Companies	Type of Business	Paid up Capital (Million Baht)	% of Shareholding
CNT Holdings Limited	Construction Business & Holdings Company	50.00	60

Jointly Controlled Entities

Jointly controlled entities	Type of Business	Paid up Capital (Million Baht)	% of Shareholding
PAN ASIA – CNT Joint Venture	Construction Business	4.00	45

Since 2007, the Company entered into a joint venture agreement with Pan Asia Engineering & Construction (Thailand) Co., Ltd., forming a joint venture namely "PAN ASIA - CNT Joint Venture" to construct the civil work of HMC PDH petrochemical plant. The Company has invested a 45% interest in this joint venture. This Company is now dormant and non-operating.

During the year 2012, CNT Holdings Limited (CNT Holdings), the subsidiary company, had passed a resolution in the extraordinary of shareholders to decrease its registered share capital from Baht 2,600 million to Baht 50 million by decreasing 255 million shares at Baht 10 per share, totaling Baht 2,550 million and canceled its deficit or negative retained earnings of Baht 2,493.73 million and re-paid decreased of capital funds to shareholders in amount of Baht 56.27 million. After the capital of CNT Holdings was decreased, it equaled Baht 50 million (5 million shares at Baht 10 per share) which was held by the Company.

Subsequently, on 7 December 2012, the company sold 1.25 million shares equivalent to 25% of registered and paid-up share capital of CNT Holdings, a related company at Baht 21 per share, at an aggregate value of Baht 26.25 million. As such the Company's holding in CNT Holdings decreased from 100% to 75%.

On 27 November 2013, the company sold 0.75 million shares of CNT Holdings equivalent to 15% of registered and paid up share capital to a related company at Baht 29 per share, at an aggregate value of Baht 21.75 million. As such the Company's holding in CNT Holdings decreased from 75% to 60%.

The main income of the Company came from the construction income as detailed hereunder based on type of business.

Construction Revenue

Company Name	% held	2013 (Million Baht)	%
Christiani & Nielsen (Thai) PCL		8,030.13	88.79
CNT Holdings Limited	60.0	902.80	9.98
Elimination and Adjustment		-	-
Total Construction Revenue		8,932.93	98.77

Other Income

Company Name	% held	2013 (Million Baht)	%
Christiani & Nielsen (Thai) PCL		144.42	1.60
CNT Holdings Limited	60.0	0.50	-
Elimination and Adjustment		-33.94	-0.37
Total Other Income		110.98	1.23
Total Income		9,043.91	100

The group's revenue which consisted of construction income and other income, the information of income as presented on the statements of income for the year ended 31 December 2013.

Shareholding Structure

Shareholders

The list of top 10 major shareholders, as at 27 December 2013 was:

Shareholders	Number of Shares	%
Globex Corporation Co., Ltd.	575,853,380	57.419
Victor Investment Holdings Pte., Ltd.	107,745,156	10.743
Mr. William Ellwood Heinecke	66,267,810	6.608
UBS AG Singapore Branch	34,784,600	3.468
Thai NVDR Co., Ltd.	22,952,744	2.289
Mr. Arj Attakrawesunthorn	5,097,010	0.508
Mr. Suchart Tungratakul	4,140,000	0.413
Mr. Pichet Cheewanunthachai	3,762,000	0.375
Mr. Thirayuth Kittipatarakul	2,170,000	0.216
Mr. Anan Kasempiyarom	2,000,000	0.199

The Group of majority shareholders, as at 27 December 2013 was:

Shareholders	Number of Shares	%
Globex Corporation Co., Ltd.	575,853,380	57.419

The Group of majority shareholders has assigned its representatives to take positions of authorized directors in the Company. In this regard, the number of representative directors are considered as appropriate not in proportion of number of shareholdings.

Dividend Payment Policy

The Company's Board of Directors has the policy to propose to the Annual General Meeting of Shareholders to approve the dividend payment to shareholders based on the Company's operating result in that year at the rate of not less than 40 percent of net profit after tax deductible in the Company's profit & loss statements (in compliance with Public Limited Company Act and interpreted by Federation of Accounting Professions) provided that there was no other necessary event and such dividend payment does not have substantial impact to Company's normal business.

There is no Dividend Payment policy set out for Company's affiliate, the jointly controlled business and the connected company.

Management Structure

The Company has 2 Boards and 4 Committees

1. The Board of Directors
2. The Executive Board of Directors
3. The Audit and Corporate Governance Committee
4. The Remuneration Committee
5. The Nomination Committee
6. The Risk Management Committee

The Board of Directors consists of 11 directors as follows:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Mr. Santi Grachangnetara | Chairman of the Board of Directors
Chairman of the Executive Board |
| 2. Mr. Kirit Shah | Vice Chairman of the Board of Directors
Nomination Committee
Remuneration Committee |
| 3. Mr. Khushroo Kali Wadia | Managing Director
Executive Director
Risk Management Committee |
| 4. Mr. Kasemsit Pathomsak | Chairman of Audit and Corporate Governance Committee
Chairman of Nomination Committee
Chairman of Remuneration Committee |
| 5. Mr. Kris Thirakaosal | Audit and Corporate Governance Committee
Nomination Committee
Remuneration Committee |
| 6. Mr. Jirayut Rungsrithong | Audit and Corporate Governance Committee
Chairman of Risk Management Committee |
| 7. Mr. Somchai Jongsirilerd | Director |
| 8. Mr. Ishaan Shah | Director |
| 9. Mr. John Scott Heinecke | Director |
| 10. Mr. Paniti Junhasavasdikul | Independent Director |
| 11. Mr. Surasak Osathanugraha | Assistance to Managing Director and Company Secretary
Executive Director
Risk Management Committee |

Details of Directors are disclosed in “Directors and Management Detail” in Attachment No. 1 and “Position of executives and controlling persons held in the Company, subsidiaries, associated companies, related companies and other” in Attachment No. 2 in this report.

Mr. Jirayut Rungsrithong, (director No. 6) was appointment by the Board of Directors on 14 November 2013 to replace Mr. Anumolu Ramakrishna who was passed away on 20 August 2013.

Election of the Board of Directors

The election of Directors is conducted by the meeting of shareholders. Each shareholder has one vote per share and each shareholder exercises all votes applicable in appointing one or more persons to a Director. The candidates are ranked in descending order from the highest number of votes to the lowest, and are appointed as Directors in that order until the Director positions are filled. Where the votes for candidates are tied, which would otherwise cause the number of directors to be exceeded, the Chairman has the casting vote.

Boards member, Structure, Rules, Duties & Responsibilities and Independence of the Boards are as follows:

1. The Board of Directors

The Board of Directors is composed of at least five Directors out of which at least one-third are Independent Directors, which shall not be less than 3 Directors.

There are 11 Directors which consists of

8 Non-Executive Directors 4 of whom are Independent Directors

3 Executive Directors

The Board of Directors' members as of 31st December 2013 are as follows:

Director's Name		Position	Appointment Date
1. Mr. Santi	Grachangnetara	The Chairman of the Board of Directors	10 April 2008
2. Mr. Kirit	Shah	The Vice-Chairman of the Board of Directors	11 November 2011
3. Mr. Khushroo	Kali Wadia*	Managing Director	11 November 2011
4. Mr. Surasak	Osathanugraha	Assistance to Managing Director, Company Secretary	2 March 2010
5. Mr. Kasemsit	Pathomsak	Independent Director	10 April 2012
6. Mr. Kris	Thirakaosal	Independent Director	6 December 2012
7. Mr. Jirayut	Rungsrithong*	Independent Director	14 November 2013
8. Mr. Paniti	Junhasavasdikul	Independent Director	10 April 2013
9. Mr. Somchai	Jongsirilerd	Director	10 April 2008
10. Mr. Ishaan	Shah	Director	10 April 2012
11. Mr. John Scott	Heinecke	Director	10 April 2013

At the Board of Directors Meeting No. 407 held on 14 November 2013, Mr. Somchai Jongsirilerd was tendered his resignation for early retired from his position as Managing Director and Risk Management Committee. The Nomination Committee was proposed Mr. Khushroo Kali Wadia as the Managing Director to replace Mr. Somchai Jongsirilerd The Nomination Committee also proposed the Board of Directors to appoint Mr. Jirayuth Rungsrithong as an independent director, member of Audit and Good Governance Committee and Chairman of Risk Management Committee in replacement of Mr. Anumolu Ramakrishna who was pass away on 20 August 2013. The Board of Directors Meeting had resolved the resignation of Mr. Somchai Jongsirilerd and the appointment of Mr. Khushroo Kali Wadia and Mr. Jirayuth Rungsrithong as proposed by the Nomination Committee.

Qualifications of Directors

a) Qualified according to the Public Limited Companies Act, Securities and Exchange Act including other relevant laws and regulations and in accordance with the Good Corporate Governance Policy of the Company.

- b) Knowledgeable, possess good background experience, capable, independent to perform director's duties with care and loyalty, and able to attend Directors' meetings regularly.
- c) Having knowledge in one or more of the following fields: Construction, International Trading, Business Strategy, International Accounting, International Finance, Law and Corporate Governance.
- d) Not holding board positions in more than 5 listed companies (including the Company) and certainly not in any competing construction business for both listed and non-listed company.
- e) Should complete the Thai IOD Director's Certification Program within 6 months of appointment.
- f) Age not more than 70 years unless specifically extended at the discretion of the Board of Directors keeping in mind the availability of qualified candidates, the experience, qualifications and health of the concerned person.

Roles and Duties of the Board of Directors

1. The Board of Directors perform its duties in conformity with applicable laws and carry on the business of the Company in accordance with the laws, the Company's objectives and the Articles of Association as well as the resolutions of the shareholders' meetings. It is authorized to carry on any activities as prescribed in the Memorandum of Association or those related thereto under the Public Limited Companies Act B.E. 2535. The Board of Directors is responsible to the Company's shareholders. Each Director represents all shareholders and takes part in supervisory and regulatory functions in the Company's operations, in an independent and impartial manner, for the benefit of all shareholders and other stakeholders.
2. The Directors, in their business conduct, are expected to generally act with care and exercise their duty of care to preserve the interests of the Company.
3. The Board of Directors or the Shareholders at their meetings are entitled to give authority to the executive directors to operate the Company's business and designate the authorized Directors to bind the Company.

The Company's present authorized signatories are:

Mr. Kirit Shah and Mr. Ishaan Shah jointly sign with Company's seal affixed or Mr. Santi Grachangnetara and Mr. Khushroo Kali Wadia jointly sign with Company's seal affixed or any one of Mr. Santi Grachangnetara or Mr. Khushroo Kali Wadia jointly sign with Mr. Surasak Osathanugraha with the Company's seal affixed.

4. The Board of Directors are authorized to sell or mortgage any of the Company's immovable properties, to let any of the Company's immovable properties for a period of more than three years, to make a gift, to compromise, to file complaints to the Court and to submit disputes to Arbitration.
5. Specify or approve the Mission Statement, Vision, Values and Code of Business Conduct.
6. Review Vision, Mission at least every 5 years and review Corporate Governance Policy and Code of Business Conduct annually.
7. Review and discuss Management's proposed strategies and options and approve major decisions in respect of the Company's business direction and policies. The Board of Directors also reviews and approves the Business and performance goals proposed by the Management.
8. Monitor the Company's performance and progress toward achieving set objectives as well as compliance with the laws, regulations and related policies.
9. Ensure the existence of an effective internal control system and appropriate risk management framework.
10. Ensure an effective audit system executed by both internal and external auditors.
11. Approve quarterly and annual financial reports to ensure that the reports are prepared under generally accepted applicable accounting standards.
12. Ensure that the Company has a proper system in place to communicate effectively with all stakeholders and the public.

13. Define policy and guidelines for risk management and monitor the management to ensure the efficiency of risk management system.

14. Define policy and guidelines for good corporate governance and ensure that the duties and responsibilities of Directors and the management comply with Corporate Governance principles.

15. Define policy and guidelines to implement Corporate Social Responsibility.

16. Attend the meeting of shareholders to report results of operation, answer questions and listen to suggestions and comments from shareholders.

2. The Executive Board of Directors

The Executive Board of Directors consists of 3 Directors and is appointed by the Board of Directors.

The following 3 directors are appointed by the Board of Directors as the Executive Directors on the Executive Board of Directors.

Director's Name	Position
1. Mr. Santi Grachangnetara	Chairman of the Executive Board of Directors
2. Mr. Khushroo Kali Wadia	Managing Director
3. Mr. Surasak Osathanugraha	Assistance to Managing Director (Finance)

Qualifications of Executive Directors

a) Qualified according to the Public Limited Companies Act, Securities and Exchange Act including other relevant laws and regulations and in accordance with the Good Corporate Governance Policy of the Company.

b) Knowledgeable, possess good background experience, capable, independent to perform director's duties with care and loyalty, and able to attend Directors' meetings regularly.

c) Having knowledge in respective field of appointment as part of Senior Management.

d) Not holding board positions in more than 2 listed companies (excluding the Company's subsidiaries) and certainly not in any competing construction business and not in an executive position.

e) Should complete the Thai IOD Director's Certification Program Course.

f) Age not more than 70 years unless specifically extended at the discretion of the Board of Directors keeping in mind the availability of qualified candidates, the experience, qualifications and health of the concerned person.

Roles and Duties of Executive Directors

1. To manage the Company's business under the resolutions/regulations of the Board of Directors.

2. To execute any agreements/contracts binding the Company with terms and conditions under the scope of authority vested by the Board of Directors. Such agreements/contracts must be affixed with signatures of any two Executive Directors together with the Company's seal.

3. To generally act on behalf and in the interests of the Company and its subsidiaries as may be required to carry on the business.

4. The Executive Board of Directors shall report on the business operations conducted by the Executive Board to the Board of Directors for acknowledgement and discussions. However, policy-related issues, or issues likely to have significant and major impact on the Company's business, or issues requiring action by the Board of Directors in compliance with laws, or the Company's Articles of Association, must be approved by the Board of Directors. This also includes issues for which the Executive Board of Directors considers it appropriate to seek the approval of the Board of Directors on a case-by-case basis, or per the criteria designated by the Board of Directors.

5. Prepare and review strategic objectives, financial plans and key policies of the Company, to be submitted to the Board of Directors for approval.
6. Review management authority in various aspects stipulated in the approval authority hierarchy, to be submitted for approval to the Board of Directors.
7. Appoint, monitor and evaluate the performance of employees from the level of General Manager down to middle managers.
8. Monitor and report on the Company's operating results to the Board of Directors as well as on other work in progress to achieve the Company's objectives.
9. Communicate with external stakeholders, per designated authority, and as deemed appropriate.
10. Prepare and review policy and guidelines for risk management and monitor the management to ensure the efficiency of risk management system.
11. Prepare and review policy and guidelines for good Corporate Governance and guidelines to implement Corporate Social Responsibility.

3. The Audit and Corporate Governance Committee

The Audit and Corporate Governance Committee was appointed by Board of Directors with the objective of having a mechanism to assist the Board independently in accordance with the regulations and the recommendations in respect of Good Corporate Governance, to give opinion of company's financial report's correctness, credibility and transparency, to encourage the good corporate governance including coordination with the Board of Directors for risk management and internal control systems in the Company. This is expected to create efficiencies in operations and also provide for an independent check on the functioning of the Management of the Company including checks on conflict of interest issues and connected party transactions, if any.

The Board appointed Independent Directors as the Audit Committee on 16th November 2000 according to the resolutions of the Board of Directors' meeting No. 340. Thereafter on 20th February 2013 the Board of Directors meeting No. 404 has resolved to amend the name of the Audit Committee from Audit Committee to Audit and Corporate Governance Committee since the existing roles and responsibilities of Audit Committee of the Company includes Corporate Governance also and in order that the Audit and Corporate Governance Committee emphasize consistently on the compliance of relevant regulations and continue the development of Corporate Governance of the Company.

Composition of Audit & Corporate Governance Committee

1. There must be at least 3 members.
2. Chairman of the Board of Directors is not the Chairman of the Committee nor the member.
3. A secretary may be appointed by the Audit & Corporate Governance Committee to assist the Committee.

The Committee is presently comprised of 3 Independent Directors, each of them to hold their position on the Committee for a period of 3 years from the date of their respective appointment.

Name	Position	Duration on the Committee
1. Mr. Kasemsit Pathomsak	Chairman of Audit & Corporate Governance Committee	1 year 2 months
2. Mr. Jirayut Rungsrithong	Audit & Corporate Governance Committee	2 years 2 months
3. Mr. Kris Thirakaosal	Audit & Corporate Governance Committee	1 year 2 months
Mr. Anumolu Ramakrishna*	Audit & Corporate Governance Committee	
Mr. Ponpisit Charoenthai**	Secretary to Audit & Corporate Governance Committee	

* Mr. Anumolu Ramakrishna, member of Audit & Corporate Governance Committee, was reappointed by resolution of the Annual General Meeting No. 80 held on 10 April 2013.

Mr. Anumolu Ramakrishna passed away on 20th August 2013. On 14th November 2013, The Nomination Committee proposed the Board of Directors to consider appointing Mr. Jirayut Rungsrithong as an Independent Director to replace Mr. Anumolu Ramakrishna. Mr. Jirayut Rungsrithong's was appointed as an Audit & Corporate Governance Committee by the resolution of the Board of Directors Meeting No. 407 held on 14 November 2013. His term will be equal to the remaining terms of Mr. Anumolu Ramakrishna.

- Audit & Corporate Governance Committee members has knowledge and experience in accounting and financial field and details of the experience have been presented in the "Directors and Managements Details" in the Attachment 1 of this Report.

** Secretary to the Audit & Corporate Governance Committee was appointed by the Committee to assist the operation of the Committee.

Qualifications of Audit and Corporate Governance Committee Members

- a) Must be appointed by the Board of Directors or by the shareholders in a shareholders meeting.
- b) All the members must be Independent Directors.
- c) Not a Board member of parent company or subsidiary company which is also a listed company
- d) Not holding shares exceeding 0.80 percent of the total number of shares issued by the Company or its affiliates or associates or any other related Companies, including shares held by a related person.
- e) Be free of any past (for a period of last 2 years) or present, direct or indirect, financial or other interest in the management and business of the listed company, its subsidiaries and associated companies and also that of the Company's substantial shareholders.
- f) Not related to or a close relative of any executive Director, executive officer or major shareholder of the Company.
- g) Not a Board member assigned to make decisions on business operations in the Company, its parent company, subsidiaries or associated companies, or in a juristic person with possible conflicts of interest.
- h) Be able to freely perform and give opinions, or report the result of the duties assigned by the Board of Directors without being controlled by the management or major shareholders or any other related persons.

- i) Having duties and responsibilities in accordance with the rules and regulations of the SET.
- j) At least 1 committee member must have knowledge, understanding or experience in accounting or financial fields enough to review the creditability of financial statements.

Roles and Duties of the Audit and Corporate Governance Committee

1. To review the company's financial reporting process to ensure accuracy with adequate and complete disclosure.
2. To ensure that the Company has an appropriate and efficient internal control system subject to internal audit and to also ensure that there is an efficient internal audit system in place and to ensure the independence of internal audit department, including approval of the selection, promotion, rotation or termination process of the internal audit head.
3. Review risk management system of the Company and recommend improvements on a regular basis.
4. Review guidelines for the Company's good corporate governance and make recommendations to the Board of Directors.
5. To review the performance of the Company to ensure compliance with the securities and exchange law, regulations of the Exchange and other laws relating to the business of the Company.
6. To select and nominate for the shareholders' approval, the external auditor of the Company, including recommendation of remuneration of the external auditor after considering the independence of the external auditor and to freely discuss significant matters, the Audit and Corporate Governance Committee shall meet privately with the external auditor at least once a year, without the management team being present.
7. To review connected party transactions that may lead to conflict of interest to comply with all related rules and to ensure the transactions are reasonable and for the full benefit in the company and to ensure accurate and complete disclosure of the same.
8. To prepare a report on the monitoring activities of the Audit and Corporate Governance Committee, in accordance with the required details of SET's regulations and disclose it in the annual report, such report to be signed by the Chairman of the Audit and Corporate Governance Committee.
9. Monitor and receive complaints or information from stakeholders submitted to the Board of Directors.
10. To perform any other acts as delegated by the Board of Directors and accepted by the Audit and Corporate Governance Committee.

4. The Remuneration Committee

The Remuneration Committee has been appointed by the Board of Directors as a mechanism to assist the Board in independently proposing the criteria of and setting guidelines for the Remuneration of Directors and senior management and to propose the remuneration to the Board of Directors who will then act (accept fully, partially or reject totally) in accordance with the regulations and good governance practices based on the proposals made by the Remuneration Committee. The Board of Directors are not empowered to fix the Remuneration of the Directors but are required to place their recommendations on the same to the shareholders for their approval.

Composition of Remuneration Committee

1. There shall be at least 3 Directors as members on the Remuneration Committee.
2. The Majority of the Committee shall always be comprised of Independent Directors.
3. The Chairman of the Committee shall always be an Independent Director.
4. The members of remuneration committee who do not fall in (2) and (3) above shall be Non

– Executive Directors.

The Company's Chairman shall not be the Chairman of the Committee nor a member

The Board appointed the Remuneration Committee on 20 February 2013, which consists of 3 Directors.

Name	Position	Status	Duration on the Committee
1. Mr. Kasemsit Pathomsak	Chairman of Remuneration Committee	Independent Director	3 years
2. Mr. Kirit Shah	Remuneration Committee	Director	3 years
3. Mr. Kris Thirakaosal	Remuneration Committee	Independent Director	3 years

Qualifications of Remuneration Committee Members

a) They must not be involved in the day-to-day management of the Company or an affiliated company or an associated company.

b) They must be free of any present, direct or indirect, financial or other interest in the management and business of the Company, its subsidiaries or associated companies.

c) They must not be a relative of any Executive Director or an executive officer of the Company or its subsidiaries or associates.

d) They must not be acting as a nominee or representative of any Executive Director or an executive officer of the Company.

e) They must be able to carry out their duties, exercise their judgement, and report the committee's performances, which are assigned by the Board of Directors without being influenced by Executive Directors or executive officers of the Company or its subsidiaries or associates.

Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

The Remuneration Committee is responsible for duties assigned by the Board of Directors as follows:

1. Set out compensation guidelines for Directors and senior management and propose the same to the Board of Directors.
2. Propose the Directors' Remuneration for the Board to make its recommendations and express its opinion for approval in shareholders' meeting.
3. Update to the Board of Directors about compensation norms being followed by Companies in Thailand and abroad.
4. Other specific jobs assigned by the Board of Directors.

Remuneration Criteria

- (1) The Directors' Remuneration must be agreed by Board of Director and recommended to the shareholders for their approval.
- (2) The Directors' Remuneration shall be paid as meeting allowance, monthly remuneration and bonus.
- (3) The remuneration criterion shall include consideration of financial status and performance of the Company and should be comparable with other listed companies in general and should also be comparable with other listed companies in the same sector.

5. The Nomination Committee

The Nomination Committee has been appointed by the Board of Directors in order to set up a mechanism to assist the Board to independently propose the criteria and set guidelines for nomination of new Directors and recruitment and selection of top executives, and thereafter propose to the Board of Directors who could then consider the proposal and decide to accept or reject the same or amend it for further approval by shareholders if required (for the appointment of Directors).

The Board of Directors approved to appoint the Nomination Committee on 20 February 2013 and which currently consists of 3 Directors.

Name	Position	Status	Duration on the Committee
1. Mr. Kasemsit Pathomsak	Chairman of Nomination Committee	Independent Director	3 years
2. Mr. Kirit Shah	Nomination Committee	Director	3 years
3. Mr. Kris Thirakaosal	Nomination Committee	Independent Director	3 years

Composition of Nomination Committee

1. The majority of the members of the Committee are Independent Directors.
2. The Chairman of Committee is an Independent Director.
3. The Company's Chairman is not the Chairman of the Committee nor a member.

Qualifications of Nomination Committee Members

The Qualifications are exactly the same as that of the Independent Directors

Duties and Responsibilities of the Nomination Committee

The Nomination Committee is responsible for duties assigned by the Board of Directors as follows:

1. Set out selection and nomination guidelines of appropriate persons and propose the same to the Board of Directors.
2. Review the Board structure and propose a succession plan for Directors and Senior Management.
3. Propose to the Board, names of potential candidates for appointment as Directors.
4. If requested by the Board of Directors, assist in the process of review of performance of Directors.
5. Prepare specific reports on latest trends and practices in the appointment of the Directors and Senior Management for consideration by the Board of Directors.
6. Other jobs assigned by the Board of Directors.

Nomination Criteria

1. Consideration of the education qualifications, experience, enterprise and devotion of potential candidates expected to add value to the Board.
2. Consideration of the qualities of leadership, vision, ethics, and honesty to uphold the highest principles of Good Corporate Governance.
3. The candidate should not be a person prohibited under the Public Companies Act, the Securities and Exchange Act, announcement of the securities and Exchange Commission or any other laws relating to the qualification and scope of work of the Board of Directors; or a person blacklisted by any organisation (including the SEC) or convicted of any crime.
4. The candidate as an Independent Director must be qualified in accordance with the independent director's qualification.
5. Having no conflict of interests with the Company
 - Engaging, having been a partner in an ordinary partnership, an unlimited liabilities partnership in a limited partnership or having been an executive, director in a company or other listed company in the business similar to or compete with the Company and its subsidiaries.
 - Having been a partner in a contract, a concession contract or having been the Company's stakeholder in such manner or having been a partner in an ordinary partnership, an unlimited liabilities partnership in a limited partnership or having been an executive, director in a company or other listed company operating in such manner.
 - Any other cases under the Public Companies Act and/or as specific by laws.
6. Consider other qualifications as may be advisable such as the lacked of necessary skills required on the Board of Directors of the Company.

6. The Risk Management Committee

The Board of Directors has appointed a Risk Management Committee to prescribe risk management policies that cover the entire organization and to ensure that risk management procedures or systems are in place to appropriately mitigate impact of the risks on the businesses of the Company. Composition, authority, duties and responsibilities of the Risk Management Committee are prescribed to ensure their efficient performance as assigned by the Board of Directors

The Board of Directors approved to appoint the Risk Management Committee on 20 February 2013 and which currently consists of 3 Directors.

Name	Position	Status	Duration on the Committee
1. Mr. Jirayut Rungsrihong	Chairman of Risk Management Committee	Independent Director	3 years
2. Mr. Khushroo Kali Wadia	Risk Management Committee	Managing Director	3 years
3. Mr. Surasak Osathanugraha	Risk Management Committee	Director	3 years

Mr. Jirayut Rungsrihong was proposed by the Nomination Committee to be the replacement of Mr. Anumolu Ramakrishna and the Board of Directors Meeting No. 407 held on 14th November 2013 resolved the appointment of Mr. Jirayut Rungsrihong.

Mr. Khushroo Kali Wadia was proposed by the Nomination Committee to be the replacement of Mr. Somchai Jongsirilerd and the Board of Directors Meeting No. 407 held on 14th November 2013 resolved the appointment of Mr. Khushroo Kali Wadia.

Composition of Risk Management Committee

1. There must be at least 3 directors in the Committee.
2. The Company's Chairman is not the Chairman of the Committee nor a member.
3. A secretary may be appointed by the Risk Management Committee to assist the Risk Management Committee.

Qualifications of Risk Management Committee Members

1. Must be appointed by the Board of Directors or by the shareholders in a shareholders meeting.
2. At least one (1) member must be an Independent Director.

Roles and Duties of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee is responsible for duties assigned by the Board of Directors as follows:

1. Identify the various risks of the Company is exposed to in the business environment.
2. Prescribe policies and suggest measures for the appropriate and efficient management of the risks associated and identified of the Company.
3. Prescribe risk management policies and procedures to cover the entire organization.
4. Follow up on and evaluate the performance in accordance with the organization-wide risk management framework including recommendation of a framework for Internal Controls.
5. Report the Company's major risks, status, progress of measures-taken to mitigate these risks and performance to the Board of Directors every quarter.
6. Communicate, collaborate and share information with Audit and Corporate Governance Committee on risk management and internal control.
7. Perform any other acts as delegated by the Board of Directors.

Company Secretary

In keeping with good Corporate Governance, the Company designated a Company Secretary viz. Mr. Surasak Osathanugraha, having duties and responsibilities in accordance with the Securities and Exchange Act and to be responsible for overseeing and advising the Board and the Management regarding applicable laws, rules, regulations and good Corporate Governance, and responsible for holding the Board and Shareholders' meetings. The additional tasks include assisting the Board to comply with resolutions and safeguard the Company's documents and information.

Corporate Governance Report

Defination

Corporate Governance is a set of structure of relationships between Company's management, its board and its shareholders to enhance the business competitiveness towards prosperity and long term shareholder value taking into consideration the interest of other stakeholders.

The above definition is as recommended by SEC and the Company has endeavored to follow the same completely in letter and spirit.

Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited recognizes that Good Corporate Governance is important and necessary for sustainable growth in business and long term shareholders value, and accordingly the Board of Directors has set up a Corporate Governance Policy Manual, Business Ethics and Code of Conduct Manual which have been disclosed on the Company's website under the subject of "Corporate Governance".

The Company's implementation of Good Corporate Governance Principles is outlined in 5 sections hereunder:

1. Rights of Shareholders

The Company recognizes the rights and equitable treatment of shareholders and maintains a smooth working relationship to safeguard the best interests of all the shareholders. The basic legal rights comprise the right to buy/sell or to transfer securities held, the right to share in profits of the Company, the right to receive dividend, the right to attend the shareholders meeting, the right to propose agenda in the shareholders meeting, the right to vote for the appointment of auditor and fixing of auditor fee and the right to take part in decision-making of the Company's material issues.

Apart from the basic rights of shareholders above, the shareholders have the right to received information on operating performance, the newsletter from management and other key information via the Company's website. In accordance with good corporate governance guidelines, the Company has conducted its affairs with a view to protecting shareholders' rights and also encouraging all shareholders to exercise their rights. The policy for maintaining rights of shareholders is part of the Company's Corporate Governance Policy Manual which is disclosed on the Company's website.

The Company is responsible to the shareholders in terms of information disclosure, accounting methods, internal information usage and conflict of interests. The Board of Directors and Management are expected to be honest and any decision must be based on honesty and fairness to both major and minor shareholders, and for the collective benefit of all. Some of the policies and procedures followed to protect the Rights of the Company's shareholders are follows:

1.1 Appointment of Board members

The Company has continuously improved the requirements of documents required for the appointment of each Board member individually to give additional information in the nominees'/existing Directors' profile in the Company's Annual Report and also to present to the Company's shareholders in the AGM. The aforesaid information is provided so that the Company's shareholders can get correct and complete information, which is relevant and required for their appointment.

1.2 Consideration of the policy on Director's remuneration

The Company follows the policy of obtaining the approval of the policy on Directors' remuneration for the shareholders in the AGM and has also disclosed guidelines/procedures for determining Directors' remuneration in 4.2 hereunder.

1.3 Appointment of auditors

The Company follows the policy of obtaining the approval of appointment of auditors from the shareholders in the AGM and has improved the information disclosure for the correctness and completeness of the information required for the decision on the appointment of auditors.

1.4 Consideration of the dividend policy

Presently, the Company's dividend policy is remains unchanged. However, any future changes will be subject to approval from the Shareholder's Meeting.

1.5 Shareholders' Meetings

The Company has followed the recommended practices of SET/SEC for holding shareholders' meeting as follows:

> For the Annual General Meeting of shareholders (AGM) of 2013, the Company provided an opportunity to the shareholders to propose agenda items for the AGM and opportunity to the shareholders to nominate suitable candidates to be a member of the Board of Directors of the Company. In practice, shareholders with a combined holding of at least 2,000,000 shares could propose agenda items or nominate qualified Directors from 30 November 2012 until 15 January 2013, which exceeds the privileges provided by law to shareholders. The Company set up the policy and communication channels through the website and announcement through the SET, based on which, a shareholder or a group of shareholders could propose an agenda item and nominate candidates to be Director for consideration in the AGM.

> Providing an opportunity to the shareholders to post questions in advance, to be address at the AGM 2013.

> Providing a complete and correct notice with full information to call shareholders' meeting is the normal policy of the Company. The notice includes the objective and reasons for each agenda item apart from the Board of Directors' comment/opinion, which has always been included. It is made certain that the Company does not amend the agenda of the shareholders' meeting without giving notice to shareholders.

> For AGM 2013, the Company disclosed the AGM schedule and the AGM Agenda through the SET and Company's website from 20 February 2013 (49 days before the AGM date) for shareholders to plan their schedule for the meeting.

> For AGM 2013, the Company discloses the notice of shareholders' AGM on the Company website from 8 March 2013 (33 days before the AGM date). The company also assigned the Thailand Securities Depository Co., Ltd., which is the Company's Registrar to send AGM notice to shareholders on 1 April 2013 (7 days in advance of the AGM). The shareholders can get more information from our investor relation call at phone number +66 2 398-0158 ext. 116 or at Company's homepage at www.cn-thai.co.th

> The Company publishes the notice of shareholders' meeting in both Thai and English language newspapers for three consecutive days and at least 7 days or 14 days (in case there is any connected transactions) prior to shareholders' meeting.

> The Company provides full opportunity for shareholders to participate in the meetings and encourages the shareholders to ask relevant questions which are answered by Management and/or related persons.

> The Company prepares minutes of shareholders' meetings, which are clear and complete and include the names of Board members' who attended the meeting. The minutes also include a correct and complete record of questions/answers, voting method, vote counting procedure and voting results.

> The Company has always followed the policy of obtaining shareholders' approval for any major event and in case of any serious situation that affected the Company's operations and provided correct and complete information required for their decision.

During the year 2013, the Company held one shareholders' meeting which was the Annual General Meeting (AGM) No. 80 on 10th April 2013 at 10.30 a.m. at Bussarakam Room, Amari Atrium Hotel, 1880 New Petchburi Road, Bangkok, Huay-kwang, Bangkok. The shareholders could register or recheck documents 1 hour in advance. Duty stamps were provided to shareholders using the proxy form. The proxy form including supported document could also be submitted by facsimile for checking in advance.

Before commencing the meeting, the Chairman informed about voting procedure, vote casting and counting, the use of ballot and disclosed of votes counting in each agenda item for transparency, including shareholders' right to express their opinion or raise questions in each agenda item. The meeting was in order, there were shareholders present at the Meeting in person and by proxy, holding shares in aggregate of 380,912,404 shares equal to 75.96 percent of the paid-up shares. The agenda of this Annual General Meeting of Shareholders was considered chronologically as it appeared in the invitation letter submitted to shareholders prior to the Meeting, without any changes or request for the Meeting to consider any agenda item other than those specified in the invitation letter. All of agenda items have been voted on and approved which conformed to the Laws. During the 2 hours of meeting, shareholders were allowed to freely express their opinions, give suggestions, and raise questions on any agenda items. The directors, audit committee or executive directors gave clear information to the shareholders in each agenda item.

Member of the board of director attended the meeting, namely:

- | | | |
|---------------------------------|----------------|--|
| 1. Mr. Kirit | Shah | Vice Chairman of the Board of Directors
Remuneration Committee member
Nomination Committee member |
| 2. Mr. Anumolu | Ramakrishna | Audit and Corporate Governance Committee
Chairman of Risk Management Committee |
| 3. Mr. Khushroo | Wadia | Director
Risk Management Committee |
| 4. Mr. Ishaan | Shah | Director |
| <u>Directors and Management</u> | | |
| 5. Mr. Santi | Grachangnetara | Chairman of the Board of Directors
Chairman of the Board of Executive Directors |
| 6. Mr. Somchai | Jongsirilerd | Managing Director
Executive Director
Risk Management Committee member |
| 7. Mr. Surasak | Osathanugraha | Assistant to Managing Director
Director and Company Secretary
Executive Director
Risk Management Committee member |

The auditor

- | | | |
|--------------|----------------|---|
| 1. Mr. Wisut | Petchpanichkul | Certified Public Auditor License No. 7309
D.I.A. International |
|--------------|----------------|---|

Legal Advisors

- | | | |
|------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1. Mr. Kampol | Wiwatphanachat | Suthee Phongpaiboon's Law office |
| 2. Khun Kornchan | Tungkrisnakajorn | Thanatip & Partner Legal Advisory |

After the Meeting, the minutes were prepared with all substantive issues including voting results for the submission to The Stock Exchange of Thailand and posted on Company's website within 14 days after the Meeting.

2. Equitable treatment of Shareholders

The Company ensures the equitable treatment of shareholders in terms of calling and holding shareholders meetings and for protecting the Rights of Shareholders for other matters by taking the following steps:

- > Ascertaining that the date, time, venue of the meeting is convenient to attend.
- > Offering one-share-one-vote.
- > Facilitate proxy voting: clearly specifying the documents required to give proxy and by sending out the Notice to the extent possible under the regulations, to the Company's shareholders prior to the meeting date at least 7 days or 14 days (in case there is any connected transaction). For shareholders who are unable to attend in each meeting, the Company has designated the Chairman and/or Independent Director to attend and to vote on their behalf in each meeting. Full details for this purpose are provided in the Notice of shareholders' meetings.
 - > Registration period is commenced at least 1 hour in advance to keep adequate time for completion of registration.
 - > Providing ballot papers for each agenda item.
 - > Arranging barcode system for registration and vote counting for shareholders' convenience and accuracy of the vote-count.
 - > Providing an opportunity to shareholders to propose agenda items and to nominate candidates to be Director in advance for the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) through various channels including the Company's website.
 - > Providing an opportunity for shareholders to elect Director by voting on the given ballot papers for each of the Directors separately.
 - > Not adding any new agenda item without notice to shareholders in advance.
 - > Directors disclosing their interests and those of their related parties to the Board.
 - > Directors reporting their ownership of Company's shares to the Board regularly.
 - > Directors and Executives disclose and report their conflict of interests, including dealings with their relatives, if any, to the Company for the Company's use in complying with the regulation about connected transactions. Such report on interest is also useful in monitoring their adherence to their duties, by the following practices;
 - A new director/executive submits the Form "Report on Conflict of Interest Transaction" within 30 days after appointment.

- Thereafter when there is a change, director/executive submits the updated Form “Report on Conflict of Interest Transaction” immediately or no later than 7 working days from the transaction date.

- The Company Secretary submits a copy of report on interest to the Chairman of the Board of Directors and the Chairman of Audit Committee within seven working days from the date on which the Company has received such a report.

- > The Board of Directors has established a guideline to prohibit a director/executive, who has a conflict of interest on the issue, to participate in the decision-making process. Normally a director/executive, who has a conflict of interest on an issue, will leave from the meeting and join back once the issue has been discussed and a decision is made.

- > Providing detailed explanation of related-party transactions characterizing names, relationship, policy, and value of each transaction as explained under the “Connected Transactions” section of this Annual Report. No non-compliance cases involving related-party transactions have been detected.

- > Following an appropriate policy and laying down procedures for monitoring the use of insider information as explained under the “Insider Trading Controls” section of this Annual Report. No cases of insider trading involving the Directors and/or the Management have been detected.

3. Role of Stakeholders

The Company recognizes the importance of all stakeholder groups whether it is the internal stakeholders such as shareholders, employees and management of the Company and subsidiaries or external stakeholders such as creditors, suppliers, customers, communities, government agencies and other related organizations. The Company is aware that the support from each stakeholder would help establish the Company’s competitive advantages and profitability, which would contribute greatly to the Company’s long term success and prosperity. The Company has also amended the Company’s website to include under the subject of “Stakeholder Activities”, the Policy and Code of Conduct towards stakeholders in Business Ethics and Code of Conduct Manual and included therein a way whereby the website can be used as one of the intended channels for any stakeholder to express his/her opinion and contact the Board of Directors in case they wish to contact the Board of Directors directly without going through the Management. The Board will treat such information seriously and will maintain utmost confidentiality. If the complaints are not unfounded, the Board would take all remedial action that may be necessary.

Management: The Company recognizes that Management is one of the key success factors for the Company’s operations and accordingly, Management remuneration is appropriately structured and comparable with the Industry norms and other equivalent listed companies in Thailand. The Management is also allowed to work independently without interference as defined in their duties and responsibilities, which are approved by the Board of Directors.

Employees: The Company recognizes that employees are one more key success factor for the Company’s operations. The Company provides equal opportunities in employment, job security, and career advancement, as well as adhering to other good principles related to employees and employment. The Company also ensures that employees are adequately knowledgeable and skillful to perform their jobs for the Company’s business, and understand relevant codes of conduct and practice and are encouraged to gain knowledge and ability and keep them updated following Industry trends. The Company provides a fair compensation commensurate with ability and performance, and provides benefits to employees for a better quality of life.

The Company provides remuneration to employees as salary, bonus and other benefits, like Provident Fund (not required by law) whereby the contributions are from employees and the Company. However, the contribution rate from the Company is increased in connection with number of employees' years of services to promote good morale and serve as long term incentive to employees who have many years of service. Remuneration is based on performance and future plans of the Company. Increments/bonuses are also based on financial status/performance and future plans of the Company which depend on many factors beyond the employees' direct control. Therefore, the Company has allocated certain net profit from its operation as an annual bonus based on the performance of the Company against specified quantitative targets.

The company provides in-house and external training for staff both in the office and at worksite. The costs of such training are borne by the Company.

Creditors: The Company recognizes Financial Creditors as one more important success factor who provide funds which are particularly required for the Company's highly capital intensive business. The Company complies with all terms in borrowings including compliance with the objectives of using the borrowed funds, repayment, collateral, and other conditions as may be agreed.

Suppliers: The Company recognizes the importance of satisfied Suppliers and the Company always ensures that terms and conditions for suppliers are based on industry norms and practices and thereafter, agreed terms and conditions are strictly followed by the Company.

Customers: The Company recognizes the importance of Customers who support the Company's business and the Company always provides the high quality of work and services with guaranteed quality works, within agreed construction periods, and in compliance with customer's specifications. The Company also solicits client satisfaction feedbacks for improving and developing operation to maximize customer's satisfaction. The customers' confidential information is used exclusively for concerned business, without revealing it unless required by laws, regulations, or with consent from the information owners, including issues related to marketing, market power exercises, price setting, and details of services, quality and safety.

Competitors: The Company acts within the rules of fair trade, not destroying trade competitors' reputations with false allegations against their companies without truth, nor does the Company access competitors' confidential information or use dishonest or inappropriate means for any purpose.

Social Responsibility to the Community: The Company recognizes its responsibility to the Community and is often involved in supporting community activities and being attentive to the consequences of the Company's conduct that affect the people more than what the laws require, including making efforts to absorb social accountability. The Company has provided a separate detailed report under the subject of "Social Responsibility Report" of the Annual Report.

Regulators: In the construction business, the Company's is governed by many laws and regulations. The Company recognizes the significance of compliance with related laws and regulations and has included its review of compliance as one of the duties of the Internal Audit Department headed by a qualified Internal Auditor. Internal Audit Manager provide an annual compliance review report of related laws and regulations and directly reports to the Audit & Corporate Governance Committee as explained under the "Audit & Corporate Governance Committee Report" of this Annual Report.

Environment: The Company recognizes that the construction business, if conducted irresponsibly, may affect the environment by both noise and air pollution. For the protection of the environment, the Company has applied to be certified for Occupational Health and Safety Assessment Series:OHSAS 18001:2007 applied to all worksites as explained under the “Sustainability Report” in this Annual Report.

Respect for International Human Rights Principles: The Company requires that all of its directors, the management and staff strictly respect international human rights principles as part of the operations and the Company does not tolerate any violations thereof. The Company also encourages to improve the quality of life of disabled people by employing them under the same terms and conditions as other staff. Moreover, the Company also provides facilities for the handicapped i.e. elevator, toilet etc. in new office.

Ethics for Intellectual Property Rights: The Company requires that all of its directors, the management and staff strictly respect the intellectual property rights of others with care and caution.

Policy on preventing corruption and offering bribes: The Company has guidelines for preventing corruption and offering bribes as follows:

- Giving and receiving benefits that could improperly influence decision making should be conducted correctly, honestly, and in ways that are certain not to cause condemnation or loss of reputation. Gifts received by Directors are generally retained within the Company or distributed to office staff.
- The Company shall take immediate action for both Company’s regulation and legal if any employee is found and proved to be dishonest in their duties and responsibilities.
- Procurement is to be conducted according to the Company’s guidelines and should be fair to all involved. The procurement’s decisions are to be made on the basis of reasonable prices, quality and services, and should stand scrutiny if an investigation occurs.
- Transaction with government must not be such as to persuade the government or government officials to do anything wrong or inappropriate. Mutual acknowledgement and building relations, within the proper bounds and normal practice, such as offering congratulatory messages and flowers on public occasions is acceptable.

Communication with the board of directors and whistle-blowing policy

To ensure fair treatment of all stakeholders either internal stakeholders such as directors, employees, and executives of the Company, or external stakeholders such as shareholders, customers, trade partners, competitors, the society and the environment, public sector, and relevant agencies, all stakeholders can communicate with the Company’s board of director for complaints, suggestions, or recommendations, giving useful information or a clue about illegal action or violation of the code of conduct, as well as from behaviour implying corruption. The procedure to protect the whistleblower is also put in place. To foster trust, information regarding whistleblower messages will be kept confidential and will be known only among responsible parties. The Company has set up channels for communicate to the board of directors as follows:

Contact

The stakeholders can communicate to the Board of Directors by sending a letter with your name, address, phone number, fax number and e-mail (if any) and the relationship with the Company and email to ponpisch@cn-thai.co.th or send to the Audit and Corporate Governance Committee at the address below.

Khun Ponpisith Charoenthai,
Secretary of Audit and Corporate Governance Committee
Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited
451 Lasalle Road (Sukhumvit 105) Bangna, Bangkok 10260

The audit and corporate governance committee will verify the information received before reporting to the board of directors. When the whistleblower does not reveal himself, the Company will consider such issue only if it has information or suggestions that can be useful to the Company.

4. Disclosure and Transparency

The Company has tightened procedures to take care of important information to be disclosed including both financial and non-financial statements and reports. The information is disclosed correctly, accurately, on a timely basis and transparently through the proper channels that users can fairly and trustfully access.

4.1 Board of Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the Company and its subsidiaries' financial statements and financial information presented in this Annual Report. The report on the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements is presented along with the Report of Independent Auditor and Audited Financial Statements in this Annual Report.

4.2 Directors and Management Remuneration

On 20th February 2013, the Board appointed and assigned the Remuneration Committee to set procedures for consideration of the remuneration of the Directors and Management. The Remuneration Committee will propose the remuneration for the Directors. The Board of Directors are not empowered to fix the remuneration of the directors but are required to place their recommendations on the same to the shareholders for their approval.

The Management remuneration is fixed in accordance with the principles and policies set by the Committee. The Board of Directors directly and specifically approves the remuneration of the Executive Directors based on the remuneration in the Industry for equivalent positions, financial status/performance of the Company and their respective individual performances.

Directors Remuneration

In the past year, the Company's directors received remuneration in term of monthly remuneration, meeting allowance and bonus as follows:

Name	Monthly Remuneration	Meeting Allowance	Bonus For 2012
Period 1 Jan. – 30 Dec. 2013			
1. Mr. Santi Grachangnetara	240,000.-	300,000.-	1,096,137.15
2. Mr. Kirit Shah	120,000.-	150,000.-	548,068.58
3. Mr. Anumulu Ramakrishana	200,000.-	150,000.-	548,068.58
4. Mr. Khushroo Kali Wadia	120,000.-	150,000.-	548,068.58
5. Mr. Somchai Jongsirilerd	120,000.-	150,000.-	548,068.58
6. Mr. Surasak Osathanugraha	120,000.-	150,000.-	548,068.58
1 Jan. – 1 Apr. 2012			
7. Mr. Pratip Wongnirund	-	-	169,007.93
8. Mr. Pamornsak Suracupt	-	-	169,007.93
1 Apr. – 31 Dec. 2012			
9. Mr. Kasemsit Pathomsak	360,000.-	390,000.-	379,060.64
10. Mr. Ishaan Shah	120,000.-	150,000.-	379,060.64
1 – 31 Dec. 2012			
11. Mr. Kris Thirakaosal	300,000.-	330,000.-	43,459.18
Period 1 Apr. – 31 Dec. 2013			
12. Mr. John Scott Heinecke	87,000.-	120,000.-	-
13. Mr. Paniti Junhasawaidikul	87,000.-	90,000.-	-
Period 14 Nov. – 31 Dec. 2013			
14. Mr. Jirayut Rungsrithong	39,167.-	30,000.-	-

Management

Name and position of the Company's executives (as on 31 December 2013)

Name	Position
1. Mr. Santi Grachangnetara	Chairman of the Executive Board of Directors
2. Mr. Khushroo Kali Wadia	Managing Director
3. Mr. Surasak Osathanugraha	Assistant to Managing Director
4. Mr. Narong Bharkthongsuk	Deputy General Manager
5. Mr. Pipat Anusithakul	Construction Operation and Technical Services Director
6. Mr. Narong Manthanawongsin	Assistant Business Development Director
7. Mr. Nipon Pansak	Assistant Construction Operation Director
8. Mr. Vites Ratanakorn	Assistant Technical Services Director
9. Mr. Pichet Nimpanich	Assistant Business Development Director

Noted: Executives no. 6-9 are not the executives according to the definition of SEC.

Detail of Company's executives are described in "Directors and Management Details" as per Attachment No. 1 in this report.

- Violation records - None -

Executive Directors appointed by the Board of Directors are:

Name		Position
1. Mr. Santi	Grachangnetara	Chairman of the Executive Board of Directors
2. Mr. Khushroo	Wadia*	Managing Director
3. Mr. Surasak	Osathanugraha	Assistant to Managing Director

Mr. Khushroo Wadia was appointed Managing Director to replace Mr. Somchai Jongsirilerd who had tendered his resignation for early retirement on 14 November 2013.

In the year 2013, the Company and its subsidiary paid remuneration including salary and bonus to directors and executives for 17 persons totaling Baht 46 million. (2012 : 21 persons, totaling Baht 38 million.)

Other remuneration for directors - None -

Other remuneration for Executives

The Company provided the Provident Fund for all staff including executives with contribution rate from staff at 5 percent and contribution from Company at the rate of 5-9 percent (depending on each executive's years of service). In year 2013 total contribution from the Company for 7 persons is Baht 1.2 million.

4.3 Relations with investors

The Board of Directors recognizes the importance of accurate, complete and transparent disclosure of financial information and general information, which may affect the Company's share price. The Company provides the information through the channel of the SET, the Company's website. While the Company undertakes investor relations at the top management level, the Company has also designated persons as the contact points in the Company to service investors, shareholders, analysts and public as under.

Mr. Khushroo Kali Wadia	Managing Director Telephone : +66 2 398 0158 Ext. 253 E-mail : khushroowa@cn-thai.co.th
Mr. Surasak Osathanugraha	Assistant to Managing Director (Finance & Accounts) Telephone : +66 2 398 0158 Ext. 249 E-mail : surasakos@cn-thai.co.th
Mrs. Phanee Charoencharoenchai	Group Finance and Accounts Manager Telephone : +66 2 398 0158 Ext. 116 E-mail : phaneech@cn-thai.co.th

The Company joins the investor relations activities held by SET called "Opportunity Day" quarterly including events for press, which are attended by the Assistant to Managing Director and Managing Director.

During the past year, the Company had joined 4 Opportunity Days and also took part in for a number of press interviews

5. Responsibilities of the Board

5.1 Board Structure

The number of members on the Board of Directors is commensurate with the size and complexity of the Company's business. Currently, there are 11 Directors on the Board of Directors of the Company which consists of 3 Executive Directors (as full-time employees of the Company/Subsidiary), 4 Non-Executive Directors and 4 Independent Directors. The Audit Committee comprises entirely of Independent Directors.

Definition

Executive Director:

An Executive Director is a Director who is involved in the Management of the Company on a full-time basis and receives regular monthly remuneration from the Company in the form of salary or its equivalent.

Independent Director:

The Independent Directors are independent from the Management and have no business or activities with the Company and must not be involved in the day-to-day management of the Company or an affiliated company which may compromise the Interests of the Company and/or the Shareholders.

The qualifications of Independent Directors of the Company comply with the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission, Thailand.

Qualifications of Independent Directors of the Company:

- Holding shares not exceeding 0.80 per cent of the total number of shares with voting rights of the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, including shares held by related persons of such independent director.
- Neither being nor used to be an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or other kinds of compensation from the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling persons or other juristic person may have conflicts of interests (present and during less than 2 years prior to the date of appointment).
- They must not be a blood relative, legal relative, related person or close relative of any executive director, executive officer, major shareholder or controlling person in/of the Company.
- Neither having nor used to have a business relationship pursuant to the regulations of the Securities and Exchange Commission and also must be free of any present, direct or indirect, financial or other interest in the management and business of the Company, its subsidiaries, associated companies, or its major shareholders.
- Neither being nor used to be an auditor or a provider of any professional services including those as legal advisor or financial advisor from the Company, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person and not being a significant shareholder, controlling person or partner of the provider of professional services, unless the foregoing relations has ended not less than 2 years prior to the date of appointment.
- They must not be acting as a nominee or representative of any Director, major shareholder or shareholders, who are a relative of any major shareholders of the Company.

- Not undertaking any business of same nature and in competition to the business of the Company or its subsidiary company or not being a significant partner, or being an executive director, employee, staff, advisor who receives salary or controlling person or holding shares exceeding one per cent of the total number of shares with voting rights of other company which undertakes business in the same nature and in competition to the business of the Company or its subsidiary company.

- They must be able to carry out their duties, exercise their judgments, and report the committee's performances, which are assigned by the Board of Directors without being influenced by Executive Directors or major shareholders of the Company, including related persons or relatives.

- Not having any other characteristics which cause the inability to express independent opinions.

- Being able to provide equitable protection to the benefit of all shareholders, and being able to prevent any conflict of interests that might occur between the Company and executives, major shareholders, or any other company having similar major shareholders. May be appointed by the Board of Directors to make decision in a group (collective decision) regarding business operation for the Company, subsidiaries, affiliate or juristic person which may have conflicts of interest.

Definition of Related Persons

Related persons shall include persons who are involved in any kind of benefits or are related to the Company's business to a significant amount, such as suppliers, customers, or creditors. This kind of connection may affect the Independent Directors in carrying out their duties independently or conveniently.

Independent Directors' Roles and Duties

1. Independent Directors should gain access to financial and other business information adequately for them to perform their duties effectively.

2. They are expected to regularly attend every board meeting, including committee meetings, and raise good questions to ensure the interests of company's shareholders' and the protection of rights of other stakeholders', and ensure that the Company complies with best practices.

3. Independent Directors are expected to possess abilities and display willingness to learn company's business and are also expected to express their views independently, as well as dedicate time and attention to the Company as needed.

4. Independent Directors are expected to regularly hold meetings among themselves, and try in every way possible to look for opportunities in which they can discuss business management issues with the management.

5. Independent Directors are expected to submit a confirmation letter to the Company verifying their independence in accordance with the Company's definition; on the date they accept the appointment and every subsequent year if required.

6. There should be specific terms given to Independent Directors, and no Director must stay on beyond a certain time limit. Nonetheless, the difficulties of searching an appropriate replacement and the benefits of the working relationship built up over the years within the Independent Directors and their understanding of the business must also be taken into account. Accordingly, at present no time limit has been set up for the Independent Directors apart from the statutory limits placed under applicable law.

Apart from The Board of Directors and The Executive Board of Directors, the following sub-committees were appointed by the Board of Directors on 20th February 2013:

- The Audit and Corporate Governance Committee
- The Remuneration Committee
- The Nomination Committee
- The Risk Management Committee

The Composition, Role and Duties and Qualifications of each Committee are described under “Management” in this annual report.

Term of Directors

Board of Directors: At every annual general meeting, one-third of the directors shall be retired. The director who has held office longest shall be retired. If the number of directors cannot be divided into three parts, the number of directors closest to one-third shall retire. The retiring director may be re-elected. In addition, the tenure of a director normally should not be longer than three consecutive terms but this requirement may be waived by the Board of Directors after due consideration.

Sub-Committee Members: Each member of the sub-committee holds office during the same term as that of his/her Board membership. The tenure of a sub-committee member normally should not be longer than three consecutive terms.

Independent Directors: The Independent Directors of the Company shall normally hold office for a term not exceeding 9 years from the first date of appointment as independent director. However, depending on the reasonable needs of the business and ease or difficulty in finding suitably qualified candidates as Independent Directors, the term of appointment may exceed the aforesaid limit.

Aggregation or Segregation of Positions

The Chairman is not the same person as the Managing Director of the Company nor is he related in any way to the Managing Director of the Company in order to segregate the duties between the policy maker and the policy manager.

Company Secretary

In keeping with Good Corporate Governance, the Company designated Mr. Surasak Osathanugraha as a Company Secretary, having duties and responsibilities in accordance with the Securities and Exchange Act and to be responsible for overseeing and advising the Board and the Management regarding applicable laws, rules, regulations and Good Corporate Governance, and responsible for holding the Board and Shareholders’ meetings.

5.2 Roles, Duties and Responsibilities

Leadership and Vision

The Board of Directors is the main driver in defining the direction of the Company’s performance, achieving its goals and objectives and to define the Company Mission, Vision, Core Values, Strategic Business Plan, appointment of competent and effective management and managing the Company’s affairs with Good Corporate Governance in order to reach the objectives in accordance with Company’s policy and in accordance with the law. The Board of Directors comprises persons who have the knowledge, expertise, business experience and background which qualify them to perform their duties and responsibilities in accordance with the highest standards of business ethics.

The Board of Directors has clearly defined and demarcated powers, duties and responsibilities between each committee as mentioned under the “Management Structure” section of this Annual Report.

The Corporate Governance Policy

A Corporate Governance Policy Manual outlining its features has been drawn up by the Company and already circulated to the Company's employees for the recognition of the necessity of Good Corporate Governance.

The Company's Corporate Governance Policies consists of:

1. Rights and Equitable Treatment of Shareholders and various groups of Stakeholders.
2. Structure, Rules, Duties, Responsibilities, and Independence of the Board of Directors.
3. Information Disclosure and Transparency.
4. Controlling System and Risk Management.
5. Business Ethics.

The Board of Directors conducts an annual review of Corporate Governance Policy and evaluation of the policy implementation so that the Corporate Governance Policy of the Company is up to day and appropriate with the current situation.

Governance for Company's subsidiary's operation

Previously the nomination of person and the vote for the appointment of director in the subsidiary was done by the Management. Starting from year 2013, the Company set the policy for the said nomination and vote to be approved by the resolution of the Board of Directors. In case of conflict which should be avoided, he person who was nominated should act in the best interests of the subsidiary and not the Company.

The Company also set the outline for authorized person to ensure that there is a policy for related transactions, acquiring/selling of assets, or other important transactions must be correctly and completely disclosed in compliance with the rules set out by the Company, Including the proper record of all information and accounting records which can be investigated and submitted to the Company for consolidation of accounts in time.

Business Ethics

The Company has set up a code of ethics for Directors, Management and employees as a guideline to carry out their respective work for the Company in a transparent, honest, faithful and justifiable manner. It is also disclosed on the Company's website.

Conflict of Interest

In order to prevent conflict of interest transactions, The Board of Directors, through the Audit Committee has supervised carefully such potential transactions by setting out a written policy and procedure of approval of transactions involving any potential conflict of interests and has set up an appropriate policy as follows:

Potential conflict of interest transactions

Any transaction which could lead to a potential conflict of interest and/or a related party transaction is considered very carefully by the Board of Directors with a view to full compliance with the relevant rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission, Thailand, apart from compliance with the internal policies and guidelines set up by the Company. Moreover, such transactions are entered into strictly on an "Arms-Length" basis. The terms and conditions of such transactions are always in compliance with generally acceptable, standard commercial terms and conditions and appropriate disclosure regarding the details of the transactions viz. value, counter-party, reason and necessity of the transaction is made in this Annual Report and also in Form 56-1.

Moreover, Internal Audit Department has reviewed the compliance of the Company in respect of the Notifications of the Stock Exchange of Thailand Re: The Disclosure of Information and Acts of Listed Companies Concerning Connected Transactions 2003 as amended from time to time and Notification of the Capital Market Supervisory Board No. TorChor. 21/2551 Re: Rules on Connected Transactions as amended from time to time including circular letter of the Securities and Exchange Commission about the recommended practice to be followed under section 89/12 (1) of the Securities and Exchange Act (No.4) B.E.2551. The details of the connected transactions have been explained under the topic “Connected Transactions” of this Annual Report. The results of the review have been reported to the Board of Directors of the Company. The Board of Directors of the Company is of the opinion that such transactions are fair and for the full benefit of the Company.

Reporting changes in Company share ownership

To prevent abuse of inside information, all company directors, including their spouses, must report any changes in their company share ownership to the Company in case of sale or purchase of Company’s shares. The changes in Company share ownership is reported to the Board of Directors meeting every quarter.

Controlling System and Internal Audit

The Company recognizes the importance of internal control systems at an operational level to ensure that the operations are conducted efficiently. Powers and Duties of operations and management level personnel are laid down clearly. There is a proper level of control maintained on the utilization of the Company’s property/assets for the highest benefit of the Company and there is clear segregation between operations units, control units and assessment units for the purpose of maintaining appropriate checks and balances. Moreover, an internal control system for the financial and accounting functions of the Company is clearly set up which allows adequate reporting to the relevant management.

The Company has the Internal Audit Department in order to ensure that the key operations and financial activities are conducted efficiently under the guidelines and relevant laws. Moreover, to ensure that the Company has complied with laws and regulations relating to the business of the Company, the Internal Audit Department conducts regular checks. Internal auditors report directly to the Audit & Corporate Governance Committee on all matters, in order to make the Internal Audit Department completely independent of the management.

Internal control system for the financial and accounting functions of the Company is clearly set up which allows adequate reporting to the relevant managers to achieve the following objectives:

1. Efficient and effective operations, including skillful use of resources for the best benefit of the Company.
2. Accurate, reliable and prompt financial reporting.
3. Full compliance with the Company’s policies, laws and regulations.

The Board of Directors recognizes the importance of risk management and is responsible directly for the risk management of the organization with the objectives to support the work performance of the management of the Company to be efficient and effective and to achieve the business objectives. The Board of Directors has specified the Company’s policy on risk management and internal control on the website of the Company and under the topic “Internal Control” of this Annual Report.

5.3 Board of Directors' Meeting

The Board of Directors' meetings are held quarterly on a regular basis, but extraordinary or special meetings, if required, may be called at any time during the year. The meeting has a specific agenda, which would include a review of the Company's operations. The Company Secretary sends the notice of the meeting and relevant documents to all Directors, at least 7 days prior to the meeting date, so as to allow sufficient time for them to review the information before joining the meeting, unless there is an overriding necessity or urgent matter.

The Company Secretary records the minutes, and after each meeting, the draft minutes are proposed to all directors for consideration. Such drafts are generally distributed to Board members before the minutes are adopted at the next meeting, and are kept for scrutiny by Board members and other concerned parties.

Normally, the Meeting will take 2-3 hours. In 2013 the Company's Board of Directors held 6 meetings, and the attendance of directors was as followings:

Name		The number of attendance/ The number of meeting
1.	Mr. Santi Grachangnetra	6/6
2.	Mr. Kirit Shah	6/6
3.	Mr. Somchai Jongsirilerd	6/6
4.	Mr. Khushroo Kali Wadia	6/6
5.	Mr. Surasak Osathanugraha	6/6
6.	Mr. Kasemsit Pathomsak	6/6
7.	Mr. Kris Thirakaosal	5/6
8.	Mr. Ishaan Shah	6/6
9.	*Mr. John Scott Heinecke	4/6
10.	**Mr. Paniti Junhasavasdikul	3/6
11.	***Mr. Anumulu Ramakrishana	2/6
12.	****Mr. Jirayut Rungsrithong	1/6

* Appointed on the board with effect from 10 April 2013

** Appointed on the board with effect from 10 April 2013

*** Passed away on 20 August 2013

**** Appointed on the board with effect from 14 November 2013

Meeting of Sub-Committee of the Board and Shareholders:

Meeting of sub-committee of the Board and Shareholders in 2013 were held as follows:

Name	Audit & Corporate Governance Committee	Nomination Committee	Annual General Meeting of Shareholders
1. Mr. Santi Grachangnetara	-	-	1/1
2. Mr. Kirit Shah	-	1/1	1/1
3. Mr. Somchai Jongsirilerd	-	-	1/1
4. Mr. Khushroo Kali Wadia	-	-	1/1
5. Mr. Surasak Osathanugraha	-	-	1/1
6. Mr. Kasemsit Pathomsak	5/5	1/1	-
7. Mr. Kris Thirakaosal	5/5	1/1	-
8. Mr. Ishaan Shah	-	-	1/1
9. Mr. John Scott Heinecke	-	-	-
10. Mr. Paniti Junhasavasdikul	-	-	-
11. Mr. Jirayut Sungsrithong	1/5	-	-

5.4 Board Self Assessment

Leadership and Vision

Assessment of the Board is divided into 2 parts:

- Assessment of the Board and Sub-Committees as a whole.
- Assessment of each Board member and each Sub-Committee member

It has been decided that Board self-assessment shall be conducted each year on a regular basis from this year. The Board of Directors have jointly defined criteria, assessment process in the evaluation, as well as the norms of performance comparison. The company secretary shall distribute the assessment forms to each member of the Board, then collect the completed forms and propose them to the chairman of the Board, for performance evaluation. Thereafter, the evaluation results will be used for discussion in the meeting of the Board where the recommendations given by Board members will be adopted for improvement of the Board's performance, for the optimal benefit of the Company in terms of corporate governance. In addition, the Company may hire an outside consultant who is independent, no conflict of interest to set guidelines and provide recommendations regarding assessment at least once every 3 years.

5.5 Assessment of the executives

Assessment of the executives is conducted on an annual basis in consultation with the Managing Director. As for assessment of the Managing Director, the Board of Directors has duties to review the targets and performance criteria. In regard to performance assessment of executives, the Company's management will set up the key performance indicators following the goals and strategies for each year, monitor and assess the performance, and propose assessment results to the appropriate persons for consideration in respect of top management.

5.6 Directors and Management Remuneration

The Management remuneration is fixed in accordance with the principles and policies set by the Board of Directors. The Board of Directors directly and specifically approves the remuneration of the Executive Chairman and the Managing Director based on the remuneration in the Industry for equivalent positions, financial status/performance of the Company and their respective individual responsibilities and performances.

The remuneration of the senior Management included their salary, bonus. The Directors' Remuneration was a fixed monthly amount, meeting attendance fees and bonus which was approved in Shareholders' Meeting. The remuneration of Directors and Management has been disclosed hereinabove under the subject of "Disclosure and Transparency".

5.7 Directors and Management Training

Board of Directors continues to try and enhance their value by participation in activities, courses and events which add to their knowledge base in the continually changing business environment to ensure that they are updated and possess full knowledge. All the Company's Directors have attended important training courses that are available such as the Director Certification Program (DCP) or at least the Director Accreditation Program (DAP) held by the Thai Institute of Directors Association (IOD).

Procedures for new directors

The Company holds orientation meetings for new members of the Board. In these meetings, briefings on the Company's visions, strategies and key business targets and operational plans are given by the chairman of the Board, the Managing Director, and/or senior executives. Material documents are also provided to new directors, including the Directors' Manual, the Memorandum and Articles of Association of the Company, and the Company's latest Annual Report. The main areas of focus are roles and responsibilities of directors, policy statements on corporate governance, approval authorities, prohibitions under applicable laws, and roles and responsibilities of the sub-committees of the Board.

Succession Planning

The Company forms succession plans with the objectives of making human resources ready in advance, both in terms of quality and quantity, ensuring continuity of appropriate management, and selecting suitable employees for the Company's key jobs, which consist of the top executives in the Company's divisions, the key positions in the Company's management structure or business operations, or the positions for which specific expertise is required and replacements are difficult to find, such as the Managing Director, Assistant to Managing Director, the Head of Operations and the Head of Business Development etc.

The persons who are responsible to nominate successors and to grant approval on the successors to key job positions are classified according to level of position. The person or group of persons responsible for nominations is the Nomination, Compensation and Corporate Governance Committee, or others as specifically appointed by the Board, such as the chairman of the Nomination, Compensation and Corporate Governance Committee, members of the Board, the president, or the top management at the group-head or division-head level, while the person or group of persons responsible for granting approval can be either the Board, the Nomination, Compensation and Corporate Governance Committee, the chairman of the Executive Committee, the president, or the top management at the group-head level, depending on the level of each key position needing a successor.

Operating Guidelines *(In case the Managing Director or the Executive is unable to perform their duty).*

The Board of Directors specifies authorized signatories to sign on behalf of the Company in case the Managing Director or the Executive is unable to perform their duty due to temporary absence for any reason like sickness, travel, etc.

Corporate Social Responsibility (Report)

Corporate Social Responsibility (CSR) for the Company means the Company's responsibilities towards communities and environment which also means conducting its business with good corporate governance for long term sustainable development. The Company seeks to be a good corporate citizen in everything it does through its knowledge to serve the needs and solving the problem of the country.

Incorporated since over 8 decades, the Company is proud to be a part of the country's development on both, social and economic fronts. All along, it's been the Company's policy to conduct its business with good corporate governance policy and with full responsibilities for the society and the environment which is translated into a clear policy for conducting the Company's business operations.

The Company realized the importance of long term resources utilization both direct and indirect such as employees, suppliers who supply natural construction material, communities and environment. The management has set a clear policy to develop, encourage, promote and maintain the utilization of such resources with responsibility and good practices in order to meet the expectations of investors, employees, all stakeholders and the society at large. The stakeholders include 1) Customers 2) Employees 3) Environment 4) Communities and the Society at large.. The Company believes that a successful business conducted with all stakeholders' in mind can create long-term sustainability in social and environment issues and enable the Company to achieve its mission. The policies are outlined as follows:

1. Customers

The Company is highly aware that building is a long time construction unit and involved with many people who are living in it. It is the policy to conduct construction under close supervision at every process starting from the beginning i.e. designing, consulting, and supervising to ensure that all buildings are constructed correctly and in accordance with the highest professional standards. All materials must be of good quality, qualified standards and meet the customer's needs. The Company has issued "CNT Standard for Architectural Works" to use as a guideline and to be monitored by Quality Assurance (QA) Department which is independent from construction operations management. The QA Department visit worksites to ensure that during the construction period and before handing over to customer, all construction works are qualified in accordance with Company's standards and meet customer's specifications. The company also solicits client satisfaction feedback for improving and developing operations to maximize customer satisfaction. The guaranty period is also applicable to ensure the safety and quality of the buildings. Moreover, the Company always encourages its employees to find new construction methods to increase Company's efficiency for cost, time and quality. Any employees or work sites that can submit their innovative plans and methods for consideration from the committee are rewarded if selected, with cash rewards and certificates as morale boosters and encouragement for continuous thinking to create long-term innovation. The policy is in line with Company's mission "Aim to produce high quality works, develop optimum sale and services and develop optimum staff cost consciousness".

2. Employees

The Company recognizes the importance of its employees as a key success factor to drive the Company's operations and meet all stakeholders' satisfaction. Moreover, the Company is managed as a part of long-term and sustainable entity for the development of country, the society and the economy.

The policy for employees' development is set out for training, developing including promoting in all aspects to provide suitable benefits for better living of all employees. The Company respects the international human rights principles at all times. The Company does not discriminate on the grounds of race, gender, nationality, language, disability or social status, since qualified human resources are valuable to any organization, they can add value to that organization which collectively results in the country's development.

Promoting Health Policy

The Company provides yearly physical check up to all employees with the aim of protection and detection before any severe disease that may occur. The Company also provides medical insurance, which is in addition to Social Security's medical benefits for employees to be able to access better medical services. Moreover, the Company also provides first-aid services in office and in worksites. In addition, in some worksites there is a nurse stationed at first-aid room to provide first-aid assistance and give advice on health care and use of medicine. The Company also promotes employees' good health by hiring trainer for aerobic and yoga for employees who want to exercise after working hours twice a week. This programme was started a few years ago and as the Company's intention to keep on promoting good health of our employees, in new office, the exercise rooms with a fully equipped gymnasium are also provided for employees.

Safety & Health

The Company is now in the process of applying certificate of Occupational Health and Safety Assessment Series:OHSAS (OHSAS 18001:2007) which required the policy from Management to conduct the assessment for the Company to be implemented in accordance with the requirements.

At every work site there is daily morning "Safety Talk" to brief all employees to be aware of safety during their day to day operations. The Company has also set out a campaign for the awareness of health and safety at work sites called "Best Sites for Safety and Cleanliness" whereby best performing sites in these aspects are rewarded with cash rewards and commendation certificates given to Project Manager and staff which also improves morale and encourages safety awareness at every stage of their work. The best safety performance is judged in accordance with safety standards outlined by OHSAS's standards regarding safety management.

Training and development

The Company has the policy to promote all employees' knowledge and skill by providing various training courses which are related to their existing duties and responsibilities, general management and skill in Company's main construction activities. The training is provided both in-house as well as external.

The Company plays an important role in supporting and encouraging its employees and staff by providing various training courses, especially in Company's main construction activities.

In year 2013, the Company has developed its land for the construction of a Training Centre with construction value approximately Baht 80 million. The purpose of this training centre is to enhance Company's development programme with bigger place which can facilitate more staff training programs.

The Company applies Competency programme as a development tool for employees for the advancement in their career path. The programme is focusing on:

1. Company's Core Competency i.e. 1) Achievement Oriented 2) Cost effective 3) Customer focused 4) Initiative and 5) Alertness
2. Managerial Competency
3. Functional Competency

HR Department consults with head of each department to specify the need for their sub-ordinate's development for knowledge or skill and make an annual training programme. The programme is then notified to each employee and their sub-ordinates to make the plan to participate in the training. Each employee is required to attend at least 1 training programme a year.

Apart from in-house training, the Company also considers sending employees to attend the training organized by other organizations related to Company's business or general management for employees to have new knowledge, ideas, and to develop innovation. After training, they apply new learning in their existing job duties for the development of their careers.

Newly employed young Engineer who is a major resource of construction business, are trained for basic knowledge and Company's special techniques. The campaign is called "Young Engineer", whereby the Company recruits new graduates from Engineering institutes and train them starting with the Company's fundamentals such as procedures, systems, techniques, know-how etc. They are trained both in office and at the work sites (on the job training). The Company believes that after training, these Young Engineers will carry out their duty according to Company's standards and will become Company's future assets and continue to maintain Company culture.

In year 2013, total expense for staff training both in-house and external was Baht 3.40 million. Some of the training programmes are as follows:

Workshop for Company's Core Competency

At every quarter, a foreign facilitator conducts a workshop according to Company's core competency for staff from Managers' level up to Senior Management in order that all employees will have a good understanding of Company's core competency.

Functional Competency

- The Company is registered as in-house training unit for "Safety Supervisor Level" with Department of Labour Protection and Welfare for to conduct in-house training for Safety Officer at supervisor level.

- Brick Laying and Plastering, technique in using form works (safety & examination), Safety in Construction, etc.

The trainings are conducted by specialists in each subject both external and internal.

Housing/camping

The Company provides housing for employees who are working outside Bangkok city limits in order to facilitate living and reduce the impact off higher cost. The Company builds temporary camp sites located near the construction area for staff, labour including sub-contractors' labours. The camp must be safe, clean and with a healthy living environment.

Equal Opportunities

The Company is committed to providing equal opportunity in every aspect of its business. The Company pays remuneration according to employee's abilities for each position. The same principle also applies to other benefits such as housing, medical services etc.. The Company does not discriminate between able and disabled staff or migrant labour, who are considered equal. All employees have an equal chance to develop themselves for career advancement.

3. Community & Society:

The Company strives to meet the declared policy of the responsibilities to Company's stakeholders, especially the community which is directly and indirectly related to Company's business. These communities can be directly affected by the operations of the Company. The Company is aware of its responsibility to the communities and society as much as possible and more than that required by law. During the last few years, there are many projects and activities in which the Company participated as its contribution to communities and the society as follows:

Education support: The Company realizes the importance of education as a major mechanism to develop the country. The Company in collaboration with customers like Siam Makro, PCL, SCG etc., has joined hands with Artistic Friends Foundation to build a school for the children in remote area. During the past year, the Company has constructed and supervised for 2 school buildings as follows:

Artistic Friends' Building No. 7 for Baan Kura School, Baan Krua Sub-district, Baan Mhor District, Saraburi Province. The school is a 2 storey building, ground floor is for school's activities and 2nd floor is a study room. Computers are also provided to support the school.

Artistic Friends' Building No. 8 for Jarusorn Bamroong School, Klong Luang District, Pathumthani Province. The school is again a 2 storey building, ground floor is for school's activities and 2nd floor is a study room. Desks and chairs are also provided to support the school.

The Company was responsible for construction cost and supervision of both buildings. Value of construction is approximately Baht 2 million.

Blood donation: Under the name "CNT's donation for good faith to the King with The Thai Red Cross society" to encourage employee's spirit to sacrifice for others and to promote employees to do merit in the office, the Company with the assistance from Samutprakarn Hospital sets up a donation mobile unit at Company's office every three months. Two weeks before the mobile unit is set up, the Company publicizes through notice board in the office for employees to prepare themselves for the donation. The campaign is continuously being conducted since a few years. During last year the blood donation was arranged 4 times with total blood collection of 46,900 cc.

Plant Relocation

The Company has relocated its steel fabrication plant and equipment yard from existing office location which is in a crowded community to a neighboring province. The relocation is to protect the communities living near the plant from dust and noise pollution.

Reforestation

The project was conducted as a royal charity to HM the Queen under the campaign "800 million trees for Queen Birthday 80". 500 trees which was provided by the Royal Forest Department were planted at the Company's new plant at Sri Racha Province by staff.

Annual donation to Tesco Lotus Foundation for Thai by Ekachai-distribution System Limited

The objective of the foundation is to support the operation of Royal projects, education support and other activities for public interest or joining with other public organizations. Last year the Company contributed Baht 180,000.- to the foundation.

Supporting Buddhist Religion

The Company annually joined with various stakeholders for Krathin to many temples with the aim to promote long-term sustainability for Buddhist Religions. Total donation for last year was Baht 18,000.-

Sustainability Report

The Company realized that construction business affects various stakeholders especially that it may affect living and safety for not only staff but also the environment and communities. If the business is conducted irresponsibly, it will inevitably lead to catastrophic environmental impact and adverse on communities near the Company or the Company's worksites. Moreover, it may be harmful to life and property as well. The Company has set the clear policy to operate the business with the objective of achieving long-term sustainability. During the past year, there were some activities which have been implemented and followed up which can be summarized as follows:

Environment

Since the establishment of the Company, the Company has conducted its business strictly in compliance with all related laws and regulations governed by related authorities for social and environments protection. The Company has realized that simply complying with regulations is not enough, and the clear policy to prevent harmful effects and pollution from work is set up and reviews are conducted to control and monitor the effects regularly to ensure the highest level of effectiveness as updated with the changes in environment for long-term sustainable development.

Occupational Health and Safety Assessment Series: OHSAS 18001:2007 was applied and set out as a policy for all employees to conduct for the Company's proper management of health and safety to minimize the pollution and as a long term protection for the environmental.

With the Company's target to double its construction income within the next two years, the Company's plan was to increase its Equipment and Scaffolding Plant capacities which are the important supporting units to increase company's productivity. The Company realized that increasing the production in Plant which included equipment maintenance, steel fabrication and erection, etc. will create more pollution to nearby communities. The Company therefore relocated its existing plant from greater Bangkok to another area which in the neighboring province which is not proximity to crowded communities.

The policy for OHSAS is conducted at new plant for healthy and safety standards with a target to obtain the certificate from certified body within year 2016. SGS (Thailand) Limited, certified body has conducted its investigation and evaluation which require some minor adjustments and the Company expects to obtain the certification by the end of 2016.

The Company policy to reduce dust pollution in construction worksite is also clearly defined and steps taken for dust protection for building during the construction period. The Company has also set out a campaign for the awareness of health and safety at work site called "Best Sites for Safety and Cleanliness". Whereby best performing sites in these aspects are rewarded with cash rewards commendation certificates given to Project Manager and staff which also improves morale and encourages safety awareness at every stage of their working.

Social

Qualified employees and personnel are key important resources for any Company to drive for long-term development of the organization as well as the country through their knowledge and experience. The Company plays an importance role in supporting and encouraging its employees and staff by providing various training courses especially in Company's main construction activities. The Company believes that good workmanship will deliver high quality works to satisfy Customers. Although certain employees may leave the Company, it is expected that their knowledge, experiences and good workmanship practices would enable them to deliver good work to other organizations thereby resulting in long term development of the country.

The Company applies the Competency programme to be a development tool for employees. Whereby all trainings will be set in accordance with the Company's expectation for each position in the organization. All employee present duties and responsibilities will be evaluated in order to plan for individual development programme for their carrier path. Every year, the evaluation will be conducted by their supervisor and prepare the plan for future promotion to a higher position.

The Company also provides in-house training for Company's major construction activities such as brick laying, plastering, carpentry, formwork, erection works, etc. The Company conducts a test for standard workmanship in line with the standards of the Skill Development Department so that these skilled labourers can develop their skills to meet with higher standards. As for sustainability development, after training, they may leave the Company to join other organizations without any objections from the Company.

Details of development, training programmes are explained in "Corporate Social Responsibilities Report" in this Annual Report.

Innovation

Through Company's experiences gained in the construction business over a long period of time, the Company always encourages its employees to find new construction methods and new equipment to increase Company's productivity with least adverse environmental impact. The objective is to accelerate the construction time with lower cost and minimal environmental impact and meet the continuing changes required for long term satisfaction of the customer.

The Company has put in place a campaign to encourage innovation in construction activities by encouraging all employees in office and worksites to submit their innovative plans and ideas for a better working system or new methods of construction which can be proved to be better than existing ways or methods. The ideas must comply with Company's quality standards, lower cost of construction and must be delivered in time and in accordance with customers' needs. Moreover, the idea must be able to be applied as a prototype for other departments or worksites and for long term development to enhance Company's specialist skills and reputation.

The "Best Innovation Award" is one of such initiative that has been put in place. The Company has appointed its top management to be a member of the committee to select the best proposed innovation ideas. Rewards and certificates are given as morale boosters and encouragement for continuous thinking to create long-term innovation.

Risk Factors and Risk Management

The Risk Management Committee appointed in early 2013 prescribes the risk management policies that cover the entire organization and to ensure that risk management procedures and systems are in place to appropriately mitigate impact of the risks on the business of the Company.

The Risk Management Department is responsible for implementation and ensuring compliance with the risk management procedures and systems prescribed by the Risk Management Committee.

Currently, the Company has classified the various risk factors the Company is exposed to into 1) Strategic Risk 2) Operation Risk 3) Financial Risk and 4) Compliance Risk. The significant risk factors under each of these categories are explained below:

Operating Risk

In times of a buoyant construction market as in 2012 and most of 2013, there is a widespread shortage of skilled and unskilled labour available in the construction market. The Company took steps to overcome the shortage of labour by legally employing labour from neighbouring countries when required. An adequate supply of skilled and experienced staff is essential for satisfactory operation of the Company, and the Company has been fortunate in retaining its experienced and loyal staff for many years. With the expected downturn in the construction market in 2014, the labour shortage experienced in the past two years is expected to ease. As a longer term measure the Company is gradually increasing the use of experienced and proven subcontractors.

The Company is exposed to inflationary increases in the costs of labour, staff, fuel and construction materials. To mitigate the effects of such increases in costs the Company bases its tenders on current cost levels with, as appropriate, an allowance for future inflation.

On any construction project, there is always a risk of overrun of costs if the completion is delayed or to other circumstances both within and outside the control of the Company, such as adverse weather conditions and street protests. The Company takes measures to tightly control costs at the project level to mitigate the risk of cost overruns.

As a public listed company, the Company is required to comply with various laws and regulations and failure to comply with any one or more of such laws and/or regulations could expose the Company to penalties or other legal action against the Company and its senior management. The Company remains attentive to this matter and has taken suitable measures to employ qualified staff and also adopted adequate and effective systems to ensure full compliance with all laws and regulations.

Market Risk

The Company is exposed to political instability which can adversely affect the volume of domestic and foreign investment in the construction market and the development of infrastructure by government. This results in shrinkage of the volume of construction projects becoming available for tender resulting in an increase in competition between the contractors to secure new contracts. The Company is reviewing and adjusting the level of tender margins according to market circumstances and also taking steps in the short term, and in the longer term, to reduce construction costs and increase productivity in order to improve overall competitiveness.

Financial Risk

The Company is exposed to the counter-party risks of its customers whereby the customers could delay payments to the Company or may become insolvent resulting in doubtful or bad debts for the Company. The Company remains vigilant on this score and carefully evaluates the financial strength of its customers and also includes certain safeguards in its contracts to mitigate any risk of losses due to customer delinquencies.

As the Company achieves planned growth of construction revenues, there is a continuous need to increase working capital to finance such growth. Consequently, the Company is exposed to the financial risks associated with securing adequate funding from financial institutions. The Company is fully aware of the financial risks and continues to establish and promote good business relationships with various financial institutions.

As at 31 December 2013, the Company had long term loans of Baht 179 million for the construction of the new office building from a local financial institutions secured against mortgage of the land. Apart from interest payments and principal repayment obligations, the loan agreement prescribes certain financial covenants which if not complied will also result in a default.

INVESTMENT RISK

Apart from the above risks which the Company is exposed to, an Investor investing in equity shares of the Company is exposed to the risks associated with the equity investment in the Company as a company listed in Thailand, which include the following:

- The value of the stocks listed on the Stock Exchange of Thailand (SET) may fluctuate due to factors affecting the Thai Stock Market as a whole without any connection to the performance of the Company. Such factors affecting the Thai Stock Market could include political instability or political disturbances, slowdown in growth of the Thai economy, US Federal Reserve action, withdrawal of economic stimulus by governments of key export markets, general slowdown in regional, Asian or other developed economies and so on.

- Since the investment in the equity shares is made in Thai Baht currency, the investor is exposed to the exchange risk associated with the investment due to the fluctuation of the investor's investment currency as against the Thai Baht whereby the investor may suffer a loss in the investor's own investment currency terms if the Thai Baht depreciates against the same when the equity shares are sold and the proceeds thereof are remitted back to the Investor after converting the same into the Investor's investment currency.

- The Investor may suffer a loss on his investment in the event one or more Thai laws pertaining to the investment are amended adversely. An example of such an adverse change in law would be imposition of taxes or other duties on the investment or sale of investment in equity shares.

- If the Thai Government introduces exchange controls on investment proceeds or on the repatriation of investment proceeds, the Investor's cost of the investment may increase and/or the Investor may not be able to repatriate the sale proceeds of the investment.

- Further, the Investor is exposed to additional risks like lower standards of Corporate Governance of the companies listed on the SET, insufficient legal checks and balances on company management, high proportion of concentrated shareholding with one individual or one group leading to unduly high control exercised by the individual or group, unavailability of qualified and experienced persons to act as Directors, etc.

Supervision of the use of insider information

The Company has set the policy for ensuring that all information is disclosed correctly and sufficient for both financial report and other significant information or any information related to Company's business with transparency and on-time to Shareholders, Investors and public.

The Board of directors performed their duties according to laws and regulations regarding the on-time and transparent disclosure. It is the responsibility of Company's directors, management and senior executives to strictly protect the confidential information or any information that is benefit to the Company, including un-disclose information to public or any information that might effected the Company's business or share price. The prohibited use of the information receive by being the director, executive officer or employee of the Company for private benefit, incorporating in the business that compete with or related to the Company's business were set as a policy and use as a guideline for good corporate governance, business and employee's ethic shown on the Company's website under heading "Good Corporate Governance".

According to Section 59 of the Securities and Exchange Act, B.E. 2535, directors, management executives (including their spouse and all minors) have to report the change of their shareholding to the Office of Securities Exchange Committee. Moreover, all directors and top executive officers are requested to refrain from trading the Company's shares for the period of 30 days before considering the financial statements and within 24 hours after the notification to the Stock Exchange of Thailand.

Internal Control

The company recognizes the importance of internal control systems on an operation and management level to ensure that the business is conducted efficiently. In order to protect from or mitigate risks, the company procedures have been instituted and distributed to the concerned persons. The duties and responsibilities, authorization of operations and management are laid down clearly. There is clear segregation of duty between the operations unit, management unit and assessment unit for the purpose of maintaining appropriate checks and balances. Moreover, the internal audit department has been set up and reports to The audit and Corporate Governance committee to ensure that there is an appropriate and effective control system and to have reasonable assurance that the company can achieve the following main objectives in this area:

1. Operations: Efficient and effective operations, including safety of assets, skillful use of resources for the best benefit of the company, detection or mitigation off mistakes or wastage including fraud in the operation units. Set up the assessment for review in the following matters

- Company policies, regulations and authorization
- Company procedures
- Follow up process of operations
- Reporting and monitoring
- Laws and regulations
- Health and safety
- IT and communication systems
- Internal controls

2. Financial Report: should be timely, accurate, reliable financial reporting including effective performance evaluation.

3. Full compliance with the Company's policies, procedures, laws and regulations.

The Board of directors recognizes the duties and responsibilities as the board of a listed publicly held company to ensure that company's financial reports are accurate and prepared according to generally accepted accounting principles, disclose adequate information, compliance with all related laws and regulations, discredteness in preparing Company's financial report accurately and adequately in the annual financial report.

The Board of Directors has appointed the Audit and Corporate Governance committee which comprises of independent directors with qualifications that meet the requirements advised by the Office of the Securities and Exchange Commission. The committee was appointed to give an independent opinion of company's financial report, effectiveness in operations, credibility and transparency, adequate disclosure of information for related transactions or transactions with conflict of interest, proper risk management, appropriate internal control and internal audit, encourage good corporate governance, monitor compliance with Laws and regulations.

In Year 2013, the Audit and Corporate Governance committee held 5 meetings which performed their duty in accordance with the Audit committee Charter. One of the meetings was the independent meeting with external auditor. All of the committee members attended the meeting. The Audit and Good governance committee is of the opinion that the Company's 2013 financial reports are accurate, without any items that may have a material impact on the financial statements, the internal control system is appropriate and efficient, related transactions are the normal business, the operations of the company is in compliance with laws, rules and regulations and policies, the internal control system of the company is appropriate and efficient in the organization and environment, proper Risk Management is done.

Finally, the review and improvement in internal control system is done continuously so as to respond to any changes in circumstances and environment.

Related Transactions

Related transactions are substance business transactions between the Company and its subsidiaries and its joint venture (which already excluded from the consolidated financial statements). Those transactions were in line with all criteria mutually agreed between the Company, its subsidiaries and joint venture and in line with its general business terms and conditions as disclosed by the external auditor in notes to financial statement no. 12

In the year 2013, the Company had no related transactions with directors, executive officers and shareholders both direct and indirectly holding the shares of more than 10%.

Income from Construction from Subsidiary

<u>Common Directors</u>	<u>Construction Value 2013</u>
Unistretch Limited	
- KANSI Apartment Sukhumvit Soi 13	406.67 Million Baht
MHG Company Limited	
- Anantara Layan Phuket	496.13 Million Baht

Construction price is under normal business terms and conditions

Purchase of goods and services

<u>Common Shareholders and Directors</u>	<u>Value 2013</u>
Maxwin Builders Co., Ltd.	0.58 Million Baht
Ambika Tour Agency Co., Ltd.	1.32 Million Baht
Mastro Controls Co., Ltd.	37.23 Million Baht

Price and term of payment is under normal business terms and conditions

Income from rent, services

2013

Subsidiary

CNT Holdings Co., Ltd.	8.33 Million Baht
------------------------	-------------------

Interest Income

Subsidiary

CNT Holdings Co., Ltd.	0.59 Million Baht
------------------------	-------------------

As at 31 December 2013 loan to subsidiary company is Promissory Note (at call) with interest rate at MOR+0.25 P.A.

Income from Sale of investments in Subsidiary

2013

Common Shareholders and Directors

Precious Assets Co., Ltd.	10.32 Million Baht
---------------------------	--------------------

The Audit Committee had already considered all relation transactions and are in accordance with Laws and Regulations stipulated by The Stock Exchange of Thailand.

AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED

I have audited the accompanying consolidated and separate financial statements of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES, and of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, which comprise consolidated and separate statement of financial position as at December 31, 2013, and the consolidated and separate statements of income, the consolidated and separate statements of comprehensive income, consolidated and separate statements of changes in shareholders' equity, and consolidated and separate statements of cash flows for the year then ended, including notes of summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with standards on auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated and separate financial position of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES, and of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2013, and their consolidated and separate financial performance and the consolidated and separate cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

D I A INTERNATIONAL AUDIT CO., LTD.



(Mr. Wisut Petpanichkul)

C.P.A. (Thailand)

Registration No. 7309

February 27, 2014

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
		31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)	31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)
Current assets							
Cash and cash equivalents	7	98,319,162	296,945,658	694,836,427	92,302,018	219,477,749	588,322,836
Temporary investments	8	14,983,389	85,495,522	233,027,457	14,681,187	85,495,522	233,027,457
Construction contract debtors and other account receivable							
Related party	9, 13	138,448,553	12,103,885	-	3,482,522	5,011,665	-
Unrelated parties	9	1,527,752,732	1,664,447,108	1,008,978,180	1,527,745,634	1,663,032,891	1,008,856,377
Construction contract debtors and other account receivable		1,666,201,285	1,676,550,993	1,008,978,180	1,531,228,156	1,668,044,556	1,008,856,377
Construction contracts in progress		1,775,030,923	1,010,283,132	909,255,056	1,644,708,926	970,725,297	909,255,056
Advances for construction		202,057,731	197,040,345	260,844,502	172,499,075	191,382,972	260,844,502
Inventories		3,207,928	2,824,733	2,762,634	3,207,928	2,824,733	2,762,634
Other current assets							
Withholding tax deducted at source		563,870,413	480,697,618	410,480,155	539,301,223	477,690,051	410,466,199
Refundable value added tax		5,806,468	4,105,700	4,416,769	5,806,468	4,105,700	4,107,109
Others		11,388,438	11,658,123	12,952,412	10,977,499	11,267,569	12,952,412
Total other current assets		581,065,319	496,461,441	427,849,336	556,085,190	493,063,320	427,525,720
Total current assets		4,340,865,737	3,765,601,824	3,537,553,592	4,014,712,480	3,631,014,149	3,430,594,582
Non-current assets							
Restricted deposits	7	150,448,076	141,274,400	143,094,283	150,448,076	141,274,400	143,094,283
Investments in subsidiaries	10	-	-	-	44,212,866	40,942,866	108,384,290
Investments in joint ventures	11	-	-	-	810,000	810,000	810,000
Investments in associate and other companies	12	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400
Long term investment - Government bond	8	909,890	16,178,259	101,597,956	909,890	15,871,866	101,597,956
Loan to related parties	13	-	-	-	19,000,000	-	-
Investment properties	14	78,647,910	79,066,751	79,486,740	78,647,910	79,066,751	79,486,740
Property, Plant and equipment	15	895,618,728	533,121,487	262,010,466	895,618,728	533,121,487	262,010,465
Deferred tax assets	6,16	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776
Other non-current assets							
Cash reserved for debt settlement	17	3,698,368	3,698,368	4,319,918	3,698,368	3,698,368	4,319,918
Advance payment for land lease		8,911,111	10,911,111	12,911,111	8,911,111	10,911,111	12,911,111
Total other non-current assets		12,609,479	14,609,479	17,231,029	12,609,479	14,609,479	17,231,029
Total non-current assets		1,261,762,731	901,402,721	708,714,650	1,323,689,466	942,729,661	817,908,939
Total assets		5,602,628,468	4,667,004,545	4,246,268,242	5,338,401,946	4,573,743,810	4,248,503,521

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

AS AT 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
		31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)	31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)
Liabilities and shareholders' equity							
Current liabilities							
Bank overdrafts and short term bank loans	18	90,000,000	-	-	90,000,000	-	-
Current portion of long-term loans from financial institutions	21	16,600,000	-	-	16,600,000	-	-
Accounts payable and other accounts payable	19	2,004,997,372	1,490,434,634	1,265,404,707	1,820,547,717	1,464,396,658	1,265,206,107
Deferred construction revenue		-	-	-	-	-	-
Advances from customers							
Related party		29,736,840	50,695,128	-	-	-	-
Unrelated parties		620,514,678	554,789,377	659,640,333	620,514,678	554,789,377	659,640,333
Advances from customers		650,251,518	605,484,505	659,640,333	620,514,678	554,789,377	659,640,333
Advance from capital return on investment		-	-	-	-	-	3,159,495
Current portion of liabilities under hire-purchase and finance lease agreements	20	209,562	5,031,468	16,718,145	209,562	5,031,468	16,718,145
Short-term provisions							
Estimated expenses for construction projects		307,258,853	360,878,000	329,444,000	297,623,000	360,631,000	329,444,000
Estimated liabilities for guarantee obligations and other payables	17	152,640	16,621,811	18,009,370	152,640	16,621,811	18,009,370
Provision for other expenses	33(c)	-	66,168,111	66,168,111	-	66,168,111	66,168,111
Total short-term provisions		307,411,493	443,667,922	413,621,481	297,775,640	443,420,922	413,621,481
Other current liabilities		109,607,576	95,063,939	57,648,030	97,658,035	89,412,432	55,132,943
Total current liabilities		3,179,077,521	2,639,682,468	2,413,032,696	2,943,305,632	2,557,050,857	2,413,478,504
Non-current liabilities							
Long term loan	21	162,400,000	-	-	162,400,000	-	-
Liabilities under hire-purchase and finance lease agreements - net of current portion	20	358,132	567,693	4,833,842	358,132	567,693	4,833,842
Long-term provision - provision for employees' benefits	22	80,151,773	74,467,098	56,462,088	80,151,773	74,467,098	56,462,088
Long-term provision - other		1,342,500	9,000,000	9,000,000	1,342,500	9,000,000	9,000,000
Total non-current liabilities		244,252,405	84,034,791	70,295,930	244,252,405	84,034,791	70,295,930
Total liabilities		3,423,329,926	2,723,717,259	2,483,328,626	3,187,558,037	2,641,085,648	2,483,774,434

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

AS AT 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
		31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)	31 December 2013	31 December 2012 (Restated)	1 January 2012 (Restated)
Shareholders' equity							
Share capital	23	1,002,904,144	501,452,102	501,452,102	1,002,904,144	501,452,102	501,452,102
Retained earnings							
Appropriated - statutory reserve	24	72,750,000	50,150,000	50,150,000	72,750,000	50,150,000	50,150,000
Unappropriated		980,057,454	1,322,067,519	1,166,259,639	1,046,939,831	1,379,782,629	1,211,661,831
Other components of equity		2,938,471	(24,038,032)	(23,846,309)	28,249,934	1,273,431	1,465,154
		2,058,650,069	1,849,631,589	1,694,015,432	2,150,843,909	1,932,658,162	1,764,729,087
Premuim on sale of invenstment in Subsidiary		21,431,362	11,102,183	-	-	-	-
Equity attributable to the Company's shareholders							
Additional paid-in-capital (Own shares held by Subsidiary)		68,924,184	68,924,184	68,924,184	-	-	-
Equity attributable to Owners of the Company		2,149,005,615	1,929,657,956	1,762,939,616	2,150,843,909	1,932,658,162	1,764,729,087
Non - controlling interests of the subsidiaries		30,292,927	13,629,330	-	-	-	-
Total shareholders' equity		2,179,298,542	1,943,287,286	1,762,939,616	2,150,843,909	1,932,658,162	1,764,729,087
Total liabilities and shareholders' equity		5,602,628,468	4,667,004,545	4,246,268,242	5,338,401,946	4,573,743,810	4,248,503,521

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
Revenues					
Construction income		8,932,935,381	7,268,592,810	8,030,131,381	7,176,709,810
Reversal of allowance for doubtful accounts		500,000	4,050,155	500,000	4,050,155
Write back trade accounts payable and other accounts payable		5,844,293	6,510,909	5,844,293	6,510,909
Interest income		13,804,950	26,911,007	13,896,629	24,695,410
Reversal of allowance impairment loss of investment in related parties	10	-	-	14,700,000	4,700,000
Gain on sale of investments insubsiary		-	-	10,320,000	14,162,500
Reversal of provision for other expenses		71,242,976	-	71,242,976	-
Others		19,583,720	3,755,358	27,916,126	9,318,673
Total revenues		9,043,911,320	7,309,820,239	8,174,551,405	7,240,147,457
Expenses					
Costs of construction		8,313,550,129	6,624,537,477	7,439,149,814	6,540,729,347
Administrative expenses		243,098,440	191,343,979	242,245,953	191,538,495
Management benefit expenses		45,986,074	38,120,593	45,986,074	38,120,593
Total expenses		8,602,634,643	6,854,002,049	7,727,381,841	6,770,388,435
Income before financial cost		441,276,677	455,818,190	447,169,564	469,759,022
Finance cost		(6,600,621)	(1,045,515)	(6,592,418)	(1,035,382)
Income before corporate income tax		434,676,056	454,772,675	440,577,146	468,723,640
Corporate income tax	26	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,065
Net income for the period		447,844,642	464,295,273	451,769,133	478,126,705
Net income attributable to					
Equity holders of the Company		442,175,449	464,198,403	451,769,133	478,126,705
Non - controlling interests of the subsidiaries		5,669,193	96,870		
Net income for the period		447,844,642	464,295,273		
Earnings per share					
Basic earnings per share					
Net income attributable to equity holders of the parent (Baht)	27	0.45	0.46	0.45	0.48
Weighted average number of ordinary shares (shares)		1,002,904,144	1,002,904,144	1,002,904,144	1,002,904,144

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
Net profit for the period	447,844,642	464,295,273	451,769,133	478,126,705
Other comprehensive income :				
Revaluation surplus of assets	33,961,415	-	33,961,415	-
- Loss on defined benefit pension plans	-	(11,677,855)	-	(11,677,855)
- Income tax-components of other comprehensive income	(6,792,283)	2,335,571	(6,792,283)	2,335,571
Other comprehensive income for the period	27,169,132	(9,342,284)	27,169,132	(9,342,284)
Total comprehensive income for the period	475,013,774	454,952,989	478,938,265	468,784,421
Total comprehensive income attributable to :				
Equity holders of the parent	469,344,581	454,856,119	478,938,265	468,784,421
Non-Controlling interests of the Subsidiary	5,669,193	96,870		
	475,013,774	454,952,989		

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

		Consolidated financial statements										
Note	Issued and paid up share capital	Retained earnings		Equity attributable to the Company's shareholders				Total equity attributable to shareholders of the Company	equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity		
		Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Other components of shareholders' equity		Capital surplus treasury common shares	Premium on sale of investment in Subsidiary					
				Revaluation surplus on assets	Translation adjustments						Total other components of shareholders' equity	
Balance as at 31 December 2011	501,452,102	50,150,000	1,061,668,577	1,831,440	(25,311,463)	(23,480,023)	68,924,184	-	1,658,714,840	-	1,658,714,840	
Cumulative effect of change in accounting policy for deferred tax	-	-	104,591,062	(366,286)	-	(366,286)	-	-	104,224,776	-	104,224,776	
Balance as at 1 January 2012 (Restated)	501,452,102	50,150,000	1,166,259,639	1,465,154	(25,311,463)	(23,846,309)	68,924,184	-	1,762,939,616	-	1,762,939,616	
Dividend paid	-	-	(300,855,349)	-	-	-	-	-	(300,855,349)	-	(300,855,349)	
Total comprehensive income for the year	-	-	464,198,403	-	-	-	-	-	464,198,403	96,870	464,295,273	
Profit (loss)	-	-	(9,342,284)	-	-	-	-	-	(9,342,284)	-	(9,342,284)	
Other comprehensive income	-	-	191,723	(191,723)	-	(191,723)	-	-	-	-	-	
Transfer to retained earnings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Premium on sale of investment in Subsidiary	-	-	-	-	-	-	-	11,102,183	11,102,183	-	11,102,183	
Non-controlling interests increased sales of investments in subsidiaries	-	-	-	-	-	-	-	-	1,615,387	13,532,460	15,147,847	
Balance as at 31 December 2012	501,452,102	50,150,000	1,322,067,519	1,273,431	(25,311,463)	(24,038,032)	68,924,184	11,102,183	1,929,657,956	13,629,330	1,943,287,286	
Balance as at 31 December 2012	501,452,102	50,150,000	1,216,768,399	1,591,789	(25,311,463)	(23,719,674)	68,924,184	-	1,813,575,011	13,629,330	1,827,204,341	
Transfer gain on sale of investment	-	-	(11,102,183)	-	-	-	-	11,102,183	-	-	-	
Cumulative effect of change in accounting policy for deferred tax	-	-	116,401,303	(318,358)	-	(318,358)	-	-	116,082,945	-	116,082,945	
Balance as at 1 January 2013 (Restated)	501,452,102	50,150,000	1,322,067,519	1,273,431	(25,311,463)	(24,038,032)	68,924,184	11,102,183	1,929,657,956	13,629,330	1,943,287,286	
Dividend paid	-	-	(260,752,458)	-	-	-	-	-	(260,752,458)	-	(260,752,458)	
Stock dividend	501,452,042	-	(501,452,102)	-	-	-	-	-	(60)	-	(60)	
Transfer to legal reserve	-	22,600,000	(22,600,000)	-	-	-	-	-	-	-	-	
Total comprehensive income for the year	-	-	442,175,449	-	-	-	-	-	442,175,449	5,669,193	447,844,642	
Profit (loss)	-	-	-	27,169,132	-	27,169,132	-	-	27,169,132	-	27,169,132	
Other comprehensive income	-	-	192,629	(192,629)	-	(192,629)	-	-	-	-	-	
Transfer to retained earnings	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Premium on sale of investment in Subsidiary	-	-	-	-	-	-	-	10,329,179	10,329,179	-	10,329,179	
Non-controlling interests increased sales of investments in subsidiaries	-	-	-	-	-	-	-	-	426,417	10,994,404	11,420,821	
Balance as at 31 December 2013	1,002,904,144	72,750,000	980,057,454	28,249,934	(25,311,463)	(2,938,471)	68,924,184	21,431,362	2,149,005,615	30,292,927	2,179,298,542	

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Note	Separate financial statements						
		Issued and paid up share capital	Retained earnings		Other components of equity			Total shareholders' equity
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Other comprehensive income	Total other components of shareholders' equity		
						Revaluation surplus on assets		
Balance as at 31 December 2011		501,452,102	50,150,000	1,107,070,769	1,831,440	1,831,440	1,831,440	1,660,504,311
Cumulative effect of change in accounting policy for deferred tax	6	-	-	104,591,062	(366,286)	(366,286)	(366,286)	104,224,776
Balance as at 1 January 2012 (Restated)		501,452,102	50,150,000	1,211,661,831	1,465,154	1,465,154	1,465,154	1,764,729,087
Dividend paid		-	-	(300,855,349)	-	-	-	(300,855,349)
Total comprehensive income for the year		-	-	478,126,705	-	-	-	478,126,705
Profit (loss)		-	-	(9,342,284)	-	-	-	(9,342,284)
Other comprehensive income		-	-	191,723	(191,723)	(191,723)	(191,723)	-
Transfer to retained earnings		-	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31 December 2012		501,452,102	50,150,000	1,379,782,626	1,273,431	1,273,431	1,273,431	1,932,658,159
Balance as at 31 December 2012		501,452,102	50,150,000	1,263,500,859	1,591,789	1,591,789	1,591,789	1,816,694,750
Cumulative effect of change in accounting policy for deferred tax	6	-	-	116,281,770	(318,358)	(318,358)	(318,358)	115,963,412
Balance as at 1 January 2013 (Restated)		501,452,102	50,150,000	1,379,782,629	1,273,431	1,273,431	1,273,431	1,932,658,162
Dividend paid		-	-	(260,752,458)	-	-	-	(260,752,458)
Stock dividend		501,452,042	-	(501,452,102)	-	-	-	(60)
Transfer to legal reserve		-	22,600,000	(22,600,000)	-	-	-	-
Total comprehensive income for the year		-	-	451,769,133	-	-	-	451,769,133
Profit (loss)		-	-	-	-	-	-	27,169,132
Other comprehensive income		-	-	192,629	(192,629)	(192,629)	(192,629)	27,169,132
Transfer to retained earnings		-	-	-	-	-	-	-
Balance as at 31 December 2013		1,002,904,144	72,750,000	1,046,939,831	28,249,934	28,249,934	28,249,934	2,150,843,909

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
<i>Cash flows from operating activities</i>				
Net profit before tax	434,676,056	454,772,675	440,577,146	468,723,640
Adjustments to reconcile net profit before tax to net cash provided by (used in) operating activities				
Depreciation	76,447,632	61,843,571	76,447,632	61,843,571
Amortisation	2,620,000	4,120,000	2,620,000	4,120,000
Bad debt and allowance for doubtful accounts	95,736	-	95,736	-
Disposals of other current assets	2,487,635	75,835	2,582,635	75,835
(Reversal) impairment loss of investment in related parties	-	-	(14,700,000)	(4,700,000)
(Gain) from sale of investments in the subsidiary	-	-	(10,320,000)	(14,162,500)
Loss (gain) from disposals of plant and equipment	530,358	916,199	435,358	916,199
Loss (gain) on exchange due to liquidated of Investments in subsidiary	-	-	-	624,825
Write back accounts payable and other accounts payable	(5,844,293)	(6,510,909)	(5,844,293)	(6,510,909)
Reversal of estimated liabilities for guarantee obligations	(16,469,171)	(1,387,559)	(16,469,171)	(1,387,559)
(Reversal) of estimated expenses for construction projects	(53,619,147)	31,434,000	(63,008,000)	31,187,000
(Reversal) of estimated other expenses	(66,168,111)	-	(66,168,111)	-
Provision for loss from diminution in value of fixes asset	6,123,271	-	6,123,271	-
(Reversal) provision for liabilities of demolition for buildings	(7,657,500)	-	(7,657,500)	-
Provision for employees' benefits	10,049,434	7,919,435	10,049,434	7,919,435
Interest expenses	6,265,466	790,514	6,265,466	790,514
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	389,537,366	553,973,761	361,029,603	549,440,051
Increase (decrease) in operating assets				
Construction contract debtors and other accounts receivable	10,253,972	(667,572,783)	136,720,664	(659,188,179)
Construction contract in progress	(764,747,791)	(101,028,076)	(673,983,629)	(61,470,241)
Advances for construction	(5,017,385)	63,804,157	18,883,897	69,461,530
Advance from related party	-	-	-	-
Inventories	(383,195)	(62,099)	(383,195)	(62,099)
Other current assets	(1,431,083)	1,605,359	(1,410,698)	1,686,252
Increase (decrease) in operating liabilities				
Accounts payable and other accounts payable	520,084,482	230,199,292	361,672,802	204,359,916
Advances from customers	44,767,013	(54,155,828)	65,725,301	(104,850,958)
Other current liabilities	14,543,635	37,467,839	8,245,600	34,331,424
Provision for employees' benefits	(4,364,759)	(1,592,280)	(4,364,759)	(1,592,280)
Cash from (used in) operating activities	203,242,255	62,639,342	272,135,586	32,115,416
Cash paid for interest expenses	(6,472,000)	(737,139)	(6,472,000)	(737,139)
Cash paid for corporate income tax	(245,770,545)	(196,831,639)	(224,207,113)	(193,838,027)
Cash received from withholding tax	162,597,749	126,614,175	162,595,941	126,614,175
Net cash from (used in) operating activities	113,597,459	(8,315,261)	204,052,414	(35,845,575)

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED, ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
<i>Cash flows from investing activities</i>				
Decrease in restricted deposits	(9,173,676)	1,819,883	(9,173,676)	1,819,883
Cash received from sales of investments	85,780,502	232,951,632	85,776,312	233,258,025
(Increase) in loans to related parties	-	-	(19,000,000)	-
Proceeds from sales of investments in subsidiaries	21,750,000	26,250,000	21,750,000	26,250,000
Proceeds from return on investments in subsidiaries	-	-	-	56,269,604
Purchases of Property, plant and equipment	(415,644,419)	(335,173,969)	(415,644,419)	(335,173,969)
Proceeds from disposals of plant and equipment	1,938,538	2,350,491	1,938,538	2,350,491
Decrease in other non-current assets	-	621,550	-	621,550
Net cash from (used in) investing activities	(315,349,055)	(71,180,413)	(334,353,245)	(14,604,416)
<i>Cash flows from financing activities</i>				
Bank overdrafts and loans from bank and financial institution	269,000,000	-	269,000,000	-
Cash paid for liabilities under hire-purchase and finance lease agreements	(5,122,384)	(17,539,747)	(5,122,384)	(17,539,747)
Dividend paid	(260,752,516)	(300,855,349)	(260,752,516)	(300,855,349)
Net cash from (used in) financing activities	3,125,100	(318,395,096)	3,125,100	(318,395,096)
Increase (decrease) in cash and cash equivalents	(198,626,496)	(397,890,770)	(127,175,731)	(368,845,087)
Translation adjustments	-	-	-	-
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(198,626,496)	(397,890,770)	(127,175,731)	(368,845,087)
Cash and cash equivalents at beginning of period	296,945,658	694,836,428	219,477,749	588,322,836
Cash and cash equivalents at end of period (Note 6)	98,319,162	296,945,658	92,302,018	219,477,749
<i>Supplemental disclosure of cash flows information</i>				
Non-cash related transactions				
Assets acquired under finance lease agreements	-	703,160	-	703,160
Loss on translation from return on investment in subsidiary	-	-	-	624,825
Revaluation of assets	33,961,415	-	33,961,415	-
Deffered tax on revaluation of assets	(6,792,283)	-	(6,792,283)	-
Stock dividend	501,452,102	-	501,452,102	-

***The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Notes to financial statements

For the years ended 31 December 2013

1. General information

Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited (“the Company”) is a limited company incorporated under Thai laws and domiciled in Thailand and was transformed to be a public company under the Public Limited Companies Act on 26 November 1992. Its parent company is Globex Corporation Limited, a company also incorporated in Thailand. The Company operates in Thailand and is principally engaged in the construction business. Its registered address and head office is at No. 451, La Salle Road (Sukhumvit 105), Kwaeng Bangna, Khet Bangna, Bangkok.

The Company has subsidiary companies and joint ventures as detailed in Note 2.2.

2. Basis of preparation

2.1 The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and prepared in accordance with the notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce dated 28 September 2011, regarding the condensed form which should be included in the financial statements B.E. 2554 and the regulation of the Securities and Exchange Commission regarding to preparation and presentation the financial report under the Securities and Exchange Act B.E. 2535.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation

a) The consolidated financial statements incorporate the financial statements of Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited (the “Company”), its subsidiary companies (the “subsidiaries”) and the joint ventures as follows:

	Country of incorporation	Currency	Paid-up share capital		Percentage of shareholding by the group	
			2013 (Unit: Thousand)	2012	2013 (Percent)	2012 (Percent)
Construction business						
<i>Held by the Company</i>						
PAN ASIA - CNT Joint Venture	Thailand	Baht	4,000	4,000	45	45
Construction business and Holding companies						
<i>Held by the Company</i>						
CNT Holdings Limited	Thailand	Baht	50,000	50,000	60	75

The subsidiaries are those companies in which the Group holds both directly and indirectly the voting rights and has effective control of their activities.

Since 2007, the Company entered into a joint venture agreement with Pan Asia Engineering & Construction (Thailand) Co., Ltd., forming a joint venture namely “PAN ASIA - CNT Joint Venture” to construct the civil work of HMC PDH petrochemical plant. The Company has invested in 45% interest in this joint venture. The consolidated financial statements as at 31 December 2013 and 2012 and for the years then ended had therefore included the proportion of the assets, liabilities, revenues and expenses of the joint venture.

b) Subsidiaries are fully consolidated as from the date of acquisition, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the effective date when such control ceases.

c) The financial statements of the subsidiaries and the joint ventures are prepared for the same reporting period as the parent company, using consistent significant accounting policies.

d) The financial statements of overseas subsidiaries are translated into Thai Baht at the average exchange rate ruling at the statements of financial position date as to assets and liabilities and at the average exchange rate for the year as to revenues and expenses. The resultant differences are shown under the caption of "Translation adjustments" in the shareholders' equity.

e) Material balances and transactions and investments in the subsidiaries and the joint ventures in the Company's accounts, the subsidiaries' share capital and capital of the joint ventures are eliminated from the consolidated financial statements.

2.3 The separate financial statements, which present investments in subsidiaries and joint ventures under the cost method, have been prepared solely for the benefit of the public.

3. New accounting standards, New financial reporting standard, interpretation of new accounting standards and revised of new accounting standards

The following new accounting standards, amendments to accounting standards, new financial reporting standard and new interpretation are mandatory.

Effective for the periods beginning on or after 1 January 2013

Financial Reporting Standard	Topic
TAS 12	Income Taxes
TAS 20 (revised 2009)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TFRS 8	Operating Segments
SIC 10	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
SIC 21	Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets
SIC 25	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
Accounting Treatment Guidance	Transfers of Financial Assets

Those accounting standards, financial reporting standards, standing interpretations and accounting guidance will have no significantly impacts on these financial statements except for TAS 12 "Income Taxes". (See Note 6)

New accounting standards issued during the period and not yet effective

The Federation of Accounting Professions issued the financial reporting standards in accordance with the notification which pronounced in the Royal Gazette which have not been effective as follows :

Accounting Standard :	Topic	Effective date
TAS 1 (revised 2012)	Presentation of Financial Statements	1 January 2014
TAS 7 (revised 2012)	Statement of cash flows	1 January 2014
TAS 12 (revised 2012)	Income Taxes	1 January 2014
TAS 17 (revised 2012)	Leases	1 January 2014
TAS 18 (revised 2012)	Revenue	1 January 2014
TAS 19 (revised 2012)	Employee Benefits	1 January 2014
TAS 21 (revised 2012)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates	1 January 2014
TAS 24 (revised 2012)	Related Party Disclosures	1 January 2014
TAS 28 (revised 2012)	Investments in Associates	1 January 2014
TAS 31 (revised 2012)	Interests in Joint Ventures	1 January 2014
TAS 34 (revised 2012)	Interim Financial Reporting	1 January 2014
TAS 36 (revised 2012)	Impairment of Assets	1 January 2014
TAS 38 (revised 2012)	Intangible Assets	1 January 2014

Financial Reporting Standard:

TFRS 4	Insurance Contracts	1 January 2016
TFRS 2 (revised 2012)	Share-bases Payment	1 January 2014
TFRS 3 (revised 2012)	Business Combinations	1 January 2014
TFRS 5 (revised 2012)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations	1 January 2014
TFRS 8 (revised 2012)	Operating Segments	1 January 2014

Accounting Standard Interpretation:	Topic	Effective date
TSIC 15	Operating Leases - Incentive	1 January 2014
TSIC 27	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease	1 January 2014
TSIC 29	Service Concession Arrangements: Disclosures	1 January 2014
TSIC 32	Intangible Assets-Web Site Costs	1 January 2014

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities	1 January 2014
TFRIC 4	Determining whether an Arrangement contains a Lease	1 January 2014
TFRIC 5	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds	1 January 2014
TFRIC 7	Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economics	1 January 2014
TFRIC 10	Interim Financial Reporting and Impairment	1 January 2014
TFRIC 12	Service Concession Arrangements	1 January 2014
TFRIC 13	Customer Loyalty Programmes	1 January 2014
TFRIC 17	Distribution of Non-Cash Assets to Owners	1 January 2014
TFRIC 18	Transfers of Assets from Customers	1 January 2014

The management of the Company has assessed the effect of the above financial reporting standard, accounting standard interpretation and financial reporting standard interpretations and believes that they are not relevant to the business of the Company, except TAS 12 (revised 2012) has no impact on the financial statements for the year when it was effectively applied.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

Construction income

Revenues from construction contracts, excluding value added tax, are recognised on the percentage-of-completion method based on the assessment of the project management. Provision for the total anticipated loss on construction projects will be made in the accounts as soon as the possibility of loss is ascertained.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist cash in hand and deposits at banks and all highly liquid investments with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Construction contract debtors and allowance for doubtful accounts

Construction contract debtors are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Construction contracts in progress and deferred construction revenues

The costs of construction contracts comprise the costs of materials, labour, subcontractors' charges, other services and overheads.

Contracts of which construction cost plus attributable profit exceeds amounts billed are shown as "Construction contracts in progress" under current assets in the statements of financial position. Contracts of which amounts billed exceed construction cost plus attributable profit are shown as "Deferred construction revenues" under current liabilities in the statements of financial position.

4.5 Inventories

Inventories, which comprise construction materials and spare parts, are valued at the lower of cost (average method) and net realisable value.

Allowance for diminution in inventory value is made for deteriorated inventories.

4.6 Investments

Investments in debt securities expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The difference between the acquisition cost and redemption value of such debt securities is amortised using the effective interest rate method over the period to maturity.

Investments in subsidiaries and joint ventures are accounted for in the separate financial statements under the cost method.

Investments in associate is accounted for under the cost method. The management believes that equity interest in the associate is immaterial to the Group and the Company.

Investments in other companies are stated at cost. Allowance for impairment loss will be made when the net realisable value is lower than the cost of investments.

4.7 Investment properties

Investment properties are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the investment property. The cost of self-constructed investment property includes the cost of materials and direct labour, and other costs directly attributable to bringing the investment property to a working condition for its intended use and capitalised borrowing costs.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each property. The estimated useful lives are as follows:

Investment property - condo 20 years

4.8 Property plant and equipment and depreciation

Property plant and equipment are stated at cost or revalued amount less accumulated depreciation and allowance for impairment loss.

All items of plant and equipment are initially recorded at cost on acquisition dates. Buildings are subsequently revalued, by independent professional valuer, to their fair value. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that their carrying amount does not differ materially from their fair value at the statements of financial position date.

Differences arising from the revaluation are dealt with in the financial statements as follows:

- When an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation of the Company's assets, the increase is credited directly to equity under the heading of "Revaluation surplus on assets". However, a revaluation increase will be recognised as income to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognised as an expense.

- When an asset's carrying amount is decreased as a result of a revaluation of the Company's assets, the decrease is recognised as an expense in the income statement. However, a revaluation decrease is to be charged directly against the related "Revaluation surplus on assets" to the extent that the decrease does not exceed the amount held in the "Revaluation surplus on assets" in respect of those same assets. Any excess amount is to be recognised as an expense in the income statement.

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs or the revalued amounts on the straight-line basis over the following estimated useful lives

Building on leasehold land	-	period of lease
Building	-	20 years
Land improvements	-	5 years
Construction machinery and equipment	-	3 - 10 years
Furniture, fixtures and equipment	-	3 - 6 years
Motor vehicles	-	3 - 6 years

Depreciation of the surplus portion of buildings is calculated on the straight-line.

Depreciation is included in determining income.

4.9 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.10 Long-term leases

Finance leases

Leases of assets which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statements over the lease period. The asset acquired under finance leases is depreciated over the shorter of the useful life of the asset and the lease period.

Operating leases

Leases of assets, which a significant portion of the risks and rewards of ownership are not transferred to the lessee, are classified as operating leases. Payments made under operating leases (net of any incentives received from the lessor) are charged to the income statements on a straight-line basis over the lease period. When an operating lease is terminated before the lease period has expired, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognised as an expense in the period in which termination takes place.

4.11 Provident fund and employees' benefits

The Company has a provident fund scheme to provide benefits to employees upon retirement or resignation. The scheme's assets are managed by separate trustee administered fund.

The Company provides for post employment benefits, payable to employees under the labour laws applicable in Thailand. The liability in respect of employee benefits is the present value of the defined benefit obligation which is calculated by an independent actuary in accordance with the actuarial technique. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting estimated future cash flows using yields on government bonds which have terms to maturity approximating the terms of the related liability. The estimated future cash flows shall reflect employee salaries, turnover rate, mortality, length of service and other factors. Actuarial gains or losses will be recognised in the consolidated and company statements of income in the period to which they relate. The costs associated with providing these benefits are charged to the consolidated and company statements of income so as to spread the cost over the employment period during which the entitlement to benefits is earned.

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognised as expenses when incurred.

4.12 Foreign currencies

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the statements of financial position date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.13 Impairment of assets

At each reporting date, the Company performs impairment reviews in respect of the plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in the income statement. However in cases where plant was previously revalued and the revaluation was taken to equity, a part of such impairment is recognised in equity up to the amount of the previous revaluation. Any excess amount is recognised as an expense in the income statement.

4.14 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.15 Income Tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures and actual results could differ. Significant judgments and estimates are as follows:

5.1 Construction contracts

The Company recognises construction income by reference to the stage of completion of the construction contract activity, when the outcome of a construction contract can be estimated reliably. The stage of completion is measured by reference to surveys of works and estimates performed by project management. The management is required to make judgment and estimates based on past experience and information obtained from the project management.

5.2 Estimated construction project costs

The Company estimates costs of construction projects based on details of the construction work, taking into account the volume and value of construction materials to be used in the project, labour costs and other miscellaneous costs to be incurred to complete the construction service, taking into account the direction of the movement in these costs. Estimates are reviewed regularly or whenever actual costs differ significantly from the figures used in the original estimates.

5.3 Estimated expenses for construction projects

In determining estimated expenses for construction projects, the management is required to use judgment and relevant information to estimate losses that may be incurred from warranties and claims on the construction contract works. The estimates are made through a combination of specific reviews of construction projects, analysis of actual claims incurred and historical statistic information, among others. However, the use of different estimates and assumptions could affect the amounts of estimated expenses for construction projects.

5.4 Leases

In determining whether a lease is to be classified as an operating lease or finance lease, the management is required to use judgment regarding whether significant risk and rewards of ownership of the leased asset has been transferred, taking into consideration terms and conditions of the arrangement.

5.5 Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

5.6 Impairment of investments

The Company treats other investments as impaired when the management judges that there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is “significant” or “prolonged” requires judgment.

5.7 Property plant and equipment and depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and salvage values of the Company’s plant and equipment and to review estimate useful lives and salvage values when there are any changes.

The Company measures buildings at revalued amounts. Such amounts are determined by the independent valuer using the cost approach. The valuation involves certain assumptions and estimates.

In addition, the management is required to review plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses in the period when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgments regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

5.8 Post-retirement benefits

Post-retirement benefit costs are based on actuarial calculations. Inherent within these calculations are assumptions as to salary increases and discount rate, among others.

5.9 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company’s management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that provisions as recorded as at the balance sheet date is adequate.

6. Cumulative effect of the change in accounting policy due to the adoption of new accounting standards

During the current period, the Company and its subsidiaries made the change described in note 3 to its significant accounting policies, as a result of the adoption of TAS 12 Income Taxes. The cumulative effect of the change in the accounting policy has been separately presented in the statements of changes in shareholders' equity.

The amounts of adjustments affecting the statements of financial position and the statements of comprehensive income are summarised below.

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012
Statements of financial position						
Asset						
Increase (Decrease) in deferred tax assets	134,968,992	128,740,599	114,259,939	132,872,860	127,121,066	114,259,939
Liabilities						
Increase (Decrease) in deferred tax liabilities	(12,509,744)	(12,657,653)	(10,035,163)	(12,509,744)	(11,157,654)	(10,035,163)
Net	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776
Shareholders' equity						
Increase (Decrease) in unappropriated retained earnings	(7,110,641)	(318,358)	(366,286)	(7,110,641)	(318,358)	(366,286)
Increase (Decrease) in other components of equity	129,569,889	116,401,303	104,591,062	127,473,757	116,281,770	104,591,062

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Statements of comprehensive income				
Profit or loss:				
Decrease (Increase) in income tax expenses	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,605
Increase (Decrease) in profit attributable to equity of shareholders	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,605
Other comprehensive income:	(6,792,283)	2,335,571	(6,792,283)	2,335,571
Increase (Decrease) in basic earnings per share (Baht)	0.0131	0.0095	0.0112	0.0093

7. Cash and cash equivalents/Restricted bank deposits

Cash and cash equivalents as at 31 December 2013 and 2012 as reflected in the statements of financial position and statements of cash flows consist of the following:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Cash and deposits at banks	98,400,120	251,197,737	92,382,976	218,670,003
Short term investment	-	44,940,175	-	-
Fixed deposits at banks	150,367,118	142,082,146	150,367,118	142,082,146
Total	248,767,238	438,220,058	242,750,094	360,752,149
Less: Restricted bank deposits	(150,448,076)	(141,274,400)	(150,448,076)	(141,274,400)
Cash and cash equivalents	98,319,162	296,945,658	92,302,018	219,477,749

As at 31 December 2013, the Company had pledged their bank deposits of approximately Baht 150.4 million (2012: Baht 141.3 million) with banks to secure the bank overdrafts and the letters of guarantees issued by the banks on behalf of the Group.

8. Temporary investments

As at 31 December 2013, temporary investments consist of the following:

(Unit : Baht)

	Interest yield	Maturity Date	Consolidated financial statements	Separate financial statements
Investments in debt securities expected to be held to maturity				
Government bond	3.50%-3.87%	13 July 2014 - 27 February 2015	15,893,279	15,591,077
Less: Portion due over one year			(909,890)	(909,890)
Investments in held-to-maturity debt securities - due within one year			14,983,389	14,681,187
Temporary investment			14,983,389	14,681,187

As at 31 December 2012, temporary investments consist of the following:

(Unit : Baht)

	Interest yield	Maturity Date	Consolidated financial statements	Separate financial statements
Investments in debt securities expected to be held to maturity				
Government bond	3.06% - 3.87%	17 February 2013 - 27 February 2015	101,673,781	101,367,388
Less: Portion due over one year			(16,178,259)	(15,871,866)
Investments in held-to-maturity debt securities - due within one year			85,495,522	85,495,522
Temporary investment			85,495,522	85,495,522

The group and the Company has pledged government bonds of Baht 7.9 million (31 December 2012: Baht 8.95 million) as a guarantee to project tender, the electricity usage.

9. Construction contract debtors and other accounts receivable

Details of construction contract debtors and other accounts receivable are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Related parties				
Construction contract debtors	138,448,553	12,103,885	-	-
Other account receivable	-	-	3,482,522	5,011,665
Total related parties	138,448,553	12,103,885	3,482,522	5,011,665
Unrelated parties				
Construction contract debtors	1,648,569,426	1,782,564,544	1,648,569,426	1,782,564,544
Less: Allowance for doubtful accounts	(138,485,138)	(138,985,138)	(138,485,138)	(138,985,138)
Total construction contract debtors	1,510,084,288	1,643,579,406	1,510,084,288	1,643,579,406
Other accounts receivable				
Other accounts receivable	8,725,868	13,982,600	8,718,770	13,982,570
Interest receivable	828,327	1,867,504	828,327	1,804,849
Prepaid expenses	8,986,554	5,889,903	8,986,554	4,538,371
Less: Allowance for doubtful accounts	(872,305)	(872,305)	(872,305)	(872,305)
Total other accounts receivable	17,668,444	20,867,702	17,661,346	19,453,485
Total unrelated parties	1,527,752,732	1,664,447,108	1,527,745,634	1,663,032,891
Total Construction contract debtors and other accounts receivable	1,666,201,285	1,676,550,993	1,531,228,156	1,668,044,556

The balance included amounts receivable from several construction projects of which the developers have experienced financial difficulties and delayed payments for the construction services provided and some of these projects have been subject to legal actions taken by the Company.

The balance of construction contract debtors as at 31 December 2013 and 2012 aged on the basis of due dates are summarised below.

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
<u>Age of receivables</u>				
Related parties				
Not yet due	77,433,455	9,812,987	-	-
Total	77,433,455	9,812,987	-	-
Retention payment under construction contracts	61,015,098	2,290,898	-	-
Construction contract debtors - related parties	138,448,553	12,103,885	-	-
<u>Unrelated parties</u>				
Not yet due	354,111,402	558,934,456	354,111,402	558,934,456
Past due				
Not over 1 month	461,582,672	323,720,094	461,582,672	323,720,094
1 - 3 months	75,976,228	74,051,850	75,976,228	74,051,850
3 - 6 months	3,792,360	-	3,792,360	-
6 - 12 months	617,176	-	617,176	-
Over 12 months	166,036,940	166,536,940	166,036,940	166,536,940
Total	1,062,116,778	1,123,243,340	1,062,116,778	1,123,243,340
Notes receivable and post dated cheque	44,299,899	208,952,847	44,299,899	208,952,847
Retention payment under construction contracts	542,152,749	450,368,357	542,152,749	450,368,357
Total construction contract debtors - unrelated parties	1,648,569,426	1,782,564,544	1,648,569,426	1,782,564,544
Less: Allowance for doubtful accounts	(138,485,138)	(138,985,138)	(138,485,138)	(138,985,138)
Construction contract debtors - unrelated parties – net	1,510,084,288	1,643,579,406	1,510,084,288	1,643,579,406
Construction contract debtors - net	1,648,532,841	1,655,683,291	1,510,084,288	1,643,579,406

The Company has transferred the calling right for the collections from the construction contract debtors of certain projects to a bank to secure the credit facilities of the Company granted by that bank.

10. Investments in subsidiaries

Details of investments in subsidiaries as presented in the separate financial statements are as follows:

Separate financial statements
(Unit : Baht)

	Shareholding percentage		Investment value under cost method		Allowance for impairment of investments		Carrying amounts based on cost method - net	
	2013 Percent	2012 Percent	2013	2012	2013	2012	2013	2012
Construction business and Holding companies								
CNT Holdings Limited	60	75	1,526,230,366	1,907,792,866	(1,482,017,500)	(1,866,850,000)	44,212,866	40,942,866
Total investments in subsidiaries			1,526,230,366	1,907,792,866	(1,482,017,500)	(1,866,850,000)	44,212,866	40,942,866

During 2013 and 2012, The company had reversed allowance impairment loss of investment in CNT Holdings Limited Baht 14.7 million and Baht 4.7 million, respectively. The amount was shown in “Reversal of allowance impairment loss of investment in related parties” which was separately shown in the separate income statement.

During the year 2012, the CNT Holdings Limited, the subsidiary company, had passed a resolution of extra shareholders 3 times of meeting to decrease of the registered share capital from Baht 2,600 million to Baht 50 million by decreasing of 255 million shares at Baht 10 per share, totaling of Baht 2,550 million to solving its deficit in amount of Baht 2,493.73 million and re-payment the decreased of capital funds to shareholders in amount of Baht 56.27 million. After such capital of CNT Holdings Limited were decreased, it equal to Bath 50 million (5 million of shares at Baht 10 per share). In order that, the Company is still holding the same.

Subsequently, on 7 December 2012, the company sold shares of the company amount of 1.25 million shares of 25% of registered share capital to related company at Baht 21 per share, totaling of Baht 26.25 million. It was decreased the portion of holding from 100% to 75% and the Company still classified such investment to investment in subsidiary including CNT Holdings Limited The Company recognized gain on sale of such investment in subsidiary to separate financial statements for the year 2012, approximately Baht 14.16 million.

On 27 November 2013, the company sold shares of the company amount of 0.75 million shares of 15% of registered share capital to related company at Baht 29 per share, totaling of Baht 21.75 million. It was decreased the portion of holding from 75% to 60% and the Company still classified such investment to investment in subsidiary including CNT Holdings Limited The Company recognized gain on sale of such investment in subsidiary to separate financial statements for the year 2013, approximately Baht 10.32 million.

11. Investments in joint ventures

11.1 Detail of investments in joint ventures

Investments in joint ventures represent investments in entities which are jointly controlled by the Company and other companies. Details of these investments are as follows:

(Unit: Baht)

Jointly controlled entities	Separate financial statements			
	Shareholding percentage		Investment value under cost method	
	2013 (Percent)	2012 (Percent)	2013	2012
Construction business				
PAN ASIA - CNT Joint Venture	45	45	810,000	810,000
Total			810,000	810,000

On 6 May 2011, the board of directors of Joint Venture had passed a resolution to repay investment from joint venture by investment's portion. Therefore, the Company had received repayment of investment of totaling Baht 0.99 Million.

11.2 Summarised financial information of Joint Ventures

a) PAN ASIA - CNT Joint Venture

The Company's proportionate shares of the assets, liabilities, revenue, and expenses of PAN ASIA - CNT Joint Venture according to proportion under joint venture agreement are as follows:

(Unit : Million Baht)

	As at 31 December	
	2013	2012
Current assets	1	1
Current liabilities	(1)	(1)
Net assets (liabilities)	-	-

12. Investments in associate and other companies

Investments in associate and other companies consist of investments in the ordinary shares of the following companies:

(Unit : Baht)

	Shareholding percentage		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013 Percent	2012 Percent	2013	2012	2013	2012
Investment in associate						
International Machinery Supplies Co., Ltd.	-	31.94	-	7,500,000	-	-
Less: Allowance for impairment of investment			-	(7,500,000)	-	-
Investment in associate – net			-	-	-	-
Investments in other companies						
Oriental Residence Bangkok Co.,Ltd.	0.20	0.20	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
G.E.C. Engineering Co., Ltd.	0.03	0.03	69,400	69,400	69,400	69,400
Total investments in other companies			1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400
Total investments in associate and other companies - net			1,069,400	1,069,400	1,069,400	1,069,400

In the year 2010, International Machinery Supplies Co., Ltd, was sued in the Central Bankruptcy Court by its creditors. Subsequently, in the year of 2011, the Central Bankruptcy Court published its order in the Royal Gazette strictly prohibiting the disposal of the company's assets. During the year 2013, the Royal Gazette strictly prohibited International Machinery Supplies Co., Ltd, to enter into bankruptcy, such investment has already written off by the subsidiary company.

13. Related party transactions

The Company, its subsidiaries and joint ventures had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

<u>Name of entities</u>	<u>Nature of relationships</u>
Indochina Investments Ltd.	Subsidiary
CNT Holding Co.,Ltd.	Subsidiary
Unistretch Limited	Related by way of common directors
MHG Phuket Limited	Authority person of control, which is a close relative of director
Maxwin Builders Co., Ltd.	Related by way of common shareholders and directors
Ambika Tour Agency Co., Ltd.	Related by way of common shareholders and directors
Maestro Controls Limited	Related by way of common shareholders and directors
Precious Assets Limited	Related by way of common shareholders and directors

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements		Transfer pricing and lending policy
	2013	2012	2013	2012	
Transactions with parent company and its affiliated companies					
Construction income	902.80	84	-	-	Cost plus margin
Purchases of goods and service	39.13	1	1.65	1	Market Price
Gain on sale of investments is subsidiary	-	-	10.32	14.16	Based on the prices agreed between the parties, which approximate the market prices
Transactions with the subsidiaries					
Other income	-	-	8.33	6	Based on the prices agreed between the parties, which approximate the market prices
Interest income	-	-	0.59	-	MOR + 0.25% p.a.

As at 31 December 2013 and 2012, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Construction contract debtors - related party				
<i>Related party</i>				
Unistretch Limited	75,807,930	12,103,885	-	-
MHG Phuket Limited	62,640,623	-	-	-
Total construction contract debtors - related party	138,448,553	12,103,885	-	-
Other receivable – related party				
<i>Subsidiaries</i>				
CNT Holdings Limited	-	-	3,482,522	5,011,665
Total other receivable – related party	-	-	3,482,522	5,011,665
Loans to related parties				
<i>Subsidiaries</i>				
CNT Holding Co.,Ltd.	-	-	19,000,000	-
Total loans to related parties	-	-	19,000,000	-

As at 31 December 2013, short-term loan from subsidiary represent promissory notes that pay at call, bearing interest at the rate of MOR+0.25 per annum.

Directors and management's remuneration

For the year ended 31 December 2013, the Company paid salaries, bonus, meeting allowances and gratuities to their directors and management totaling approximately Baht 45.99 million (2012: Baht 38.1 million).

14. Investment properties

Investment properties consist of investments in the following assets:

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements		
	Land	Condo	Total
Cost			
As at 1 January 2012	77,707,464	9,313,950	87,021,414
Additions	-	-	-
As at 31 December 2012	77,707,464	9,313,950	87,021,414
Additions	-	-	-
As at 31 December 2013	77,707,464	9,313,950	87,021,414
Accumulated depreciation			
As at 1 January 2012	-	5,401,326	5,401,326
Depreciation for the year	-	419,989	419,989
As at 31 December 2012	-	5,821,315	5,821,315
Depreciation for the year	-	418,841	418,841
As at 31 December 2013	-	6,240,156	6,240,156
Allowance for impairment loss			
As at 1 January 2012	2,133,348	-	2,133,348
Reversal loss from impairment	-	-	-
As at 31 December 2012	2,133,348	-	2,133,348
Reversal loss from impairment	-	-	-
As at 31 December 2013	2,133,348	-	2,133,348
Net book value			
As at 31 December 2012	75,574,116	3,492,635	79,066,751
As at 31 December 2013	75,574,116	3,073,794	78,647,910
Depreciation for the year			
2012			419,989
2013			418,841

The Company has mortgaged its 8 plots of land of Baht 36 million (2012: The Company has mortgaged its 8 plots of land of Baht 36 million) with a bank to secure the bank overdrafts and loans granted by that bank.

Investment properties as at 31 December 2013 and 2012 were revalued by a firm of independent professional values, at open market values on an existing use basis. The appraised value was Baht 110 million

15. Property plant and equipment

(Unit : Baht)

		Consolidated financial statements/ Separate financial statements							Work in Progress	Total
Revaluation basis		Cost basis					Motor Vehicles			
Buildings	Buildings on leasehold Land	Land	Land improvements	Construction machinery and equipment	Furniture, fixtures and equipment					
Cost/Revalued amount										
As at 1 January 2012		-	82,803,411	29,300,000	-	735,771,467	83,905,118	111,195,956	-	1,042,975,952
Additions		-	429,421	203,821,240	-	91,427,568	7,084,833	9,073,935	24,040,131	355,877,128
Disposals		-	-	-	-	(16,509,966)	(2,685,085)	(5,172,940)	-	(24,367,991)
As at 31 December 2012		-	83,232,832	233,121,240	-	810,689,069	88,304,866	115,096,951	24,040,131	1,354,485,089
Additions		106,497,412	-	64,547,463	33,405,713	129,045,360	11,585,284	27,580,294	42,982,893	415,644,419
Disposals		-	(9,000,000)	-	-	(12,199,744)	(5,796,510)	(413,215)	-	(27,409,469)
Revaluation		33,961,415	-	-	-	-	-	-	-	33,961,415
As at 31 December 2013		140,458,827	74,232,832	297,668,703	33,405,713	927,534,685	94,093,640	142,264,030	67,023,024	1,776,681,454
Accumulated depreciation										
As at 1 January 2012		-	65,301,411	-	-	525,853,476	73,902,404	90,393,398	-	755,450,689
Depreciation for the year (on cost)		-	2,130,980	-	-	51,331,173	4,010,329	3,711,449	-	61,183,931
Depreciation on revalued portion		-	239,651	-	-	-	-	-	-	239,651
Depreciation on disposals		-	-	-	-	(13,866,349)	(2,472,376)	(4,686,741)	-	(21,025,466)
As at 31 December 2012		-	67,672,042	-	-	563,318,300	75,440,357	89,418,106	-	795,848,805
Depreciation for the year (on cost)		900,631	2,164,654	-	1,116,602	61,407,832	4,797,731	5,400,386	-	75,787,836
Depreciation on revalued portion		-	240,955	-	-	-	-	-	-	240,955
Depreciation on disposals		-	(6,417,365)	-	-	(10,291,838)	(5,371,842)	(371,893)	-	(22,452,938)

(Unit : Baht)

Consolidated financial statements/ Separate financial statements									
	Revaluation basis		Cost basis					Work in Progress	Total
	Buildings	Buildings on leasehold Land	Land	Land improvements	Construction machinery and equipment	Furniture, fixtures and equipment	Motor Vehicles		
As at 31 December 2013	900,631	63,660,286	-	1,116,602	614,434,294	74,866,246	94,446,599	-	849,424,658
Allowance for impairment loss									
As at 31 December 2012	-	-	-	-	20,803,495	4,690,302	21,000	-	25,514,797
As at 31 December 2013	120,576	6,002,695	-	-	20,803,495	4,690,302	21,000	-	31,638,068
Net book value									
As at 31 December 2012	-	15,560,790	233,121,240	-	226,567,274	8,174,207	25,657,845	24,040,131	533,121,487
As at 31 December 2013	139,437,620	4,569,851	297,668,703	32,289,111	292,296,896	14,537,092	47,796,431	67,023,024	895,618,728
Depreciation for the year									
2012 (Baht 57 million included in cost of construction, and the balance in administrative expenses)									61,423,582
2013 (Baht 69 million included in cost of construction, and the balance in administrative expenses)									76,028,791

The Company has mortgaged its 2 plots of land of Baht 233 million (2012: The Company has mortgaged its 1 plots of land of Baht 29.3 million) with a bank to secure the bank overdrafts and loans granted by that bank.

As at 31 December 2012, the Company had construction machinery and equipment and motor vehicles under finance lease agreements with net book value amounting to Baht 28.82 million.

As at 31 December 2013, certain plant and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to approximately Baht 681 million (2012: Baht 684 million).

Since 2011, the Company arranged for an independent professional value to reappraise the value of its buildings on leasehold land. The revaluation was conducted on 10 January 2012 using the cost approach, the result of which showed a Baht 3.5 million decrease in the book value of the buildings. The Company recorded the revaluation decrease of buildings as the “Revaluation surplus on assets” in the shareholders’ equity. And in 2013, the Company considered disabling impairment of such buildings and recorded as loss on impairment in the statement of income.

Since 2013, the Company arranged for an independent professional value to reappraise the value of its buildings. The revaluation was conducted on 7 November 2013 and 14 November 2013 using the cost approach, the result of which showed a Baht 34 million increase in the book value of the buildings. The Company recorded the revaluation increase of buildings as the “Revaluation surplus on assets” in the shareholders’ equity.

The revaluation surplus can neither be offset against deficit nor be used for dividend payment.

Breakdown of buildings on leasehold land carried on the revaluation basis and their accumulated depreciation is as follows:

(Unit : Baht)

	2013	2012
Original cost	62,072,297	71,072,297
Surplus from revaluation	12,160,535	12,160,535
Revalued amount	74,232,832	83,232,832
Accumulated depreciation on original cost	52,850,585	57,103,296
Accumulated depreciation on surplus from revaluation	10,809,701	10,568,746
Accumulated depreciation on revalued amount	63,660,286	67,672,042
Allowance for impairment loss	6,002,695	-
Net book value	4,569,851	15,560,790

Breakdown of buildings carried on the revaluation basis and their accumulated depreciation is as follows:

(Unit : Baht)

	2013	2012
Original cost	106,497,412	-
Surplus from revaluation	33,961,415	-
Revalued amount	140,458,827	-
Accumulated depreciation on original cost	2,017,233	-
Accumulated depreciation on surplus from revaluation	-	-
Accumulated depreciation on revalued amount	2,017,233	-
Allowance for impairment loss	120,576	-
Net book value	139,437,620	-

16. Deferred tax assets

Deferred tax assets and liabilities as at 31 December were as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012
Increase (Decrease) in deferred tax assets	134,968,992	128,740,599	114,259,939	132,872,860	127,121,066	114,259,939
Increase (Decrease) in deferred tax liabilities	(12,509,744)	(12,657,653)	(10,035,163)	(12,509,743)	(11,157,654)	(10,035,163)
Net	122,459,248	116,082,945	104,224,776	120,363,117	115,963,412	104,224,776

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year were as follows:

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements						
	As at 1 January 2012	Recognized as expenses (revenues) in		As at 31 December 2012	Recognized as expenses (revenues) in		As at 31 December 2013
		Profit or loss	Other Comprehensive income		Profit or loss	Other Comprehensive income	
Deferred tax assets							
Property, Plant & Equipment	3,976,644	104,642	-	4,081,286	1,930,490	-	6,011,777
Estimated expenses for construction projects	65,888,800	6,286,800	-	72,175,600	(10,723,829)	-	61,451,771
Provision for Employee's benefit	11,292,418	1,265,431	2,335,571	14,893,420	1,136,935	-	16,030,354
Tax loss	32,119,678	2,500,710	-	34,620,388	13,838,281	-	48,458,669
Others	982,399	487,505	-	1,469,904	1,546,517	-	3,016,421
Total	114,259,939	10,645,088	2,335,571	127,240,598	7,728,394	-	134,968,992
Deferred tax liabilities							
Property, Plant & Equipment	(9,864,641)	(1,265,639)	-	(11,130,280)	5,422,010	(6,792,283)	(12,500,554)
Liabilities under Finance Lease Agreement	(170,522)	143,149	-	(27,373)	18,183	-	(9,190)
Total	(10,035,163)	(1,122,490)	-	11,157,653	5,440,193	(6,792,283)	(12,509,744)
Net	104,224,776	9,522,598	2,335,571	116,082,945	13,168,586	(6,792,283)	122,459,248

Separate financial statements							
	As at 1 January 2012	Recognized as expenses (revenues) in		As at 31 December 2012	Recognized as expenses (revenues) in		As at 31 December 2013
		Profit or loss	Other Comprehensive income		Profit or loss	Other Comprehensive income	
Deferred tax assets							
Property, Plant & Equipment	3,976,644	104,642	-	4,081,286	1,930,490	-	6,011,777
Estimated expenses for construction projects	65,888,800	6,237,400	-	72,126,200	(12,601,600)	-	59,524,600
Provision for Employee's benefit	11,292,418	1,265,431	2,335,571	14,893,420	1,136,935	-	16,030,354
Tax loss	32,119,678	2,500,710	-	34,620,388	13,838,281	-	48,458,669
Others	982,399	417,372	-	1,399,772	1,447,688	-	2,847,460
Total	114,259,939	10,525,556	2,335,571	127,121,066	5,751,794	-	132,872,860
Deferred tax liabilities							
Property, Plant & Equipment	(9,864,641)	(1,265,639)	-	(11,130,280)	5,422,010	(6,792,283)	(12,500,553)
Liabilities under Finance Lease Agreement	(170,522)	143,149	-	(27,374)	18,183	-	(9,190)
Total	(10,035,163)	(1,122,491)	-	(11,157,654)	5,440,193	(6,792,283)	(12,509,743)
Net	104,224,776	9,403,065	2,335,571	115,963,412	11,191,987	(6,792,283)	120,363,117

17. Estimated liabilities for guarantee obligations and other payables

During the year 2003, the Company had recorded reserve for potential loss of Baht 112 million from guarantee obligations and other payables which were claimed by the creditors under the Company's rehabilitation plan. The reserve was estimated at the rate of 3% of guarantee obligations and payables claimed, which included guarantee payables of the Group's loans, the Group's and the Company's bank guarantees, the specified and non-specified value of letter of guarantees in respect of performance bonds for the construction projects of the Group and the Company, the Revenue Department creditors, and other payables. The management believes that such reserve will cover losses and besides such obligations there will be no significant liabilities to be incurred.

During the year 2004 until 2006, as ordered by the Comptroller of Bankruptcy, the Company was forgiven certain liabilities of approximately Baht 24 million and repaid the debts of totaling approximately Baht 19 million. During the year 2010, the Company repaid the debts guarantee obligations and payables claimed of totaling approximately Baht 46 million and reversal estimated liabilities for guarantee obligations approximately Baht 5.6 million.

During the year 2013 and 2012, the company had reversed estimated liabilities of Baht 16.5 million and Baht 1.4 million, respectively, which aggregately represented in other income in statements of income. There were outstanding estimated liabilities of Baht 0.2 million and Baht 16.6 million as at 31 December 2013 and 2012, respectively.

The Central Bankruptcy Court had on 1 September 2005 ordered the release from the rehabilitation plan, whereby, the Company had reserved cash of approximately Baht 4 million with the Central Office of Deposit of Property, the Legal Execution Department, for settlement of debts that the final order has not been made and recorded such reserved cash as non – current assets, show in statements of financial position.

18. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Bank overdraft and short-term loans from financial institutions as at December 31, 2013 and 2012 are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Short-term loan - promissory note	90,000,000	-	90,000,000	-
Total	90,000,000	-	90,000,000	-

As at 31 December 2013, the Company has long term loans of credit lines to local financial institutions by mortgaging the land. Credit line of Baht 200 million.

Furthermore, such loan under the contract which included Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio not exceeding the 3 times and Bearing Debt Service Coverage Ratio at least 1.10 time over the contract of such loan agreement.

19. Accounts payable and other accounts payable

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Accounts payable and accrued construction cost	1,950,429,669	1,462,018,022	1,767,426,672	1,436,680,235
Accounts payable- accrued expenses	54,567,703	28,416,612	53,121,045	27,716,423
Total accounts payable and other accounts payable	2,004,997,372	1,490,434,634	1,820,547,717	1,464,396,658

20. Liabilities under hire-purchase and finance lease agreements

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Liabilities under hire-purchase and finance lease agreements	613,645	5,736,029	613,645	5,736,029
Less: Deferred interest expenses	(45,951)	(136,868)	(45,951)	(136,868)
	567,694	5,599,161	567,694	5,599,161
Less: Current portion	(209,562)	(5,031,468)	(209,562)	(5,031,468)
Liabilities under hire-purchase and finance lease agreements - net of current portion	358,132	567,693	358,132	567,693

The Company entered into hire-purchase and finance lease agreements with leasing companies for lease of vehicles and machine for use in its operations, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 4 years.

As at 31 December 2013 and 2012, future minimum lease payments required under the hire-purchase and finance lease agreements were as follows:

(Unit : Million Baht)

	2013			2012		
	Future minimum lease payments	Less: Deferred interest expenses	Present value of future minimum lease payments	Future minimum lease payments	Less: Deferred interest expenses	Present value of future minimum lease payments
Less than 1 year	0.2	-	0.2	5.1	(0.1)	5.0
1 - 2 years	0.4	-	0.4	0.6	0.0	0.6
Total	0.6	-	0.6	5.7	(0.1)	5.6

21. Long term loans

(Unit : Baht)

	Rate (Present)		Consolidated and Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Credit line 160 MB	BIBOR + 2.625	-	160,000,000	-
Credit line 280 MB	BIBOR + 2.625	-	19,000,000	-
Loans from financial institution			179,000,000	-
Less : Current portion			(16,600,000)	-
Long term loans - net			162,400,000	-

As at 31 December 2013, the Company had long term loans of 2 credit lines to local financial institutions by mortgaging the land of building as stated in Note 15 as follows :

- Credit line of Baht 160 million is paid for monthly installment of Baht 1.9 million. The first installment is due after the end of 13 months from the first withdrawal. (23 August 2013)
- Credit line of Baht 280 million is paid for monthly installment of Baht 3 million. The first installment is due after 13 months from the first withdrawal. (25 September 2013)

Furthermore, such loan under the contract which included Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio not exceeding the 3 times and Bearing Debt Service Coverage Ratio at least 1.10 time over the contract of such loan agreement.

22. Long-term provision - provision for employees' benefits

Movements in the provision for employee benefit is shown as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Provision for employee benefit at the beginning of year	74,467,098	56,462,088	74,467,098	56,462,088
Current service cost during the year	10,049,434	7,919,435	10,049,434	7,919,435
Benefits paid during the year	(4,364,759)	(1,592,280)	(4,364,759)	(1,592,280)
Loss from LSP provision	-	11,677,855	-	11,677,855
Provision for employee benefit at end of year	80,151,773	74,467,098	80,151,773	74,467,098

As at 31 December 2012, the company had loss from principal actuarial technique amount of Baht 11.67 million. The Company recognized such loss to be a part of other comprehensive income/loss in statements of change in shareholders' equity

The following table is a summary of the assumptions relating to the actuarial technique as at the balance sheet date:

	Consolidated financial statements and Separate financial statements	
	2013	2012
Discount rate	3.70%	4.70%
Salary increase rate	3% - 8%	3% - 8%
Retirement	60 years old	60 years old

23. Share capital

(Unit: Baht)

	2013	2012
Authorised and registered		
1,177,904,204 ordinary shares of Baht 1 each	1,177,904,204	
501,452,102 ordinary shares of Baht 1 each		501,452,102
Issued and fully paid up		
1,002,904,144 ordinary shares of Baht 1 each	1,002,904,144	
501,452,102 ordinary shares of Baht 1 each		501,452,102

The annual general shareholders meeting No.80 approve to increase its capital in amount of 676,452,102 million shares of registered capital from Baht 501,452,102 to Baht 1,177,904,204

- Capital Increase by issuing new ordinary shares for share dividend of 501,452,102 shares.
- Capital increase by issuing new ordinary share offered to specific persons (private placement) of 175,000,000 shares.

24. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

25. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Construction materials and subcontractors	5,523,319,889	4,562,406,190	4,901,370,486	4,532,550,848
Salary and wages and other employee benefits	2,002,544,820	1,456,456,956	1,889,215,788	1,431,518,089
Depreciation	76,447,632	61,843,571	76,447,632	61,843,571
(Reversal) Impairment loss of investments	-	-	(14,700,000)	(4,700,000)

26. Income tax

Corporate income tax was calculated on profit before income tax for the period, using the estimated effective tax rate for the year. Income tax expenses for the years ended December 31, 2013 and 2012 are as follows :

Income tax recognized in profit or loss.

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Current income tax:				
Corporate income tax charge	-	(2,335,571)	-	(2,335,571)
Deferred tax:				
Relating to origination and reversal of temporary differences	13,168,586	11,858,169	11,191,987	11,738,636
Income tax expense reported in the statements of comprehensive income	13,168,586	9,522,598	11,191,987	9,403,065

Income tax recognized in other comprehensive income or loss.

(Unit : Baht)

	Consolidated / Separate financial statements					
	Before income tax	2013 Revenue (Income tax expenses)	Net income tax	Before income tax	2012 Revenue (Income tax expenses)	Net income tax
Gain of revaluation of assets	33,961,415	6,792,283	27,169,132	-	-	-
Total	33,961,415	6,792,283	27,169,132	-	-	-

27. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the period attributable to equity holders of the Company by the weighted average number of ordinary shares in issue during the period. (The number of ordinary shares of the prior period used for the calculation, as presented for comparative purposes, has been adjusted in proportion to the change in the number of shares as a result of the distribution of the stock dividends of 501.45 million shares on 2 May 2013 as if the shares comprising such stock dividends had been issued at the beginning of the earliest period reported.)

28. Dividend paid

(Unit : Baht)

Dividends	Approved by	Stock dividend		Cash dividend		Dividend per share (Baht)	Payment date
		Consolidated financial statements	Separate financial statements	Consolidated financial statements	Separate financial statements		
Year 2013							
Interim dividend from the operating result of July - September 2013	Meeting No. 407 of the Board of Directors on 14 November 2013	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	13 December 2013
Interim dividend from the operating result of April - June 2013	Meeting No. 406 of the Board of Directors on 9 August 2013	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	6 September 2013
Interim dividend from the operating result of January - March 2013	Meeting No. 405 of the Board of Directors on 15 May 2013	-	-	50,145,207	50,145,207	0.05	14 June 2013
Dividends on 2012 income	Annual General Meeting of the Shareholders No. 80 on 10 April 2013	501,452,102	501,452,102	110,319,462	110,319,462	1.22	2 May 2013
Total dividends payment in 2013		501,452,102	501,452,102	260,755,083	260,755,083	1.32	
Year 2012							
Interim dividend from the operating result of July - September 2012	Meeting of the 401 Board of Directors on 13 November 2012	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	12 December 2012
Interim dividend from the operating result of April - June 2012	Meeting No. 399 of the Board of Directors on 10 August 2012	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	10 September 2012
Interim dividend from the operating result of January - March 2012	Meeting No. 399 of the Board of Directors on 15 May 2012	-	-	50,145,210	50,145,210	0.10	15 June 2012
Dividends on 2011 income	Annual General Meeting of the Shareholders No. 79 on 10 April 2012	-	-	150,435,631	150,435,631	0.30	8 May 2012
Total dividends payments in 2012		-	-	300,871,261	300,871,261	0.60	

29. Supplementary information of the construction contracts

The total construction costs after being adjusted realised gains or losses of the construction contracts up to 31 December 2013 were approximately Baht 14,225 million and the Separate were approximately Baht 13,230 million (2012:The Company Baht 12,575 million and the Separate Baht 12,483 million). The Company had already billed for the contract in progress to project owners of approximately Baht 12,675 million and the Separate were approximately Baht 11,808 million (2012:The Company Baht 11,571 million and the Separate Baht 11,515 million).

30. Provident fund

The group and the Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contribute to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Siam Commercial Bank Asset Management Co., Ltd., will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2013, the Company contributed Baht 13.6 million (2012: Baht 13.1 million) to the fund.

31. Financial information by segment

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating officer in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance. The decisions are made by the operations management of the Company and the Managing Director of the Company.

The majority of the operations of the Company and its subsidiaries involve the business segments of general contractor and are mainly carried on in a single geographic area, Thailand. As a result, all revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned geographic area.

In 2013, the Company had two significant clients which mainly income from subcontract of Baht 2,198 million.

32. Commitments

32.1 As at 31 December 2013, the group and the Company had commitments in respect of subcontractor agreements payable in the future of approximately Baht 2,186 million (the Separate: Baht 2,005 million).

32.2 As at 31 December 2013, the Company had operating lease commitments as follows:

a) Commitment in respect of long-term lease of land on which the Group's and Company's office and warehouse are located, for 10 years from 15 June 2009 to 14 June 2019. The future rental payable under this lease agreement is approximately Baht 94 million as follows:

<u>Payable within:</u>	<u>Million Baht</u>
Less than 1 year	15
1 to 5 years	79
More than 5 years	-
	94

b) Commitments mainly under lease agreements for lease of vehicles of approximately Baht 10 Million (2012: Baht 18 million).

33. Contingent liabilities

As at 31 December 2013, the Company had contingent liabilities other than those disclosed in other notes as follows:

a) The Company had issued letters of guarantees, mainly in respect of contractual payments, performance bonds and finance facilities of approximately Baht 271 million (2012: Baht 323 million).

b) The Company had outstanding bank guarantees of approximately Baht 3,059 million (2012: Baht 2,051 million) issued by the banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business of the Company. These included letters of guarantee as follows:

(Unit : Million Baht)

	2013	2012
Type of guarantee		
Contractual performance	1,072	646
Advances	1,577	1,050
Project tender	0	32
Payment due to creditors	119	124
Retention	291	199
	3,059	2,051

c) During the year 2002, the Company filed an application for a refund of withholding tax deducted at source of the year 1999 - 2001 totaling approximately Baht 67 million with the Revenue Department. The subsequent investigation of the tax authorities resulted the Company in the additional tax assessment being made against corporate income tax, withholding tax, specific business tax and stamp duty totaling approximately Baht 118 million and the changes in tax losses brought forward of the same periods. On 17 October 2002, the Company appealed the tax assessment with the Tax Appeal Board and on 18 March 2005, the Company received the appeal result from the Tax Appeal Board with a reduction of certain tax assessments whereby total tax assessments including penalties and surcharges were reduced to Baht 93 million. On 5 April 2005, the Comptroller issued an order regarding the amount of Baht 118 million, being of the opinion that the creditor is entitled to offset such amount with the refundable withholding tax, and therefore ordering that the creditor received only approximately Baht 61 million. However, on 12 April 2005, the Company filed a petition to overrun the Tax Appeal Board's judgement, and on 19 April 2005 filed a petition opposing the order of the Comptroller. Subsequently on 23 June 2006, the Central Revenue Court announced a judgment and on 22 September 2006, the Company received a copy of the Central Revenue Court's judgment which was in favour of the Company on certain matters resulting in a reduction of tax assessments to Baht 16 million.

On 18 January 2013, the Supreme Court ruled in favour of the Company, except for the part concerning changing of net losses. As a result, the tax assessment has been revoked in full, apart from the tax burden which did not form part of the Company's appeal to the Court.

The Company has set up a reserve for other liabilities where creditors filed claims for repayment of debt under the rehabilitation plan, as discussed in note 17 of the accompanying financial statement. The management of the Company considers that the amount of the reserve is sufficient.

During the period, the Company has reversed a general reserve in the full amount of Baht 66.17 million to other revenue in the consolidated and separate financial statements, which this case has been done.

34. Financial instruments

34.1 Financial risk management

Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to construction contract debtors. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentration of credit risk since it has a large customer base and the majority of construction services are made to creditworthy customers. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amount of receivables less allowance for doubtful accounts as stated in the statements of financial position.

Interest rate risk

The Company's and the subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks. However, since most of the Company's and the subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at 31 December 2013 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements					Interest rate (% p.a.)
	Fixed interest rates		Floating interest rate (Million Baht)	Non-interest bearing	Total	
	Within 1 year	1-5 years				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	92	6	98	0.20 – 2.05
Investment	15	1	-	-	16	3.50 – 3.87
Construction contract debtors	-	-	-	1,666	1,666	
Restricted bank deposits	150	-	-	-	150	1.55 – 2.25
	165	1	92	1,672	1,930	
Financial liabilities						
Accounts payable and accrued construction costs	-	-	-	2,005	2,005	
Short term loans	90	-	-	-	90	4.94
Liabilities under hire-purchase and financial lease agreements	-	1	-	-	1	6.36
Long term loans	17	162	-	-	179	2.63 + BIBOR
	107	163	-	2,005	2,275	

	Separate financial statements					Interest rate (% p.a.)
	Fixed interest rates		Floating interest rate (Million Baht)	Non-interest bearing	Total	
	Within 1 year	1-5 years				
Financial assets						
Cash and cash equivalents	-	-	91	2	93	0.2 – 2.05
Investment	15	1	-	-	16	3.86 – 3.87
Construction contract debtors	-	-	-	1,531	1,531	
Restricted bank deposits	150	-	-	-	150	1.55 – 2.25
Long term loans to related	19	-	-	-	19	0.25 + MOR
	184	1	91	1,533	1,809	
Financial liabilities						
Accounts payable and accrued construction costs	-	-	-	1,821	1,821	
Short term loans	90	-	-	-	90	4.94
Liabilities under hire-purchase and financial lease agreements	-	1	-	-	1	6.36
Long term loans	17	162	-	-	179	2.63 + BIBOR
	107	163	-	1,821	2,091	

Foreign currency risk

The Company's and the subsidiaries' exposure to foreign currency risk arises mainly from investments and service payment transactions that are denominated in foreign currencies, which are currently not hedged by any derivative financial instruments. However, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are not significant, the foreign currency risk is expected to be minimal.

34.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's and the subsidiaries' financial instruments are short-term in nature or bear interest rates close to market rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

35. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the statements of financial position as at 31 December 2013, the Group's debt-to-equity ratio was 1.57:1 (2012: 1.40:1) and the Company's was 1.48:1 (2012: 1.37:1).

36. Events after the reporting period

The meeting of the Company's Board of Directors No. 409 held on 27 February 2014 passed the following resolutions: -

Approval of a dividend payment from the 2013 operating profit to the Company's shareholders at Baht 0.20 per share, totaling Baht 200.58 million. And the Board of Directors Declared and paid an interim dividend of up to three times totaling at Baht 0.15 per share during 2013. Therefore, the declaration date of the remaining balance at Baht 0.05 per share in totaling of Baht 50.15 million is on 6 May 2014.

These resolutions will be proposed for approval at the 2013 Annual General Meeting of the Company's shareholders.

37. The cumulative effect of accounting error adjustment

Adjustment of accounting error related to recording of variance from sale of investments in subsidiary which was previously recorded from gain on sale of investments in subsidiary in statement of income changed to Surplus on dilution of shareholding in subsidiary in statement of comprehensive income, presented for the comparison purpose as follows :

(Unit: Baht)

	Consolidated Increase (Decrease)
Statements of income	
Gain on sale of investments in subsidiary	(11,102,183)
Statements of comprehensive income	
Surplus on dilution of shareholding in subsidiary	11,102,183

38. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Board of Directors of the Company on 27 February 2014.

Management Discussion and Analysis

Financial statements

Auditor : Mr. Wisut Petpanitkul, CPA (Thailand) No. 7309
DIA INTERNATIONAL AUDIT CO., LTD.

Auditor's Reports

Financial statements 2013

The auditor has provided an unqualified opinion on the financial statements stating that the consolidated and separate financial position of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED ITS SUBSIDIARIES AND JOINT VENTURES, and of CHRISTIANI & NIELSEN (THAI) PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2013.

CHANGE IN ACCOUNTING POLICIES

Overview

In year 2013, the Company and its subsidiaries made the change to its significant accounting policies, as a result of the adoption of TAS 12 Income Taxes (as stated in note 6). The cumulative effect of the change in the accounting policy has been separately presented in the statements of changes in shareholders' equity.

The change in the accounting policy has resulted in increase of deferred tax assets in the statements of financial position and decrease in income tax expenses in the statements of comprehensive income as summarised below:

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements			Separate financial statements		
	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012	As at 31 December 2013	As at 31 December 2012	As at 1 January 2012
Statements of financial position						
Asset						
Increase (Decrease) in deferred tax assets	135	129	114	133	127	114
Liabilities						
Increase (Decrease) in deferred tax liabilities	(13)	(13)	(10)	(13)	(11)	(10)
Net	122	116	104	120	116	104
Shareholders' equity						
Increase (Decrease) in unappropriated retained earnings	(7.1)	(0.3)	(0.4)	(7.1)	(0.3)	(0.4)
Increase (Decrease) in other components of equity	130	116	105	127	116	105

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2013	2012	2013	2012
Statements of comprehensive income				
Profit or loss :				
Decrease (Increase) in income tax expenses	13	10	11	9
Increase (Decrease) in profit attributable to equity of shareholders	13	10	11	9
Other comprehensive income:	(7)	2	(7)	2
Increase (Decrease) in basic earnings per share (Baht)	0.0131	0.0095	0.0112	0.0093

Financial statements 2012

The accounting auditor has provided an unqualified opinion on the auditor's report.

Financial statements 2011

The accounting auditor has provided an unqualified opinion on the auditor's report with remark on two items as stated in notes 6 and 7 to financial statements as follow;

1. The effects of the application of the new accounting policies (as stated in notes 6) with affect to the financial statements;

TAS 16 (revised 2009) Property, Plant and Equipment; this accounting standard requires entities to recognize as follow:

(i) Costs of asset dismantlement, removal and restoration have to be included as asset costs and subject to annual depreciation;

(ii) The depreciation charge has to be determined separately for each significant part of an asset;

(iii) In determining the depreciable amount, the residual value of an item of property, plant and equipment has to be measured at the current estimated amount receivable for the asset if the asset was already of the age and in the condition expected at the end of its useful life. Furthermore, the residual value and useful life of an asset have to be reviewed at least at each financial year-end.

The changes have been applied prospectively in accordance with the transitional provisions of the revised standard, except that the estimation of costs of asset dismantlement, removal and restoration has been applied retroactively.

TAS 40 (revised 2009) Investment Property; The accounting standard requires entities to choose to recognize investment property either under the cost model (with disclosure of fair value in the notes to financial statements) or the fair value model, whereby changes in fair value are to be recognized in the income statement. Investment property was previously recognized under the caption of other non-current assets, which are measured using the cost model. In adopting the new accounting policy, the Company and its subsidiaries separately present investment property and measure it using the cost model.

2. The Impact of change in accounting policy (as stated in notes 7)

During year 2011, the Company has changed the accounting policy regarding depreciation for revalued assets, from the method declared by federation of accounting professions volume 25/2009 which forces the Company to choose to depreciate from revalued amount, instead of historical cost, to follow TAS 16 (revised 2009) Property Plant and Equipment. As a result, the Company has to retrospectively adjust the financial statement of year 2010.

Management Discussion and Analysis (MD&A) for the year 2013

Overview

Christiani & Nielsen Thai PCL is a leading construction company in Thailand, providing a wide range of services including the design and construction of building and civil engineering projects, design, fabrication and erection of steel structures and electrical and mechanical installations.

The Company recorded total revenues of THB 9,044 million in year 2013, a 24 per cent increase from THB 7,310 million in year 2012. Net profit before tax was THB 435 million and, as of 31 December 2013, the Company had total assets of THB 5,602 million, total liabilities of THB 3,423 million and total shareholder's equity of THB 2,179 million.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements			
	2013	2012 (Restated)	Var.	
			Inc. / (Dec.)	% Inc. / (Dec.)
Revenues				
Construction income	8,933	7,269	1,664	22.89%
% of total revenues	98.77%	99.44%		
Others income	111	41	70	170.73%
Total revenues	9,044	7,310	1,734	23.72%
Costs of construction	8,313	6,625	1,688	25.48%
Gross Margin	620	644	(24)	-3.73%
% Gross Margin	6.94%	8.86%		
Administrative expenses	289	229	60	26.20%
% Administrative expenses / Total revenues	3.20%	3.13%		
Finance cost	(7)	(1)	(6)	600.00%
Income before corporate income tax	435	455	(20)	-4.40%
Corporate income tax	13	9	4	44.44%
Net income for the period	448	464	(16)	-3.45%
% Net Profit / Total revenues	4.95%	6.35%		
Earnings per share				
Basic earnings per share				
Net income attributable to equity holders of the parent (Baht)	0.45	0.46	(0.01)	-2.17%

Financial Performance

Revenue and gross profit from operations

Consolidated Construction income of the Company were THB 8,933 million or 98.8% of total revenues of THB 9,044 million, an increase from last year of THB 1,664 million or 22.89%. The increase in revenues was due to the significant increase in the total value of new awards of contracts secured in year 2013 compared to year 2012.

Gross profit for year 2013 decreased by THB 24 million or equivalent to 3.7%. This was mainly due to increased competition which resulted in downward pressure on tender margins and also due to cost escalations on certain projects. However, the Company managed to maintain a gross profit margin of about 7%.

Other income

Other income increased by THB 70 million resulting from a refund of withholding tax for years 1999 – 2001 amounting to THB 66 million, a reduced provision for guarantee obligations of THB 16 million and a decrease in interest income of THB 13 million.

Construction cost

The main costs of the Company were construction materials, subcontractors and labor, which all depend on market conditions. The Consolidated construction costs of the Company in year 2013 were THB 8,313 million, an increase from 2012 of THB 1,688 million, equivalent to 25.5%. The increase resulted from the increase of construction revenue. However, the Company is continuing with the process of reducing construction costs and improving productivity.

Administrative Expenses

Administrative expenses for year 2013 were THB 289 million, which were higher than last year by THB 60 million or 26.2% (THB 229 million in years 2012). The increase was mainly due to the increment of personnel expenses and management benefit expenses, which were related to the increase of Construction Revenue and an increase in provisions for loss from diminution of the value of fixed assets.

Financial costs

The financial costs in year 2013 increased from year 2012 by THB 7 million, due to long-term loans of THB 179 million from financial institutions for building a new Head Office.

Income tax for the period

The Company was not liable for income tax in the separate financial statements and the consolidated financial statements for years 2012 and 2013 since the Company and its subsidiaries' expenses were allowed as expenses in the calculation of tax for years 2012 and 2013, rather than as net income for the year.

Net profit

The Consolidated Financial Statement shows that the net profit of THB 448 million decreased from the previous year by THB 19 million, or equivalent to 4%. This was due to the increase of construction costs as mentioned above, the decrease of gross margin by THB 24 million, the increase of administrative expenses by THB 60 million and the increase of financial costs by THB 6 million. However, in year 2013 the Company had an increase of other income due to the refund of THB 66 million from the revenue Department for withholding taxes since year 2002.

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements		
	2013	2012 (Restated)	Var. Inc. / (Dec.)
Net profit for the period	448	464	(16)
Deffered tax on property revaluation	(7)	2	(9)
Gain on property revaluation	34	-	34
- Loss on defined benefit plans	-	(11)	11
Other comprehensive income for the period	27	(9)	36
Total comprehensive income for the period	475	455	20
Equity holders of the parent	469	455	14
Non-Controlling interests of the Subsidiary	6	-	6
	475	455	20

Comprehensive income

The total comprehensive income in the consolidated financial statements showed a total gain for year 2013 of THB 27 million. In 2013, the Company arranged for an independent professional valuer to reappraise the value of its buildings, the result of which showed a THB 27 million.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION ANALYSIS

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements			
	31 Dec. 13	31 Dec. 12 (Restated)	Inc. (Dec.)	% Inc. (Dec.)
Assets				
Construction contract debtors and work in progress	3,441	2,687	754	28.06%
Other current assets	900	1,079	(179)	-16.59%
Total current assets	4,341	3,766	575	15.27%
Property, Plant and equipment	896	533	363	68.11%
Other non-current assets	365	368	(3)	-0.82%
Total non-current assets	1,261	901	360	39.96%
Total assets	5,602	4,667	935	20.03%

Assets

Total assets of the Company and its subsidiaries at the end of 2013 were THB 5,602 million, an increase of THB 935 million or equivalent to 20%, compared to year 2012. There was an increase of current assets in the consolidated financial statements of THB 575 million and an increase in non-current assets of THB 361 million, mainly as follows.

Current assets increased by 15%, from construction contract debtors and work in progress amounting to THB 754 million, which resulted from increased construction revenue of 23%, as mentioned above.

Aging of receivables on the basis of due dates are detailed below

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements		
	31 Dec. 13	31 Dec. 12	31 Dec. 11
Age of receivables			
Not yet due	431	569	502
Past due	-	-	-
Not over 1 month	462	324	58
	893	893	560
% of total construction contracts debtors	78.3%	78.7%	65.7%
1 - 3 months	76	74	124
3 - 6 months	4	-	-
6 - 12 months	1	-	1
Over 12 months	166	167	168
Total construction contract debtors	1,140	1,134	853

Construction contract debtors, with the aging of the balance in year 2013 in the consolidated financial statements were THB 1,140 million, 78.3% of which, were not yet due and due not over 1 month. In year 2013, the Company has allowance for doubtful accounts of THB 138 million, which is 12% of total construction contract debtors.

The increase in non-current assets

In 2013, there was an increase of non-current assets in the consolidated financial statements of THB 360 million, an increase of 40% primarily due to increased investment in fixed assets. In 2013, the Company purchased land to expand its assembly plant at Sriracha for fabrication and staff accommodation, creating a new training center at Nimirtmai and construction of the new Head Office and also invested in construction machinery and equipment. Furthermore, in year 2013 the Company arranged for an independent professional valuer to reappraise the value of buildings, which resulted in an increase by THB 34 million. As mentioned above, the Company's Property plant and equipment increased by THB 363 million or 68% increase over year 2012.

Liabilities

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements			
	31 Dec. 13	31 Dec. 12 (Restated)	Inc. (Dec.)	% Inc. (Dec.)
Liabilities and shareholders' equity				
Accounts payable, other accounts payable and Advances from customers	2,655	2,095	560	26.73%
Long term loan	163	-	163	-
Other Liabilities	605	629	(24)	-3.82%
Total liabilities	3,423	2,724	699	25.66%

Total liabilities of the Company at the end of 2013 were Baht 2,655 million, an increase over year 2012 of THB 560 million, equivalent to 27%. This was due to an increase in accounts payable, other accounts payable and advance from customers. In addition, the Company has long-term loans from banks in the amount of THB 179 million for building new office headquarters at Bangna in Bangkok.

Shareholders' equity

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements			
	31 Dec. 13	31 Dec. 12 (Restated)	Inc. (Dec.)	% Inc. (Dec.)
<i>Shareholders' equity</i>				
Share capital	1,003	501	502	100.20%
Retained earnings				
Appropriated - statutory reserve	73	50	23	46.00%
Unappropriated	980	1,322	(342)	-25.87%
Other components of equity	3	(24)	27	-112.50%
	2,059	1,849	210	11.36%
Gain on disposal of investment in Subsidiary	21	11	10	90.91%
Additional paid-in-capital (Own shares held by Subsidiary)	69	69	-	0.00%
Equity attributable to Owners of the Company	2,149	1,929	220	11.40%
Non - controlling interests of the subsidiaries	30	14	16	114.29%
Total shareholders' equity	2,179	1,943	236	12.15%

As at 31 December 2013, the shareholders' equity of the Company was THB 2,179 million, an increase of THB 236 million or 12.15% arising mainly from the Company's net profit from operations in the amount of THB 448 million. Earnings from other comprehensive income arose from the surplus on revaluation of buildings based on an independent appraisal of THB 27 million, profit on sale of investments in subsidiaries amounting to THB 10 million, dividend payment to shareholders of THB 261 million and an increase in equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries of THB 11 million.

Statements of Cash Flow

(Unit : Million Baht)

	Consolidated financial statements		
	2013	2012 (Restated)	Vat. Inc. / (Dec.)
Cash from (used in) operating activities	203	63	140
Cash paid for interest expenses	(6)	(1)	(5)
Cash paid for corporate income tax	(246)	(197)	(49)
Cash received from corporate income tax	163	127	36
Net cash from (used in) operating activities	114	(8)	122
Purchases of Property, plant and equipment	(416)	(335)	(81)
Net cash from (used in) investing activities	(315)	(71)	(244)
Bank overdrafts and loans from bank and financial institution	269	-	269
Dividend paid	(261)	(301)	40
Increase (decrease) in cash and cash equivalents	3	(318)	321
Increase (decrease) in cash and cash equivalents	(199)	(398)	199
Cash and cash equivalents at beginning of period	297	695	(398)
Cash and cash equivalents at end of period (Note 6)	98	297	(199)

Liquidity

Cash and cash equivalents at the end of year 2013 were THB 98 million a decrease of Baht 199 million, mainly due to the fact that the Company acquired property, plant and equipment to accommodate future expansion. And also because of the increased Working Capital required from the higher turnover (Total Revenues) of the Company.. As a result, the net cash used in investing activities increased to THB 244 million. However, in year 2013 the Company had cash flow from operations higher by o THB 122 million and loans from financial institution increased to 269 million for working capital and new office as mentioned above. Cash dividends paid in year 2013 showed a decrease of THB 40 million, resulting in net cash provided by financing activities being higher than previous increase by THB 321 million.

Key Financial Ratios

		Consolidated financial statements		
		2013	2012	2011
Current Ratio	Times	1.36	1.43	1.47
Quick Ratio	Times	0.55	0.78	0.80
Account receivable turnover	Times	4.98	4.96	4.81
Average collection period	Days	72.29	72.58	74.84
Account payable turnover	Times	4.87	4.88	4.27
Average Debt service period	Days	73.92	73.77	84.31

Overall, the company's liquidity is satisfactory, the Company's current ratio and quick ratio in consolidated financial statements equal to 1.36 times and 0.55 times respectively, which is slightly lower than in year 2012 due to the Company's short term loan and current portion of long term loans from financial institutions which were THB 106 million. However, the Company's collection period of approximately 72 days is quite good for the industry and further, the repayment period (for payment of trade creditors) was 74 days, which is consistent with the Company policies of the payment to the creditors which enables the Company to negotiate better terms with Creditors.

Remuneration of the auditor

A. The remuneration of the auditor (audit fee).

Companies and subsidiaries

The remuneration of the auditors

- Auditors of the company. In the past fiscal year, the total amount - None - Baht

- Office of the Auditor's Office audit. Parties related to the auditor and audit firm of auditors under. In the past financial year amounted to 1,900,000 Baht.

B. The other services (non-audit fee)

Companies and subsidiaries

Remuneration for other services including - None - for the - None -

- Auditors of the company. The Total amount - None - Baht

- Auditing the auditor under or related to the auditor and audit firm said. In the past fiscal year, the total amount - None - and the future payments arising from the agreement that has not been completed in the past financial the total amount - None - Baht.

Other Information

Directors and Management Details

Name-Surname / Position (1)	Age	Education (2)	Percentage of share holding in the Company (%) (3)	Relationship with the Executive (4)	Past 5 years working experiences		
					During	Position	Name of Company/Business (5)
1. Mr. Santi Grachangnetara Chairman of the Board of director / Executive Chairman	70	Master Degree Civil Engineering IOD - DAP	None	None	15/9/08-Present	Chairman Of The Board of Directors/ Executive Chairman	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor
2. Mr. Kirit Shah Vice Chairman, Nomination Committee, Remuneration Committee	61	Bachelor of Commerce IOD - DCP 57/2005	None	None	11/11/11 - Present 24/4/07 - Present	Vice Chairman Director Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Precious Shipping PCL / Shipping Globex Corporation Limited
3. Mr. Khushroo Kali Wadia Director / Executive Director Risk Management Committee/ Managing Director	51	Bachelor Statistic, Mathematic and Economic CPA from India IOD - DCP 64/2005	None	None	11/11/11 – Present 1999 – Present	Director/Executive Director/Risk Management Committee / Managing Director Director - Finance	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Precious Shipping PCL / Shipping
4. Mr. Somchai Jongsirilerd Director	56	Bachelor of Engineering Master of Business Administration IOD - DAP	None	None	2013 – Present 9/2012 - 11/2013 5/2009 - 8/2012 1995 - Present	Director Director/Managing Director/ Risk Management Committee/ Executive Director Director/Chief Executive Officer/ Managing Director Direct	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor The Pet C.o., Ltd. / Plastic Packaging

Directors and Management Details

Name-Surname / Position (1)	Age	Education (2)	Percentage of share holding in the Company (%) (3)	Relationship with the Executive (4)	Past 5 years working experiences		
					During	Position	Name of Company/Business (5)
5. Mr. Surasak Osathanugraha Assistant Managing Director / Director and Company Secretary / Risk Management Committee / Member of the Executive Board	46	Bachelor of Accounting and Law Master of Finance IOD - DAP, CSP IOD - DCP 157/2012 IOD - CRP	None	None	9/2012 – Present 3/2010 – 8/2012	Assistant Managing/ Director and Company Secretary/ Executive Board/ Risk Management Committee Director and Company Secretary/ Assistant Managing/ Director Assistant Managing/ Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor
6. Mr. Kasemsit Pathomsak Independent Director / Chairman of Audit and Corporate Governance Committee/Chairman of Nomination Committee, Chairman of Remuneration Committee	43	Bachelor of Administration Master of Finance IOD – ACP 32/2010 IOD - DAP 48/2005- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management 9/2010	None	None	10/4/12 – Present	Independent Director/Chairman of Audit and Corporate Governance Committee Chief Executive Officers Director Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Merchant Partner Finance PCL/Finance Company Pharmacosmet PCL/ UOB Kayhian (Thailand) Securities PCL / Securities
7. Mr. Ishaan Shah Director	26	Bachelor Finance and Business Law IOD - DCP - 2554	None	None	11/4/12 - Present 2011 - Present	Director Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Precious Shipping PCL / Shippings

Directors and Management Details

Name-Surname / Position (1)	Age	Education (2)	Percentage of share holding in the Company (%) (3)	Relationship with the Executive (4)	Past 5 years working experiences		
					During	Position	Name of Company/Business (5)
8. Mr. Kris Thirakaosal Independent Director / Audit and Corporate Governance Committee, Nomination Committee, Remuneration Committee	37	Bachelor of Industrial Engineering Master of Economy Master of Science in Electronic Commerce	0.008	None	6/12/12 - Present	Independent Director/Audit and Corporate Governance Committee President Executive Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Inova Co., Ltd. Thai Australia Resources
9. Mr. John Scott Heinecke Director	43	Bachelor of BBA International Business Bachelor of BBA Marketing IOD - DCP – 2004	None	None	10/4/13 - Present 2010 - Present 2009 - Present	Director Director/Executive Committee Director/ Vice President	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor S&P Syndicate PCL / Food & Beverage Minor Food Group PCL./ Food & Beverage
10. Mr. Paniti Junhasavasdikul Independent Director	43	Bachelor of Law Master of Law IOD - DCP – 113/2008	None	None	10/4/13 - Present Present Present	Independent Director International Corporate Counsel Director & General Counsel	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor CDG, ESRI(Thailand), G-Able and Globetch G Steel PCL. & GJ Steel PCL.
11. Mr. Jirayut Rungsrithong Independent Director/ Audit and Corporate Governance Committee/ Chairman of Risk Management Committee	47	Bachelor of Engineering in Computer Master of Science in Operations Research / Ph.D. Candidate in Management Science IOD - DCP – 60/2005 IOD - FGP – 4/2012 PDI 10	None	None	14/11/13 - Present 2011 - Present	Independent Director Board Member	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Small and Medium Enterprise Development Bank of Thailand
12. Mr. Narong Bharkthongsook Deputy General Manager	79	Bachelor of Civil Engineering	0.13	None	2006 - Present	Deputy General Manager	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor

Directors and Management Details

Name-Surname / Position (1)	Age	Education (2)	Percentage of share holding in the Company (%) (3)	Relationship with the Executive (4)	Past 5 years working experiences		
					During	Position	Name of Company/Business (5)
13. Mr. Nipon Punsakdi Assistant Construction Operation Director	58	B.Eng.,C.E., MS.,C.E.,	None	None	2009 - Present	Assistant Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor
14. Mr.Pichet Nimpanich Assistant Business Development Director	52	Bachelor of engineering/ Master of Business Administration.	None	None	2013 - Present 2007 - 2013	Assistant Director Business Development Senior Vice President, Deputy Chief Executive Officer	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor ASCON Construction PCL.
15. Mr.Vites Ratanakorn Assistant Technical & Services Director	47	B.Eng.,C.E., M.Sc., Construction Management, MBA.	None	None	Sep 2013 - Present	Assistant Director - Techniccal & Service	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor
16. Mr. Narong Mantanawongsin Assistant Director, Business Development	56	B.Eng.,C.E., Master of Business Administration	None	None	2009 - 2012 2009 - Present	Senior Manager Assistant Director, Business Development	OSHE & Construction Development Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor
17. Mr.Pipat Anusithakul Director of Technical Service and Director of Construction Operation	55	B.Eng. (Civil).	None	None	Sep 2012 - Present	Director of Technical Service and Director of Construction Operation Assistant Managing Director	Christiani & Nielsen (Thai) PCL / Construction Contractor Dynamic Engineering Consultants Co.,Ltd.

According to Company's Memorandum of Association, the directors authorized signatures to binding the company are Mr. Kirit Shah and Mr. Khushroo Kali Wadia jointly sign with Company's seal affixed or Mr. Santi Grachangnetara and Mr. Somchai Jongsrirerd jointly sign with the Company's seal affixed or any one of Mr. Santi Grachangnetara and Mr. Somchai Jongsrirerd jointly sign with Mr. Surasak Osathanugraha with the Company's seal affixed.

Director's programme provided by Thai Institute of Directors Association (IOD)

DCP = Director Certificate Program / DAP = Director Accreditation Program / CSP = Company Secretary Program /

CRP = Company Reporting Program / PDI = Public Director Institute

Head Office Relocation

Please be advised that we will move our Head office on

28 April 2014

to

Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited

Head Office :

727 La Salle Road, Bangna, Bangkok 10260

Tel. : +66 2 338 8000, Fax : +66 2 338 8090

Website: www.cn-thai.co.th , E-mail: cnt@cn-thai.co.th

Suppliers & Subcontractors, please use our new address in
tax invoice and official receipt from 28 April 2014 onward

แจ้งย้ายสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ ขอแจ้งให้ท่านทราบว่า จะทำการย้ายสำนักงานใหญ่ ตั้งแต่วันที่

28 เมษายน 2557

ไปยัง

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ :

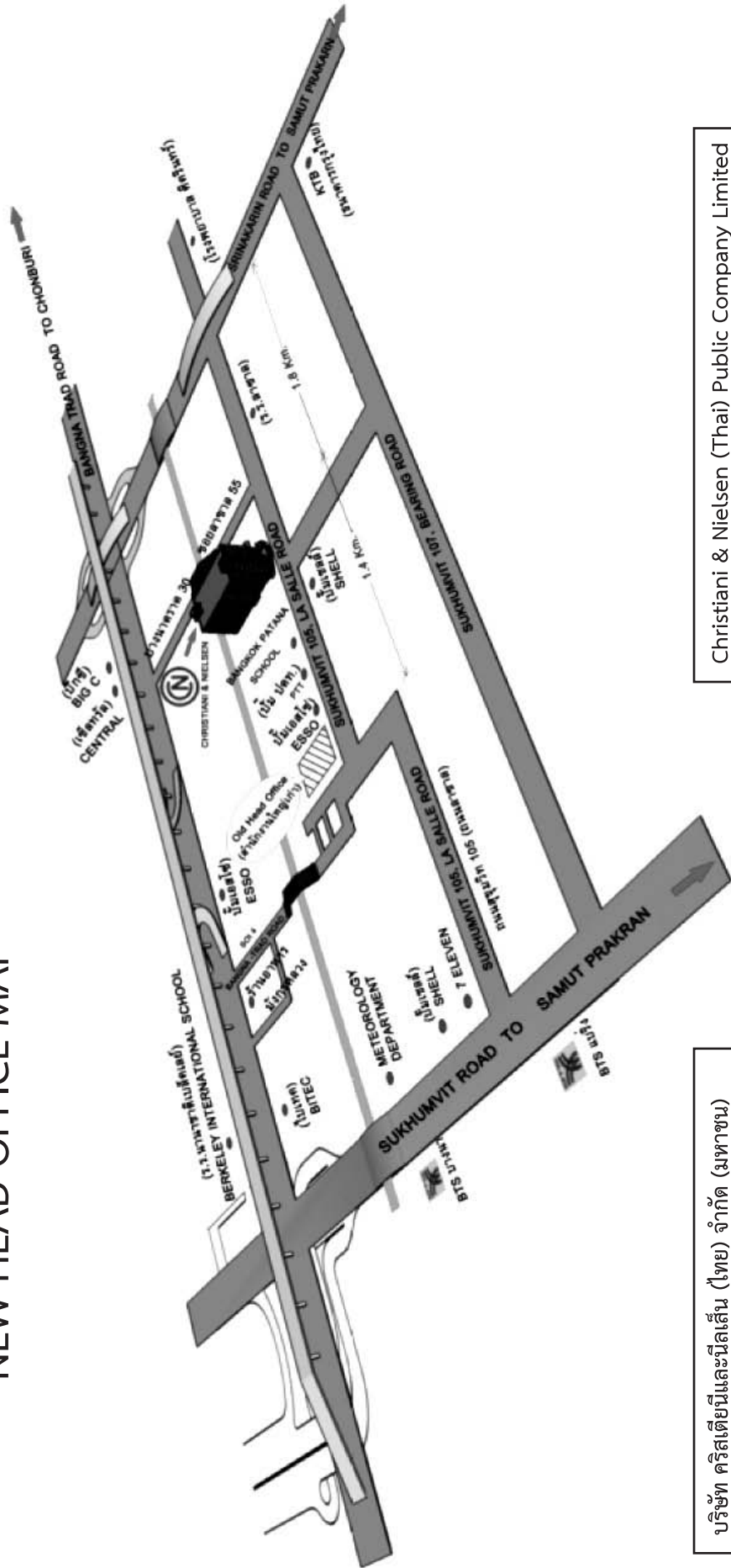
727 ถนนลาซาล แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์ : +66 2 338 8000, โทรสาร : +66 2 338 8090

เว็บไซต์ : www.cn-thai.co.th , E-mail: cnt@cn-thai.co.th

สำหรับผู้ขายสินค้าหรือให้บริการ โปรดระบุที่อยู่ตามสถานประกอบการใหม่ของบริษัทฯ
ในใบกำกับภาษีและใบเสร็จรับเงิน นับตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2557 เป็นต้นไป

แผนที่สำนักงานใหญ่แห่งใหม่ NEW HEAD OFFICE MAP



Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited
 Head Office : 727 La Salle Road, Bangna
 Bangna, Bangkok 10260
 Tel : +66 2 338 8000 Fax : +66 2 338 8090
 Website : www.cn-thai.co.th , Email : cnt@cn-thai.co.th

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)
 สำนักงานใหญ่ : 727 ถนนลาซาล แขวงบางนา
 เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
 โทรศัพท์ : +66 2 338 8000 โทรสาร : +66 2 338 8090
 เว็บไซต์ : www.cn-thai.co.th , Email : cnt@cn-thai.co.th

Detail of the Company

Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited

Business type Construction	Branch No. 1 453 La Salle Road (Sukhumvit 105) Bangna, Bangna, Bangkok 10260
Registration number 0107535000281	Tel : +66 2 398 0158 Fax : +66 2 398 9860
Issued and fully paid 1,002,904,144 ordinary shares of Baht 1 each	Branch No. 1 494 Moo 4 Tambol Nongkham Sri Racha District, Choburi 20110
Paid-up Capital 1,002,904,144 Baht	Tel : +66 38 066 424-7 Fax : +66 38 066 428
Address 451 La Salle Road (Sukhumvit 105) Bangna, Bangna, Bangkok 10260	Branch 3 39 Nimitr Mai 64, East Sam Wah Sub-district Sam Wah District, Bangkok 10510
Tel : +66 2 398 0158	Company Secretary Mr. Surasak Osathanugraha Tel : +66 2 398 0158 Ext. 243 E-mail : surasakos@cn-thai.co.th
Fax : +66 2 398 9860	Investor Relation Mrs. Phanee Charoencharoenchai Tel : +66 2 398 0158 Ext. 116 E-mail : phaneech@cn-thai.co.th
Homepage http://www.cn-thai.co.th	

CNT Holdings Co., Ltd.

Business Type Construction and Holding Company	Paid-up Capital 50,000,000 Baht
Issued and fully paid 5,000,000 ordinary shares of Baht 10 each	Address 451 La Salle Road (Sukhumvit 105) Bangna, Bangna, Bangkok 10260
	Tel : +66 2 398 0158
	Fax : +66 2 398 9860

References

Auditor

Mrs. Suvimol Krittayakiern

C PA (Thailand) No. 2982

Miss Somjintana Pholhirunrat

CPA (Thailand) No. 5599

Mr. Wisut Petpanitkul

CPA (Thailand) No. 7309

D I A International Audit Company Limited

316/32 Sukhumvit 22, Sukhumvit Road,

Klongtoey, Bangkok 10110

Tel: +66 2 259 5300

Fax: +66 2 260 1553

Registration of Securities

Thailand Securities Depository Company Limited

62 SET Tower, Ratchadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110

Tel: +66 2 229 2800 **Fax:** +66 2 359 1259-62

Main Bank **Bangkok Bank (Head Office)**

333 Silom Road, Bangrak, Bangkok 10100

Tel: + 66 2 231 4333

Fax: +66 2 236-8281-2

Homepage : <http://www.bangkokbank.com>

Bank of Ayudhya Public Company Limited (Head Office)

1222 Rama 3 Road, Bangpongpan, Yannawa, Bangkok 10120

Tel: +66 2 296 2000

Fax: +66 2 683 1304

Homepage : <http://www.krungsri.com>

Krung Thai Bank Public Company Limited (Head Office)

35 Sukhumvit Road, Klongtoey, Wattana, Bangkok 10110

Tel: +66 2 255 2222

Fax: +66 2 255 9391-3

Homepage : <http://www.ktb.co.th>

Kasikorn Bank Public Company Limited (Phaholyothin Branch)

400/22 Phaholyothin Road, Samsaen-nai, Pahyathai, Bangkok 10400

Tel: +66 2 273 1050-55

Fax: +66 2 273 1090

Homepage : <http://www.kasikornbank.com>

CIMB Thai Public Company Limited

44 Lung Suran Road, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330

Tel: +66 2 638 8000

Fax: +66 2 657 3333

Homepage : <http://www.cimbthai.co.th>



CHRISTIANI & NIELSEN

บริษัท คริสเตียนีและนีลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

Christiani & Nielsen (Thai) Public Company Limited

451 ถนนลาซาล (สุขุมวิท 105) แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

451 La Salle Road (Sukhumvit 105) Bangna, Bangna, Bangkok 10260

Tel : +66 2 398 0158 Fax : +66 2 398 9860

Home Page : <http://www.cn-thai.co.th> E-mail : cni@cn-thai.co.th

MOVING SHORTLY TO :

727 ถนนลาซาล แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

727 La Salle Road, Bangna, Bangna, Bangkok 10260

Tel : +66 2 338 8000 Fax : +66 2 338 8090